

Balinka Község Polgármestere
Balinka, Petőfi Sándor u. 54.
Tel.: 22/411-506
Email: polgarmester@balinka.hu

ELŐTERJESZTÉS
Balinka Község Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 3/2020.(II.29.)
rendeletének
I. féléves módosításáról

Képviselő-testületi ülés időpontja: 2020.....

Döntéshozatal módja/formája: Nyílt ülés/ rendelet

Előterjesztés készítésében részt vett: Fidrich Tamásné jegyző, Grüll Erika

Jogsabályi háttér:

-/2020.(.....) számú önkormányzati rendelet az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény

Tisztelt Képviselő-testület!

Balinka Község Önkormányzatának képviselő-testülete 3/2020.(II.29.) számú rendeletével Balinka Község Önkormányzatának saját költségvetési főösszegét 112.574.567 Ft bevétellel és 112.574.567 Ft kiadással fogadta el, az első féléves módosítás utáni főösszeg: 111.274.567 Ft.

Az előre nem tervezhető bevételek és kiadások, illetve a gazdaságban bekövetkező változások szükségessé teszik a költségvetés módosítását.

2020 évi bevételt érintő módosítások

Módosítás előtti bevételek	112.574.567 Ft
<u>Növelő tételek</u>	
Egyéb közhatalmi bevétel (Talajterhelési díj)	200.000 Ft
<u>Csökkentő tételek</u>	
Gépjárműadó bevétele	1.500.000 Ft
Módosítás utáni bevételek	111.274.567 Ft

2020. évi kiadást érintő módosítások

Módosítás előtti kiadások **112.574.567 Ft**

Növelő tételek

Előző évi elszámolások kiadásai (támogatás visszafizetése) 50.000 Ft
Tárgyi eszköz beszerzés (permetező - zöldterület kezelés) 149.901 Ft

Csökkentő tételek

Üzemeltetési anyag (zöldterület kezelés) 149.901 Ft
Egyéb szolgáltatások (Hóeltakarítás) 1.300.000 Ft
Tartalékok 50.000 Ft

Módosítás utáni kiadások **111.274.567 Ft**

Balinka, 2020.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a rendelet elfogadására.

Wéninger László
polgármester

RENDELET TERVEZET

Balinka Község Önkormányzat képviselő-testületének .../2020. (...)
rendelete az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló
3/2020.(II.29.) rendelet módosításáról

Balinka Község Önkormányzat képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében kapott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva és a 32. § (1) bekezdés a) és f) pontjában foglaltak alapján, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 23. § (1) bekezdése alapján az önkormányzat a 2020. évi költségvetés módosításáról az alábbi rendeletet alkotja.

1. § Balinka Község Önkormányzatának képviselő testülete a 2020. évi költségvetéséről szóló 3/2020.(II.29.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban: rendelet) 2. § helyébe a következő rendelkezés lép:

“2. § (1) A képviselő-testület az önkormányzati szinten összesített 2020. évi költségvetés főösszegét 111.274.567 forintban állapítja meg. Az önkormányzat részletes bevételeit a rendelet 1. melléklete, részletes kiadásait a 2. melléklet tartalmazza.

(2) Az önkormányzati szinten összesített költségvetés fő számai:

- a) a költségvetési bevételek összege: 54.412.664 forint,
- b) a költségvetési kiadások összege: 110.314.096 forint,
- c) a költségvetés egyenlege - a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete: 55.901.432 Ft hiány.”

2. § A rendelet 3. § (1) (2) (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

“3. § (1) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2020. évi kiemelt bevételi előirányzatai:

a) B1.Működési célú támogatások államháztartáson belülről	38.511.774 forint
b) B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0 forint
c) B3.Közhatalmi bevételek	10.760.000 forint
d) B4.Működési bevételek	5.140.890 forint
e) B5.Felhalmozási bevételek	0 forint
f) B6.Működési célú átvett pénzeszközök	0 forint
g) B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0 forint
h) <i>Költségvetési bevételek összesen</i>	<i>54.412.664 forint</i>
i) <i>Finanszírozási bevételek</i>	<i>56.861.903 forint</i>

(2) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési bevételeiből:

- a) a kötelező feladatok bevételei: 111.274.567 forint
- b) az önként vállalt feladatok bevételei: 0 forint
- c) az államigazgatási feladatok bevételei: 0 forint.

(3) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési bevételei előirányzat csoportonként:

- a) működési költségvetés bevételi előirányzat csoport : 54.412.664 forint,
- b) felhalmozási költségvetés bevételi előirányzat csoport: 0 forint.

3. § A rendelet 4. § (1) (2) (3) (5) (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. § (1) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2020. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai

a) K1.Személyi juttatás	23.780.020 forint
b) K2.Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 078.880 forint
c) K3.Dologi kiadások	37.289.723 forint
d) K4.Ellátottak pénzbeli juttatásai	3.070.000 forint
e) K5.Egyéb működési célú kiadások	12.700.143 forint
f) K6.Beruházás	12.485.480 forint
g) K7.Felújítások	16.909.850 forint
h) K8.Egyéb felhalmozási célú kiadások:	0 forint
i) <i>Költségvetési kiadások</i>	<i>110.314.096 forint</i>
j) <i>Finanszírozási kiadások</i>	<i>960.471 forint</i>

(2) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési kiadásaiból:

a) a kötelező feladatok kiadásai:	111.274.567 forint
b) az önként vállalt feladatok kiadásai:	0 forint,

(3) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési kiadásai előirányzat csoportonként:

a) működési költségvetés kiadási előirányzat csoport	80.918.766 forint,
b) felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat csoport:	29.395.330 forint.
c) finanszírozási költségvetés kiadási csoport	960.471 forint

(5) A helyi önkormányzat nevében végzett beruházások és felújítások részletezését a 6. melléklet tartalmazza.

(7) Az önkormányzat költségvetését feladatonként az 3. melléklet tartalmazza.”

4. § A rendelet 6.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„6. § (1) A helyi önkormányzat önkormányzati szintre összesített, költségvetési bevételeinek és kiadásainak költségvetési egyenlegét a 2. § (2) bekezdés c) pontja határozza meg. A költségvetési egyenlegen belül:

- a) működési bevételek és működési kiadások költségvetési egyenlege (működési célú egyenleg) 26.506.102 forint hiány,
- b) felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások költségvetési egyenlege (felhalmozási célú egyenleg) 29.395.330 forint hiány.”

5. § A rendelet 11 § helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. § (1) A Rendelet 1. melléklete helyébe a rendelet 1. melléklete lép.

(2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a rendelet 2. melléklete lép.

(3) A Rendelet 3. melléklete helyébe a rendelet 3. melléklete lép.

(4) A Rendelet 5.melléklete helyébe a rendelet 5. melléklete lép.

(5) A Rendelet 6. melléklete helyébe a rendelet 6. melléklete lép.

(6) A Rendelet 7. melléklete helyébe a rendelet 7. melléklete lép.

(7) A Rendelet 8. melléklete helyébe a rendelet 8. melléklete lép.

(8) A Rendelet 9. melléklete helyébe a rendelet 9. melléklete lép.

6. § E rendelet 2020 év napján lép hatályba.

P.H.

Wéninger László
polgármester

Fidrich Tamásné
jegyző

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Kelt: Balinka, 2020.....

P.H

Fidrich Tamásné
jegyző

1. melléklet a .../2020. (II....) önkormányzati rendelethez
Balinka Község Önkormányzat 2020. évi bevételi előirányzata

Ft

Megnevezés	Eredeti előirányzat
I. A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	17.660.220
Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok	2.698.920
Közvilágítás fenntartásának támogatása	2.112.000
Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok	493.488
Közutak fenntartásának támogatása	1.035.120
Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	112.200
Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	5.000.000
Kiegészítő támogatás	5.183.692
Polgármesteri illetmény támogatása	1.024.800
II. Települési önkormányzatok szociális feladatainak támogatása	4.551.554
Hozzájárulás a pénzbeni szociális ellátásokhoz	4.439.834
Lakásfenntartási támogatás	
Rászoruló gyerekek szünidei étkez. támogatása	111.720
III. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1.800.000
Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	1.800.000
V. Átengedett központi adók	0
Gépjárműadó (nettó)	0
VI. Helyi adók	10.500.000
Magánszemélyek kommunális adója	1.500.000
Helyi iparüzési adó	9.000.000
VII. Sajátos bevételek	260.000
Késedelmi pótlék, bírság	60.000
Talajterhelési díj	200.000

VIII. Működési bevétel	5.140.890
Önk. vagyonnal való gazd. feladatok (lakbér, bérleti díj, tsz.)	2.940.000
Önk. jogalkotó és általános igazgatási tev. (kamat)	383.000
Város-és községgazdálkodás	1.701.690
Könyvtári szolgáltatások	40.000
Köztemető fenntartása és működtetése	76.200
IX. Tb finanszírozás	13.000.000
Tb finanszírozás házi orvos	13.000.000
X. Működési célra átvett áht belül	1.500.000
Közcélú foglalkoztatás (téli, hosszabb időtartamú)	1.500.000
ÖSSZESEN	54.412.664
2019 évi maradvány	23.861.908
Befektetési jegy beváltás	32.999.995
Finanszírozási bevételek	56.861.903
MINDÖSSZESEN BEVÉTEL	111.274.567

Bevétel 111.274.567

Kiadás 111.274.567

Hiány 0

2. melléklet a .../2020. (.....) önkormányzati rendelethez

Balinka Község Önkormányzat 2020. évi kiadási előirányzatai

Kormányzati funkció megnevezése	Személyi juttatás	Munkaa. járulék	Dologi kiadás	Pénzeszk. átadás	Támoga- tások	Felújítás, beruházás	Összesen 2020. évi TERV
Utak üzemeltetése			4.552.208			16.909.850	21.462.058
Önk.vagyonnal való gazd.kapcs. feladatok			1.710.000				1.710.000
Önk.jogalkotó és ált. igazgatási tev.	8.854.500	1.432.190	3.399.500				13.686.190
Közüvilágítás			2.800.000			574.000	3.374.000
Város-és községgazdálkodás	6.213.300	1.093.200	11.715.916			811.000	19.833.416
Háziorvosi alapellátás	4.093.200	730.710	8.310.000	480.000			13.613.910
Család-és növédelmi eü.gondozás			80.000			127.000	207.000
Egyéb szociális term. és pénzb. ellátás					3.070.000		3.070.000
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	1.141.420	199.800	381.000				1.722.220
Könyvtári szolgáltatás	724.800	126.840	520.000				1.371.640
Közművelődési szolgáltatások	724.800	126.840	1.500.000				2.351.640
Köztetető fenntartás és működtetés			774.000			4.985.885	5.759.885
Zöldterület kezelés	2.028.000	369.300	1.420.099			5.987.595	9.804.994
Támogatás célú finanszírozási műveletek				4.056.800			4.056.800
Rászoruló gyerekek szünidei étkeztetése			127.000				127.000
Elszámolás közp.költségvetéssel				5.240.471			5.240.471
Tartalék							3.883.343
Mindösszesen	23.780.020	4.078.880	37.289.723	9.777.271	3.070.000	29.395.330	111.274.567

3. melléklet a .../2020. (...) önkormányzati rendelethez

A helyi önkormányzat nevében végzett beruházások és felújítások

A		B
Ssz.	Szakfeladat	adatok Ft-ban Beruházás, felújítás
1.	Temető felújítás (Magyar Falu program)	4.985.885
2.	Kisgépek beszerzése (Magyar falu program)	5.987.595
3.	Belterületi utak felújítása	16.909.850
4.	MÁV lakótelep közvilágításának kiépítése	574.000
5.	Vízvezetés megépítése (Gyöngyvirág utca)	811.000
6.	Család és nővédelem eü.gondozás (egyéb T.E.)	127.000
	Összesen	29.395.330

4. melléklet a .../2020. (.....) önkormányzati rendelethez

A helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatások, szociális és rászorultság jellegű ellátások

A		B
Ssz.	megnevezése	Előirányzat 2020.
1	Lakásfenntartási támogatás	500.000
2	Települési támogatás	2.520.000
5	Tanulmányi támogatás	50.000
6	TÁMOGATÁS ÖSSZESEN	3.070.000

2. sz. napirend

Határozati javaslat

.../2020. (...) sz. határozat

Balinka Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2020. I. féléves költségvetési teljesítését **76.556.234 Ft** bevétellel, **42.339.850 Ft** kiadással, a határozat mellékletét képező számszaki bontásban fogadja el.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Balinka, 2020.

1. melléklet a .../2020. (...) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2020. évi költségvetésének 1. félévi teljesítése bevételi forrásokként

Ft-ban

Rovat száma	Rovat megnevezése	2020. évi összesen					2020. évi összesből működési					2020. évi felhalmozási		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	I. féléves teljesítés	Teljesít %-a	Teljesít %-a	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	I. féléves teljesítés	Teljesít %-a	Teljesít %-a	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	I. féléves teljesítés
B111	Önkormányzat működésének általános támogatása	17 660 220	17 660 220	9 183 317	52,0	17 660 220	17 660 220	9 183 317	52,0	0	0	0	0	0
B113	Szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési tám.	4 551 554	4 551 554	2 366 812	52,0	4 551 554	4 551 554	2 366 812	52,0	0	0	0	0	
B114	Kulturális feladatok támogatása	1 800 000	1 800 000	936 000	52,0	1 800 000	1 800 000	936 000	52,0	0	0	0	0	
B115	Működési célú központosított előirányzatok	0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	
B11	Önkormányzatok működésének támogatásai	24 011 774	24 011 774	12 486 129	52,0	24 011 774	24 011 774	12 486 129	52,0	0	0	0	0	
B16	Egyéb működési célú támogatások áh. belülről	14 500 000	14 500 000	8 140 229	56,1	14 500 000	14 500 000	8 140 229	56,1	0	0	0	0	
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	38 511 774	38 511 774	20 626 358	53,56	38 511 774	38 511 774	20 626 358	53,56	0	0	0	0	
B25	Egyéb felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	
B2	Felhalmozási célú támogatások áh. belülről	0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	
B34	Kommunális adó	1 500 000	1 500 000	800 068	53,3	1 500 000	1 500 000	800 068	53,3	0	0	0	0	
B351	Íparügyi adó	9 000 000	9 000 000	5 860 756	65,1	9 000 000	9 000 000	5 860 756	65,1	0	0	0	0	
B354	Gépjárműadók	1 500 000	0	0	0	1 500 000	0	0		0	0	0	0	
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	60 000	260 000	118 977	45,76	60 000	260 000	118 977	45,76					

B3	Közhatalmi bevételek	12 060 000	10 760 000	6 779 801	63,0	12 060 000	10 760 000	6 779 801	63,0				
B402	Szolgáltatások ellenértéke	3 532 690	3 532 690	1 494 434	42,3	3 532 690	3 532 690	1 494 434	42,3	0	0	0	0
B403	Közvetített szolgáltatások	500 000	500 000	342 363	68,5	500 000	500 000	342 363	68,5	0	0	0	0
B404	Tulajdonosi bevételek	63 000	63 000	13 760	21,8	63 000	63 000	13 760	21,8	0	0	0	0
B406	Kiszámlázott ÁFA bevételek	338 200	338 200	149 218	44,12	338 200	338 200	149 218	44,12	0	0	0	0
B408	Kamatbevételek	383 000	383 000	382 783	99,9	383 000	383 000	382 783	99,9	0	0	0	0
B411	Egyéb működési bevétel (közterület használat, biztosító térítés)	324 000	324 000	266 203	82,16	324 000	324 000	266 203	82,16	0	0	0	0
B4	Működési bevételek	5 140 890	5 140 890	2 648 761	51,5	5 140 890	5 140 890	2 648 761	51,5	0	0	0	0
B5	Felhalmozási bevételek	0	0	0		0	0	0		0	0	0	0
B1-B7	Költségvetési bevételek	55 712 664	54 412 664	30 054 920	55,2	55 712 664	54 412 664	30 054 920	55,2	0	0	0	0
B812	Befektetési jegy beváltása	32 999 995	32 999 995	22 639 406	68,6								
B813	Maradvány igénybevétele	23 861 908	23 861 908	23 861 908	100								
B8	Finanszírozási bevételek	56 861 903	56 861 903	46 501 314	81,8								
B1-B8	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	112 574 567	111 274 567	76 556 234	68,8								

2. melléklet a .../2020 (...) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat 2020. évi kiadásainak 1. féléves teljesítése kiadási jogcímeik szerint

Ft-ban

Rovat száma	Rovat megnevezése	2020. évi összesen					2020. évi felhalmozási						
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	I. féléves. Teljesítés	Teljesítés% a	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	I. féléves teljesítés	Teljesítés% a	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	I. féléves teljesítés	Teljesítés% a
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	14 609 520	14 595 520	6 446 752	44,17	14 609 520	14 595 520	6 446 752	44,17				
K12	Külső személyi juttatások	9 184 500	9 184 500	3 891 109	43,3	9 184 500	9 184 500	3 891 109	43,3				
K1	Személyi juttatások összesen	23 794 020	23 780 020	10 337 861	43,47	23 794 020	23 780 020	10 337 861	43,47				
K2	Munkaadókat terhelő járulékok, szociális hozzájárulási adó	4 064 880	4 078 880	1 770 708	43,4	4 064 880	4 078 880	1 770 708	43,4				
K31	Készletbeszerzések	3 412 000	3 293 968	1 098 158	33,3	3 412 000	3 293 968	1 098 158	33,3				
K32	Kommunikációs szolgáltatások	1 080 000	1 080 000	433 264	40,1	1 080 000	1 080 000	433 264	40,1				
K33	Szolgáltatási kiadások	27 715 624	26 415 624	8 279 131	31,34	27 715 624	26 415 624	8 279 131	31,34				
K34	Kiküldetések	180 000	180 000	68 288	37,9	180 000	180 000	68 288	37,9				
K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	6 352 000	6 320 131	1 709 088	27	6 352 000	6 320 131	1 709 088	27				
K3	Dologi kiadások	38 739 624	37 289 723	11 587 929	31	38 739 624	37 289 723	11 587 929	31				

K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 070 000	3 070 000	27,8	3 070 000	3 070 000	854 900	27,8				
K.502	Elvonások és befizetések	4 230 000	4 280 000	99,6	4 230 000	4 280 000	4 264 469	99,6				
K506	Egyéb működési c. támogatások áht-n belülre (TKT, tagdíjak)	3 590 800	3 590 800	12,5	3 590 800	3 590 800	450 272	12,5				
K512	Egyéb működési célú támogatás államházt. kívülre	946 000	946 000	4	946 000	946 000	38 120	4				
K513	Tartalék	3 933 343	3 883 343									
K5	Egyéb működési célú kiadások	12 700 143	12 700 143	37,4	12 700 143	12 700 143	4 752 861	37,4				
K62	Ingatlan beszerzése	0	4 421 580	99					0	4 421 580	4 377 475	99
K63	Informatikai eszközök beszerzése	0	20 616	100					0	20 616	20 616	100
K64	Egyéb tárgyi eszköz beszerzése	10 655 107	5 547 888	87,2					10 655 107	5 547 888	4 835 862	87,2
K67	Beruházási célú ÁFA	1 680 472	2 495 396	99,9					1 680 472	2 495 396	2 493 167	99,9
K6	Beruházások	12 335 579	12 485 480	93,9					12 335 579	12 485 480	11 727 120	93,9
K7	Felújítások	16 909 850	16 909 850	2								2
K1- K8	Költségvetési kiadások	111 614 096	110 314 096	37,5	82 368 667	80 918 766	29 304 259	36,2	16 909 850	16 909 850	348 000	2
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	960 471	960 471	100	960 471	960 471	960 471					
K9	Finanszírozási kiadások	960 471	960 471	100	960 471	960 471	960 471					
K1- K9	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	112 574 567	111 274 567		83 329 138	81 879 237	30 264 730		29 245 429	29 245 429	12 075 120	41,3

Balinka Község Polgármestere
8055 Balinka Petőfi S. u. 34.

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Magyar Falu Program “**Temetők fejlesztése**” tárgyú projektje keretében a “**Balinka, Mecsér településrészi temető (670 és 0103/14 hrsz.) kerítés felújítási munkáihoz**” beadandó pályázat.

Tisztelt Képviselő-testület!

Megjelent a fenti tárgyú pályázati kiírás, amelyben max. 5 millió forint értékben lehet pályázni (önerő nem szükséges) többek között kerítés felújításra. Mivel a tavalyi évben a Balinkai temető kerítés felújítására pályáztunk és nyertünk pénzt, ezért most a Mecséri temető esetében javaslom szintén a kerítés és kapuk felújítására beadni a pályázatot. Kérem a testület felhatalmazását a pályázathoz szükséges dokumentációk elkészíttetésére és a pályázat beadására a pályázatban maximált 5 millió forint értékhatárig.

HATÁROZAT TERVEZET

Balinka Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyar Falu Program “**Temetők fejlesztése**” alprogram keretében pályázatot kíván benyújtani az önkormányzat tulajdonát képező **Balinka, Mecsér településrészi temető (670 és 0103/14 hrsz.) kerítés felújítási munkáihoz** max. 5 millió forint értékhatárig. Felhatalmazza a polgármestert a pályázat előkészítésére és beadására.

Felelős: polgármester
Határidő: 2020. 09. 11.

Balinka Község Polgármestere
8055 Balinka Petőfi S. u. 34.

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Magyar Falu Program pályázat „*Temetői infrastruktúra fejlesztése*” alprogram keretében a pályázat benyújtásához szükséges, **Balinka, Mecsér településrészi temető (670 és 0103/14 hrsz.) kerítés felújítási munkáihoz** beadandó pályázat.

Megjelen a fenti tárgyú pályázati kiírás, amelyben max. 5 millió forint értékben lehet pályázni (önerő nem szükséges).

A pályázat beadásához helyszínrajzot, vázlatot, műszaki leírást, tervezői nyilatkozatot kell mellékelni.

Kérem a testületet, hogy támogassa a tervezői munkamegbízást.

HATÁROZAT TERVEZET

A Magyar Falu Program pályázat „*Temetői infrastruktúra fejlesztése*” alprogram keretében a pályázat benyújtásához szükséges, **Balinka, Mecsér településrészi temető (670 és 0103/14 hrsz.) kerítés felújítási munkáihoz** beadandó pályázathoz a helyszínrajz, vázlat, műszaki leírás, tervezői nyilatkozat elkészítésével *Koselák-Mike Enikő egyéni vállalkozót (székhely: 8065 Nagyveleg, Perczel Mór u. 14., adószám: 67195392-1-27, cégjegyzék szám: 44057285)* bízom meg. A megbízási díj bruttó 50 000 Ft, azaz Ötvenezer forint, amelyet az önkormányzat költségvetésének általános tartalékából finanszírozunk.

Felelős: polgármester/jegyző

Határidő: azonnal

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Balinka Község Önkormányzata

székhely: 8055 Balinka, Petőfi S. u. 34.

adószám: 15364562-2-07

képviseli: Wéninger László polgármester, mint Megbízó,

másrészről

Koselák-Mike Enikő e. v.

székhely: 8065 Nagyveleg, Perczel Mór utca 14.

adószám: 67195392-1-27

cégjegyzék szám: 44057285

mint Megbízott között az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

A Megbízó megrendeli, a Megbízott pedig elvállalja a Magyar Falu Program pályázat „*Temetői infrastruktúra fejlesztése*” alprogram keretében a pályázat benyújtásához szükséges, **Balinka, Mecsér településrészi temető (670 és 0103/14 hrsz.) kerítés felújítási munkáihoz** helyszínrajzok, vázlatok, műszaki leírások és tervezői nyilatkozatok elkészítését.

2. A megbízási díj

2.1. A szerződő felek a megbízási díj összegét átalányösszegben határozzák meg.

**A megbízási díj összege: bruttó 50 000,- Ft, azaz
bruttó Ötvenezer forint.**

2.2. A Megbízott a 2.1. pontban meghatározott átalányösszegen túlmenően egyéb díjra nem tarthat igényt, kivéve, ha a Felek pótmunka elvégzésében állapodnak meg.

2.3. Megbízó kijelenti, hogy a szerződésben meghatározott munkák ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik.

3. Fizetési feltételek

A Megbízó a megrendelt munkát a Megbízott felé számla ellenébe kifizeti.

A szerződő felek banki átutalásban történő fizetésben állapodnak meg, 15 napos fizetési határidővel a Megbízott Erste Banknál vezetett **11600006-00000000-67677614** számú bankszámlájára történő utalással.

A Megbízó a Megbízott számlájának kibocsájtásakor, a számla ellenében, a fizetési kötelezettségének eleget tesz.

4. A felek kötelezettségei és vállalásai

Határidők:

A munkák elvégzésének legkésőbbi határideje 2020. szeptember 05.

5. A felek felelőssége

A Megbízó a munkák elvégzéséről Teljesítési igazolást állít ki. Megbízó aláírásával igazolja a teljesítést, valamint a szerződésben megállapodott díj kifizetésére való jogosultságot.

6. Egyéb feltételek

- 6.1. A Megbízási Szerződéshez tartozó melléklet - a Teljesítési igazolás - a szerződés szerves részét fogják képezni.
- 6.2. A jelen Megbízási Szerződés két oldalból áll és négy példányban került aláírásra, melyek azonos jogerővel bírnak.

7. Megszűnés

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéstől való indokolás nélküli (objektív) elállás, illetve a szerződés indokolás nélküli felmondásának jogát kölcsönösen kizárják.

8. Szerződés módosítása

Szerződő felek a szerződést csak közös megegyezéssel, írásban módosíthatják.
A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

A szerződő felek a fenti megbízási szerződést elolvasták, értelmezték, mint akaratukkal mindenben egyezőt, a szerződés 4 példányát saját kezűleg aláírták.

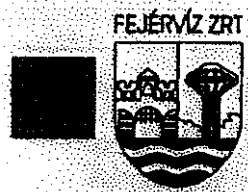
Balinka, 2020. augusztus 31.

.....
Balinka Község Önkormányzata
Megbízó

.....
Koselák-Mike Enikő e. v.
Megbízott

5 or napirend

Ezen irat a vállalat központban tárolandó.



Bakonycsérnye Községi Önkormányzat Víz- és Csatornamű Zrt. (Közműüzemeltető)

8000 Székesfehérvár, Királysor 3-15. Telefon: (22) 535-800, fax: (22) 315-598

Bakonycsérnye Nagyközség Önkormányzat
Turi Balázs polgármester úr részére

Bakonycsérnye
Rákóczi F. u. 83.

8056



levelünk száma:
ügyműködők: /
levelünk száma: FV/1188/...../2020
ügyműködők: Staudt István
kelt: 2020. január 15.

BAKONYCSÉRNYEI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL BAKONYCSÉRNYE, RÁKÓCZI UT 83.		
IKTATVA: 2020. 01. 23.		
bc5/187-1/2020 elnevezésű víziközmű		
ELŐSZÁM:	ELŐADÓ:	HATÁRIDŐ:
	T.B.	

tárgy: I/77. Bakonycsérnye, Balinka-Mecsertelep szennyvízelvezetés és tisztítás-SZV rendszer vagyonértékelése

Tisztelt Polgármester Úr!

Mint azt a 2019 októberében írt levelünkben jeleztük, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 12. § (1) és a 7B. § (1) bekezdései értelmében minden víziközmű rendszerre a víziközművek tulajdonosainak (ellátásért felelős Önkormányzatoknak) el kell készítenie a vagyonértékeléseket.

Társaságunk működési területén eddig több vagyonértékelés is elkészült, s ezek költségeit figyelembe véve

az I/77. Bakonycsérnye, Balinka-Mecsertelep szennyvízelvezetés és tisztítás-SZV nevű 21-08730-1-002-00-13 kódú víziközmű rendszer esetében

1.800.000-2.750.000 Ft+Áfa

közé becsültük a vagyonértékelési költség.

Ígéretünk szerint a hat vállalkozótól kértünk ajánlatot a vagyonértékelés elvégzésére víziközmű rendszerenként. Kérésünkre hárman egyénileg, ketten közösen összesen négy ajánlatot adtak. A viszonylag nagy szórást mutató ajánlatokat kiértékelttük. Ez alapján az alábbiakban tájékoztatjuk Önöket a rendszerükre érkezett három legjobb ajánlatról:

AJÁNLATTEVŐ

NETTÓ VÁLLALÁSI ÁR

1. Inter Audit Kft.	730 000	B+ÁFA
2. Hydro Consult Kft.	562 779	Ft + ÁFA
3. Kárpát Víz Zrt.	450 000	B+ÁFA

Ezen levél és annak bármely csatolt anyaga bizalmas, jogi védelem alatt áll, a nyilvános közzététel tilos. A levél és mellékletei kizárólag a címzett, illetve az általa meghatalmazottal kerülhetnek kézbe. Ha Ön nem a levél címzettje, úgy kérjük, hogy tájékozzon, vagy a mellékelt értesítés arról a levél keltétől. Kérjük, ha nem rá várja, visszahozza a levelet valamint annak csatolt mellékleteit feladatok visszatérítési a Fejérvíz Zrt. 8000 Székesfehérvár, Királysor 3-15. postacímre. Ellenkező esetben bírják a teljes dokumentum megsemmisítését.
Ha Ön nem a levél címzettje, abban az esetben tilos a levél, annak részletei, vagy bármely csatolt mellékletét közzétennie, harmadik félnek továbbítani, a dokumentum tartalmát bármilyen módon vagy eszközzel visszatéríteni!

Javasoljuk, hogy a fenti –az eddigi tapasztalatokhoz képest igen kedvező- ajánlatok közül válasszanak, s a döntésükről értesítsenek bennünket. A döntésüknek megfelelően a vállalkozók által adott szerződéstervezetet megküldjük Önöknek.

Az egyes rendszerek vagyoneértékelésére vonatkozó szerződést, az önkormányzatnak, -közös rendszerek esetében az ellátásért felelősök nevében eljáró önkormányzatnak- vagy az önkormányzatoknak közösen kell megkötni a vállalkozóval.

Természetesen a javaslatunktól eltérően a vagyoneértékelést az önkormányzatok önállóan is megrendelhetik a piacon nagy számban jelen levő erre jogosult vállalkozások valamelyikétől.

Eddigi tapasztalataink alapján ez esetben is javasoljuk, hogy vegyék igénybe szintén térítésmentesen segítő közreműködésünket, mind az ajánlatkérés megfogalmazása, mind az ajánlatok kiértékelése, mind pedig a leszállított vagyoneértékelés értékelése, elfogadása, s a számla kifizetése előtt. Ezt indokolják az alábbi tapasztalataink:

- Amennyiben az ajánlat-kérés nem pontos, olyan adatok szolgáltatását is kéri szerződéskötés után, amelyek előállítása a vállalkozó feladatát, vagyoneértékelés részét kellene, hogy képezze.
- Az ajánlati árak egyrészt igen nagymértékben azórhatnak – nagyságrendi eltérés is előfordult! - ugyanakkor a mögöttük levő vállalat tartalma is jelentős eltérést mutathat.
- Van példa olyan esetre, hogy az elkészült vagyoneértékelés nem volt megfelelő színvonalú, az abban szereplő vagyoneérték számmal láthatóan irreális volt, emiatt azt újra kellett készíteni a vállalkozóval.
- A törvény szerint a vagyoneértékelés költségeit az ellátásért felelősöknek kell viselniük és a költségek a víziközmű rendszer üzemeltetésbe adásából származó bevételek (vagyonekezelési illetve bérleti díj) tőrhére is finanszírozhatóak. A vagyoneértékelés részleteit a víziközművek vagyoneértékelésének szabályairól és a víziközmű-szolgáltatók által közérdekből közzéteendő adatokról szóló 24/2013.(V.29.) NFM rendeletben szabályozták. A rendelet 3. § (1-4) bekezdései szerint a vagyoneértékeléssel kapcsolatos adatszolgáltatást az ellátásért felelősnek és az üzemeltetőnek közösen kell elvégeznie.

Amennyiben fentiekkel kapcsolatosan további kérdéseik vannak, vagy igényt tartanak személyes konzultációra, úgy kérjük jelezzék.

Tisztelettel:


Róskai András
műszaki vezetőigazgató- helyettes


Stajni István
üzemeltetési főmérnök

Kapják: Címzett (e-papíron), Irattár
Tájékoztatásul kapják (e-papíron): Balinka Község Önkormányzat

Elektronikusan kapják: Üzemvitel, Móri Üm.

Ezen levél és annak tartalmát csak azonos címűs, vagy védelem alatt álló, a nyíráncs közlekedési védett. A levelet és mellékleteit kizárólag a címzett, illetve az általa megjelölt személyek használhatják fel. Ha Ön nem a levél címzettje, úgy kérjük, hogy ne felejtse, vagy semmilyen értesítés nélkül a levél tartalmát. Kérjük, ha nem ró szöveg, azonosítsa a levél tartalmát annak teljes, azonos melléklettel feladatok vizsgálatára a Fajdóvár 220, 3000 Balassagyőr, Kiváló 3-13, postacímre. Ellenkező esetben kérjük a teljes dokumentum megsemmisítését.
Ha Ön nem a levél címzettje, ebben az esetben írásban a levelet, annak tartalmát, vagy tartalmát azonosított személynek, harmadik félnek továbbadnia, a dokumentum tartalmát kizárólag azonosított személynek vagy annak vizsgálatára!

2020 JAN 16



**Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási
Önkormányzati Társulás tagönkormányzatai részére**

Szám:10/10-1/2020.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának XI/3. pontja szabályozza a Társuláshoz történő csatlakozás feltételeit a következők szerint:

„A Társuláshoz történő csatlakozáshoz a Társulási Tanács javaslata alapján, a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott hozzájáruló határozata alapján kerülhet sor, kizárólag azon önkormányzatok képviselő-testületei számára, amelyek hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatok közös ellátása érdekében kívánnak csatlakozni, továbbá amely önkormányzatokkal a műszaki kapcsolat már létrejött, illetve az kialakítható, továbbá akik jelen szerződés rendelkezéseit magukra nézve teljes egészében kötelezőnek ismerik el.

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel, legalább hat hónappal korábban meghozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület elfogadja a Társulás céljait is tartalmazó Társulási Megállapodást, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja. Erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell. A társuláshoz csatlakozni a naptári év első napjával és július 1. napjával lehet.

Tekintettel arra, hogy a Társulás egy integrált hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeinek biztosítása céljából jött létre, a Társuláshoz csatlakozni szándékozó új tagnak vállalnia kell a hulladékgazdálkodási rendszer létesítését szolgáló pályázati és engedélyezési dokumentációk, valamint a tenderdokumentációk készítésének kezdő évétől az éves működési hozzájárulás összegének visszamenőlegesen történő megfizetését. Azon csatlakozni szándékozó új tag esetén, aki azt megelőzően egy másik hulladékgazdálkodási társulás tagja volt, a Társulás Tanácsa- figyelemmel a csatlakozás körülményeire- egyedileg állapítja meg a visszamenőlegesen fizetendő működési hozzájárulás összegét.

A csatlakozás elfogadása esetén a jelen Társulási Megállapodást a Tagokra nézve módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságához be kell jelenteni.”

A Társuláshoz történő csatlakozáshoz a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott hozzájáruló határozata alapján kerülhet sor.

Esztergom Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. évben úgy döntött, hogy 2015. december 31-vel tagsági jogviszonyát a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulásban megszünteti azzal az indokolással, hogy egy másik hulladékgazdálkodási társuláshoz kíván csatlakozni.

Csatlakozási szándéka eredményre nem vezetett, a mai napig nem tagja hulladék-gazdálkodási önkormányzati társulásnak, emiatt a Város minden hulladék-gazdálkodási uniós fejlesztési lehetőségtől elesett.

Esztergom Város Polgármestere ez év elején felvette a kapcsolatot a Közép-Duna Vidéke Hulladék-gazdálkodási Önkormányzati Társulással, bejelentve a Város esetleges új csatlakozási szándékát. A Polgármester tájékoztatást kapott a csatlakozás feltételeiről, az eljárás módjáról.

Tekintettel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdésében foglaltakra, Esztergom Város Polgármestere a 262/2020. (V.5.) határozatával döntött arról, hogy Esztergom Város Önkormányzata 2021. január 1. napjával csatlakozni kíván a KDV Társuláshoz. A határozatban foglaltak szerint Esztergom Város Önkormányzata elfogadja a KDV Társulás céljait is tartalmazó Társulási Megállapodást, továbbá a feladatok megvalósításához a ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja. (Esztergom Város Polgármesterének határozata az előterjesztés 1. mellékleteként csatolva)

Esztergom Város vonatkozásában a műszaki kapcsolat kialakított, továbbá a közszolgáltatási feladatokat közigazgatási területén is a KDV Társulás egyik közszolgáltatója, a Vertikál Nonprofit Zrt. látja el a KDV Társulással megkötött közszolgáltatási szerződés feltételei szerint.

Esztergom Városa a jelenleg kivitelezés alatt álló hulladék-gazdálkodási rendszerfejlesztésből kimaradt, utólagos csatlakozására lehetőség nincs. A szükséges fejlesztések forrását a KDV Társulás csak egy új pályázati forrásból tudja megvalósítani, amennyiben erre pályázati rendszer lehetőséget biztosít. A jelenlegi hulladék-gazdálkodási rendszer létesítését szolgáló pályázati és engedélyezési dokumentációk, valamint a tenderdokumentációk készítésével kapcsolatosan a Társulásnak kiadása nem volt, ezen költségeket a projekt Támogatási Szerződése alapján a Támogató finanszírozta és finanszírozza. Az előző, már befejezett hulladék-gazdálkodási projektekkel kapcsolatos kiadások felmerülésekor Esztergom város még a Társulás tagjaként a működési hozzájárulás éves összegeit maradéktalanul megfizette. Az előzőekben leírtak alapján nem javasolt a működési hozzájárulás visszamenőleges hatállyal történő megfizetési kötelezettségének előírása.

Pusztavám község Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. június 26-án döntött az 51/2020.(VI.24.) határozatával arról, hogy jelenlegi tagsági jogviszonyát a Duna-Vértes Köze Regionális Hulladék-gazdálkodási Társulásban meg kívánja szüntetni 2020. december 31. napjával és 2021. január 1-vel csatlakozni kíván a Közép-Duna Vidéke Hulladék-gazdálkodási Önkormányzati Társuláshoz. A Társulási Megállapodásban foglaltakat magára nézve teljes egészében kötelezőnek ismeri el és biztosítja a Társulás feladatának megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulás összegét.

Pusztavám község vonatkozásában a műszaki kapcsolat kialakított, továbbá a közszolgáltatási feladatokat közigazgatási területén is a KDV Társulás egyik közszolgáltatója, a Depónia Nonprofit Kft látja el. Pusztavám község Önkormányzata 2020. december 31-ig hatályos közszolgáltatási szerződést kötött a Depónia Nonprofit Kft-vel a település hulladékkezelési feladatok ellátására.

Tekintettel arra, hogy Pusztavám község jelenleg is egy hulladék-gazdálkodási társulás tagja, a Társulási Megállapodásban foglaltak alapján a Társulás Tanácsa-figyelemmel a csatlakozás körülményeire, a működési hozzájárulás visszamenőleges

hatállyal történő megfizetési kötelezettségének előírásával nem élt. (Pusztavám község Önkormányzat Képviselő-testületének határozata az előterjesztés 2. mellékleteként csatolva)

A Társulás Tanácsa 2020. július 13-án tárgyalta a csatlakozni szándékozó önkormányzatok nyilatkozatát és a következő határozatokat hozta:

„Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának 22/2020. (VII. 13.) határozata a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társuláshoz történő csatlakozási szándékok támogatásáról

- 1. A Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa egyetért Esztergom Város Önkormányzata, 2021. január 1-vel a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társuláshoz történő csatlakozási szándékával.*
- 2. Javasolja a tagi önkormányzatok Képviselő-testületeinek, hogy a csatlakozási szándékhoz hozzájárulásukat adják meg. Tekintettel arra, hogy Esztergom Városa a jelenleg kivitelezés alatt álló hulladékgazdálkodási rendszerfejlesztésből kimarad - utólagos csatlakozására lehetőség nincs, a szükséges fejlesztések forrását a KDV Társulás csak egy új pályázati forrásból tudja megvalósítani, amennyiben erre a pályázati rendszer lehetőséget biztosít- a Társulási Tanács nem javasolja az újonnan csatlakozó önkormányzatra a működési hozzájárulás visszamenőleges hatállyal történő megfizetési kötelezettségének előírását.*
- 3. A Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa egyetért Pusztavám Község Önkormányzata, 2021. január 1-vel a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társuláshoz történő csatlakozási szándékával.*
- 4. Javasolja a tagi önkormányzatok Képviselő-testületeinek, hogy a csatlakozási szándékhoz hozzájárulásukat adják meg.*
- 5. A Társulási Tanács felkéri a Társulási Tanács elnökét, hogy a határozatban szereplő csatlakozási szándékokról és a határozatról értesítse a Társulás tagönkormányzatait.*

Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának 23/2020. (VII. 13.) határozata Pusztavám Község visszamenőleges társulási tagságot érintő fizetési kötelezettségéről

A Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa Pusztavám Község Önkormányzatának - a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott hozzájáruló határozata alapján- társulási taggá válása esetére a Társulási Megállapodás XI/3. pontjában foglaltak alapján a következő döntést hozza:

- 6. A Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa figyelemmel arra, hogy Pusztavám község Önkormányzata a Társuláshoz történő csatlakozását megelőző nappal bezárólag egy másik hulladékgazdálkodási társulás tagja volt, továbbá tekintettel arra a tényre, hogy a csatlakozó Önkormányzat a Társulás folyamatban lévő hulladékgazdálkodási rendszerfejlesztést érintő pályázatában kedvezményezett tagként nem szerepel, a működési hozzájárulás*

visszamenőleges hatállyal történő megfizetési kötelezettségének előírásával nem él."

A Társulási Tanács határozatai alapján tisztelettel kérem a Képviselő-testület hozzájárulását Esztergom Város Önkormányzata és Pusztavám Község Önkormányzata 2021. január 1-vel történő csatlakozásához a következő tartalmú határozat-tervezet elfogadásával:

.....SZ. Határozat

.....Képviselő-testülete megtárgyalta a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás csatlakozási szándékról szóló előterjesztését és a következő határozatot hozza:

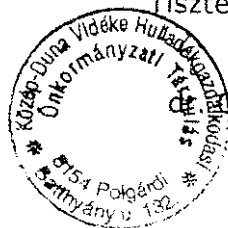
1./.....Képviselő-testülete hozzájárulását adja Esztergom Város Önkormányzata és Pusztavám Község Önkormányzata 2021. január 1. napjával a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társuláshoz történő csatlakozásához.

2./Tekintettel arra, hogy a jelenlegi hulladékgazdálkodási rendszer létesítését szolgáló pályázati és engedélyezési dokumentációk, valamint a tenderdokumentációk készítésével kapcsolatosan a Társulásnak kiadása nem volt, ezen költségeket a projekt Támogatási Szerződése alapján a Támogató finanszírozta és finanszírozza, továbbá az újonnan csatlakozók a jelenleg kivitelezés alatt álló hulladékgazdálkodási rendszerfejlesztésből kimeradnak, utólagos csatlakozásra lehetőség nincs, a Képviselő-testület nem javasolja az újonnan csatlakozó Esztergom Város Önkormányzatára a működési hozzájárulás visszamenőleges hatállyal történő megfizetési kötelezettségének előírását.

Tisztelettel kérem, hogy a határozatról jegyzőkönyvi kivonat formájában legkésőbb 2020. október 30-ig értesíteni szíveskedjenek!

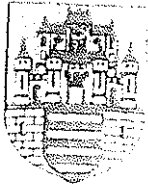
Polgárdi, 2020. július 15.

Tisztelettel:



Cser-Palkovics András sk.
Társulási Tanács elnöke

V: 2020.05.22.



Esztergom Város
Polgármestere



Iktatószám: 11/11 - 1/2020.
Ügvyintéző:

Esztergom Város Polgármesterének 262/2020. (V.5.) polgármesteri határozata
Esztergom Város csatlakozása a Közép - Duna Vidéke Hulladékgyűjtési Önkormányzati
Társuláshoz

Esztergom Város Polgármestereként a 40/2020. (III.11.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében a veszélyhelyzet idejére kapott felhatalmazás alapján eljárva az alábbi határozatot hozom:

1. Esztergom Város Önkormányzat Képviselő - testületének 201/2015. (IV.23.) önkormányzati határozatát, melyben Esztergom Város Önkormányzatának Képviselő - testülete döntött arról, hogy Esztergom Városta kilép a közép - Duna Vidéke Hulladékgyűjtési Önkormányzati Társulásból, visszavonom.
2. A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján úgy döntök, hogy Esztergom Város Önkormányzata 2021. január 1. napjával csatlakozik a Közép - Duna Vidéke Hulladékgyűjtési Társuláshoz (székhely: 8154 Polgárdi, Batthyány utca 132., képviseli dr. Cser-Palkovics András). A jelen határozat megküldésével tájékoztatom erről a Társulást. Kérem továbbá, hogy a Társulás tagönkormányzatai a belépéshez szükséges döntésüket legkésőbb 2020. szeptember 30-ig szíveskedjenek meghozni.
3. Esztergom Város Önkormányzata elfogadja a Társulás céljait is tartalmazó Társulási Megállapodást, továbbá a feladatok megvalósításához a ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja.

A döntés pénzügyi teljesítés fedezetére a 2021. évi költségvetésben bruttó 2.939.300 Ft kerüljön tervezésre.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Esztergom, 2020.05.20.




Hernádi Ádám
polgármester

✉ Postafiók: 92

Esztergom Város Polgármestere
2501 Esztergom, Széchenyi tér 1
varoshaza@esztergom.hu

tel.: (33) 542-005

Pusztavám Község Önkormányzat Képviselő-testülete
8066 Pusztavám, Kossuth L. u. 64-66.

Jegyzőkönyvi kivonat Pusztavám Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2020. június 24-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

A képviselő-testület 7 igen 0 nem 0 tartózkodom szavazattal az alábbi határozatot hozta.

Pusztavám Község Önkormányzat Képviselő-testületének
51/2020. (VI.24.) határozata
a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási

Önkormányzati Társuláshoz csatlakozási szándék kinyilvánításáról

Pusztavám Község Önkormányzat Képviselő-testülete kinyilvánítja azon szándékát, hogy a hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatok közös ellátása érdekében a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társuláshoz 2021. január 1. napjával csatlakozni kíván.

A Képviselő-testület elfogadja a Társulás céljait is tartalmazó Társulási Megállapodást, annak rendelkezéseit magára nézve teljes egészében kötelezőnek ismeri el.

A Képviselő-testület a Társulás feladatainak megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást mindenkor költségvetésében biztosítja.

A Képviselő-testület nyilatkozik, hogy jelenleg a Duna-Vértes Közé Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás tagja, jogviszonyát 2020. december 31. napjával kívánja megszüntetni e társulásban.

A Képviselő-testület nyilatkozik, hogy 2020. december 31-ig hatályos közszolgáltatási szerződést kötött a Depónia Nonprofit Kft-vel a község területén keletkező hulladék begyűjtésére, elszállítására és ártalmatlanítására.

Felelős: Csordás Mihály polgármester
dr. Iván Szilvia jegyző

Határidő: 2020. június 30.

Pusztavám, 2020. június 24.

Csordás Mihály sk.
polgármester

dr. Iván Szilvia sk.
jegyző

A kiadmány hiteles:
Pusztavám, 2020. június 30.



[Handwritten signature]
dr. Iván Szilvia jegyző

Pályázati Kiírás

2020. július

A belügyminiszter pályázatot hirdet – az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével – a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 1. 8. pont szerinti

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatására

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény,
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény,
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet, és
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A téli időjárás a kistelepüléseken élő családok, idősek egy részének nehézséget okoz. Ezért indította el a Kormány már 2011-ben a szociális célú tüzelőanyag programot, amelynek keretében évről évre többszázezer rászoruló családnak nyújt segítséget. A program azt a célt szolgálja, hogy a legrászorultabb családok átmeneti, kiegészítő támogatáshoz juthassanak, csökkenjen a háztartások tüzelőanyag-költsége. A Belügyminisztérium 2020. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó települési önkormányzat szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz vagy barnakőszén vásárláshoz kapcsolódó támogatásra pályázhat.

2. Keretösszeg

A költségvetési törvény 3. melléklet 1. 8. pont alapján a pályázati célra 5 000,0 millió forint áll rendelkezésre.

3. Pályázók köre

A támogatásra a Belügyminisztérium 2020. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó települési önkormányzatok pályázhatnak.

Az önkormányzat egy fajta tüzelőanyag megvásárlásához igényelhet támogatást.

Az igényelhető mennyiség az alábbi mutatók együttes száma alapján kerül meghatározásra (a továbbiakban együtt: ellátott):

- az önkormányzat 2019.évi átlagos közfoglalkoztatotti létszám adata,
- az önkormányzat 2018. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján aktív korúak ellátásában részesülők száma,
- az önkormányzat 2018. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma (osztva hárommal), illetve
- a 2020. január 1-ei lakosságszámból a 80 év feletti korcsoportos adata (osztva kettővel).

Keménylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 2 erdei m³/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Lágylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 3 erdei m³/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Barnakőszén igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 6 q/ellátott szén mennyiséget igényelhet. Lágylombos tűzifa igénylésére minden, 5000 fő lakosság számot meg nem haladó települési önkormányzat nyújthat be támogatási igényt.

Az igényelhető mennyiség során alkalmazott módszertan kizárólag az igényelhető mennyiség meghatározását szolgálja.

4. A támogatás formája

A támogatás vissza nem térítendő költségvetési támogatás.

5. A támogatás mértéke

A támogatás mértéke

a) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján a jelentős munkanélküliséggel sújtott települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében 16 000 Ft/erdei m³+áfa, lágylombos fafajta esetében 10 000 Ft/erdei m³+áfa, szén esetében 3000 Ft/q+áfa,

b) az a) pontba nem tartozó települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében 15 000 Ft/erdei m³+áfa, lágylombos fafajta esetében 9 000 Ft/erdei m³+áfa, szén esetében 2500 Ft/q+áfa.

c) a b) pontba tartozó települési önkormányzat vonatkozásában a támogatás felhasználásának feltétele, a támogatáson felül kemény lombos fafajta esetében 1000 Ft/erdei m³+áfa, lágylombos fafajta esetében 1000 Ft/erdei m³+áfa, szén esetében 500 Ft/q+áfa mértékű önrész vállalása.

6. Pályázatok benyújtása

A támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2020. évi igénylés részletes feltételeit – legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon hatályba lépő – rendeletben szabályozza akként, hogy

a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,

b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt, és

c) háztartásonként legfeljebb 5 erdei m³ tűzifa vagy 10 q szén biztosítására kerüljön sor, valamint

d) vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyagban részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.

A pályázatokat elektronikusan kell benyújtani.

A Pályázó a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszerben, az erre a célra kialakított pályázati felület szerinti Adatlapon rögzíti a pályázat célja szerinti igényét, valamint rögzíti a pályázati kifrás 7. pontjában felsorolt dokumentumokat, ezt követően lezárja a pályázatát.

A Pályázó önkormányzat a lezárás állapotváltással az ebr42 rendszer által automatikusan generált Nyilatkozat űrlapot – mely tartalmazza a feltöltött dokumentumok nevét is – az ebr42 rendszerből pdf formátumban letölti, majd az ASP Iratkezelő szakrendszerben iktatja.

Az ASP iratrendszerben iktatott Nyilatkozatot a Pályázó önkormányzat polgármestere az ASP rendszerben elektronikusan aláírja.

Ezen aláírás időbélyegzője szerinti napon az aláírt Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, és ugyanezen a napon a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) részére a MAKPER elnevezésű (KRID azonosító: 434024334) hivatali kapujára megküldi.

A Nyilatkozat űrlap ebr42 rendszerbe történő visszatöltése és a MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.

A Nyilatkozat Kincstár MAKPER hivatali kapuján történő megküldésének határideje alapesetben
legkésőbb:
2020. augusztus 31.

Egy önkormányzat egy alkalommal nyújthat be pályázatot.

A fenti határidők elmulasztása jogvesztő. A pályázatok papír alapú benyújtásra nincs lehetőség, azokat kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

7. Az ebr42 rendszerbe feltöltendő, rögzítendő és hitelesítendő dokumentumok

I. Az Adatlapon feltöltendő és rögzítendő dokumentumok:	
1.	Az ebr42 önkormányzati információs rendszerben megfelelően kitöltött Adatlap
2.	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi határozat (veszélyhelyzet esetén polgármesteri határozat), mely tartalmazza a saját forrás biztosítására vonatkozó igazolást
II. Az elektronikusan aláírt Nyilatkozat	

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

Az Igazgatóság által előírt hiánypótlás során, a hiánypótlási felhívásnak megfelelő dokumentumokat, az adatlap szükség esetén történő módosítását a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással, elektronikus úton kell teljesíteni.

Az Igazgatóság a pályázatok felülvizsgálatát követően tájékoztatja, a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályát, a BELUGY elnevezésű hivatali kapun (KRID: 629214158) keresztül a felülvizsgálatok eredményéről.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot az ok megjelölésével az Igazgatóság elutasítja és egyúttal elektronikus úton értesíti a Pályázót.

9. Pályázat elbírálása, döntés

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a miniszter állapítja meg, akként hogy a keménylombos tűzifa igényekből elsődlegesen a 25 erdei m³ alatti mennyiségek, a lágylombos tűzifa igényekből elsődlegesen a 40 erdei m³ alatti mennyiségek, barnaköszén igényekből elsődlegesen a 100 q alatti mennyiségek teljesítését kell biztosítani. Az ezt

meghaladó mennyiségek esetében, csökkentett, az önkormányzat 2018. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak aktív korú lakosságához (18-65 év) viszonyított arányát figyelembe véve kell a rendelkezésre álló előirányzatot felosztani.

A felosztás alapján a miniszter az igényelt mennyiségnél kevesebb tüzelőanyag megtételére is jogosult. A miniszter a döntése meghozatalakor további szempontokat is mérlegelhet.

A miniszter a benyújtott pályázatokról a rendelkezésre álló előirányzat erejéig, a pályázatok miniszterhez történő beérkezését követő 15 napon belül dönt, de **legkésőbb 2020. szeptember 30-ig.**

10. Döntésről való értesítés

A miniszter döntéséről a **nyertes pályázók** (a továbbiakban: Kedvezményezett) elektronikus támogatási okiratban, a támogatásban nem részesült pályázók pedig elektronikus levélben a döntést követő 5 munkanapon belül értesülnek az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatási okirattal kapcsolatban az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben a miniszteri döntést követő 2 munkanapon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatási okirat elfogadottnak tekintendő. Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megtételére. Észrevétel esetén a Kedvezményezett a Támogatót egyeztet. Amennyiben ez öt napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

11. Támogatás folyósítása

A miniszter a támogatási okiratok 10. pont szerinti elfogadását követő 5 munkanapon belül utalványozza a támogatást. A támogatást a Magyar Államkincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása

A támogatást a Kedvezményezett +/- 5% elfogadott tűréshatárú, átlagosan 100 cm hosszú, 5–35 cm átmérőjű tűzifának kizárólag a fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól (a továbbiakban: erdőgazdálkodó) történő megvásárlására fordíthatja. Kemény lombos vastag tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fafajta.

Barnaköszén vásárlása esetén a támogatást a Kedvezményezett 20–40 mm átmérőjű barnaköszén vásárlásra fordíthatja.

A Kedvezményezett a támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a meghatározott követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot a pályázati kiírásban meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.

Amennyiben az önkormányzat a tüzelőanyagot ÁFA körön kívüli eladótól szerzi be, úgy a támogatás felhasználása során kizárólag a nettó támogatási összeg vehető figyelembe.

A Kedvezményezett a támogatásból vásárolt tűzifát, illetve szenet 2021. február 15-éig osztja ki a rászorulóknak részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása legkésőbb 2021. március 31-éig történhet meg.

A támogatás átvételét átvételi elismervény kiállításával kell igazolni 2 példányban, melyből egy példány a Kedvezményezettet, egy példány a támogatásban részesültet illet meg. Az átvételi

elismervényben fel kell tüntetni a támogatásban részesült nevét, a tüzelőanyag fajtáját, a tüzelőanyag mennyiségét, valamint az átvétel idejét.

A tűzifa származását az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény 90. §-a szerint kell igazolni. A beszerzett tűzifa mennyiségének igazolása érdekében e rendelkezés szerinti szállítójegyek) másolatát az elszámoláshoz csatolni kell.

A tűzifa, valamint a szén szállításából – ideértve a rászorulókhöz való eljuttatást is – származó költségek a Kedvezményezettet terhelik.

A fenti határidőt követően felhasznált támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet, a tárgyévve eső támogatásrész felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2021. április 15-éig az Igazgatóság felé a miniszter által kiadott adatlap szerint elektronikusan számol el az ebr42 rendszeren keresztül. Az elszámolásban a szociális rászorultság és a 2020. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó rendeletre hivatkozni kell. Az önkormányzat a támogatás elszámolása során a felhasznált számlák, egyéb bizonylatok eredeti példányára köteles rávezetni a „2020. évi szociális célú tüzelőanyag támogatás terhére elszámolva” záradékot.

Az elszámolás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

A kincstár a támogatás elszámolásáról 2021. május 22-ig elektronikus úton tájékoztatja a minisztert.

A települési önkormányzat által benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve visszafizetési kötelezettség megállapítása esetén a miniszter a kincstár útján, írásban tájékoztatja az érintett települési önkormányzatot.

Az Ávr. 83. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az elszámolás pénzügyi felülvizsgálatát, továbbá a támogató és a Kincstár közötti megállapodás alapján annak elfogadását, a 94. §-ban és 97–99. §-ban meghatározott feladatokat – a döntés-előkészítés, a támogatási szerződés módosításának, felmondásának vagy az attól való elállás kivételével – a Kincstár látja el.

Az Igazgatóságnak az elszámolás Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 60 nap áll rendelkezésre. A felülvizsgálat eredményéről az ebr42 rendszerben elektronikusan, továbbá az országos felülvizsgálatot követően elektronikusan értesíti a minisztert.

Az Igazgatóság elektronikusan tájékoztatja az érintett önkormányzatot a benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve a visszafizetési kötelezettség megállapításáról.

Ha az Igazgatóság az elszámolás felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészét a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. § és a 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

Részletfizetési kérelmet – a késedelmi kamat kivételével – a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja,

hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. Az Igazgatóság az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel.

A pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (06-1/441-1690) fordulhatnak.

Tájékoztató
a Vörösmarty Mihály Könyvtár által
a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerben
végzett tevékenységről

Balinka
Könyvtári, Információs és Közösségi Hely

2019



VÖRÖSMARTY
MIHÁLY
KÖNYVTÁR



KÖNYVTÁRELLÁTÁSI
SZOLGÁLTATÓ
RENDSZER

Tájékoztató

a székesfehérvári Vörösmarty Mihály Könyvtár által
a Fejér megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer keretében végzett
2019. évi tevékenységéről¹

A települési könyvtári ellátás biztosítása a helyi önkormányzat kötelező feladata.² Ezen feladatának a települési önkormányzat *Nyilvános Könyvtárak Jegyzékén* lévő könyvtár fenntartásával, vagy a megyei hatókörű városi könyvtár szolgáltatásainak igénybe vételével tehet eleget.³ Ez utóbbi lehetőség igénybe vételének módja a megyei szintű Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerhez (továbbiakban: KSZR) való csatlakozás.⁴

A jogszabály csak az 5500 főnél kisebb lakosságszámmal rendelkező települések számára teszi lehetővé a KSZR-hez való csatlakozást. Ez a forma egyrészt anyagilag sokkal kedvezőbb a kistelepülések számára,⁵ másrészt minőségileg is sokkal stabilabb működést tesz lehetővé.

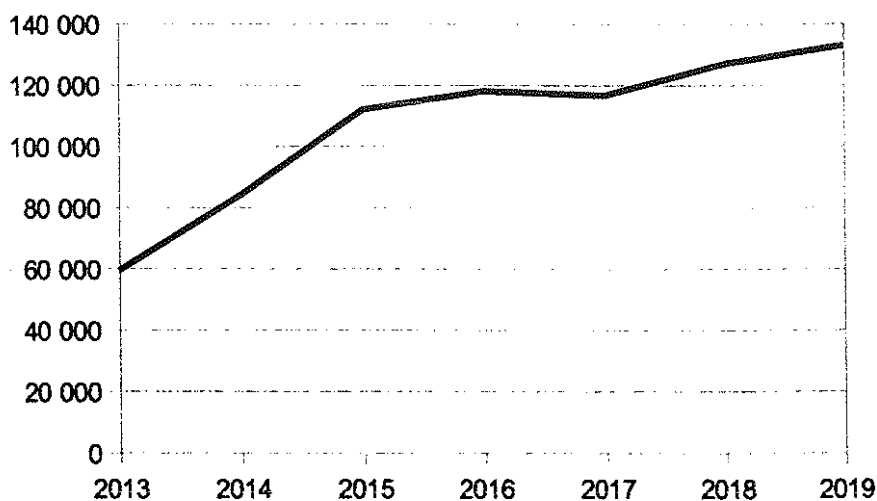
A székesfehérvári Vörösmarty Mihály Könyvtár (továbbiakban: VMK) szervezetén belül a *Gyűjteményszervezési és megyei szolgáltatási osztály* keretében működő *Könyvtárellátási és módszertani csoport* feladata – egyéb teendői mellett – a KSZR működtetése, míg az új könyvek beszerzését, leltározását, kölcsönzésre való előkészítését az ugyanezen osztályon belül működő *Állományalakító és feldolgozó csoport* végzi, szintén egyéb feladatai mellett.

Fejér megye 108 településéből 96 lakosságszáma 5500 fő alatti, tehát jogosult a KSZR-hez való csatlakozásra. A KSZR 2013-ban 37 településsel indult, majd a csatlakozó önkormányzatok számának fokozatos emelkedésével 2017-re a szerződött önkormányzatok száma 70-re nőtt. 2017 végén két település (Aba, Tác) kilépett a rendszerből – ilyenre az indulás óta nem volt példa –, de 2018-ra 5 új belépővel a csatlakozott önkormányzatok száma 73-ra, majd 2019-ben újabb 5 belépővel – Bakonykúti, Csősz, Fehérvárcsurgó, Vereb, Zichyújfalu – 78-ra nőtt. Ezzel a szolgáltatással ellátott lakosságszám 2019-re elérte a 132 383 főt.

A KSZR működtetéséhez normatív alapon rendelkezésünkre álló 71 millió Ft-os állami támogatást dokumentumvásárlásra, a technikai eszközök és a bútorzat megújítására, beszerzésére, rendezvények támogatására, szakmai továbbképzések megvalósítására használtuk fel.

-
- 1 A 39/2013 (V. 31.) EMMI rendelet 7. § (5) bek. alapján a megyei hatókörű városi könyvtár – ez Fejér megyében a székesfehérvári Vörösmarty Mihály Könyvtár – tájékoztatót készít a települési önkormányzat részére az előző évi működéséről.
 - 2 A *muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről* szóló 1997. évi CXL. törvény 64. § (1) bek.
 - 3 i. tv. 64. § (2) bek.
 - 4 39/2013 (V. 31.) EMMI rendelet a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről.
 - 5 2019-ben a Vörösmarty Mihály könyvtár, mint KSZR ellátó könyvtár 71 046 540 Ft-ot fordíthatott a központi költségvetésből a Fejér megyei KSZR-be tartozó 78 könyvtár ellátására. (Sajnálatos módon ezen összeg elköltése – mint szolgáltatás – sem mentesül a 27%-os általános forgalmi adó alól.)

KSZR-ben ellátott lakosság száma



A KSZR-hez való tartozás lehetőséget ad a kistelepülés lakosságának a korszerű könyvtári szolgáltatásokhoz való hozzáférésre. Annak azonban, hogy ez a gyakorlatban is megvalósuljon, feltétele a könyvtár helyének megfelelő megválasztása és kialakítása. KSZR könyvtáraink elhelyezése változatos: 14 működik önálló épületben, 9 kapott elhelyezést IKSZT-épületben, 8 iskolában, 32 pedig egyéb kulturális intézményben (jellemzően művelődési házban). A többi 15 könyvtár egyéb helyeken – pl. polgármesteri hivatalban, idősothonban, kollégiumban, borházban – működik. Az épületek állaga, belső berendezésük színvonala is nagyon változó. Aktuális felmérésünk alapján 28 könyvtár működik felújított, ugyancsak 28 elfogadható állapotú épületben, míg 22 olyanban, amelyik felújításra szorul. A belső berendezés tekintetében eltérő a helyzet: 23 könyvtár felújított, 22 elfogadható, viszont 33 felújításra szorul. A KSZR alapelve, hogy mindenhol egységes színvonalú szolgáltatást nyújtunk, ezért a „felújításra szorul” kategóriában hosszú távon nem maradhat sem épület, sem könyvtárbelső.

A megyei KSZR könyvtárak átlagos alapterülete 69 m², ami nem tekinthető rossznak, bár elmarad az *Emberi Erőforrások Minisztériuma* és az *Informatikai és Könyvtári Szövetség* által 2015-ben közösen kiadott KSZR-ajánlás⁶ optimálisnak tekintett értékétől – 80-100 m² –, de ez az átlagérték megyénkben 16 m²-től 250 m²-ig terjedő széles spektrumot takar. Figyelembe kell azonban vennünk, hogy a könyvtári alapterület nagyságánál fontosabb az épület és a könyvtárbelső jó állapota.

Az épületek fejlesztése stratégiai kérdés: csak a jól megközelíthető, jó állapotú, tiszta épület vonzza az olvasókat. Olyan könyvtárban, ahol az olvasók számára nem kellemes a tartózkodás, minden további munka feleslegessé válik. Ezért valamennyi KSZR könyvtárnak elkészítettük a belsőépítészeti és arculati tervét, és a bútorgvásárlásokat a pénzügyi lehetőségek függvényében, ennek alapján intézzük.

⁶ www.fejerkszr.hu/_upload/editor/kszr_ajanlas.pdf

Az új könyvtári eszközök, bútorzatok beszerzéséhez nagy segítség a Nemzeti Kulturális Alap (NKA) által az önkormányzatok számára minden évben kiírt „Kistelepülések könyvtárainak szakmai eszközfejlesztése, korszerűsítése” pályázat, amelyen 3,5 millió Ft vissza nem térítendő támogatást lehet nyerni, 10%-os önrésszel. Évről-évre elindul több településünk is ezen a pályázaton, néhányan – 2019-ben Bakonykúti, Előszállás, Iszkaszentgyörgy és a 2020-tól csatlakozó Tordas – nyertek is. A tavaly nyertes Csór és Isztimér az idén nyithatta meg felújított könyvtárát.

A megyei KSZR-információk önálló honlapon jelennek meg.⁷ Itt megtalálhatók a könyvtárak adatai, valamint rendszeresen frissülő tartalmak érhetők el a könyvtárakkal kapcsolatos hírekkel, programokkal, a rendezvényekről képgalériák találhatók.

A megye 78 KSZR könyvtárában összesen 85 személy látta el a könyvtárosi feladatokat – van olyan könyvtár, ahol többen is dolgoznak –, ebből 12 fő teljes munkaidőjű, 17 fő részmunkaidős közalkalmazott, 49 fő megbízási díjas, 3 fő közfoglalkoztatott, és 4 fő önkéntes. Csupán 68%-uk iskolai végzettsége felel meg a jogszabályban támasztott követelményeknek.⁸



A 2019 novemberében végzett olvasói elégedettségmérés adatai alapján az olvasók a legjobban személyesen a könyvtárosokkal elégedettek (4,93-as átlag az 1-től 5-ig terjedő skálán). Ezt követik az elégedettségi sorban azok a tényezők, melyekre a könyvtárosnak közvetlen ráhatása van: az állomány rendezettsége (4,78), tisztaság (4,77), valamint a könyvtár elhelyezkedése (4,78). A legalacsonyabbra az olvasók az olyan körülményeket pontozták, mint a nyitvatartás (4,65) és a berendezés állapota (4,58), de elégedettségük még ezen a téren is meglehetősen magas.

A KSZR könyvtárakban dolgozók minőségi munkáját hagyományosan továbbképzésekkel segítjük. 2019-ben négy KSZR-műhelynapot rendeztünk, és ezen alkalmakon túl is lehetővé tettük számukra

⁷ www.fejerkszr.hu

⁸ 1500 fő alatti településen érettségivel, 1500-2500 fő közötti településen középfokú szakirányú végzettséggel, 2500 fő feletti településen felsőfokú végzettséggel és könyvtárosi képzéssel kell rendelkeznie a foglalkoztatottnak. Ezen kívül a jogszabály 2500 fő feletti településen előírja a közalkalmazotti jogviszonyban történő foglalkoztatást is [39/2013. (V.31.) EMMI r. 5. § (1) bek. g) pontja].

a VMK-ban – a Magyar Könyvtárosok Egyesülete Fejér Megyei Szervezetével közösen – rendezett továbbképzéseken való részvételt. A témaválasztások a modern könyvtári stratégia köré csoportosultak.

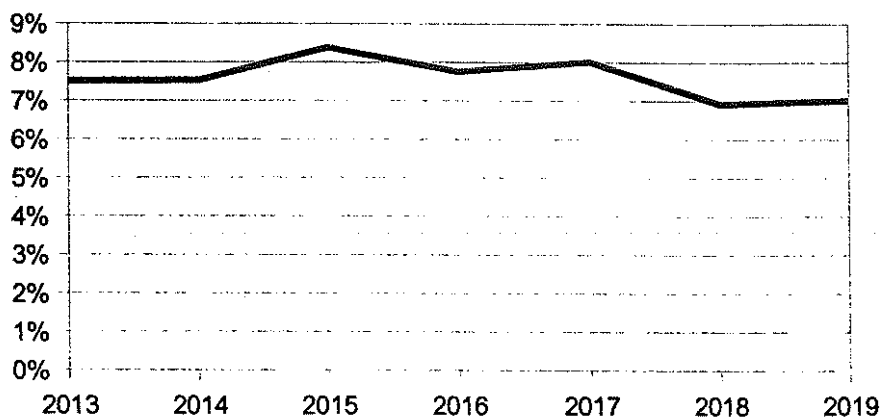
A 2019-es KSZR-díjat magas színvonalú munkája elismeréseként Gárgyán Attiláné, a baracsi könyvtár könyvtárosa kapta.

2019-ben a KSZR könyvtárak heti átlagos nyitvatartása 17 óra volt, ami évről-évre folyamatosan emelkedik, 2013-ban még csak 12,8 óra volt. Jó lenne, ha ez a tendencia tovább folytatódna, mert a nyitvatartás az az alap, ami az összes többi használati mutató javulását maga után vonja.

2019-ben 28.455.511 Ft-ot fordítottunk állománygyarapításra, ebből 13.921 új dokumentumot vásároltunk. Ez jellemzően könyvet jelentett (12.949 db-ot), de térképek, hangoskönyvek és DVD-k mellett több helyen folyóiratokra is előfizettünk. A már hivatkozott KSZR-ajánlás a gyarapításra azt javasolja, hogy évente 150 dokumentummal kell gyarapítani a könyvtárat, és ehhez ezer lakos felett ezer lakosonként hozzá kell adni 50-50 darabot. Ehhez a gyarapítási normához próbáltuk tartani magunkat, de több helyen a helyhiány mára gátjává vált az állomány növekedésének.

Egy könyvtár működésének legfontosabb indikátora a beiratkozott – és a könyvtárat valóban használó – olvasók száma, és az általuk használt (kikölcsönzött vagy helyben olvasott) dokumentumok száma. A már hivatkozott KSZR-ajánlás e tekintetben a lakosság számhoz viszonyítva fogalmaz meg elvárásokat: az aktív olvasók minimális számát a lakosság 20%-ában határozza meg. Tapasztalataink szerint ez irreális elvárás, a szolgáltatás történetének hat éve alatt ennek a számnak a közelébe sem kerültünk. A megyei átlag évek óta 7-8% körül ingadozik, jelenleg 7,0%. Hirtelen javulásra nincs kilátás, bár a tavalyi évben ez a mutató kicsit javult.

Olaszók száma az ellátott lakosság %-ában



A másik nagyon fontos mutató, hogy a beiratkozott olvasók mennyire aktívak, hányszor kölcsönzik ki, vagy hányszor használják helyben a könyvtári dokumentumokat. Ez az adat nyilván nem független az aktív olvasók számától, és a kezdeti évek javuló értékei után ez is jelentősen csökkenni

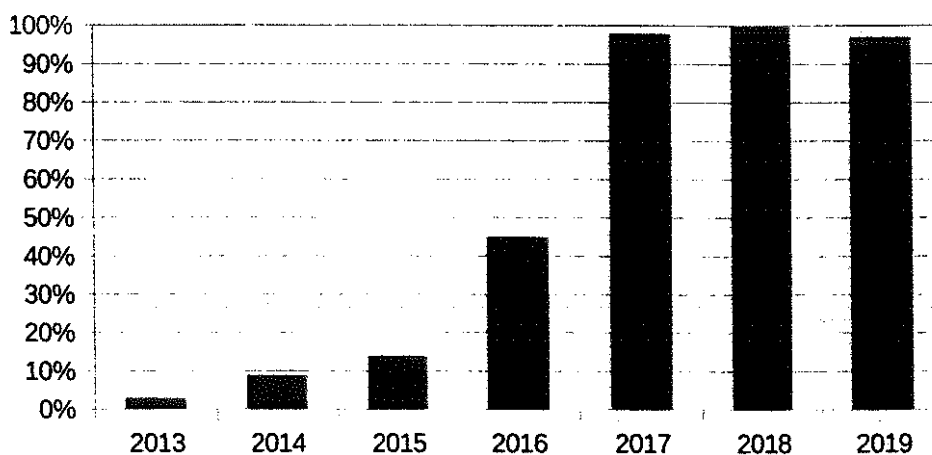
kezdett. Jelenleg a KSZR megyei átlagában egy lakosra 0,61 kölcsönzött és 0,41 helyben használt dokumentum jut.

Kölcsönzések száma a lakosság szám arányában



A KSZR települések állományának retrospektív számítógépes katalógusba (TextLib) vitele 2013-ban kezdődött, és 2017 végére befejeződött. 2018-ban elvégeztük az új csatlakozók állományának számítógépes katalógusba vitelét, így – a legújabban csatlakozók kivételével – jelenleg a KSZR-hez csatlakozott könyvtárak állományának, 451.401 dokumentumnak a 97 %-a lekérdezhető a VMK honlapján keresztül.⁹

A dokumentumok aránya a TextLib-ben



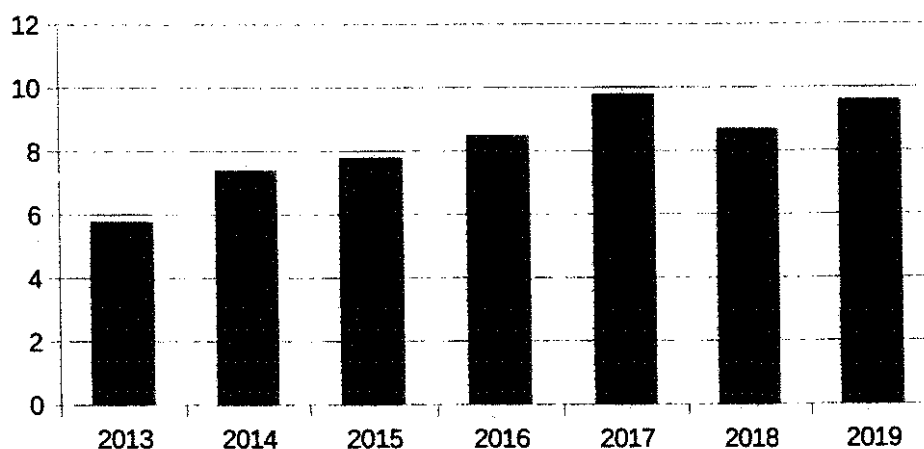
A számítógépes könyvtári katalógus jó alapot nyújt a könyvtárközi kölcsönzésre. Ennek lehetősége a KSZR könyvtárak számára a rendszer indulása (2013) óta adott, mégis 2019-ben sem él még mindegyik könyvtár ezzel a lehetőséggel. Összesen 1517 ilyen dokumentumszolgáltatás történt, ami kevesebb, mint a tavalyi (1581) és még kevesebb, mint a tavalyelőtti (1685). Ezzel végképp megtört

9 <http://tlwww.vmk.hu/tlwww/>

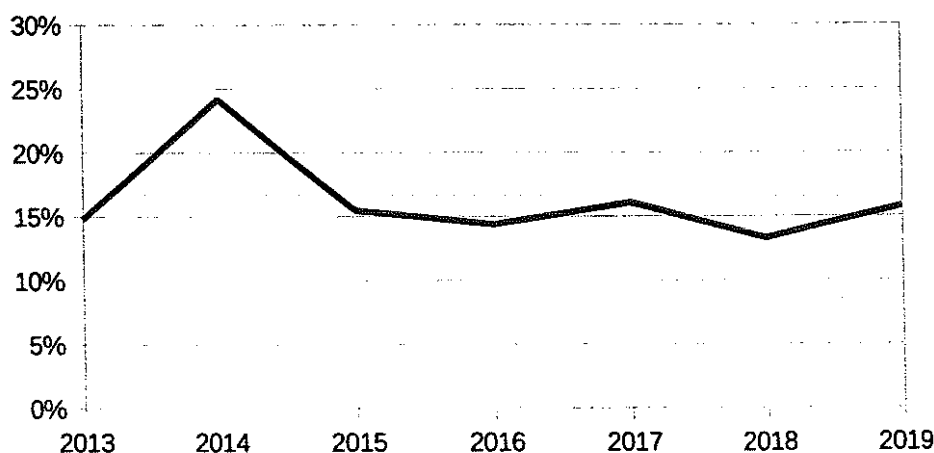
az előző évek növekedési spirálja, ennek oka azonban az a – máskülönben örvendetes – tény is lehet, hogy az ütemesen fejlődő helyben lévő állomány egyre inkább kielégíti az olvasói igényeket, így kevésbé szükséges dokumentumokért központi könyvtárakhoz fordulni.

A mai könyvtár több annál, mint egy hely, ahonnan könyveket lehet kölcsönözni. A KSZR létrehozásának központi gondolata az volt, hogy a kistelepülési könyvtárak közösségteremtő helyekké váljanak. A már hivatkozott KSZR-ajánlás évente legalább négy könyvtári program (pl. író-olvasó találkozó, ismeretterjesztő előadás, könyvtári óra) megtartását javasolja. A megye 78 KSZR-be tartozó könyvtára összesen 748 rendezvényt szervezett (átlagosan 9,6-ot), melyeken összesen 20.895 fő vett részt. Örvendetes, hogy a rendezvények és résztvevők számának 2018-as csökkenése 2019-ben erős növekedésbe váltott át: a rendezvények száma 17%-kal, az azokon részt vevők száma 24%-kal nőtt.

Programok átlagos száma településenként



A programokon részt vevők száma az ellátott lakosság arányában



Országos kezdeményezés a 2015-től létező KönyvtárMozi program. Célja a régi filmklubok és a közösségi moziélmény újratemtése a könyvtár falai között. 2019-ben 18 könyvtár vett részt a

programban, a 104 vetítésen és a 48 kapcsolódó programon 1767 néző – többségében iskolás
gyerek – vett részt.

Balinka Könyvtári Információs és Közösségi Hely

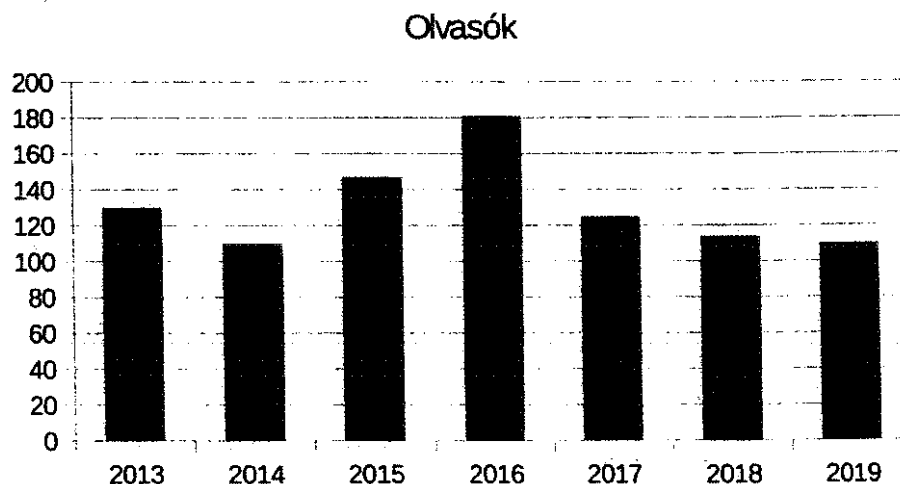
A könyvtár alapterülete 124 m², ami a KSZR-ajánlásnak (min. 80-100 m²) megfelel,¹⁰ a megyei átlagot (69 m²) pedig bőven meghaladja.

A könyvtár állománya az integrált könyvtári nyilvántartásunk szerint 5721 db dokumentum, amiből 4630 db saját, 1091 db KSZR-letét.¹¹ Ez – a lakosságszámhoz viszonyítva – 6,01 dokumentum/lakos arányt jelent, ami az általános könyvtári normákat¹² bőven meghaladja.

2019-ben a KSZR-en belül 120 dokumentumot – ezek mindegyike könyv – szereztünk be a könyvtár számára, és adtunk tartós letétbe. A könyvtár számára 4 folyóiratra fizettünk elő. A helyi könyvtáros negyedévente könyv-ajánlójegyzéket, évente egyszer CD-, hangoskönyv- és DVD-ajánlójegyzéket, valamint éves folyóirat-előfizetési jegyzéket kapott, és erről választhatta ki a dokumentumokat.

A könyvtár nyitvatartása egy átlagos héten 20 óra volt, ami a megyei átlagot (17 óra) meghaladja.

2019-ben a könyvtárnak 110 aktív olvasója volt, amelynek a lakosságszámhoz viszonyított aránya (11,6%) a megyei KSZR-átlagot (7,0%) jócskán meghaladja.

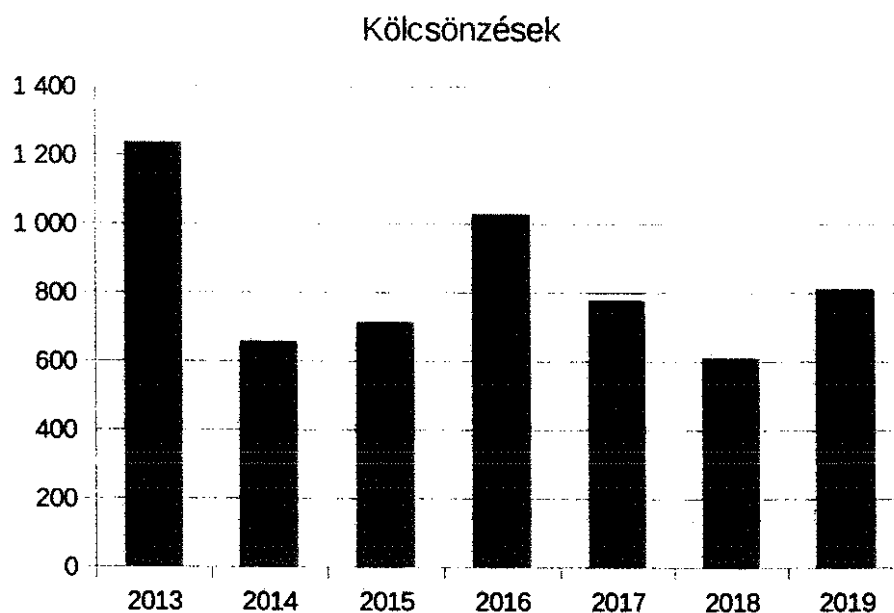


10 www.fejerkszr.hu/_upload/editor/kszr_ajanlas.pdf

11 Mai napi állapot szerint.

12 „1000 lakosonként 3000 kötet”, Fehér M.: *A települési könyvtári működés normái, valamint teljesítménymutatói*, kézirat, 2010, lásd: www.pemeksz.hu/download/feherm2.pdf

A kölcsönzések száma 2019-ben 812 volt, amelynek egy lakosra vetített értéke (0,85) a megyei átlagot (0,61) meghaladja, és ráadásul – az utóbbi évek csökkenése után – újra növekedésnek indult.



A könyvtár teljesítette az elvárt éves rendezvényszámot. Csatlakozott az *Internet Fiesta* és az *őszi Országos Könyvtári Napok* programjaihoz. Fialatoknak és idősebbeknek is játékos, kézműves foglalkozást szervezett. Emlékezetes rendezvénye volt az „*Élet és halál a levegőben*” c. előadás.

Kulturális és közművelődési tevékenység	előadás, beszélgetés	2019. 03.22.	A Facebook intelligens használata avagy hogyan viselkedjünk a közösségi oldalon?
Kulturális és közművelődési tevékenység	előadás, beszélgetés	2019. 10.05.	Élet és halál a levegőben – Idősebb Szentgyörgyi Dezső, ÁSZ pilóta élete
Kulturális és közművelődési tevékenység	játékos tevékenység	2019. 10.06.	Díszítünk őszi színekkel!
Kulturális és közművelődési tevékenység	játékos tevékenység	2019. 12.18.	Mikulásváró kézműves Mecsértelepen
Kulturális és közművelődési tevékenység	játékos tevékenység	2019. 12.18.	Mikulásváró kézműves Balinkán

A 2019. novemberi elégedettségmérésen a településről 2 válasz érkezett. Ebből kiderül, hogy – 1-től 5-ig tartó skálán pontozva – a válaszadók maximálisan elégedettek a könyvtáros személyével (átlag:

5,0), a könyvtár elhelyezkedésével (5,0), tisztaságával (5,0), az állomány rendezettségével (5,0), belső berendezésével (5,0), kritika egyedül – az egyik válaszadó részéről – a könyvtár nyitva tartását illette (4,5). Mindkét válaszadó vett részt rendezvényen, és nagyon elégedett volt vele.

Köszönjük az együttműködést.

Székesfehérvár, 2020. június 29.

Buriánné Tarró Edit
Buriánné Tarró Edit Erzsébet
igazgató



Függelék

A megyei hálózat egészére vonatkozó elégedettségmérés

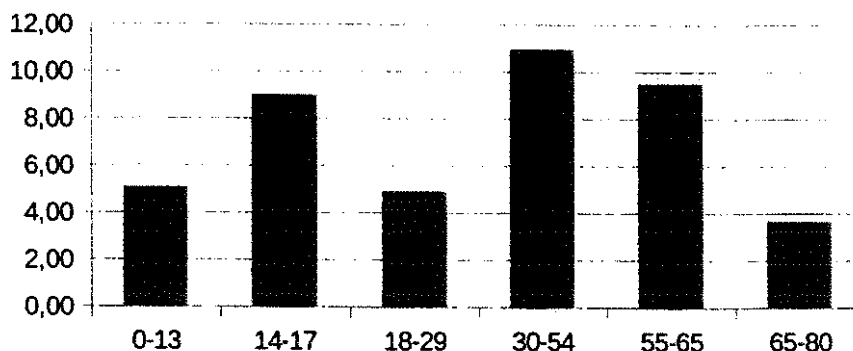
2019 novemberében egy hónapig tartó elégedettségmérési felmérést végeztünk a KSZR-be tartozó könyvtárainkban. A válaszadás önkéntes és anonim volt. Kitöltendő kérdőívünkre 609 válasz érkezett. (A válaszadók nem minden esetben válaszoltak az összes kérdésre, így a válaszok száma kérdésenként kismértékben eltérő.)

Válaszadók

Válaszadóink nem egyenletesen oszlottak meg az egyes korcsoportok között. A korcsoportok eltérő intervallumból képződő torzítás ellensúlyozására a válaszok számát évekre normáltuk.

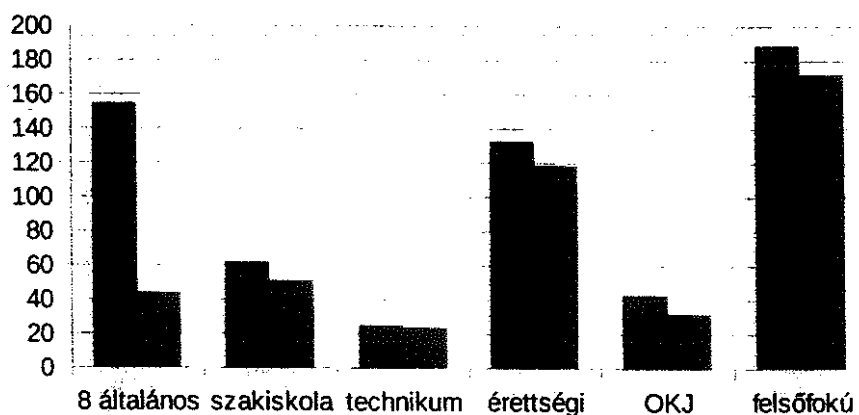
Válaszadók száma életkor szerint

(évre normálva)

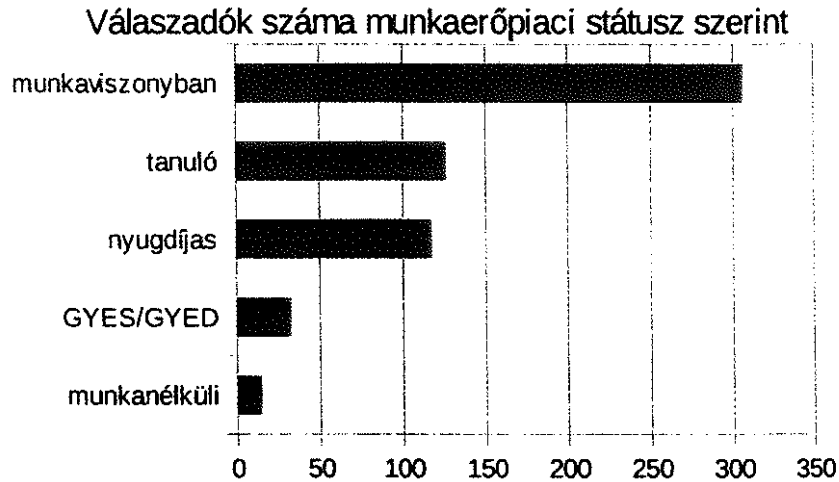


Válaszadóink iskolai végzettsége is változatos eloszlást mutatott. (Külön jeleztük – piros színű oszlopok – a 30 év felettiekre vonatkozó adatokat, tekintve, hogy ez az a korcsoport, akiknek iskolai végzettsége már véglegesnek tekinthető.)

Válaszadók száma iskolai végzettség szerint

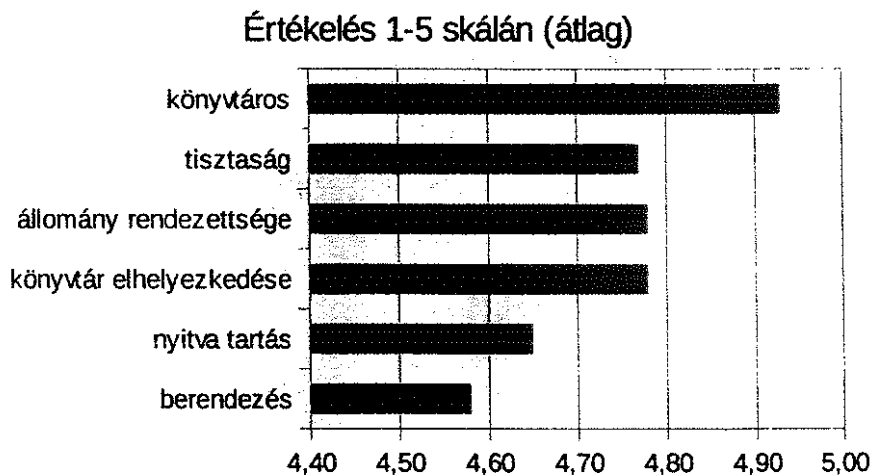


Válaszadóink munkaerő-piaci státuszának eloszlása szokványosnak tekinthető.



A saját település könyvtárának értékelése

A válaszadók a könyvtár értékelésénél összességében meglepően magas pontszámokat adtak, de ezen belül kategóriánként már eltérések figyelhetők meg.

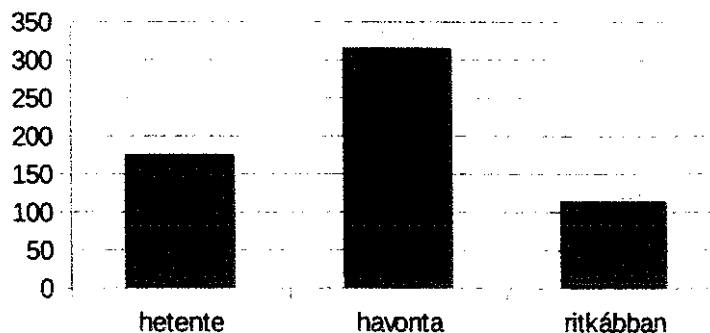


Az adatokból kitűnik, válaszadók legjobban a helyi könyvtáros személyével voltak elégedettek (4,98-as átlag). Ezen túl inkább elégedettek voltak azokkal a dolgokkal, amikre a könyvtárosnak személyesen nagyobb ráhatása van (tisztaság, állomány rendezettsége), mint azokkal, amelyek inkább a fenntartó szerinti adottságnak számítanak. Legkevésbé a belső bútorzattal voltak elégedettek (4,58), és ezen még az sem segített, hogy nemrégiben felújított könyvtárak bútorzatai rendre „színjeles” értékelést kaptak.

Könyvtárba járás

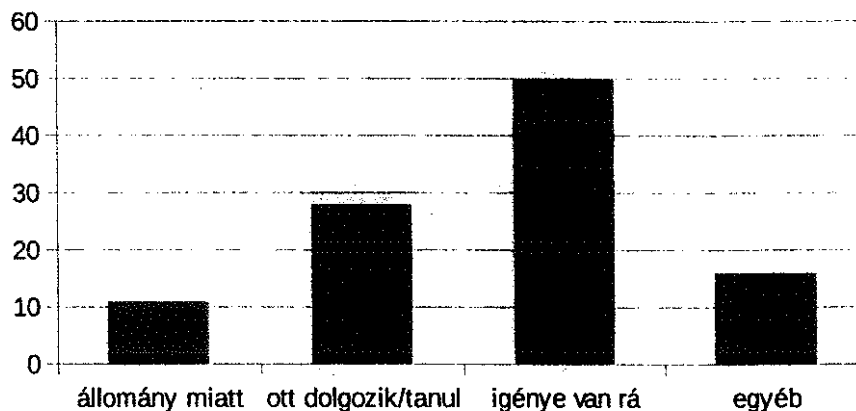
A válaszadók elég gyakori könyvtárlátogatásról adtak számot, de a mintavétel itt nyilvánvalóan torzít, hiszen a gyakori könyvtárba járók nagyobb valószínűséggel találkozhattak a felmérés kérdőívével, és talán eleve hajlamosabbak is voltak kitölteni azt.

Válaszadók milyen gyakran járnak könyvtárba



A válaszadók 19%-a számolt be arról, hogy más könyvtárba is jár. Ez jellemzően a járási központ vagy a megyeszékhely könyvtárát jelenti. Megkérdeztük a kettős könyvtári tagság okát is, a válaszadók nagy többségénél ez egyszerűen igényként adódik.

Válaszadó miért jár más könyvtárba is?

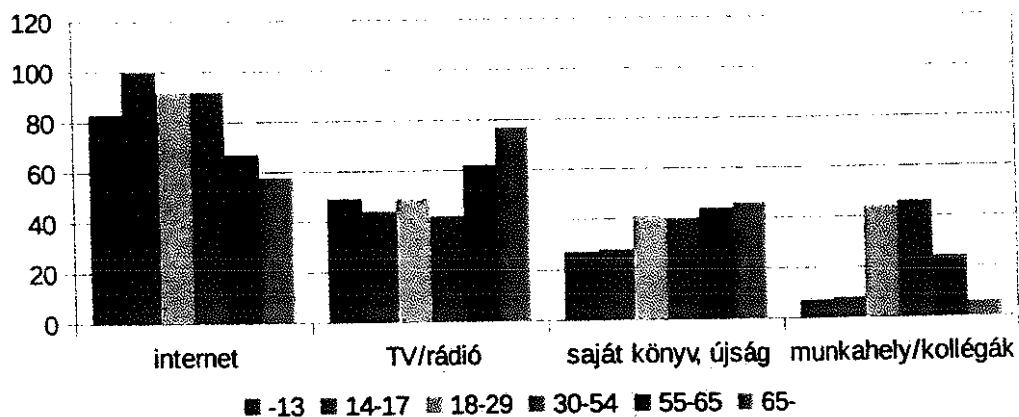


Információkhoz jutás

A felmérés legizgalmasabb része az volt, amikor azt tudakoltuk, hogy a válaszadók milyen forrásból szerzik ismereteiket. Az erre adott válaszokat korcsoportos bontásban értékeltük ki.

Honnan jut hozzá a fontos információkhoz

(%-ban, korcsoport szerinti bontásban)

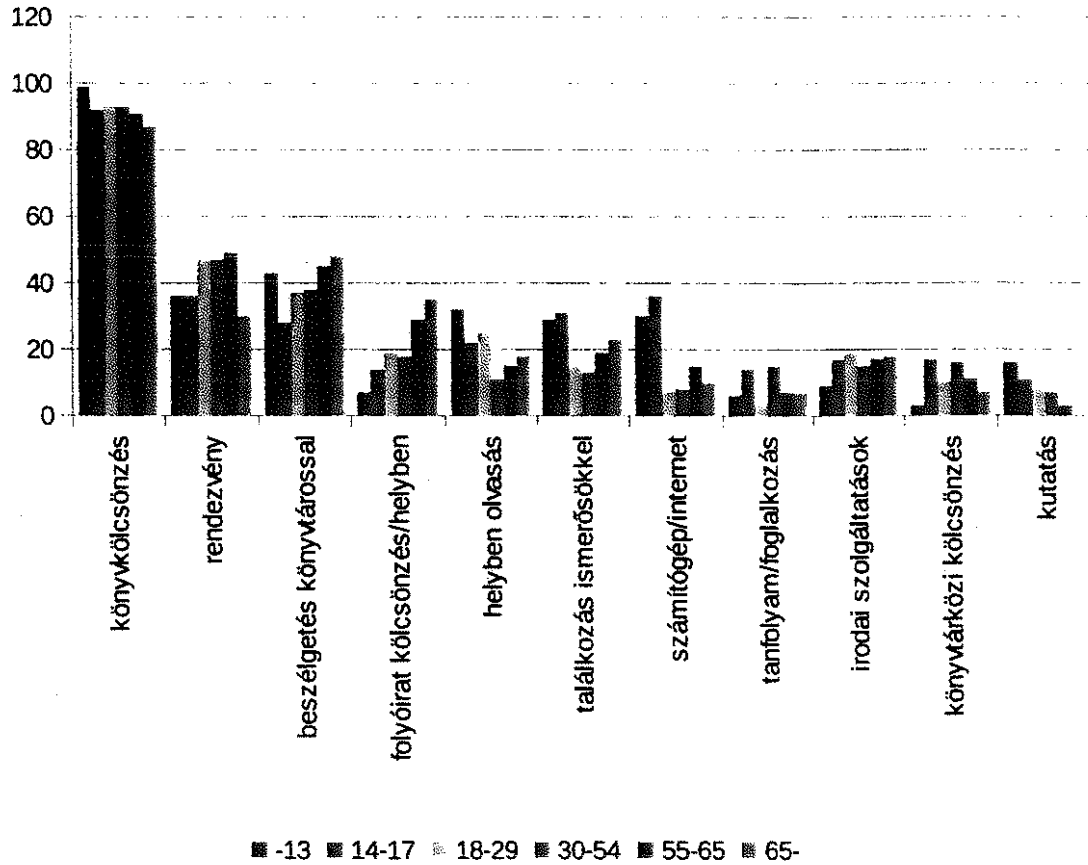


Látható, hogy az információszerzés módja korosztályonként markánsan különböző. Míg a „munkahely/kollégák” információforrásként való használatának kiugrása a középső korosztályoknál magyarázható élethelyzeti és mobilitási sajátosságokkal, a fiatalabb korosztályok preferenciája az „internet” felé a „TV/rádió”-val és a „saját könyv, újság”-gal szemben már meglévő generációs különbségekre mutat rá.

Szintén korcsoportbeli sajátosságokat mutatnak azok a válaszok, amikor azt kérdeztük, hogy miért járnak a válaszadók könyvtárba. A legtöbben természetesen könyvet kölcsönözni, de nagyon sokan nyomnak a latban a rendezvények, vagy csak egyszerűen egy jó beszélgetés a népszerű könyvtárossal. Az iskolás korosztálynál számottevő az internet- és számítógéphasználat is.

Miért jön a könyvtárba

(%-ban, korcsoport szerinti bontásban)



Könyvtárhasználati szokások

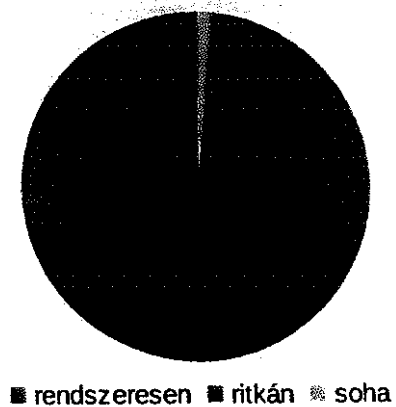
Érdeklődtünk afelől is, hogy a válaszadók használják-e a keresésnél az elektronikus adatforrásokat.

Válaszadó használja-e az elektronikus keresést



Ha valamiben elakadnak, kérik-e a könyvtáros segítségét?

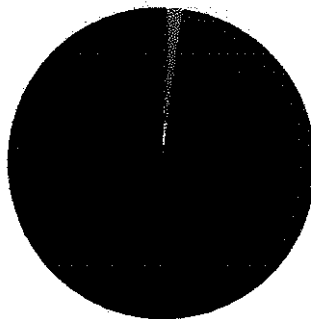
Válaszadók kérnek-e segítséget a könyvtárostól



Elégedettség a könyvtárral és rendezvényeivel

Megkérdeztünk, hogy válaszadóink elégedettek-e a településükön lévő könyvtárak állományával és szolgáltatásaival.

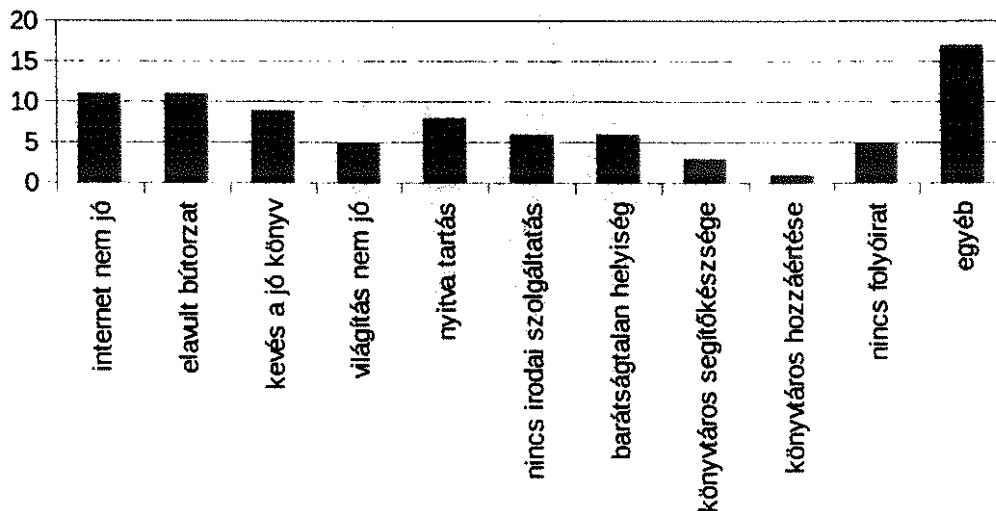
Válaszadó elégedett-e a könyvtár szolgáltatásaival



■ nagyon elégedett ■ elégedett
● kevésbé ■ egyáltalán nem

A remek eredmény ellenére fontos arra rákérdezni, hogy aki nem (teljesen) elégedett, miért nem az.

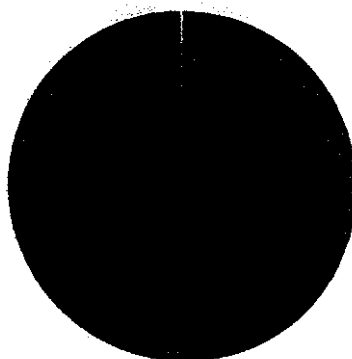
Mi az oka, ha nem (teljesen) elégedett?



A legtöbb kritika az internetet – ez néhány településen még ma is összességében probléma, és könyvtár is a települési hálózatot használja – és az elavult bútorzatot érte.

A rendezvényekkel való elégedettség elsöprő, jelezvén, hogy ez lassan könyvtári húzóágazattá nővi ki magát.

Elégedettség a rendezvényekkel

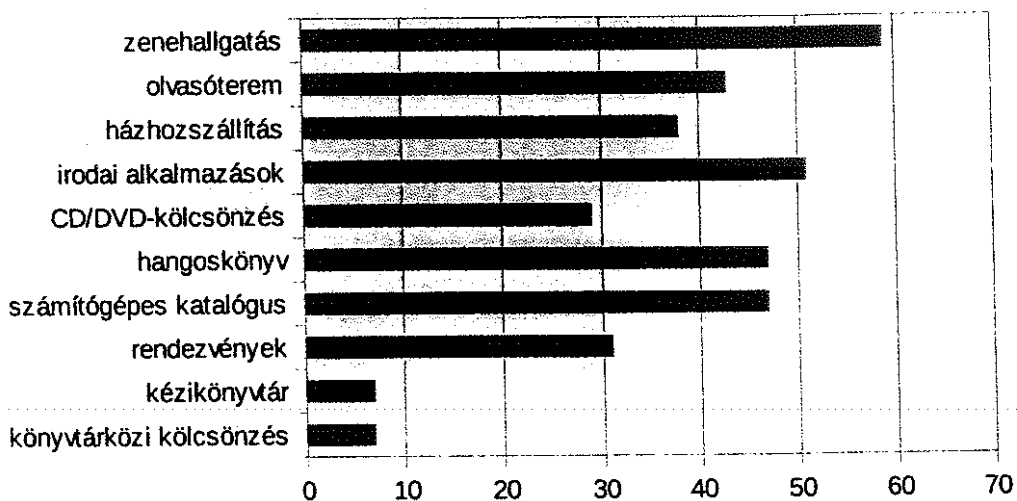


■ nagyon elégedett ■ kevésbé elégedett ■ nem elégedett

Mit hiányolnak?

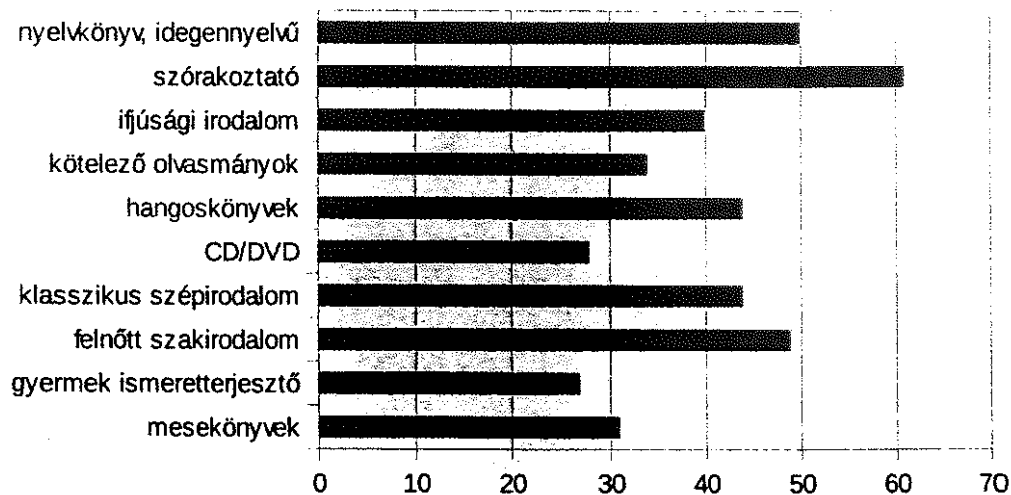
A jövőbeni fejlesztések irányát befolyásoló válaszok születtek azokra a kérdésekre, amelyeknél arra vártuk a választ, hogy a válaszadók mit hiányolnak a könyvtárainkból.

Milyen szolgáltatásokat hiányol?



A tájékoztatás hiányosságaira utal, hogy vannak olyan válaszadóink, akik a mindenhol elérhető lehetőségeket (könyvtárközi kölcsönzés, számítógépes katalógus) is hiányolják.

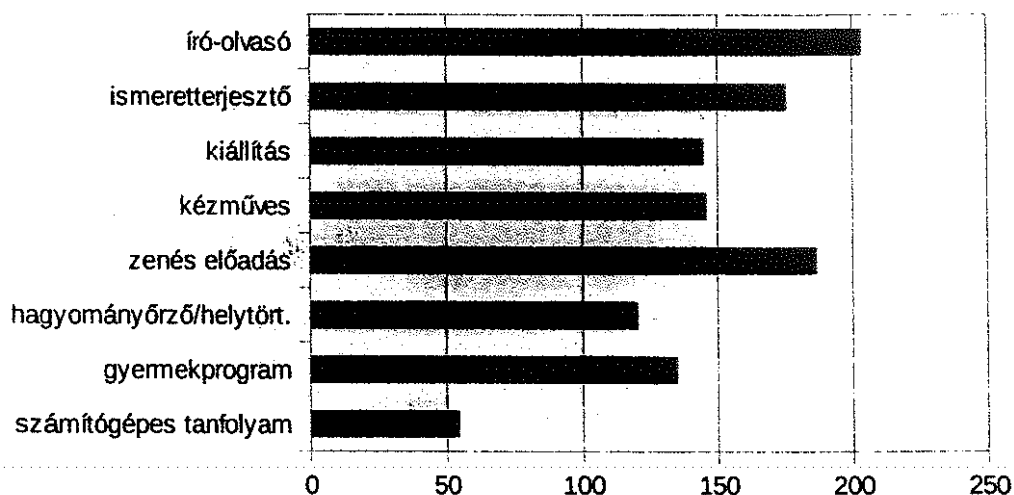
Milyen dokumentumokat hiányol a könyvtárból?



Dokumentumok tekintetében a legtöbben a szórakoztató irodalmat hiányolják – pedig ezzel jól elvannak látva könyvtáraink –, de sokan szeretnék a több nyelvkönyvet, kötelező olvasmányt, illetve felnőtt szakirodalmat. Komoly igény mutatkozik a hangoskönyvekre is.

Azért, hogy a könyvtár ne egy halott hely legyen, programokat kell szervezni. Erről is megkérdeztük olvasóinkat:

Milyen programokon venne részt szívesen?



Láthatóan megnyilvánul az igény a zenével összefüggő szolgáltatásokra és programokra, a művelődési ház profiljába tartozó rendezvényekre, de a legnagyobb igény még mindig a klasszikus könyvtári programok körébe tartozó író-olvasó találkozókra van.

polgarmester@balinka.hu

Feladó: Schneider Béla <Schneider.Bela@mlsz.hu>
Küldve: péntek 2020. augusztus 14 10:40
Címzett: polgarmester@balinka.hu
Tárgy: *** SPAM ***FW: Kispályás labdarúgó torna

Nyomon követés jelölője:

Elintézendő

Jelölő állapota:

Kész

Tisztelt Wéninger László Polgármester Úr!

A Magyar Labdarúgó Szövetség Fejér Megyei Igazgatóság igazgatójaként keresem azon Fejér megyei települések első számú vezetőjét, ahol a most induló 2020-2021. évi bajnoki szezonban nem indítanak felnőtt csapatot. Sajnos az Ön által vezetett település is ezek közé tartozik.

A labdarúgás népszerűsítése, az egészséges életmódra való felhívás, a települések közösség formálása érdekében, a COVID-19 utáni helyzetben, szeretnék ezeknek a településeknek torna rendszerben egy kispályás bajnokságot szervezni. Terveim szerint területi alapon 4-5 csapatos csoportokba sorolnánk a települések 5+1-es csapatait. Rotációs rendszerben minden település rendezne egy tornát, ősszel is tavasszal is. A csoport győzteseknek pedig egy nagy megyei döntőt tervezünk. A pálya kb. 20x40m méretű lenne, talaj megkötése nélkül, amit bárhol ki lehet jelölni.

Szervezésben, esetleges a lebonyolításhoz szükséges tárgyi eszközökben természetesen állunk az Önök rendelkezésére.

Az Országgyűlési képviselő úrral ismertettem a fenti tervet, céljainkkal egyetért és támogatja a kezdeményezést. Kérem, hogy a program sikeréhez járuljon hozzá azzal, hogy a részletes programot személyes találkozás keretében ismertethessem. Kérem, ha nem Ön lesz a helyi lebonyolításért felelős, akkor a megbízott is legyen ott a találkozásunkon.

Az Önnek megfelelő időpontot, időpontokat kérem válasz levélben 2020. július 24-ig ismertesse.

Üdvözlettel;

Schneider Béla
Igazgató
Fejér Megyei Igazgatóság



Magyar Labdarúgó Szövetség
8000 Székesfehérvár, Honvéd utca 3/a. fsz.:
Telefon: +36-22-312-282, **Fax:** +36-22-506-126
Mobil: +36-30-774-2677
schneider.bela@mlsz.hu

Dr. Tóth Szilvia Ügyvédi Iroda
DR. TÓTH SZILVIA ügyvéd
 8060 Mór, Kodály Z. u. 4. fsz. 1.
 Tel/Fax: 22/400-629; Mobil: 06-30-630-16-27
 E-mail: drtothszilvia@t-online.hu

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Balinka Község Önkormányzat (KSH száma: 15364562-8411-321-07, adószáma: 15364562-2-07 székhelye: 8055 Balinka, Petőfi S. u. 34., képviseli: Wéninger László Pál polgármester), a továbbiakban, mint **eladó**,

másrészről

Zsigmond József sz. Zsigmond József (szül: Székesfehérvár, 1958.05.17., an: Nagy Julianna, személyi száma: 1 580517 1227, adóazonosító jele: 8333734081, szig.szám: 016252 EE) 8053 Bodajk, Dózsa Gy. u. 25. sz. alatti lakos, a továbbiakban, mint **vevő** között az alábbi napon és helyen a következő tartalommal és feltételek mellett:

1. Eladó tulajdonában áll 1/1 arányban a **balinkai** tulajdoni lapon, zártkert **1131/2. hrsz.** alatt felvett, **1460 m²** területű, **kert** megjelölésű, **2,16 AK** értékű ingatlan. Az ingatlan a nyilvántartás szerint
2. Balinka Község Önkormányzata a 41/2020 (VII.03.) sz. számú Képviselő-testületi határozatával döntött az 1. pontban foglalt ingatlan 140,-Ft / m², azaz Egyszáznegyven forint / négyzetméter vételár ellenében történő értékesítéséről. Az eladó nyilatkozik, hogy az 1. pontban írt ingatlan elidegeníthető, az az önkormányzat forgalomképes vagyónába tartozik.
3. Eladó a fentiek alapján az ingatlan per-, teher-, és igénymentességéért szavatolva eladja, vevő pedig ugyanilyen feltételek mellett, megtekintett állapotban, 1/1 tulajdoni arányban, vétel jogcímén megveszi az 1. pontban foglalt ingatlant a 2. pontban írt határozat szerinti 140,-Ft / m², azaz Egyszáznegyven forint / négyzetméter vételáron számítva mindösszesen **204.400,-Ft, azaz Kettőszáznégyezer-négy száz forint** vételárért. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy vevő a vételárat, 204.400,-Ft-ot, azaz Kettőszáznégyezer-négy száz forintot a 60 napos kifüggesztési határidő lejártát **követő 15 (tizenöt) napon belül** fizeti meg az eladó részére Balinka Község Önkormányzat OTP Bank Nyrt-nél vezetett **11736044-15364562** számú bankszámlájára történő utalással.
4. Eladó jelen szerződés aláírásával egyidejűleg az 1. pontban írt ingatlanra vonatkozó, **vevő tulajdonjogának 1/1 tulajdoni arányban, vétel jogcímén történő feltétlen és visszavonhatatlan bejegyzésére vonatkozó bejegyzési engedélyt állított ki**, amelyet letétbe helyez a Dr. Tóth Szilvia Ügyvédi Irodában. A felek megállapodnak abban, hogy a letéteményes ügyvéd akkor jogosult és egyben köteles a tulajdonjog bejegyzési engedélyt az illetékes földhivatal részére benyújtani, ha vevő a vételár – 204.400,-Ft, azaz Kettőszáznégyezer-négy száz forint - eladó részére történő, 3. pontban írtak szerinti megfizetését hitelt érdemlően (pl. eredeti banki igazolással vagy eljáró ügyvéd előtt tett eladói nyilatkozattal) igazolta.

Dr. Tóth Szilvia

Balinka Község Önkormányzat
 Képv: Wéninger László Pál
 polgármester

Zsigmond József

5. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy **vevő a teljes vételár kifizetésének napján az ingatlant birtokba veszi.** A vevő a birtokba lépéstől kezdve jogosult az ingatlant használni, hasznait szedni, hasznosítani, és köteles viselni az ingatlannal kapcsolatos terheket is. A vevő tudomással bír arról, hogy a földhasználatot 30 napon belül köteles bejelenteni az illetékes földhivatalnál.
6. Szerződő felek tudomással bírnak arról, hogy a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény 18. §-ában és a hegyközségekről szóló 2012. évi CCXIX. törvény 20/A. §-ban írt személyek elővásárlásra jogosultak. Jelen szerződést a tulajdonosoknak – a felek aláírásától számított 8 napon belül – közölni kell a törvényen illetve megállapodáson alapuló elővásárlási jog jogosultjaival. A mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvényen alapuló elővásárlásra jogosultakkal a föld fekvése szerint illetékes települési önkormányzat jegyzője útján hirdetményi úton, más törvényen és a megállapodáson alapuló elővásárlásra jogosultakkal közvetlenül is közölni kell. Az elővásárlási jog jogosultja a közlés kezdő időpontjától számított 60 napos jogvesztő határidőn belül tehet az adásvételi szerződésre elfogadó vagy az elővásárlási jogról lemondó jognyilatkozatot.
7. A vevő nyilatkozik, hogy az 1. pontban írt ingatlan tekintetében a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény 18. § e) pontja szerint, mint **olyan földműves, akinek a lakóhelye** vagy a mezőgazdasági üzemközpontja legalább 3 éve azon a településen van, amelynek közigazgatási határa az adás-vétel tárgyát képező föld fekvése szerinti település közigazgatási határától közúton vagy közforgalom elől el nem zárt magánúton legfeljebb 20 km távolságra van, elővásárlásra jogosult.
8. A vevő nyilatkozik, hogy a FMKH Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 5. a 530012/2020.08.05. ügyiratszámú határozatával földművesként nyilvántartásba vette. A vevő nyilatkozik, hogy a tulajdonában álló föld területnagysága a jelen szerződés szerint megszerezni kívánt föld területnagyságával együtt nem haladja meg a 300 hektárt. A vevő nyilatkozik, hogy részarány-tulajdonnal nem rendelkezik.
9. A vevő nyilatkozik, hogy jelen szerződés szerint megszerezni kívánt föld használatát másnak nem engedi át, azt maga használja és ennek során eleget tesz a földhasznosítási kötelezettségének, továbbá vállalja, hogy a földet a tulajdonszerzés időpontjától számított 5 évig más célra nem hasznosítja.
10. Az eladó nyilatkozik, hogy az 1. pontban írt ingatlan harmadik személy használatában nem áll.
11. A vevő nyilatkozik, hogy nincs a földhasználatért járó ellenszolgáltatásának teljesítéséből eredő bármilyen korábbi földhasználattal kapcsolatos jogerősen megállapított és fennálló díj- és egyéb tartozása.
12. A vevő nyilatkozik, hogy jelen szerződés aláírását megelőző 5 éven belül nem állapították meg, hogy a szerzési korlátozások megkerülésére irányuló jogügyletet kötött.

Dr. Tóth Szilvia

Balinka Község Önkormányzat
Képv: Wéninger László Pál
polgármester

Zsigmond József

13. Szerződő felek tudomással bírnak arról, hogy a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény 36. § (1) b. pontja szerint nem kell a mezőgazdasági igazgatási szerv jóváhagyása az állam, illetve az önkormányzat tulajdonában álló föld elidegenítéséhez.
14. Vevő tudomással bír arról, hogy az Illetéktörvény 26. § (1) bek. p./ pontja alapján mentes a visszterhes vagyonátruházási illeték alóla termőföldnek a földműves általi, ellenérték fejében történő megszerzése, feltéve, ha a birtokbaadástól, de legkésőbb az illetékkötelezettség keletkezését követő 12. hónap utolsó napjától – vagyoni értékű joggal terhelt termőföld szerzése esetén a vagyoni értékű jog megszűnésétől, megszüntetésétől, de legkésőbb az illetékkötelezettség keletkezését követő 5. év utolsó napjától – számítva 5 évig a termőföld tulajdonjogát nem idegeníti el, a termőföldön vagyoni értékű jogot nem alapít, és a termőföldet egyéni vállalkozóként, mezőgazdasági őstermelőként vagy családi gazdálkodóként mező-, illetve erdőgazdasági tevékenység céljára hasznosítja. A vevő a jelen pontban írtakra kötelezettséget vállal és kéri az illetékmentesség megállapítását.
15. Az eladó Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény szerinti helyi önkormányzat. Balinka Község Önkormányzat képviselőjében Wéninger László Pál polgármester kijelenti, hogy jelen adásvételi szerződés megkötéséhez a 2. pontban írt határozat alapján a szükséges felhatalmazásokkal és képviselői jogosultsággal rendelkezik. A vevő kijelenti, hogy jog- és cselekvőképes magyar állampolgár, akinek szerzési képességét semmi nem korlátozza.
16. Szerződő felek megbízzuk jelen szerződés megszerkesztésével a Dr. Tóth Szilvia Ügyvédi Iroda tagját, Dr. Tóth Szilvia ügyvédet, egyúttal meghatalmazzuk, hogy bennünket az illetékes települési önkormányzat, az illetékes mezőgazdasági igazgatási szerv, a helyi földbizottság és az illetékes földhivatal előtt a tulajdonjog bejegyzése tárgyában teljes jogkörrel képviseljen. Dr. Tóth Szilvia ügyvéd a megbízást elfogadja. A megbízás a tulajdonjog bejegyzéséig tart. A megbízás nem terjed ki a földhivatali határozat szerződő felek részére postai úton történő kézbesítésére. A megbízás nem terjed ki a földhasználat bejelentésére.
17. A felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéskötéssel kapcsolatban felmerülő költségeket (pl. ügyvédi munkadíj, elővásárlásra jogosultak értesítése, földhivatali díj) a vevő viseli kizárólagosan.
18. Szerződő felek jelen okiratot egyben ügyvédi tényvázlatnak is elfogadják és kijelentik, hogy a vonatkozó adó, illeték, ingatlan-nyilvántartási, valamint a pénzmosás tilalmáról szóló jogszabályokról teljeskörű és kielégítő tájékoztatást kaptak.
19. Jelen szerződés 7 (hét) eredeti és egyező példányban készült, melyből egy példány a 47/2014 (II.26.) Korm. Rendelet szerinti biztonsági okmányon, 5 (öt) példány normál papíron került kinyomtatásra. A felek egy-egy normál papíron készült eredeti példány átvételét jelen szerződés aláírásával is elismerik.

Dr. Tóth Szilvia

Balinka Község Önkormányzat
Képv: Wéninger László Pál
polgármester

Zsigmond József

Szerződő felek kijelentjük, hogy jelen szerződés akarat-kijelentésünket helyesen tartalmazza, ezért azt saját kezűleg, helybenhagyólag aláírtuk.

Kelt: Mór,

Balinka Község Önkormányzat
Képv: Wéninger László Pál
polgármester
eladó

Zsigmond József
vevő

Ellenjegyzem:

Mór,

Dr. Tóth Szilvia Ügyvédi Iroda
DR. TÓTH SZILVIA ügyvéd
8060 Mór, Kodály Z. u. 4. fsz. 1.
KASZ: 36070505

Dr. Tóth Szilvia

Balinka Község Önkormányzat
Képv: Wéninger László Pál
polgármester

Zsigmond József

11. sz. napirend

FEJÉRVÍZ ZRT



FEJÉRVÍZ Fejér Megyei Önkormányzatok Viz- és Csatornamű Zártkörűen Működő Részvénytársaság

8000 Székesfehérvár, Királýsör 3-15. Telefon: (22) 535-800, fax: (22) 315-598

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzat

Turi Balázs polgármester úr részére

Bakonycsernye
Rákóczi F. u. 83.
8056



FV-2151011

levelük száma:

ügyintézőjük:

levelünk száma: FV/9763-2/2020
ügyintézőnk: Matolcsi Györgyné



80 9001 - 60 14001

dátum: 2020. július 29.

Tárgy: I/77. Bakonycsernye, Balinka-Mecsértelep szennyvízelvezetés és tisztítás-SZV elnevezésű víziközmű rendszer 2021-2035. évi Gördülő Fejlesztési Terve (GFT)

Tisztelt Polgármester Úr!

A GFT elkészítésére és benyújtásra kötelezett személye

Bakonycsernye, Balinka-Mecsértelep település tulajdonában lévő I/77. Bakonycsernye, Balinka-Mecsértelep szennyvízelvezetés és tisztítás-SZV (21-08730-1-002-00-13) víziközmű rendszer ellátásért felelősét/ eljárásért felelősök nevében eljárót tájékoztatjuk, hogy a víziközmű szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) 11.§ (1) bekezdése rendelkezik arról, hogy a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében - a fenntartható fejlődés szempontjaira tekintettel - víziközmű-rendszereként tizenöt éves időtávra Gördülő Fejlesztési Tervet (a továbbiakban:GFT) kell készíteni.

A Vksztv. 11.§ (2) bekezdése szerint, a GFT felújítási és pótlási tervrészét a víziközmű-szolgáltató, a beruházási tervrészét az ellátásért felelős készíti el és jóváhagyásra benyújtja minden év szeptember 30-ig a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz (továbbiakban: Hivatal).

Társaságunk a korábbi évekhez hasonlóan, a GFT készítésében és benyújtásában, valamint a jóváhagyási eljárásban képviseli az önkormányzatot, a Fejérvíz Zrt. és az Önkormányzat között létrejött Meghatalmazás szerint.

A fentiek alapján mellékelten megküldjük az Önkormányzat részére, mint ellátásért felelősnek/ellátásért felelősök nevében eljárónak a 2021-2035. évi felújítási és pótlási terv, valamint a beruházási terv táblázatait, melyek Társaságunk javaslatait tartalmazzák.

Véleményvezési határidők

A Vksztv. 11.§ (4) pontja értelmében, az ellátásért felelős/ellátásért felelősök nevében eljáró vagy a víziközmű-szolgáltató, aki nem minősül az adott víziközmű-rendszerre vonatkozó felújítási és pótlási

Ezen levél és annak bármely csatolt anyaga bizalmas, jogi védelem alatt áll, a nyilvános kiállításól védett. A levelet és mellékleteit kizárólag a címzett, illetve az általa meghatalmazottak használhatják fel. Ha Ön nem a levél címzettje, úgy kérjük, hogy telefonon, vagy e-mailben értesítse erről a levél kiállítását. Kérjük, ha van rá módja, sziveskedjék a levelet valamint annak összes csatolt mellékletét feladónak visszajuttatni a Fejérvíz Zrt, 8000 Székesfehérvár, Királýsör 3-15. postacímre. Ellenkező esetben kérjük a teljes dokumentum megsemmisítését. Ha Ön nem a levél címzettje, abban az esetben tilos a levelet, annak részleteit, vagy bármely csatolt mellékletét lemásolnia, harmadik félnek továbbítania, a dokumentum tartalmát bárkivel közölnie vagy azzal visszaélnie!

vagy beruházási tervrész benyújtására kötelezettek, a tervrész tartalmára nézve véleményezési joggal rendelkeznek. A véleményezésre a tervrész kézhezvételétől számítva 30 nap áll rendelkezésre.

(Amennyiben releváns: Az ellátásért felelősök nevében eljáró az 58/2013.(II.27.) Korm. rendelet 90/B.§. (2) bekezdése szerint az általa képviselt önkormányzatoknak legalább 15 napos véleményezési határidőt biztosít.)

Felújítási és pótlási tervrész esetében a víziközmű-szolgáltatónak kell egyértelműen bizonyítania, hogy a véleményezési határidőket betartva időben megküldte véleményezésre a tervrészt. Amennyiben ezt bizonyítani tudja, a tervrészt elfogadottnak tekintheti.

Beruházási tervrész esetében csak akkor tud eljárni a víziközmű-szolgáltató az Önkormányzat nevében, amennyiben a meghatalmazáson kívül a **Testületi Határozatot határidőn belül a Szolgáltatónak visszajuttatja**. Amennyiben az említett iratanyagot a FEJÉRVÍZ Zrt.-nek nem vagy határidőn túl küldik meg, a Beruházási tervrész benyújtására a Szolgáltató nem jogosult, ebben az esetben az Önkormányzatnak kell benyújtani a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz.

Eljárási díjak

2018. január 01-től a GFT jóváhagyásáért fizetendő igazgatási szolgáltatási díj mértéket az 1/2014. (III.4.) MEKH rendelet valamint a 13/2015. (III.31.) BM rendelet szabályozza.

A fizetendő igazgatási szolgáltatási díj mértéke tervrészenként (külön felújítás, pótlás és külön beruházási tervrész)

- a Hivatal részére fizetendő felhasználói egyenérték alapú tételből (min. 2x15000,- Ft) és
- az illetékes katasztrófavédelmi igazgatóság részére fizetendő (2x18300, -Ft) tételből áll.

Az **eljárási díjak** megfizetése a 2011. évi törvény CCIX. törvény 18.§. szerint az **ellátásért felelős önkormányzat által az elkülönített számlán kezelt, a víziközmű-szolgáltatási díjban képződött használati díjból finanszírozható**. A 2019-ben benyújtott GFT eljárás díjait a Fejérvíz ZRt. előre megfinanszírozta.

Az eljárás díjról számlát nem áll módunkban kiállítani, kérjük, hogy jelen levelünk és a mellékelt kimutatás alapján, a törvényi kötelezettségüknek eleget téve, szíveskedjenek az **eljárási díjakat** megtéríteni, átutalni.

Víziközmű rendszer megnevezése:	I/77. Bakonycsernye, Balinka-Mecsértelep szennyvízelvezetés és- tisztítás-SZV		
GFT benyújtási évei		2019-ben befizetendő	2020-ban befizetendő
Eljárási díjak (felújítás, pótlás+beruházás)	MEKH	30 000	30 000
	Katasztrófavédelem	36 600	36 600
Befizetendő díj mindösszesen:		133 200	

Az eljárás díjak megfizetése és annak igazolása, feltétele a GFT benyújthatóságának.

Ezen levél és annak bármely csatolt anyaga bizalmas, jogi védelem alatt áll, a nyilvános közléstől védett. A levelet és mellékleteit kizárólag a címzett, illetve az általa meghatalmazottak használhatják fel. Ha Ön nem a levél címzettje, úgy kérjük, hogy telefonon, vagy e-mailben értesítse erről e levél küldőjét. Kérjük, ha van rá módja, szíveskedjék a levelet valamint annak összes csatolt mellékletét feladónak visszajuttatni a Fejérvíz ZRt, 8000 Székesfehérvár, Királysor 3-15. postacímre. Ellenkező esetben kérjük a teljes dokumentum megsemmisítését. Ha Ön nem a levél címzettje, abban az esetben tilos a levelet, annak részleteit, vagy bármely csatolt mellékletét lemondolnia, harmadik félnek továbbítania, a dokumentum tartalmát bárkivel közölnie vagy azzal visszaélnie!

Amennyiben a megküldött táblázatokban felsorolt műszaki tartalmat elfogadják, a **testületi határozattal** megerősített véleményüket, valamint a Fejérvíz ZRt. részére történő utalást igazoló banki kivonatot

cégkapun keresztül, elektronikus aláírással ellátva 2020. szeptember 11-ig

kérjük részünkre megküldeni, mert a MEKH 2018 évtől kizárólag ezt a benyújtási formát fogadja el.

A GFT 2020. szeptember 30-i határidőig történő benyújtásának elmaradása esetén a Hivatal a Vksztv. 40/B §.-a értelmében bírságot szabhat ki.

Tájékoztatás a GFT elfogadását követő munkamenetről

A 2021-2035. évi GFT táblázataiban betervezett munkafolyamatok az egyéb kiegészítő dokumentumokkal együtt – köztük az Önkormányzat GFT-t elfogadó Határozatával - 2020. szeptember 30-ig benyújtásra kerülnek a MEKH-hez. Amennyiben a MEKH elfogadja a GFT-t és megküldi az erről szóló Határozatát a GFT-ben 2021. évre betervezett munkákat a megadott **műszaki tartalommal el kell végezni.**

A GFT teljes műszaki tartalmát és a MEKH elfogadó Határozatát a FEJÉRVÍZ Zrt. minden évben elektronikus formában megküldi az Önkormányzatnak. Ezt követően kerülnek kiküldésre bérüzemeltetett víziközművek esetén a Fővállalkozási Szerződések az elfogadott műszaki tartalommal.

Az önkormányzat és a MEKH által elfogadott, határozattal rendelkező műszaki tartalomtól eltérni, módosítani csak a MEKH részére megküldött, indoklással alátámasztott Módosítási kérelemmel lehet, az 58/2013.(II.27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.) alapján. A **módosítás igazgatási szolgáltatási- és eljárás díj köteles**, melynek mértéket az 1/2014. (III.4.) MEKH rendelet valamint a 13/2015. (III.31.) BM rendelet szabályozza.

Amennyiben a FEJÉRVÍZ Zrt. az Önkormányzattal nem tudja megkötni a Fővállalkozási Szerződést és nem tudja elvégezni a betervezett munkákat, azt minden esetben jelenteni kell a MEKH-nek.

A Vksztv. 40/B §.(1) cb) pontja értelmében, víziközmű-védelmi bírság szabható ki, ha az ellátásért felelős vagy a víziközmű-szolgáltató a Hivatal által jóváhagyott felújítási és pótlási tervrészben, vagy a beruházási tervrészben foglalt feladatokat nem vagy csak részben hajtja végre.

Az Önkormányzatnak joga van más vállalkozóval is elvégeztetni a GFT-ben megjelölt munkákat az alábbiak figyelembe vételével:

- *a felújítási és pótlási tervrészben jóváhagyott feladatok végrehajtására a Víziközmű-szolgáltató, a beruházási tervrészben jóváhagyott feladatok végrehajtására az ellátásért felelős jogosult és köteles.*
- *az elvégzett feladatok megvalósítását, műszaki gazdasági és jogi eseményeit, adatait- a hatályos számviteli szabályok szerint – dokumentálni szükséges.*
- *A felújítási és pótlási tervrész végrehajtása során kizárólag azon feladatok számolhatók el, melyek nem minősülnek a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 3.§ (4) bekezdésének 9. pontja szerinti karbantartásnak. (A GFT-ben előírt, felújítás-pótlás ill. beruházás végezhető el, javítás nem!).*

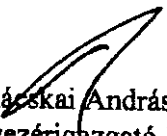
Ezen levél és annak bármely csatolt anyaga bizalmas, jogi védelem alatt áll, a nyilvános közléstől védett. A levelet és mellékletét kizárólag a címzett, illetve az általa meghatalmazottak használhatják fel. Ha Ön nem a levél címzettje, úgy kérjük, hogy telefonon, vagy e-mailben értesítse erről a levél küldőjét. Kérjük, ha van rá módja, szíveskedjék a levelet valamint annak összes csatolt mellékletét feladónak visszajuttatni a Fejérvíz ZRt, 8000 Székesfehérvár, Királysor 3-15. postacímre. Ellenkező esetben kérjük a teljes dokumentum megsemmisítését. Ha Ön nem a levél címzettje, abban az esetben tilos a levelet, annak részletét, vagy bármely csatolt mellékletét lemásolnia, harmadik félnek továbbítania, a dokumentum tartalmát bárkivel közölnie vagy azzal visszaélnie!

- A Vksztv. 11§. (5) pontja értelmében amennyiben a víziközmű-szolgáltató nem kivitelezője a beruházásnak vagy felújítási és pótlási munkáknak, joga és kötelezettsége, hogy közreműködjön és szakmai álláspontját kifejtse a fejlesztési munka műszaki tartalmának meghatározása és a kivitelezés szakszerűsége kérdésében.

Mellékletek, melyek megküldése e-mailen szerkeszthető formában történik:

- I.-III. ütem Beruházási terv javaslat
- I.-III. ütem Felújítási, Pótlási terv javaslat
- Határozat minta a 2021-2035.évi GFT. elfogadásáról

Tisztelettel:


Ráczkai András
műszaki vezérigazgató-helyettes




Staudt István
üzemeltetési főmérnök

Kapják: Címzett (e-papíron továbbítandó), Irattár
Elektronikusan kapják: Üzemvitel, Móri Üm.

2020. JÚL. 2. D.



Ezen levél és annak bármely csatolt anyaga bizalmas, jogi védelem alatt áll, a nyilvános közléstől védett. A levelet és mellékleteit kizárólag a címzett, illetve az általa meghatározottak használhatják fel. Ha Ön nem a levél címzettje, úgy kérjük, hogy telefonon, vagy e-mailben értesítse erről e levél küldőjét. Kérjük, ha van rá módja, szíveskedjék a levelet valamint annak összes csatolt mellékletét feladónak visszajuttatni a Fejérvíz Zrt, 8000 Székesfehérvár, Királysor 3-15. postacímre. Ellenkező esetben kérjük a teljes dokumentum megsemmisítését. Ha Ön nem a levél címzettje, abban az esetben tilos a levelet, annak részletét, vagy bármely csatolt mellékletét lemásolnia, harmadik félnek továbbítani, a dokumentum tartalmát bárkivel közölnie vagy azzal visszaélnie!



FEJÉRVÍZ Fejér Megyei Önkormányzatok
 Víz- és Csatornamű Zárkörben Működő
 Részvénytársaság
 8000 Székesfehérvár, Királysor 3-15.
 Tel.: (22)535-800, fax: (22)535-598

Gördülő fejlesztési terv a 2021 - 2035 időszakra

BERUHÁZÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA

Ellátásért felelős:	Bakonycs
A tervet benyújtó szervezet megnevezése:	ellátásért felelős / ellátás
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:	
Víziközmű-szolgáltatói ágazat megnevezése:	Közműv
Üzemeltetés formája:	
Víziközmű-rendszer kódja, megnevezése: **	21-08730-1-002-00-13

Tervezett éves forrás 2021 év:

Tervezett költség 2021 év:

Tartalék, hiány:

0

eFt

eFt

eFt

Bérleti díj/ Állami támogat

Fontossági sorrend	Felújítás és pótlás megnevezése	Vízjogi engedély köteles-e felújítás, pótlás	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség	Forrás megnevezése***	Megvalósítás várható időta	
				(eFt)		Kezdés	Befejez
1.	Anyagi forrás hiányában nincs javaslat.					2021.	2021
2.	Települések központba történő bejelzésének megvalósítása, villamos és irányítástechnikai fejlesztéssel ill. kiépítéssel. Bakonycsernye szennyvízrendszer átemelő (18db)	nem	Bakonycsernye Község Önkormányzata*	72 000	Önkormányzati forrás+Állami támogatás	2022.	2023
3.	Települések központba történő bejelzésének megvalósítása, villamos és irányítástechnikai fejlesztéssel ill. kiépítéssel. Bakonycsernye szennyvíztelep	nem	Bakonycsernye Község Önkormányzata*	25 000	Önkormányzati forrás+Állami támogatás	2022.	2023
4.	Bakonycsernye Naggyón szennyvízrendszer kiépítése Önkormányzati igény	igen	Bakonycsernye Község Önkormányzata*	300 000	Állami támogatás	2026.	2035
5.	Szennyvíztisztító telep bővítése 100 m3/nap Bakonycsernye szennyvíztisztító telep	igen	Bakonycsernye Község Önkormányzata*	60 000	Állami támogatás	2028.	2029
6.	Szennyvízhálózat bővítése önkormányzati igények szerint 200fm Balinka-Mecsértelep szennyvízhálózat	igen	Bakonycsernye Község Önkormányzata*	14 000	Önkormányzati forrás	2028.	2028
7.	Szennyvízhálózat bővítése önkormányzati igények szerint 200fm Bakonycsernye szennyvízhálózat	igen	Bakonycsernye Község Önkormányzata*	14 000	Önkormányzati forrás	2029.	2029

Fejlesztési ütem	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében (eFt)	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében (eFt)
I. ütem	0	0
II. ütem	97 000	-
III. ütem	388 000	-

* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni

** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

*** amennyiben pénzügyi forrás az adott feladat elvégzésére nem áll rendelkezésre, ezt jelölni kell "forráshiány" kifejezéssel

**** a megfelelő időtávot x-el kell jelölni



Bodajk Város Önkormányzat
Wurczinger Lóránt polgármester úr részére

Bodajk
Petőfi S. u. 60.
8053



levelük száma:
ügyintézőjük:
levelünk száma: *FU/8768-3/2020*
ügyintézőnk: Matolcsi Györgyné



dátum: 2020. július 29.

Tárgy: **I/78. Bodajk és térsége szennyvízelvezetés és tisztítás/1 (Bodajk, Balinka)-SZV**
elnevezésű víziközmű rendszer 2021-2035. évi Gördülő Fejlesztési Terve (GFT)

Tisztelt Polgármester Úr!

A GFT elkészítésére és benyújtásra kötelezett személye

Bodajk, Balinka település tulajdonában lévő **I/78. Bodajk és térsége szennyvízelvezetés és tisztítás/1 (Bodajk, Balinka)-SZV (21-18254-1-002-00-05)** víziközmű rendszer ellátásért felelősét/ eljárásért felelősök nevében eljárót tájékoztatjuk, hogy a víziközmű szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) 11.§ (1) bekezdése rendelkezik arról, hogy a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében - a fenntartható fejlődés szempontjaira tekintettel - víziközmű-rendszereknél tizenöt éves időtávra Gördülő Fejlesztési Tervet (a továbbiakban:GFT) kell készíteni.

A Vksztv. 11.§ (2) bekezdése szerint, a GFT felújítási és pótlási tervrészét a víziközmű-szolgáltató, a **beruházási tervrész**t az ellátásért felelős készíti el és jóváhagyásra benyújtja **minden év szeptember 30-ig** a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz (továbbiakban: Hivatal).

Társaságunk a korábbi évekhez hasonlóan, a GFT készítésében és benyújtásában, valamint a jóváhagyási eljárásban képviseli az önkormányzatot, a Fejérvíz Zrt. és az Önkormányzat között létrejött Meghatalmazás szerint.

A fentiek alapján mellékelten megküldjük az Önkormányzat részére, mint ellátásért felelősnek/ellátásért felelősök nevében eljárónak a **2021-2035. évi felújítási és pótlási terv**, valamint a **beruházási terv táblázatait**, melyek Társaságunk javaslatait tartalmazzák.

Véleményezési határidők

A Vksztv. 11.§ (4) pontja értelmében, az ellátásért felelős/ellátásért felelősök nevében eljáró vagy a víziközmű-szolgáltató, aki nem minősül az adott víziközmű-rendszerre vonatkozó felújítási és pótlási

vagy beruházási tervrész benyújtására kötelezettnek, a tervrész tartalmára nézve véleményezési joggal rendelkezik. A véleményezésre a tervrész kézhezvételétől számítva 30 nap áll rendelkezésre.

(Amennyiben releváns: Az ellátásért felelősök nevében eljáró az 58/2013.(II.27.) Korm. rendelet 90/B.§. (2) bekezdése szerint az általa képviselt önkormányzatoknak legalább 15 napos véleményezési határidőt biztosít.)

Felújítási és pótlási tervrész esetében a víziközmű-szolgáltatónak kell egyértelműen bizonyítania, hogy a véleményezési határidőket betartva időben megküldte véleményezésre a tervrészt. Amennyiben ezt bizonyítani tudja, a tervrészt elfogadottnak tekintheti.

Beruházási tervrész esetében csak akkor tud eljárni a víziközmű-szolgáltató az Önkormányzat nevében, amennyiben a meghatalmazáson kívül a **Testületi Határozatot határidőn belül a Szolgáltatónak visszajuttatja.** Amennyiben az említett iratanyagot a FEJÉRVÍZ Zrt.-nek nem vagy határidőn túl küldik meg, a Beruházási tervrész benyújtására a Szolgáltató nem jogosult, ebben az esetben az Önkormányzatnak kell benyújtani a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz.

Eljárási díjak

2018. január 01-től a GFT jóváhagyásáért fizetendő igazgatási szolgáltatási díj mértéket az 1/2014. (III.4.) MEKH rendelet valamint a 13/2015. (III.31.) BM rendelet szabályozza.

A fizetendő igazgatási szolgáltatási díj mértéke tervrészenként (külön felújítás, pótlás és külön beruházási tervrész)

- a Hivatal részére fizetendő felhasználói egyenérték alapú tételből (min. 2x15000,- Ft) és
- az illetékes katasztrófavédelmi igazgatóság részére fizetendő (2x18300,-Ft) tételből áll.

Az eljárás díjak megfizetése a 2011. évi törvény CCIX. törvény 18.§. szerint az ellátásért felelős önkormányzat által az elkülönített számlán kezelt, a víziközmű-szolgáltatási díjban képződött használati díjból finanszírozható. A 2019-ben benyújtott GFT eljárás díjait a Fejérvíz ZRt. előre megfinanszírozta.

Az eljárás díjról számlát nem áll módunkban kiállítani, kérjük, hogy jelen levelünk és a mellékelt kimutatás alapján, a törvényi kötelezettségüknek eleget téve, szíveskedjenek az eljárás díjakat megtéríteni, átutalni.

Víziközmű rendszer megnevezése:	I/78. Bodajk és térsége szennyvízelvezetés és tisztítás/1 (Bodajk, Balinka)-SZV		
GFT benyújtási évei	2019-ben befizetendő		2020-ban befizetendő
Eljárási díjak (felújítás, pótlás+beruházás)	MEKH	30 000	30 000
	Katasztrófavédelem	36 600	36 600
Befizetendő díj mindösszesen:	133 200		

Az eljárás díjak megfizetése és annak igazolása, feltétele a GFT benyújthatóságának.

Ezen levél és annak bármely csatolt anyaga bizalmas, jogi védelem alatt áll, a nyilvános közléstől védett. A levelet és mellékleteit kizárólag a címzett, illetve az általa meghatalmazottak használhatják fel. Ha Ön nem a levél címzettje, úgy kérjük, hogy telefonon, vagy e-mailben értesítse erről e levél küldőjét. Kérjük, ha van rá módja, szíveskedjék a levelet valamint annak összes csatolt mellékletét feladónak visszajuttatni a Fejérvíz ZRt, 8000 Székesfehérvár, Királysor 3-15. postacímre. Ellenkező esetben kérjük a teljes dokumentum megsemmisítését. Ha Ön nem a levél címzettje, abban az esetben tilos a levelet, annak részletét, vagy bármely csatolt mellékletét lemásolnia, harmadik félnek továbbítania, a dokumentum tartalmát bárkivel közölnie vagy azaz visszaadni!

Amennyiben a megküldött táblázatokban felsorolt műszaki tartalmat elfogadják, a testületi határozattal megerősített véleményüket, valamint a Fejérvíz ZRt. részére történő utalást igazoló banki kivonatot

cégkapun keresztül, elektronikus aláírással ellátva 2020. szeptember 11-ig

kérjük részünkre megküldeni, mert a MEKH 2018 évtől kizárólag ezt a benyújtási formát fogadja el.

A GFT 2020. szeptember 30-i határidőig történő benyújtásának elmaradása esetén a Hivatal a Vksztv. 40/B §.-a értelmében bírságot szabhat ki.

Tájékoztatás a GFT elfogadását követő munkamenetről

A 2021-2035. évi GFT táblázataiban betervezett munkafolyamatok az egyéb kiegészítő dokumentumokkal együtt – köztük az Önkormányzat GFT-t elfogadó Határozatával - 2020. szeptember 30-ig benyújtásra kerülnek a MEKH-hez. Amennyiben a MEKH elfogadja a GFT-t és megküldi az erről szóló Határozatát a GFT-ben 2021. évre betervezett munkákat a megadott műszaki tartalommal el kell végezni.

A GFT teljes műszaki tartalmát és a MEKH elfogadó Határozatát a FEJÉRVÍZ Zrt. minden évben elektronikus formában megküldi az Önkormányzatnak. Ezt követően kerülnek kiküldésre bérüzemeltetett víziközművek esetén a Fővállalkozási Szerződések az elfogadott műszaki tartalommal.

Az önkormányzat és a MEKH által elfogadott, határozattal rendelkező műszaki tartalomtól eltérni, módosítani csak a MEKH részére megküldött, indoklással alátámasztott Módosítási kérelemmel lehet, az 58/2013.(II.27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.) alapján. A módosítás igazgatási szolgáltatási- és eljárási díj köteles, melynek mértéket az 1/2014. (III.4.) MEKH rendelet valamint a 13/2015. (III.31.) BM rendelet szabályozza.

Amennyiben a FEJÉRVÍZ Zrt. az Önkormányzattal nem tudja megkötni a Fővállalkozási Szerződést és nem tudja elvégezni a betervezett munkákat, azt minden esetben jelenteni kell a MEKH-nek.

A Vksztv. 40/B §.(1) cb) pontja értelmében, víziközmű-védelmi bírság szabható ki, ha az ellátásért felelős vagy a víziközmű-szolgáltató a Hivatal által jóváhagyott felújítási és pótlási tervrészben, vagy a beruházási tervrészben foglalt feladatokat nem vagy csak részben hajtja végre.

Az Önkormányzatnak joga van más vállalkozóval is elvégeztetni a GFT-ben megjelölt munkákat az alábbiak figyelembe vételével:

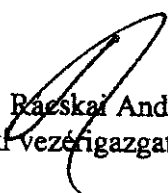
- a felújítási és pótlási tervrészben jóváhagyott feladatok végrehajtására a Víziközmű-szolgáltató, a beruházási tervrészben jóváhagyott feladatok végrehajtására az ellátásért felelős jogosult és köteles.
- az elvégzett feladatok megvalósítását, műszaki gazdasági és jogi eseményeit, adatait- a hatályos számviteli szabályok szerint – dokumentálni szükséges.
- A felújítási és pótlási tervrész végrehajtása során kizárólag azon feladatok számolhatók el, melyek nem minősülnek a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 3.§ (4) bekezdésének 9. pontja szerinti karbantartásnak. (A GFT-ben előírt, felújítás-pótlás ill. beruházás végezhető el, javítás nem!).

Ezen levél és annak bármely csatolt anyaga bizalmas, jogi védelem alatt áll, a nyilvános közléstől védett. A levelet és mellékleteit kizárólag a címzett, illetve az általa meghatalmazottak használhatják fel. Ha Ön nem a levél címzettje, úgy kérjük, hogy telefonon, vagy e-mailben értesítse erről e levél küldőjét. Kérjük, ha van rá módja, szíveskedjék a levelet valaminek annak összes csatolt mellékletét feladónak visszajuttatni a Fejérvíz ZRt, 8000 Székesfehérvár, Királyisor 3-15. postacímre. Ellenkező esetben kérjük a teljes dokumentum megsemmisítését. Ha Ön nem a levél címzettje, abban az esetben tilos a levelet, annak részleteit, vagy bármely csatolt mellékletét lemásolnia, harmadik félnek továbbítania, a dokumentum tartalmát bárkivel közölnie vagy azzal visszaélnie!


- A Vksztv. 11§. (5) pontja értelmében amennyiben a víziközmű-szolgáltató nem kivitelezője a beruházásnak vagy felújítási és pótlási munkáknak, joga és kötelezettsége, hogy közreműködjön és szakmai álláspontját kifejtse a fejlesztési munka műszaki tartalmának meghatározása és a kivitelezés szakszerűsége kérdésében.

Mellékletek, melyek megküldése e-mailen szerkeszthető formában történik:

- I.-III. ütem Beruházási terv javaslat
- I.-III. ütem Felújítási, Pótlási terv javaslat
- Határozat minta a 2021-2035.évi GFT. elfogadásáról


Racska András
műszaki vezérigazgató-helyettes




Staudt István
üzemeltetési főmérnök

Kapják: Címzett (e-papíron továbbítandó), Irattár
Elektronikusan kapják: Üzemvitel, Móri Üm.

2020 JUL 20

Ezen levél és annak bármely csatolt anyaga bizalmas, jogi védelem alatt áll, a nyilvános köztételtől védett. A levelet és mellékletét kizárólag a címzett, illetve az általa meghatározottak használhatják fel. Ha Ön nem a levél címzettje, úgy kérjük, hogy telefonon, vagy e-mailben értesítse erről e levél keldőjét. Kérjük, ha van rá módja, sziveskedjék a levelet valamint annak összes csatolt mellékletét feladónak visszajuttatni a Fejérvíz Zrt. 8000 Székesfehérvár, Királysor 3-15. postacímre. Ellenkező esetben kérjük a teljes dokumentum megsemmisítését. Ha Ön nem a levél címzettje, abban az esetben tilos a levelet, annak részletét, vagy bármely csatolt mellékletét lemásolnia, harmadik félnek továbbítania, a dokumentum tartalmát bárkivel közölnie vagy azal visszaélnie!



FEJÉRVÍZ Fejér Megyei Önkormányzat
 Víz- és Csatornamű Zártkörűen Működő
 Részvénytársaság
 8000 Székesfehérvár, Királysor 3-15.
 Tel.: (22)535-800, fax: (22)515-598

Gördülő fejlesztési terv a 2021 - 2035 időszakra	
BERUHÁZÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA	
Ellátásért felelős:	ellátásért felelős / ellát
A tervet benyújtó szervezet megnevezése:	
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:	Közm
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:	
Üzemeltetés formája:	21-18254-1-002-00-05
Víziközmű-rendszer kódja, megnevezése: **	

Tervezett éves forrás 2021 év: eFt Bérleti díj/ Állami támo
 Tervezett költség 2021 év felújításnál feltüntetve: 7 500 eFt
 Tartalék, hiány: eFt

Fontossági sorrend	Felújítás és pótlás megnevezése	Vízjogi engedély köteles-e felújítás, pótlás	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése***	Megvalósítás várható idő	
						Kezdés	Befejezés
1.	Széchenyi utca szennyvíz csatorna hálózat bővítés építése II. ütem	igen	Bodajk Város Önkormányzata	7 500	Bérleti díjból tartalékkolt önkormányzati forrás	2021. január	2021. c
2.	Iparterület fejlesztés: Bodajk, 0249/15 hrsz.-en keresztül 0249/10 és 0249/9 hrsz. ingatlanok ivóvízellátás és szennyvízelvezetés	nem	Bodajk Város Önkormányzata	22 000	Bérleti díjból tartalékkolt önkormányzati forrás	2022.	2022.
3.	Települések központba történő bejelzésének megvalósítása, villamos és irányítástechnikai fejlesztéssel ill. kiépítéssel. Bodajk szennyvíztelep*	nem	Bodajk Város Önkormányzata*	14 250	Önkormányzati forrás+Állami támogatás	2022.	2022.
4.	Házi átemelőszivattyú beszerzése 1 db Balinka szennyvízhálózat	nem	Bodajk Város Önkormányzata*	150	Bérleti díj	2022.	2022.
5.	Házi átemelő beszerzése 3 db Balinka szennyvízhálózat	nem	Bodajk Város Önkormányzata*	750	Bérleti díj	2022.	2022.
6.	Új iszapsűrítő építése 1 db	nem	Bodajk Város Önkormányzata*	10 000	Bérleti díj, Önkormányzati forrás	2023.	2023.
7.	Szennyvíztisztító telep bővítése 100 m3/nap	igen	Bodajk Város Önkormányzata*	60 000	Állami támogatás, Önkormányzati forrás	2028.	2028.
8.	Szennyvízhálózat bővítése önkormányzati igények szerint 200fm Bodajk szennyvízhálózat	igen	Bodajk Város Önkormányzata*	14 000	Önkormányzati forrás	2028.	2028.
9.	Szennyvízhálózat bővítése önkormányzati igények szerint 200fm Balinka szennyvízhálózat	igen	Bodajk Város Önkormányzata*	14 000	Önkormányzati forrás	2028.	2028.
	* jelöltek: közös finanszírozás Csókakő-Söréd - Csákszék településekkel. A feltüntetett becsült költségek a Bodajk-Balinka településekre eső rész.						

Fejlesztési ütem	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében (eFt)	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében (eFt)
I. ütem	7 500	25196-5300=19896
II. ütem	47 150	-
III. ütem	88 000	-

* a megfelelő szövegrész aláhúzással kell jelölni

** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

*** amennyiben pénzügyi forrás az adott feladat elvégzésére nem áll rendelkezésre, ezt jelölni kell "forráshiány" kifejezéssel

FEJÉRVÍZ ZRT



FEJÉRVÍZ: Fejér Megyei Önkormányzatok Víz- és Csatornamű Zárkörűen
Működő Részvénytársaság

8000 Székesfehérvár, Királytor 3-15. Telefon: (22) 535-800, fax: (22) 315-598

Mór Város Önkormányzat

Fenyves Péter polgármester úr részére

Mór

Szent István tér 6.

8060



FV-2887827

levelük száma:

ügyintézőjük:

levelünk száma: FV/8755-3/2020

ügyintézőnk: Matolcsi Györgyné



dátum: 2020. július 29.

Tárgy: **I/32. Mór kistérségi vízmű-V elnevezésű víziközmű rendszer 2021-2035. évi Gördülő Fejlesztési Terve (GFT)**

Tisztelt Polgármester Úr!

A GFT elkészítésére és benyújtásra kötelezett személye

Mór, Bodajk, Balinka, Bakonycsérnye, Csókakő, Csákberény, Söréd, Nagyveleg, Gánt település tulajdonában lévő **I/32. Mór kistérségi vízmű-V (11-18485-1-009-00-10)** víziközmű rendszer ellátásért felelősét/ eljárásért felelősök nevében eljárót tájékoztatjuk, hogy a víziközmű szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) 11.§ (1) bekezdése rendelkezik arról, hogy a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében - a fenntartható fejlődés szempontjaira tekintettel - víziközmű-rendszerenként tizenöt éves időtávra Gördülő Fejlesztési Tervet (a továbbiakban:GFT) kell készíteni.

A Vksztv. 11.§ (2) bekezdése szerint, a GFT felújítási és pótlási tervrészét a víziközmű-szolgáltató, a beruházási tervrészét az ellátásért felelős készíti el és jóváhagyásra benyújtja minden év szeptember 30-ig a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz (továbbiakban: Hivatal).

Társaságunk a korábbi évekhez hasonlóan, a GFT készítésében és benyújtásában, valamint a jóváhagyási eljárásban képviseli az önkormányzatot, a Fejérvíz Zrt. és az Önkormányzat között létrejött Meghatalmazás szerint.

A fentiek alapján mellékelten megküldjük az Önkormányzat részére, mint ellátásért felelősnek/ellátásért felelősök nevében eljárónak a **2021-2035. évi felújítási és pótlási terv**, valamint a **beruházási terv táblázatait**, melyek Társaságunk javaslatait tartalmazzák.

Véleményezési határidők

A Vksztv. 11.§ (4) pontja értelmében, az ellátásért felelős/ellátásért felelősök nevében eljáró vagy a víziközmű-szolgáltató, aki nem minősül az adott víziközmű-rendszerre vonatkozó felújítási és pótlási

Ezen levél és annak bármely csatolt anyaga bizalmas, jogi védelem alatt áll, a nyilvános közléstől védett. A levelet és mellékleteit kizárólag a címzett, illetve az általa meghatalmazottak használhatják fel. Ha Ön nem a levél címzettje, úgy kérjük, hogy telefonon, vagy e-mailben értesítse erről a levél küldőjét. Kérjük, ha van rá módja, szíveskedjék a levelet valamint annak összes csatolt mellékletét feladónak visszajuttatni a Fejérvíz Zrt, 8000 Székesfehérvár, Királytor 3-15. postacímre. Ellenkező esetben kérjük a teljes dokumentum megsemmisítését. Ha Ön nem a levél címzettje, abban az esetben tilos a levelet, annak részletét, vagy bármely csatolt mellékletét lemásolnia, harmadik félnek továbbítani, a dokumentum tartalmát bárkivel közölnie vagy azaz visszaélnie!

vagy beruházási tervrész benyújtására kötelezettnek, a tervrész tartalmára nézve véleményezési joggal rendelkezik. A véleményezésre a tervrész kézhezvételétől számítva 30 nap áll rendelkezésre.

(Amennyiben releváns: Az ellátásért felelősök nevében eljáró az 58/2013.(II.27.) Korm. rendelet 90/B.§. (2) bekezdése szerint az általa képviselt önkormányzatoknak legalább 15 napos véleményezési határidőt biztosít.)

Felújítási és pótlási tervrész esetében a víziközmű-szolgáltatónak kell egyértelműen bizonyítania, hogy a véleményezési határidőket betartva időben megküldte véleményezésre a tervrészt. Amennyiben ezt bizonyítani tudja, a tervrészt elfogadottnak tekintheti.

Beruházási tervrész esetében csak akkor tud eljárni a víziközmű-szolgáltató az Önkormányzat nevében, amennyiben a meghatalmazáson kívül a Testületi Határozatot határidőn belül a Szolgáltatónak visszajuttatja. Amennyiben az említett iratanyagot a FEJÉRVÍZ Zrt.-nek nem vagy határidőn túl küldik meg, a Beruházási tervrész benyújtására a Szolgáltató nem jogosult, ebben az esetben az Önkormányzatnak kell benyújtani a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz.

Eljárási díjak

2018. január 01-től a GFT jóváhagyásáért fizetendő igazgatási szolgáltatási díj mértékét az 1/2014. (III.4.) MEKH rendelet valamint a 13/2015. (III.31.) BM rendelet szabályozza.

A fizetendő igazgatási szolgáltatási díj mértéke tervrészenként (külön felújítás, pótlás és külön beruházási tervrész)

- a Hivatal részére fizetendő felhasználói egyenérték alapú tételből (min. 2x15000,- Ft) és
- az illetékes katasztrófavédelmi igazgatóság részére fizetendő (2x18300,-Ft) tételből áll.

Az eljárás díjak megfizetése a 2011. évi törvény CCIX. törvény 18.§. szerint az ellátásért felelős önkormányzat által az elkülönített számlán kezelt, a víziközmű-szolgáltatási díjban képződött használati díjból finanszírozható. A 2019-ben benyújtott GFT eljárás díjait a Fejérvíz ZRt. előre megfinanszírozta.

Az eljárás díjról számlát nem áll módunkban kiállítani, kérjük, hogy jelen levelünk és a mellékelt kimutatás alapján, a törvényi kötelezettségünknek eleget téve, szíveskedjenek az eljárás díjakat megtéríteni, átutalni.

Víziközmű rendszer megnevezése:		I/32. Mór kistérségi vízmű-V	
GFT benyújtási évei		2019-ben befizetendő	2020-ban befizetendő
Eljárási díjak (felújítás, pótlás+beruházás)	MEKH	31 366	31 366
	Katasztrófavédelem	36 600	36 600
Befizetendő díj mindösszesen:		135 932	

Az eljárás díjak megfizetése és annak igazolása, feltétele a GFT benyújthatóságának.

Ezen levél és annak bármely csatolt anyaga bizalmas, jogi védelem alatt áll, a nyilvános közléstől védett. A levelet és mellékleteit kizárólag a címzett, illetve az általa meghatalmazottak használhatják fel. Ha Ön nem a levél címzettje, úgy kérjük, hogy telefonon, vagy e-mailben értesítse erről a levél keldjét. Kérjük, ha van rá módja, szíveskedjék a levelet valamint annak összes csatolt mellékletét feladónak visszajuttatni a Fejérvíz ZRt. 8000 Székesfehérvár, Királyvár 3-15. postacímre. Ellenkező esetben kérjük a teljes dokumentum megsemmisítését. Ha Ön nem a levél címzettje, abban az esetben tilos a levelet, annak részletét, vagy bármely csatolt mellékletét lezárólni, harmadik félnek továbbítani, a dokumentum tartalmát bárkivel közölni vagy azzal visszaélni!

Amennyiben a megküldött táblázatokban felsorolt műszaki tartalmat elfogadják, a testületi határozattal megerősített véleményüket, valamint a Fejérvíz ZRt. részére történő utalást igazoló banki kivonatot

cégkapun keresztül, elektronikus aláírással ellátva 2020. szeptember 11-ig

kérjük részünkre megküldeni, mert a MEKH 2018 évtől kizárólag ezt a benyújtási formát fogadja el.

A GFT 2020. szeptember 30-i határidőig történő benyújtásának elmaradása esetén a Hivatal a Vksztv. 40/B §.-a értelmében bírságot szabhat ki.

Tájékoztatás a GFT elfogadását követő munkamenetről

A 2021-2035. évi GFT táblázataiban betervezett munkafolyamatok az egyéb kiegészítő dokumentumokkal együtt – köztük az Önkormányzat GFT-t elfogadó Határozatával - 2020. szeptember 30-ig benyújtásra kerülnek a MEKH-hez. Amennyiben a MEKH elfogadja a GFT-t és megküldi az erről szóló Határozatát a GFT-ben 2021. évre betervezett munkákat a megadott műszaki tartalommal el kell végezni.

A GFT teljes műszaki tartalmát és a MEKH elfogadó Határozatát a FEJÉRVÍZ Zrt. minden évben elektronikus formában megküldi az Önkormányzatnak. Ezt követően kerülnek kiküldésre bérüzemeltetett víziközművek esetén a Fővállalkozási Szerződések az elfogadott műszaki tartalommal.

Az önkormányzat és a MEKH által elfogadott, határozattal rendelkező műszaki tartalomtól eltérni, módosítani csak a MEKH részére megküldött, indoklással alátámasztott Módosítási kérelemmel lehet, az 58/2013.(II.27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.) alapján. A módosítás igazgatási szolgáltatási- és eljárási díj köteles, melynek mértéket az 1/2014. (III.4.) MEKH rendelet valamint a 13/2015. (III.31.) BM rendelet szabályozza.

Amennyiben a FEJÉRVÍZ Zrt. az Önkormányzattal nem tudja megkötni a Fővállalkozási Szerződést és nem tudja elvégezni a betervezett munkákat, azt minden esetben jelenteni kell a MEKH-nek.

A Vksztv. 40/B §.(1) cb) pontja értelmében, víziközmű-védelmi bírság szabható ki, ha az ellátásért felelős vagy a víziközmű-szolgáltató a Hivatal által jóváhagyott felújítási és pótlási tervrészben, vagy a beruházási tervrészben foglalt feladatokat nem vagy csak részben hajtja végre.

Az Önkormányzatnak joga van más vállalkozóval is elvégeztetni a GFT-ben megjelölt munkákat az alábbiak figyelembe vételével:


- *a felújítási és pótlási tervrészben jóváhagyott feladatok végrehajtására a Víziközmű-szolgáltató, a beruházási tervrészben jóváhagyott feladatok végrehajtására az ellátásért felelős jogosult és köteles.*
- *az elvégzett feladatok megvalósítását, műszaki gazdasági és jogi eseményeit, adatait- a hatályos számviteli szabályok szerint – dokumentálni szükséges.*
- *A felújítási és pótlási tervrész végrehajtása során kizárólag azon feladatok számolhatók el, melyek nem minősülnek a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 3.§ (4) bekezdésének 9. pontja szerinti karbantartásnak. (A GFT-ben előírt, felújítás-pótlás ill. beruházás végezhető el, javítás nem!).*

- A Vksztv. 11§. (5) pontja értelmében amennyiben a víziközmű-szolgáltató nem kivitelezője a beruházásnak vagy felújítási és pótlási munkáknak, joga és kötelezettsége, hogy közreműködjön és szakmai álláspontját kifejtse a fejlesztési munka műszaki tartalmának meghatározása és a kivitelezés szakszerűsége kérdésében.

Mellékletek, melyek megküldése e-mailen szerkeszthető formában történik:

- I.-III. ütem Beruházási terv javaslat
- I.-III. ütem Felújítási, Pótlási terv javaslat
- Határozat minta a 2021-2035.évi GFT. elfogadásáról

Tisztelettel:


Rácskai András
műszaki vezérigazgató-helyettes




Staudt István
üzemeltetési főmérnök

Kapják: Címzett (e-papíron továbbítandó), Irattár
Elektronikusan kapják: Üzemvitel, Móri Üm.

Ezen levél és annak bármely csatolt anyaga bizalmas, jogi védelem alatt áll, a nyilvános közléstől védett. A levelet és mellékleteit kizárólag a címzett, illetve az általa meghatalmazottak használhatják fel. Ha Ön nem a levél címzettje, úgy kérjük, hogy telefonon, vagy e-mailben értesítse erről e levél küldőjét. Kérjük, ha van rá módja, szíveskedjék a levelet valamint annak összes csatolt mellékletét feladónak visszajuttatni a Fejérvíz Zrt., 8000 Székesfehérvár, Királysor 3-13. postacímre. Ellenkező esetben kérjük a teljes dokumentum megsemmisítését. Ha Ön nem a levél címzettje, abban az esetben illos a levelet, annak részleteit, vagy bármely csatolt mellékletét lemásolni, harmadik félnek továbbítani, a dokumentum tartalmát bárkivel közölni vagy azzal visszaélni!

2020 JGL 2 8. 



FEJÉRVÍZ Fejér Megyei Önkormányzatok
Víz- és Csatornamű Zártkörűen Működő
Részvénytársaság
8000 Székesfehérvár, Királysor 3-15
Tel.: (22)535-800, fax.: (22)315-598

Gördülő fejlesztési terv a 2021 - 2035 időszakra	
BERUHÁZÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA	
Ellátásért felelős:	
A tervet benyújtó szervezet megnevezése:	ellátásért felelős / ell
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:	
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:	
Üzemeltetés formája:	
Víziközmű-rendszer kódja, megnevezése: **	11-18485-1-009-00-10

Tervezett éves forrás 2021 év: eFt Állami támogatás- Önk

Tervezett költség 2021 év (2021 évi felújításnál feltüntetve): 2 000 eFt

Tartalék, hiány: eFt Önkormányzati tartalék

Fontossági sorrend	Felújítás és pótlás megnevezése	Vízjogi engedély köteles-e felújítás, pótlás	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése***	Megvalósítás várható időpontja	
						Kezdés	Be
1.	Bodajk vasútállomás köztéri nyomóskút áthelyezés	nem	Mór Város Önkormányzata*	2 000	Vagyonkezeléses ÉCS	2021.január	2021.
2.	Bodajk, József A. u. vízvezeték meghosszabbítása;	igen	Mór Város Önkormányzata*	3 800	Vagyonkezeléses ÉCS + Önkormányzati forrás	2022.	
3.	Iparterület fejlesztés:Bodajk, 0249/15 hrsz.-en keresztül 0249/10 és 0249/9hrsz. ingatlanok ivóvízellátás	igen	Mór Város Önkormányzata*	15 000	Vagyonkezeléses ÉCS + Önkormányzati forrás	2022.	
4.	Biztonságtechnika kiépítése telephelyeken 1db Mór kistérség	nem	Mór Város Önkormányzata*	5 000	Vagyonkezeléses ÉCS + Önkormányzati forrás	2022.	
5.	UV fertőtlenítő beépítése Mór Kajmáti kút I-es kút 1db	nem	Mór Város Önkormányzata*	8 500	Vagyonkezeléses ÉCS + Önkormányzati forrás	2022.	
6.	Online vízminőség mérő műszer, bejelzéssel Mór kistérség vízhálózat 1db	nem	Mór Város Önkormányzata*	3 000	Vagyonkezeléses ÉCS + Önkormányzati forrás	2022.	
7.	Új vezeték kiépítése, (körvezeték) 600fm Mór kistérség	igen	Mór Város Önkormányzata*	9 000	Önkormányzati forrás	2022.	
8.	Mór Szőlőhegy, zárkertek ivóvíz ellátása 6000fm Mór ivóvízhálózat	igen	Mór Város Önkormányzata*	90 000	Önkormányzati forrás	2022.	
9.	UV fertőtlenítő beépítése Mór Kajmáti kút II-es kút 1db	igen	Mór Város Önkormányzata*	20 000	vagyonkezeléses ÉCS + Önkormányzati forrás	2023.	
10.	Mór, Táncsics u. 19-től Kisfaludi u. kereszteződésig NA 80 AC cső cseréje D110 KPE-re 39 fm	igen	Mór Város Önkormányzata*	1 000	vagyonkezeléses ÉCS + Önkormányzati forrás	2024.	
11.	II. ütem Ivóvízhálózat bővítése önkormányzati igények szerint Agyag u. tömbbelső ivóvíz nyomóvezeték és az I. ütem megépült szakaszának összekötése az Agyag utcával (körvezeték) összekötő ivóvízvezeték hossza: 145 fm, NA 110 KPE	igen	Mór Város Önkormányzata*	3 000	Önkormányzati forrás	2026.	
12.	Ivóvízhálózat bővítése önkormányzati igények szerint 400fm Mór vízhálózat	igen	Mór Város Önkormányzata*	2 000	Önkormányzati forrás	2026.	
13.	Ivóvízhálózat bővítése önkormányzati igények szerint 200fm Söréd ivóvízhálózat	igen	Mór Város Önkormányzata*	10 000	Önkormányzati forrás	2026.	



Anyagvizsgáló és Minőségellenőrző ZRt

H-1751 Budapest Pf. 114. Telefon: 276-8945 Telefax: 276-8650

E-mail: agmivig@agmi.hu

12. sz. napirend

Balinka Község Önkormányzata
8055 Balinka, Petőfi u. 34.

Wéninger László
polgármester

Tárgy: Árajánlat

Tisztelt Wéninger László Úr!

Hivatkozással a 2020.08.26-i keltű árajánlatkérésére tájékoztatjuk, hogy az **AGMI Anyagvizsgáló és Minőségellenőrző ZRt.** az alábbi feltételek mellett vállalkozik a Balinka 365 hrsz. és az 503/5 hrsz. területén üzemelő játszótéri eszközök (10 db) ellenőrzésére.

1. Az AGMI ZRt. vállalt kötelezettségei

1.1. Az ellenőrzés a 2020.07.30-án hatályba lépett, módosított 78/2003.(XI.27.) GKM rendelet, az MSZ EN 1176 számú szabványsorozat vonatkozó pontjai, valamint az MSZ EN 1177 alapján kerül elvégzésre.

1.2. A helyszíni ellenőrzés lefolytatása:

Az ellenőrzés műszaki tartalma:

- Vizuális vizsgálat játszótéri eszközöknél,
- Méretellenőrzések játszótéri eszközöknél,
- Szerkezetvizsgálat játszótéri eszközöknél,
- Alapozás vizsgálata vizuálisan (részleges, vagy teljes feltárással),
- Fénykép-dokumentáció készítése digitális fényképezőgéppel.
- Az AGMI ZRt. folyamatos konzultációs lehetőséget biztosít az új játszótérek/játszóeszközök létesítésével, telepítésével kapcsolatban felmerülő problémák megoldása érdekében, még a tervezési fázisban.
- A 78/2003. (XI.27.) GKM rendelet 7.§, (4) bekezdése szerinti dokumentáció ellenőrzése.

1.3. Az ellenőrzés eredményének dokumentálása:

Az ellenőrzés eredményeit az **AGMI ZRt. Ellenőrzési jegyzőkönyvben** dokumentálja. A fényképfelvételek a vizsgálati jegyzőkönyv mellékletét képezik.

1.4. Az ellenőrzés alá eső eszközök:

Jelen árajánlat csak a **78/2003 (XI.27.) GKM rendelet** hatálya alá eső **játszótéri eszközök** ellenőrzésére vonatkozik.

2. Megrendelő kötelezettségei

- 2.1. Az ellenőrzés helyszínén biztosítja az akadálymentes munkavégzést.

3. Vállalkozási díjak

- 3.1. Ellenőrzési díj: **92.000 ft + ÁFA**

A 3.1. pont szerinti díj tartalmazza az ellenőrzési, jegyzőkönyvezési, a kiszállási, valamint a Kormányhivatal felé való eljárási díját is.

4. Teljesítési határidő

4.1. Az ellenőrzés elvégzése:

Az AGMI ZRt az ellenőrzés várható időpontja: 2020.09.17., vagy 2008.09.21. Kérem a megfelelő dátumot a megrendelőben visszaigazolni.

4.2. Az ellenőrzési jegyzőkönyvek átadása.

A jegyzőkönyvek átadásának határideje, a helyszíni ellenőrzést követő **30 munkanapon belül**.

5. Fizetési feltételek

- 5.1. A számla kiállításának alapját **Megrendelő** által aláírt **Teljesítésigazolás** képezi. A fizetés a **Teljesítésigazolás** aláírását követően **30 naptári napon belül** átutalással történik.

6. Megjegyzés

Az AGMI ZRt vállalkozik **fitnes parkok** vizsgálatára az **MSZ EN 16630:2015** számú szabvány alapján. A vállalkozási díjaknál a 3. pontban felsoroltak az érvényesek.

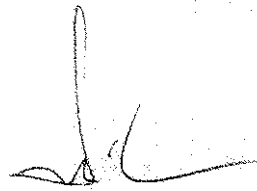
7. Az ajánlat érvényessége

Jelen ajánlat **2020. december 31-ig** érvényes.

A további sikeres együttműködés reményében, kérjük ajánlatunk áttanulmányozását és észrevételeik közlését. Természetesen, döntésük megkönnyítéséhez további információszolgáltatással állunk rendelkezésükre.

Budapest, 2020.08.31.

Tisztelettel:



Horváth László
Irodavezető