

**Balinka Község Önkormányzata Polgármestere**  
**8055 Balinka, Petőfi S. utca 34.**  
**e-mail: [hivatal@balinka.hu](mailto:hivatal@balinka.hu)**

---

### **Előterjesztés**

#### **A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatban történő felvételhez szükséges nyilatkozat megtétele, valamint az Ösztöndíjpályázat kiírása**

Képviselő-testületi ülés időpontja: 2021.09.30.

Az előterjesztést tárgyalja: Képviselő-testület

#### **Jogszabályi háttér:**

- A felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Korm. rendelet
- A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény

Tisztelt Képviselő-testület!

Mint minden évben, az idén is lehetőség nyílik a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló balinkai fiatalok felsőfokú tanulmányainak támogatására lehetőséget biztosító Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer pályázathoz történő csatlakozásra.

A csatlakozás feltétele az önkormányzat támogató csatlakozási nyilatkozatának megküldése, és a pályázat általános szerződési feltételeinek elfogadása. A csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje 2021. október 1. (postabélyegző). A csatlakozást követően az önkormányzat maga jogosult a pályázat kiírására az Eljárásrend – Általános Szerződési Feltételek 5. pontjában foglaltak szerint. Az Általános Szerződési Feltételek az előterjesztés mellékletét képezi.

**"A" típusú pályázatra** azok az önkormányzat területén állandó lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend) alapképző, és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterképző és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2021 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2022 őszén már nem áll fenn, úgy a 2022/2023. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2021/2022. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

**"B" típusú pályázatra** azok a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok jelentkezhetnek, akik

- a) a 2021/2022. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;  
vagy
  - b) felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert, érettségizettek;
- és a 2022/2023. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézmény keretében teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A "B" típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2022. évi felsőoktatási felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat a 2022/2023. tanévben ténylegesen megkezdik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a napirendi pont megtárgyalására.

#### HATÁROZAT TERVEZET I.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázatban történő felvételhez szükséges nyilatkozat megtétele, valamint az Ösztöndíj pályázat kiírása

Balinka Község Önkormányzat Képviselő-testülete kifejezett és visszavonhatatlan döntést hoz arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók illetőleg a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2022. évi fordulójához.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2022. évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és folyósítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

Határidő: 2021. október 1.

Felelős: Wéninger László polgármester

#### HATÁROZAT TERVEZET II.

Balinka Község Önkormányzat Képviselő-testülete forráshiány miatt úgy határozott, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj rendszer 2022. évi fordulójához történő csatlakozást elutasítja.

### Előterjesztés

## Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer pályázat feltételeinek meghatározása

Képviselő-testületi ülés időpontja: 2021.09.30.

#### Jogsabályi háttér:

- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Korm. rendelet
- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület kifejezte szándékát arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos helyzetű szociálisan rászoruló felsőoktatásban résztvevő hallgatók, illetőleg a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2022. évi fordulójához. Ezzel kötelezettséget vállalt arra, hogy a pályázatok kiírása, lebonyolítása, folyósítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

Mivel a képviselő-testület kifejezte a csatlakozási szándékát, ezért dönteni szükséges a pályázati kiírás feltételeiről, valamint arról is, hogy hány főt, és mekkora összeggel kíván támogatni a testület, továbbá a meghatározott támogatott főt meghaladó pályázat benyújtása esetén a rangsor felállításának feltételeinek meghatározásáról is dönteni szükséges.

A feltételek meghatározásánál szükséges az egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelem határának meghatározása.

Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy az általános szerződési feltétel 6. pont 4) alpontja alapján az „A” típusú pályázat kötelező melléklete

- a) *a felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony igazolás a 2021/2022 tanév első félévéről*
- b) *igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről,*

Az általános szerződési feltétel 6. pont 4) alpontja alapján az „B” típusú pályázat kötelező melléklete

- a) *igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről,*

A szociális rászorultság igazolására a települési önkormányzat további mellékleteket is meghatározhat.

## HATÁROZAT TERVEZET

Nagyveleg Község Önkormányzat Képviselő-testülete, a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2022. évi fordulója keretében korlátlan fő részére havi 5.000,-Ft összegű támogatást biztosít a pályázati kiírásban meghatározottak szerint.

A pályázati kiírást az alábbiak szerint fogadja el:

Az ösztöndíj folyósításának további feltétele, hogy az egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át (114.000.-Ft).

A beérkező pályázatok elbírálásánál ezen feltételen túl, a rangsor felállításánál azt a pályázót kell előnyben részesíteni, ahol az egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelme alacsonyabb.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

## "A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

..... Önkormányzata az Innovációs és Technológiai  
Minisztériummal együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján  
ezennel kiírja a 2022. évre  
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot  
felsőoktatási hallgatók számára  
a 2021/2022. tanév második és a 2022/2023. tanév első félévére vonatkozóan,  
összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közszerződési Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszerződési Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR)
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

### 1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

**A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet) és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.**

## **2. A pályázók köre**

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén **állandó lakóhellyel** (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók** jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

*Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2021 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2022 őszén már nem áll fenn, úgy a 2022/2023. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.*

*Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2021/2022. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnal rendelkezzen.*

**Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:**

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

**Amennyiben a pályázó a támogatást ismételten igénybe kívánja venni – a vonatkozó jogszabályok biztosította keretek között –, úgy az ösztöndíj-pályázatot a következő évi pályázati fordulóban újra be kell nyújtania.**

## **3. A pályázat benyújtásának módja és határideje**

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati

úrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálóban nem vesznek részt.

**A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2021. november 5.**

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

**A pályázat kötelező mellékletei:**

a) **A felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás vagy annak másolata a 2021/2022. tanév első félévéről.**

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) **Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

c) **A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

**A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.**

**Egy háztartásban élők:** a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

**Jövedelem:**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés

a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

**Elismert költségnek** minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő

igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

**Befizetési kötelezettségnek** minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék a nyugdíjjárulék, és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

### **Nem minősül jövedelemnek**

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiateljesítményhez nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévők szervezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.



#### 4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a GDPR értelmében és annak szabályai szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

[https://emet.gov.hu/app/uploads/2021/01/Adatkezesesi-tajekoztato-palyazoknak\\_mod\\_2021.01.21..pdf](https://emet.gov.hu/app/uploads/2021/01/Adatkezesesi-tajekoztato-palyazoknak_mod_2021.01.21..pdf)

#### 5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2021. december 6-ig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: ..... nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálata alapján járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél.** A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

#### 6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2021. december 8-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2022. január 17-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2022. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

## **7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei**

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A kormányrendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2021/2022. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

## **8. Az ösztöndíj folyósítása**

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév: a 2021/2022. tanév második (tavaszi), illetve a 2022/2023. tanév első (őszi) féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése

alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2022 márciusa.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

## **9. A pályázók értesítési kötelezettségei**

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418)<sup>1</sup>. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása)**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban

---

<sup>1</sup> Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

## **10. Lebonyolítás**

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

**Emberi Erőforrás Támogatáskezelő  
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat**

1381 Budapest, Pf.: 1418

Tel.: (06-1) 550-2700

E-mail: [bursa@emet.gov.hu](mailto:bursa@emet.gov.hu)

Internet: [www.emet.gov.hu](http://www.emet.gov.hu) (Bursa Hungarica)

## "B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

.....**Önkormányzata az Innovációs és Technológiai Minisztériummal együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2022. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára, összhangban**

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közsolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közsolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR)
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

### **1. A pályázat célja**

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

**A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet) és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.**

## **2. Pályázók köre**

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén **állandó lakóhellyel** (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhettek, akik:

**a) a 2021/2022. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;**

vagy

**b) felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;**

és a **2022/2023. tanévtől kezdődően** felsőoktatási intézmény keretében **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

**Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:**

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatot ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

**A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2022. évi felsőoktatási felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2022/2023. tanévben ténylegesen megkezdik.**

## **3. A pályázat benyújtásának módja és határideje**

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott

pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálóban nem vesznek részt.

**A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2021. november 5.**

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

**A pályázat kötelező mellékletei:**

1. **Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**
2. **A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

**A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.**

**Egy háztartásban élők:** a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

**Jövedelem:**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

**Elismert költségnek** minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

**Befizetési kötelezettségnek** minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék, a nyugdíjjárulék, és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

**Nem minősül jövedelemnek**

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,

- b) *a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,*
- c) *az anyasági támogatás,*
- d) *a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,*
- e) *a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,*
- f) *a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,*
- g) *az alkalmi munkavállalói könyvvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,*
- h) *a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,*
- i) *az energiateljesítményhez nyújtott támogatás,*
- j) *a szociális szervezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévők szervezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,*
- k) *az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,*
- l) *az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.*

#### **4. Adatkezelés**

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a GDPR értelmében és annak szabályai szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:



A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőfokú végzettséggel nem rendelkeznek, felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

## 5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2021. december 6-ig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: ..... nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél.** A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

## **6. Értesítés a pályázati döntésről**

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2021. december 8-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2022. január 17-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2022. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

**A pályázó a felsőoktatási intézmény felvételi döntéséről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles 2022. augusztus 31-ig a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2022/2023. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2022. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.**

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

## **7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei**

**Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2022/2023. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszti.**

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív jogviszonnal rendelkező hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A kormányrendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, kivéve, ha az a folyósítás első féléve, az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

## **8. Az ösztöndíj folyósítása**

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév:

a 2022/2023. tanév, a 2023/2024. tanév és a 2024/2025. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2022/2023. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2022 októbere.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

## **9. A pályázók értesítési kötelezettségei**

**Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (1381 Budapest Pf. 1418)<sup>1</sup>. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren**

---

<sup>1</sup> Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása)**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

## **10. Lebonyolítás**

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

**Emberi Erőforrás Támogatáskezelő**  
**Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat**  
1381 Budapest Pf. 1418  
Tel.: (06-1) 550-2700  
E-mail: [bursa@emet.gov.hu](mailto:bursa@emet.gov.hu)  
Internet: [www.emet.gov.hu](http://www.emet.gov.hu) (Bursa Hungarica)

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer  
2022. évi fordulójának  
ELJÁRÁSRENDJE  
Általános Szerződési Feltételek  
a csatlakozó önkormányzatok számára

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) Magyarország Kormánya által az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára a felsőoktatásban való részvétel támogatására alapított ösztöndíjrendszer. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer lebonyolítását a *felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet)*, valamint a *nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.)* szabályozza.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer és ezen Eljárásrend

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közszerződési Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszerződési Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR)

vonatkozó rendelkezéseivel összhangban került kidolgozásra.

*A felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet 20. § (5) bekezdése alapján a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez csatlakozó fővárosi kerületi önkormányzatokra a települési önkormányzatokra vonatkozó előírások érvényesek, míg csatlakozása esetén Budapest Főváros Önkormányzata a megyei önkormányzatokkal megegyező módon vesz részt a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben.*

1. A települési önkormányzat maga jogosult a pályázat kiírására a jelen Eljárásrend – Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) 5. pontjában foglaltak szerint. A pályázat kiírásának feltétele, hogy a települési önkormányzat csatlakozzon a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójához. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójában a települési

önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyúttal a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) történő csatlakozást is magában foglalja és kizárólag az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) által biztosított EPER-Bursa rendszerbe történő belépést követően valósulhat meg, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx>

**Az EPER-Bursa rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz pályázatot nem írhatnak ki, pályázatot nem bírálhatnak el.**

Az önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozáshoz az EPER-Bursa rendszerben a csatlakozási szándék rögzítése szükséges. Az EPER-Bursa rendszerbe való belépéshez felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2022. évi pályázati fordulójának dokumentációjának megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg az önkormányzatok részére. A belépést követően az EPER-Bursa rendszerben elvégezhető az önkormányzati adatok ellenőrzése, az önkormányzati Bursa Hungarica ügyintézők és kiemelt ügyintéző kijelölése és letölthető az ÁSZF 1. sz. mellékletét képező **„Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról” (a továbbiakban: Csatlakozási nyilatkozat)** című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére.<sup>1</sup> A borítékon tüntessék fel a következőt: **„Bursa Hungarica”. Több önkormányzat csatlakozási nyilatkozatának beküldése esetén kérjük, településenként külön borítékban adják postára a Csatlakozási nyilatkozatot!**

#### **A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2021. október 1. (postabélyegző)**

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie a Támogatáskezelő részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről. A **Csatlakozási nyilatkozatot** az önkormányzat a pályázatok kiírását követően nem vonhatja vissza. Nem csatlakozhat a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójához az a települési önkormányzat, amelyet az Innovációs és Technológiai Minisztériuma (továbbiakban: Minisztérium) a 2021. évi pályázati fordulóban vállalt kötelezettségei megszegése miatt az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárt.

2. Az önkormányzatnak lehetősége van a Csatlakozási nyilatkozat kitöltése során az EPER-Bursa rendszerben megadni a kötelező mellékletek listáját, valamint kiegészítő önkormányzati szociális űrlapmezőket is a pályázathoz. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a minta pályázati űrlapon található kérdések mind megjelennek a rendszerben a pályázók által kitöltendő Pályázati űrlapon, emiatt az azon szereplő kérdéseket kérjük, ne ismételjék meg az önkormányzati kiegészítő kérdéseknél!

3. A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszerben érkezteti és fogadja be a Csatlakozási nyilatkozatokat, melyről a települési önkormányzatoknak rendszerüzenetet küld. Ezenkívül a **www.emet.gov.hu internetes** oldal „Bursa Hungarica” felületén, a „Csatlakozott települések” menüpont alatt **2021. október 6-ig közzéteszi a 2022. évi fordulóhoz csatlakozott települések teljes listáját.**

Abban az esetben, ha a csatlakozni szándékozó település ezen a listán nem szerepel, akkor a települési önkormányzat Csatlakozási nyilatkozata nem érkezett meg a Támogatáskezelő címére, vagy Csatlakozási nyilatkozatát a Támogatáskezelő nem volt jogosult elfogadni a csatlakozási határidő elmulasztása miatt. Ebben az esetben a pályázók sem tudnak pályázatot benyújtani az önkormányzathoz.

<sup>1</sup> Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

Amennyiben a Csatlakozási nyilatkozat nem érkezett meg a Támogatáskezelő címére, de a települési önkormányzat a regisztrációt elvégezte és a csatlakozási űrlapot a rendszerből kinyomtatta, valamint az ajánlott küldemény „küldemény azonosítója” alapján bizonyítani tudja, hogy határidőben, a megfelelő címre megküldte azt, úgy a Támogatáskezelő külön kérelem nélkül elfogadja a Csatlakozási nyilatkozatot a pályázatbeadásra rendelkezésre álló határidő lejártáig. Tekintettel azonban arra, hogy a pályázásra rendelkezésre álló határidőt módosítani nem lehetséges, amennyiben az önkormányzat az igazolást a pályázati adatrögzítésre rendelkezésre álló idő letelte után küldi be, úgy a Támogatáskezelőnek nem áll módjában azt elfogadni.

4. Abban az esetben, ha az önkormányzat a Csatlakozási nyilatkozat benyújtására előírt határidőt elmulasztja, vagy az ajánlott küldemény „küldemény azonosítójával” nem tudja igazolni, hogy Csatlakozási nyilatkozatát határidőben a megfelelő címre elküldte, méltányossági kérelmet terjeszthet elő a Támogatáskezelőhöz a csatlakozás utólagos elfogadása iránt, melyet az önkormányzat – előbbiekre tekintettel – indokolni köteles. **A kérelmet 2021. október 7-ig (beérkezési határidő) lehet előterjeszteni. Ha a kérelem a megadott határidőig nem érkezik be a Támogatáskezelőhöz, az önkormányzat nem tud csatlakozni az adott évi pályázati fordulóhoz.**

Az önkormányzat a méltányossági kérelem előterjesztésével egyidejűleg az eredeti Csatlakozási nyilatkozatot is köteles benyújtani. A kérelemben az önkormányzatnak nyilatkoznia kell arról, hogy az "A" és "B" típusú pályázatot határidőben kiírta, és kötelezettséget vállal arra, hogy az ÁSZF-ben foglaltaknak a továbbiakban maradéktalanul eleget tesz. Nem támogatható azon önkormányzat méltányossági kérelme, amely az "A" és "B" típusú pályázat kiírásának határidőben nem tett eleget, illetve csak az "A" típusú vagy csak a "B" típusú pályázatot hirdette meg a megadott határidő szerint.

A kérelemről a kérelemben megfogalmazott indokok mérlegelésével 2021. október 14-ig a felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár dönt, és döntéséről haladéktalanul tájékoztatja a Támogatáskezelőt. A felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár döntéséről a Támogatáskezelő 2021. október 15-ig elektronikusan értesíti az önkormányzatot.

**5. A pályázat kiírásának határideje a települési önkormányzatoknál: 2021. október 5.** A pályázatot az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon kell közzétenni. A települési önkormányzat mind az "A", mind a "B" típusú pályázatot köteles kiírni oly módon, hogy az "A" és a "B" típusú pályázatok kiírásának megjelentetése egy időben történjék. A Csatlakozási nyilatkozatnak a Támogatáskezelőhöz történt beérkeztetése és annak elfogadása után mind az "A", mind a "B" típusú pályázati kiírás megjelenik az adott önkormányzat adatlapján is az EPER-Bursa rendszerben. A pályázók az adatrögzítést a Csatlakozási nyilatkozat Támogatáskezelőhöz történt érkeztetését és elfogadását követően kezdenek el.

**6. A pályázati kiírásnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:**

### **1) A pályázók köre**

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

**Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:**

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

**a) Az "A" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű hallgatók jelentkezhettek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget**

**eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.**

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2021 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2022 őszén már nem áll fenn, úgy a 2022/2023. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2021/2022. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

**b) A "B" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű, a 2021/2022. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolás, illetve felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert, érettségizett pályázók jelentkezhetnek, akik a 2022/2023. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézményben teljes idejű (nappali munkarend) alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.**

A "B" típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2022. évi általános felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2022/2023. tanévben ténylegesen megkezdik.

## **2) A pályázat benyújtásának módja és határideje**

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani személyesen vagy postai úton. A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje:

**2021. november 5.**

### **Figyelem!**

A pályázatbeadáshoz az EPER-Bursa rendszerben egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

**Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe.** Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését és véglegesítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

## **3) Az ösztöndíj időtartama és az ösztöndíjjal összefüggő közterhek**

### **a) Az ösztöndíj időtartama:**

"A" típusú pályázat: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév (a 2021/2022. tanév második féléve és a 2022/2023. tanév első féléve);

"B" típusú pályázat: 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév (a 2022/2023. tanév, a 2023/2024. és a 2024/2025. tanév).

### **b) Az ösztöndíjjal összefüggő közterhek:**



Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6., 4.17. pontját).

#### 4) A pályázat kötelező mellékletei

##### "A" típusú pályázat

- a) **A felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás vagy annak másolata a 2021/2022. tanév első félévéről.**

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

- b) **Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**
- c) **A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

- ...

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

##### "B" típusú pályázat

- a) **Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

- b) **A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

- ...

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

**A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.**

#### 5) A pályázat elbírálása

**Az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik.**

A pályázó szociális rászorultsága igazolására köteles megadni a vele egy háztartásban élők (a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek) egy főre jutó havi nettó jövedelmének forint összegét.

##### Jövedelem:

*A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett*

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

**Elismert költségnek** minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

**Befizetési kötelezettségnek** minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék, a nyugdíjjárulék, és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

### **Nem minősül jövedelemnek**

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévőket szociális szervezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szociális szervezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

### **6) Adatkezelés**

A pályázók a következő személyi és egyéb adataikat kötelesek a pályázatban megadni.

**"A" típusú pályázat:** név; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; felsőoktatási intézmény; kar; szak/szakupár megnevezése és a felsőfokú képzésére vonatkozó adatok; telefonszám; e-mail cím. A pályázó az intézmény, kar és szak/szakupár teljes nevét a felsőoktatási intézménynél nyilvántartott hivatalos formában köteles megadni.

**"B" típusú pályázat:** név; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; telefonszám; e-mail cím.

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályaon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR) foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen: [https://emet.gov.hu/app/uploads/2021/01/Adatkezesi-tajekoztato-palyazoknak\\_mod\\_2021.01.21..pdf](https://emet.gov.hu/app/uploads/2021/01/Adatkezesi-tajekoztato-palyazoknak_mod_2021.01.21..pdf)

#### **A fentiekén túlmenően a "B" típusú pályázat esetében:**

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

A pályázók pályázatuk benyújtásával hozzájárulnak ahhoz, hogy a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezésük eredményéről a felsőoktatási információs rendszer működtetéséért felelős szerv a Támogatáskezelőnek, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson.

#### **7) Az ösztöndíjasok bejelentési kötelezettségei**

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) értesíteni a Támogatáskezelőt és a folyósító felsőoktatási intézményt. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményezni. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok helyének megváltozása (új felsőoktatási intézmény, kar, szak megadásával);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**
- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása)**

A **"B" típusú** támogatásban részesített pályázó 2022. augusztus 31-ig a felsőoktatási intézmény felvételi döntéséről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2022/2023. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. A pályázó köteles egyúttal az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott űrlapon nyilatkozni arról, hogy a 2022. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe.

A **"B" típusú** pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt pályázhat az **"A" típusú** ösztöndíjra. Amennyiben a **"B" típusú** pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik **"A" típusú** ösztöndíjra, **"B" típusú** ösztöndíját automatikusan elveszti.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet, és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes

ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható. Az az ösztöndíjas, aki határidőn belüli értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően (június 30-ig, illetve január 31-ig) ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázás során nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek nem felel meg, támogatásban nem részesülhet, még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

7. A pályázati kiírás a fentiekén túl kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt mellékletek felsorolását és az önkormányzat által meghatározott, a fentiekkel nem ellentétes elbírálási prioritások megjelölését tartalmazhatja. A támogatás megítélése és folyósítása nem köthető semmilyen később bekövetkező feltételhez, illetőleg kötelezettség vállalásához (pl. a települési önkormányzat területén történő munkavállaláshoz vagy további ott lakáshoz), valamint a pályázók semmilyen formában nem kötelezhetők sem az önkormányzat, sem más szervezet, testület által önrész megfizetésére.

8. A pályázati kiírásnak a Kormányrendeletben, illetőleg a jelen ÁSZF-ben foglaltakkal ellentétes rendelkezései és kitételei érvénytelenek, a települési önkormányzat a pályázatot az érvénytelen rendelkezések figyelmen kívül hagyásával köteles lebonyolítani.

9. A pályázók a regisztrációt követően az EPER-Bursa rendszerben kitöltött és kinyomtatott, aláírt pályázati űrlapot, a kötelező mellékleteket csatolva a települési önkormányzatokhoz nyújtják be, ahol a pályázatot az EPER-Bursa rendszerben érkeztetni és ellenőrizni szükséges. A települési önkormányzat csak a helyesen érkeztetett és ellenőrzött pályázatokat bírálhatja el. Az önkormányzat nem az EPER-Bursa rendszerből nyomtatott, vagy nem megfelelően véglegesített pályázati űrlapokat nem fogadhat be, ezek kezelése során az önkormányzat felelőssége a pályázók figyelmeztetése és tájékoztatása.

10. A települési önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben **ellenőrzi és elbírálja** a beérkezett pályázatokat.

Az elbírálás során a települési önkormányzat:

a) a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által (pályázati kiírásában vagy helyi rendeletében vagy jegyzői utasításában) meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A pályázati dokumentumok kezelése során a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet rendelkezéseit az önkormányzat betartani köteles. Erre tekintettel az iktatási nyilvántartásból ki kell derülnie, hogy az adott pályázati anyag mikor érkezett, hány és milyen típusú (papíralapú vagy elektronikus) mellékletet tartalmazott, mi volt az intézés határideje, módja, időpontja. A postai úton történő benyújtás esetén a borítékot meg kell őrizni, személyes benyújtás esetén az átvételt dokumentálni kell.

b) a határidőn túl benyújtott vagy formailag nem megfelelő pályázatokat az EPER-Bursa rendszerben a bírálatból kizárja és a kizárás okát rögzíti;

c) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál és döntését írásban indokolja;

d) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

e) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

11. A Csatlakozási nyilatkozat kitöltésével a települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy az EPER-Bursa rendszerben fogadja be és bírálja el a pályázók által rögzített, lezárt, kinyomtatott és az önkormányzathoz benyújtott pályázatokat, valamint arra, hogy a pályázatokról hozott döntését rögzíti az EPER-Bursa rendszerben. A Támogatáskezelő biztosítja a csatlakozott önkormányzatok részére az adatrögzítéshez az EPER-Bursa rendszer használatát, amely a <https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx> internetes oldalon érhető el. A települési önkormányzat biztosítja az EPER-Bursa rendszer használatához szükséges hardvert és szoftvert. (Az EPER-Bursa rendszer biztonságos működése Microsoft Internet Explorer alkalmazását kívánja meg). Az EPER-Bursa rendszer használatához felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati dokumentáció megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg az önkormányzatok részére. A regisztrációs és adatrögzítési folyamat részletes leírását a <http://www.emet.gov.hu> oldalon az EPER-Bursa belépési pontok menüpont alatt letölthető Felhasználói kézikönyv települési önkormányzatoknak tartalmazza.

12. A települési önkormányzat az elbírálás során már meglévő szabályzatai vagy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer elbírálására elfogadott szabályzata alapján jár el és **bírálati döntését 2021. december 6-ig** az EPER-Bursa rendszerben rögzíti. A fenti határidőn túl a támogatásban részesíteni kívánt pályázók körét az önkormányzat még abban az esetben sem jogosult bővíteni, ha jogosulatlanság vagy lemondás folytán az önkormányzatnak a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatra szánt keretében pénzmaradvány jelentkezik.

Amennyiben az önkormányzat olyan pályázatról hoz támogatási döntést, amely pályázat az EPER-Bursa rendszerben nem került rögzítésre, véglegesítésre és a pályázati úrlapon megjelölt önkormányzathoz benyújtásra, a támogatási döntés érvénytelen, még abban az esetben is, ha az önkormányzat határozatban rögzíti. Az ilyen határozatok befogadását a Támogatáskezelő külön értesítés nélkül elutasítja.

A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített bírálati döntését és az azt tartalmazó döntési listát köteles a rendszerből letöltve, nyomtatott formában is előállítani, valamint szavatolja az elektronikus és a nyomtatott bírálati lista egyezőségét, azaz az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott papíralapú dokumentumon szereplő adatokat (pl. támogatási összeg, támogatott neve) utólag, a kinyomtatott példányon javítva nem módosítja. Amennyiben az önkormányzat a döntési listákat az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatva, a nyomtatott példányokon utólag módosította, ezáltal eltérés keletkezik az EPER-Bursa rendszerben rögzített támogatási adatok és rendszerből kinyomtatott, aláírt támogatási adatok között, az EPER-Bursa rendszerben rögzített adatok tekinthetők egyedül hitelesnek. Amennyiben hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy az önkormányzat módosította a kinyomtatott döntési listákat, az önkormányzat kizárható a pályázati fordulóban abban az esetben is, ha a döntési lista korábban már elfogadásra került. (A rögzítés során és a rögzítési időszakban, amennyiben téves adatrögzítés történt, az EPER-Bursa rendszerben kérjük a módosítást elvégezni és újranyomtatni a dokumentumot.)

Az EPER-Bursa rendszeren kívül előállított, nem onnan kinyomtatott, nem lezárt döntési listákat a Támogatáskezelő nem fogadja el. A kinyomtatott döntési listákat minden oldalon polgármester vagy jegyző aláírásával, pecséttel szükséges ellátni.

13. A települési önkormányzat a határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázat elbírálása alapján a pályázót minimum 1.000 forint havi támogatásban részesíti, vagy a pályázó támogatási igényét elutasítja. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhető meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgált és azon megfelelőként lettek megjelölve.

A települési önkormányzat a megítélt támogatás havi összegét köteles rögzíteni az EPER-Bursa rendszerben található elektronikus adatlapokon vagy az összesített döntési listán. A megítélt támogatásnak havonta azonos összegűnek és 100 forinttal maradék nélkül oszthatónak kell lennie. A települési önkormányzat a megítélt havi támogatás összegét a **pályázati forduló teljes tartamára** garantálni köteles, annak módosítására nem jogosult.

14. A települési önkormányzat az elektronikus pályázatkezelő rendszerben lezárt, kinyomtatott, aláírt és lepecsételt döntési listákról és a benyújtott kötelező melléletekről másolatot készít irattára számára, majd az általa **támogatott és nem támogatott, valamint a döntésből formai okból kizárt** pályázók aláírással és pecsétlenyomattal ellátott döntési listáit – az "A" típusú támogatottak esetében a kötelezően csatolt hallgatói jogviszony-igazolásokkal együtt – **2021. december 7-ig elküldi a Támogatáskezelő részére**. A bírálati anyagot a Támogatáskezelőnek címzett borítékban vagy csomagban, ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére. A csomagon fel kell tüntetni: „*Bursa Hungarica 2022. évi pályázati forduló Bírálati anyag*”. A Támogatáskezelő az önkormányzat által nem a határidőre, nem a megfelelő címre megküldött, vagy rosszul postázott döntési anyagért és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

**A támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:**

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenyomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírásával ellátott eredeti **támogatott döntési lista**, amely tartalmazza a pályázók részére megítélt önkormányzati támogatás havi összegét;
- "A" típusú támogatottak esetében a felsőoktatási intézmény által kibocsátott jogviszony-igazolás.

**A nem támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:**

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenyomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírásával ellátott eredeti  **nem támogatott döntési lista**.

**A bírálati döntésből formai okból kizárt pályázók bírálati anyaga az alábbiakból áll:**

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenyomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírásával ellátott eredeti **formai okból kizárt döntési lista**,
- "A" típusú támogatottak esetében a felsőoktatási intézmény által kibocsátott jogviszony-igazolás, amennyiben benyújtásra került.

**A fent megjelölt kötelező melléleteken túl az önkormányzatoknak más dokumentumokat nem kell megküldeniük, az önkormányzatok által megküldött egyéb dokumentumokért a Támogatáskezelő felelősséget nem vállal. A Pályázati űrlapot és a benyújtott melléleteket (a hallgatói jogviszony-igazolás kivételével) sem eredetiben, sem másolatban nem kell megküldeniük, azt az önkormányzatnak kell megőriznie.**

**A Támogatáskezelő által hiánypótlásra felszólított települési önkormányzat köteles a Támogatáskezelő részére a megadott határidőre a pótlásokat megküldeni.**

15. A települési önkormányzat **2021. december 8-ig** az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon **köteles nyilvánosságra hozni** a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott **támogatások összesített adatait**. Az adatok "A" és "B" típusú támogatottak szerinti bontásban a pályázók és a támogatottak számát, az összes megítélt támogatást, a támogatás átlagos mértékét és mindazokat az önkormányzat által informatívnak talált mutatókat tartalmazzák, amelyek nem alkalmasak a támogatásban részesítettek, illetve a pályázók személyének azonosítására.

16. A települési önkormányzat **2021. december 8-ig köteles döntéséről és annak indokairól az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton értesíteni a pályázókat**, illetve lehetővé tenni, hogy a személyükre vonatkozó döntést az önkormányzat épületében megtekinthessék.

17. A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél. A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.**

18. A megyei önkormányzatok a települési bírálókat lezárásával kezdenek el a megyei támogatások odaítélését a települések által támogatott pályázók részére. A megyei bírálóban csak a határidőben lezárt, elbíralt, a települési önkormányzat által támogatott pályázatok vesznek részt. Amennyiben a települési önkormányzat a rögzítésre és elbírálásra megadott határidőben nem zárja le a döntési listákat, támogatott pályázói a megyei elbírálásban nem vehetnek részt.

A támogatott pályázatok adatait a megyei önkormányzatok az elektronikus pályázatkezelő rendszerben érik el, **számukra postázni nem kell a pályázatokat.**

A megyei önkormányzatok 2022. január 31-ig meghozzák döntésüket a megyei támogatott pályázatokról, amit az Eper-Bursa rendszer megyei önkormányzati felületén rögzítenek és a megyei támogatottak döntési listáját is ezen időpontig juttatják el a Támogatáskezelőhöz.

A pályázatok ellenőrzését követően a Támogatáskezelő 2022. március 9-ig az EPER-Bursa rendszer önkormányzati és pályázói felületén teszi közzé a települési és megyei önkormányzatok által támogatásban részesített pályázók Bursa Hungarica ösztöndíjának teljes havi összegét (önkormányzati és intézményi ösztöndíjrész).

A Támogatáskezelő 2022. március 9-ig értesíti az "A" és "B" típusú támogatásban részesített pályázókat az EPER-Bursa rendszeren keresztül a Bursa ösztöndíj teljes havi összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

**19. A megítélt ösztöndíjak összegét a települési önkormányzat köteles tanulmányi félévenként előre egy összegben átutalni az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára.**

**Kérjük, hogy az utalások indításánál ellenőrizzék a számlaszámot!**

**10032000-01451461-30000003**

**Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje a tavaszi szemeszterre:  
2022. január 31. napja,**

**Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje az őszi szemeszterre:  
2022. augusztus 31. napja**

**„B” típusú pályázatok esetén a pályázatok teljes futamideje alatt minden év január 31. napjáig és minden év augusztus 31. napjáig, a pályázat lezárásáig fizetendő.**

20. Az önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben az utalások során a jelen ÁSZF 19. pontjában meghatározott határidőket nem tartja be, szerződésszegést követ el, és felelősséggel tartozik minden, a hallgatókat a késedelmes utalás következtében érő kárért, amely a felsőoktatási intézményekhez történő továbbutalás periodicitása folytán az önkormányzat késedelmét többszörösen is meghaladó késedelemből adódhat. Az önkormányzat tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés 19. pontjában meghatározott határidőig valamennyi általa támogatásban részesített ösztöndíjas részére megítélt összeget köteles utalni, az utalás során beszámításra, félévek közti átvezetésekre nincs mód. A Támogatáskezelő az önkormányzat nem határidőre, nem a megfelelő bankszámlára történő vagy pontatlan összegű átutalásából eredő károkért felelősséget nem vállal.

21. Az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén módosítani a bankszámlája adatait, amennyiben az megváltozik. A Támogatáskezelő az értesítés elmulasztásának következtében a téves számlaszámra történő átutalásból eredő károkért felelősséget nem vállal.

22. **"A" típusú pályázat:** A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási hallgatók számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a hallgató az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt az ösztöndíj folyósítás feltételeinek nem felel meg. A pályázatok jogosultsági ellenőrzését és a nem jogosult pályázatok érvénytelenítését a felsőoktatási intézmények végzik el. Az önkormányzat ezen esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást.

A felsőoktatási hallgatók számára megítélt támogatást az önkormányzat csak abban az esetben vonhatja vissza, ha az ösztöndíjas a lakóhelyét megszünteti a települési önkormányzat területén. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

**"B" típusú pályázat:** A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára kiírt pályázat pozitív elbírálása esetén a megítélt ösztöndíj hat egymást követő tanulmányi félévre történő folyósítását garantálni köteles. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a támogatott a Kormányrendelet alapján nem jogosult Bursa Hungarica Ösztöndíjra. A pályázatok jogosultsági ellenőrzését és a nem jogosult pályázatok érvénytelenítését a felsőoktatási intézmények végzik el. Az önkormányzat ez esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást vagy sem.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat illetékességi területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást a települési önkormányzat megszüntető határozattal visszavonhatja, ha a vizsgálat során kiderül, hogy az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntétét vélelmezni kell.

A települési önkormányzat csak a fent felsorolt esetekben és indoklással hozhat megszüntető határozatot. Az ettől eltérő vagy formailag nem megfelelő határozatokat a Támogatáskezelő elutasítja.

23. A települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás visszavonásáról szóló határozatának meghozatalát követően haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül, a megszüntető határozat egy kiadmányának megküldésével értesíti a Támogatáskezelőt.

**A tavaszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: január 31.**

**Az őszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: augusztus 31.**

Az "A" és a "B" típusú pályázatok megszüntető határozatait ajánlott levélben, postai úton kell az illetékes önkormányzatnak megküldenie a Támogatáskezelő címére (Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A borítékon tüntessék fel: *Megszüntető határozat*. A más dokumentumokkal együtt, például a pályázati csomaghoz a kötelező mellékleteken felül csatolt megszüntető határozatokat a Támogatáskezelő nem tudja feldolgozni. A Támogatáskezelő az önkormányzat által nem a megfelelő indoklással meghozott, nem határidőre, nem a megfelelő címre, vagy rosszul postázott megszüntető határozatokért és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

24. Az ösztöndíj folyósítása – a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül – teljes egészében szünetel azokban a tanulmányi hónapokban, amelyekben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A kormányrendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar



Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

25. Az önkormányzat által az EPER-Bursa rendszerben a regisztrációnál megadott adatok tekintetében, az elbírálás, vagy a pályázati anyagok továbbküldése, illetőleg a pályázati rendszer lebonyolítása során bármikor elkövetett mulasztásokért és adminisztrációs tévedésekért az önkormányzat teljes felelősséggel tartozik. Az önkormányzat által elkövetett mulasztások pótlására, az adminisztrációs tévedések, formai hibák kijavítására a jelen szerződésben megjelölt határidők leteltét követően nincs mód.

26. Az ÁSZF hatálya a 2022. évi pályázati forduló teljes lebonyolításáig áll fenn. A 2022. évi pályázati fordulóban elbírált pályázatok esetében a települési önkormányzat mindenkor a jelen ÁSZF-ben foglalt rendelkezéseknek megfelelően köteles eljárni.

Az ÁSZF-től eltérni nem lehet; csak az a települési önkormányzat csatlakozhat a pályázati rendszerhez, amely kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az ÁSZF-ben foglaltaknak megfelelően jár el. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben nem az ÁSZF-nek megfelelően jár el, a Minisztérium az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárhatja, ez pedig az önkormányzat által támogatásban részesített pályázók kizárásával is jár.

27. Az ÁSZF elválaszthatatlan részét képezik az alábbi dokumentumok:

- a) *1. sz. melléklet: Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról (Csatlakozási nyilatkozat)*
- b) *2. sz. melléklet: Lebonyolítási ütemterv*
- c) *"A" és "B" típusú pályázati kiírás ajánlott szövege*
- d) *Ajánlott pályázati űrlap az "A" és a "B" típusú pályázók részére*

Balinka Község Polgármestere  
8055 Balinka, Petőfi S. utca 34.  
Tel: 22/411-506  
e-mail: polgarmester@balinka.hu

---

#### ELŐTERJESZTÉS

#### általános iskolai körzethatárok véleményezésére

**Jogszabályi háttér:** a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a nevelési-  
oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló  
20/2012. (VIII.31. EMMI) rendelet

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A fenti jogszabályok értelmében az önkormányzatot véleményezi jog illeti meg a település  
területén lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező iskolás korú  
gyermeket fogadó általános iskolák körzethatárának véleményezésére.

Áttekintve a Székesfehérvár Tankerületi Központ által 2021/2022. tanévre vonatkozó  
körzethatárok módosítás nélküli jóváhagyását javaslom a Tisztelt Képviselő-testület felé.

#### HATÁROZAT TERVEZET

Balinka község Önkormányzat Képviselő-testülete a nevelési-oktatási intézmények  
működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31. EMMI)  
rendelet 24.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Székesfehérvári Tankerületi  
Központ 2021/2022-es tanévre vonatkozóan meghatározott iskolák felvételi körzetét, továbbá  
a pedagógiai szakszolgálatot állító intézmény Balinka közigazgatási területére meghatározott  
működési körzetét módosítási javaslat nélkül elfogadja.

Felelős: Jegyző

Határidő: 2021 október 15.



Székesfehérvári Tankerületi Központ

**a Székesfehérvári Tankerületi Központ  
illetékességi területén található valamennyi  
települési önkormányzat jegyzője részére**

**Székhelyükön!**

Ügyiratszám: TK/072/01674-1/2021  
Ügyintéző: Molnár Zsolt köznevelési  
osztályvezető  
Telefonszám: 22/795-259  
E-mail: [zsolt.molnar@kk.gov.hu](mailto:zsolt.molnar@kk.gov.hu)

*Elektronikusan továbbítandó*

Tárgy: felvételi és működési körzetekhez adat-és véleménykérés

**Tisztelt Jegyző Asszony!**

**Tisztelt Jegyző Úr!**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (8) bekezdése szerint *a területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét. A felvételi körzetek megállapításához a területileg illetékes tankerületi központnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét.*

A vélemények kialakításához kiindulási alapként a jelenleg hatályos beiskolázási, illetve működési körzeteket kérem tekinteni, amelyek megtalálhatók a Székesfehérvári Tankerületi Központ honlapján, a Hírek oldalon, *Általános iskolai felvételi körzethatárok 2021/2022. tanév* címen, valamint *kapcsolódó anyagok*ként.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdése alapján *a felvételi körzetek megállapításához az illetékes tankerületi központ minden év október 15. napjáig beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban.*

E vonatkozásban az alábbi adatok közzétételét kérem:

- 1) Hány hátrányos helyzetű, általános iskolába járó tanuló él a településen?
- 2) Milyen általános iskola van a településen, és az adott intézményben hány, a településen élő hátrányos helyzetű gyermek tanul?

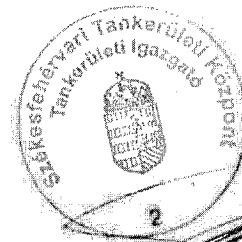
3) Javasolja-e, (ha igen, akkor milyen módon) a kötelező felvételt biztosító iskola/iskolák felvételi körzetének, illetve a pedagógiai szakszolgálatok működési körzetének módosítását, vagy egyetért a jelenlegi körzetsmeghatározással?


A fenti adatokat is tartalmazó véleményét elektronikus úton a [lajos-balla.nora@kk.gov.hu](mailto:lajos-balla.nora@kk.gov.hu) e-mail címre szíveskedjék megküldeni, legkésőbb **2021. október 15-ig**.

Együttműködését előre is köszönöm!

Székesfehérvár, 2021. szeptember 1.

Üdvözlettel:



  
Török Szabolcs  
tankerületi igazgató

Balinka Község Polgármestere  
Balinka, Petőfi Sándor u. 54.  
Tel.: 22/411-506 Email:polgarmester@balinka.hu

---

### ELŐTERJESZTÉS

Balinka Község Önkormányzata 2021 évi költségvetéséről szóló 1/2021.(II.19.) rendeletének I. féléves módosításáról

Képviselő-testületi ülés időpontja: 2021.....

Döntéshozatal módja/formája: Nyílt ülés/ rendelet

Előterjesztés készítésében részt vett: Fidrich Tamásné jegyző, Grüll Erika

Jogszabályi háttér:

- ..../2021.(.....) számú önkormányzati rendelet az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény

Tisztelt Képviselő-testület!

Balinka Község Önkormányzatának képviselő-testülete ..../2021.(.....) számú rendeletével Balinka Község Önkormányzatának saját költségvetési főösszegét 106.984.585 Ft bevétellel és 106.984.585 Ft kiadással fogadta el, az első féléves módosítás utáni főösszeg: 108.565.119 Ft.

Az előre nem tervezhető bevételek és kiadások, illetve a gazdaságban bekövetkező változások szükségessé teszik a költségvetés módosítását.

#### *2021 évi bevételt érintő módosítások*

**Módosítás előtti bevételek** **106.984.585 Ft**

#### Módosító tételek

Kiegészítő támogatás (IPA kompenzálás)	1.072.425 Ft
Szünidei étkezés támogatás pótigény	18.240 Ft
Egyéb közhatalmi bevétel (talajterhelési díj)	29.000 Ft
Kamatbevétel	52.000 Ft
Előző évi maradvány	408.869 Ft

**Módosítás utáni bevételek** **108.565.119 Ft**

**2021. évi kiadást érintő módosítások**

**Módosítás előtti kiadások** **106.984.585 Ft**

Növelő tételek

Kiküldetés	20.000 Ft
Elvonások (előző évi elszámolás késedelmi kamata)	41.762 Ft
Beruházások ( monitor, permetezőgép, temető kerítés, Fejérvíz nyomóvezeték)	879.989 Ft
Tartalék	638.783 Ft

**Módosítás utáni kiadások** **108.565.119 Ft**

Balinka, 2021. ....

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a rendelet elfogadására.

Wéninger László  
polgármester

## RENDELET TERVEZET

Balinka Község Önkormányzat képviselő-testületének .../2021. (.....)  
rendelete az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló  
1/2021.(II.19.) rendelet módosításáról

Balinka Község Önkormányzat képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében kapott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva és a 32. § (1) bekezdés a) és f) pontjában foglaltak alapján, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 23. § (1) bekezdése alapján az önkormányzat a 2021. évi költségvetés módosításáról az alábbi rendeletet alkotja.

1. § Balinka Község Önkormányzatának képviselő testülete a 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021.(II.19.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban: rendelet) 2. § helyébe a következő rendelkezés lép:

“2. § (1) A képviselő-testület az önkormányzati szinten összesített 2021. évi költségvetés főösszegét 108.565.119 forintban állapítja meg. Az önkormányzat részletes bevételeit a rendelet 1. melléklete, részletes kiadásait a 2. melléklet tartalmazza.

(2) Az önkormányzati szinten összesített költségvetés fő számai:

- a) a költségvetési bevételek összege: 79.733.119 forint,
- b) a költségvetési kiadások összege: 107.536.352 forint,
- c) a költségvetés egyenlege - a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete: 27.803.233 Ft hiány.”

2. § A rendelet 3. § (1) (2) (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

“3. § (1) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2020. évi kiemelt bevételi előirányzatai:

a) B1.Működési célú támogatások államháztartáson belülről	42.813.575 forint
b) B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0 forint
c) B3.Közhatalmi bevételek	9.559.000 forint
d) B4.Működési bevételek	4.948.000 forint
e) B5.Felhalmozási bevételek	22.412.544 forint
f) B6.Működési célú átvett pénzeszközök	0 forint
g) B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0 forint
h) <i>Költségvetési bevételek összesen</i>	79.733.119 forint
i) <i>Finanszírozási bevételek</i>	28.832.000 forint

(2) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési bevételeiből:

a) a kötelező feladatok bevételei:	108.565.119 forint
b) az önként vállalt feladatok bevételei:	0 forint
c) az államigazgatási feladatok bevételei:	0 forint.

(3) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési bevételei előirányzat csoportonként:

a) működési költségvetés bevételi előirányzat csoport :	57.320.575 forint,
b) felhalmozási költségvetés bevételi előirányzat csoport:	0 forint.

3. § A rendelet 4. § (1) (2) (3) (5) (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

“4. § (1) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2021. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai

a) K1.Személyi juttatás	26.448.780 forint
b) K2.Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3.605.283 forint
c) K3.Dologi kiadások	32.488.700 forint
d) K4.Ellátottak pénzbeli juttatásai	3.020.000 forint
e) K5.Egyéb működési célú kiadások	12.078.574 forint
f) K6.Beruházás	6.340.989 forint
g) K7.Felújítások	23.554.026 forint
h) K8.Egyéb felhalmozási célú kiadások:	0 forint
i) <i>Költségvetési kiadások</i>	<i>107.536.352 forint</i>
j) <i>Finanszírozási kiadások</i>	<i>1.028.767 forint</i>

(2) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési kiadásaiból:

a) a kötelező feladatok kiadásai:	108.565.119 forint
b) az önként vállalt feladatok kiadásai:	0 forint,

(3) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési kiadásai előirányzat csoportonként:

a) működési költségvetés kiadási előirányzat csoport	77.641.337 forint,
b) felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat csoport:	29.895.015 forint.
c) finanszírozási költségvetés kiadási csoport	1.028.767 forint

(5) A helyi önkormányzat nevében végzett beruházások és felújítások részletezését a 6. melléklet tartalmazza.

(7) Az önkormányzat költségvetését feladatonként az 3. melléklet tartalmazza.”

4. § A rendelet 6.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„6. § (1) A helyi önkormányzat önkormányzati szintre összesített, költségvetési bevételeinek és kiadásainak költségvetési egyenlegét a 2. § (2) bekezdés c) pontja határozza meg. A költségvetési egyenlegen belül:

- a) működési bevételek és működési kiadások költségvetési egyenlege (működési célú egyenleg) 20.320.762 forint hiány,
- b) felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások költségvetési egyenlege (felhalmozási célú egyenleg) 7.482.471 forint hiány.”

5. § A rendelet 11 § helyébe a következő rendelkezés lép:

- „11. § (1) A Rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.
- (2) A Rendelet 2. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.
  - (3) A Rendelet 3. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.
  - (4) A Rendelet 5. melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete lép.
  - (5) A Rendelet 8. melléklete helyébe e rendelet 5. melléklete lép.
  - (6) A Rendelet 9. melléklete helyébe e rendelet 6. melléklete lép.



6. § E rendelet 2021 év ..... napján lép hatályba.

P.H.

Wéninger László  
polgármester

Fidrich Tamásné  
jegyző

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Kelt: Balinka, 2021.....

P.H

Fidrich Tamásné  
jegyző

**1. melléklet a .../2021. (....) önkormányzati rendelethez**  
**Balinka Község Önkormányzat 2021. évi bevételi előirányzata**  
**Ft**

Megnevezés	Eredeti előirányzat
<b>I. A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása</b>	<b>18.184.186</b>
Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok	3.943.624
Közvilágítás fenntartásának támogatása	3.086.025
Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok	721.078
Közutak fenntartásának támogatása	1.509.849
Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	156.493
Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	8.767.117
<b>Kiegészítő támogatás (GJ adó kompenzálás)</b>	<b>1.072.425</b>
<b>Elszámolásból származó bevételek 2020.</b>	<b>18.240</b>
<b>II. Települési önkormányzatok szociális feladatainak támogatása</b>	<b>5.265.000</b>
Hozzájárulás a pénzbeni szociális ellátásokhoz	5.144.160
Rászoruló gyerekek szünidei étkez. támogatása	120.840
<b>III. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása</b>	<b>2.270.000</b>
Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	2.270.000
<b>IV. Helyi adók</b>	<b>9.500.000</b>
Magánszemélyek kommunális adója	1.500.000
Helyi iparüzési adó	8.000.000
<b>V. Sajátos bevételek</b>	<b>59.000</b>
Késedelmi pótlék, bírság	59.000

<b>VI. Működési bevétel</b>	<b>4.948.000</b>
Önk. vagyonnal való gazd. feladatok (lakbér, bérleti díj, tsz.)	3.300.000
Önk. jogalkotó és általános igazgatási tev. ( kamat)	52.100
Város-és községgazdálkodás	1.515.900
Könyvtári szolgáltatások	20.000
Köztemető fenntartása és működtetése	60.000
<b>VII. Tb finanszírozás</b>	<b>14.603.724</b>
Tb finanszírozás házi orvos	14.603.724
<b>VIII. Működési célra átvett áht belül</b>	<b>1.400.000</b>
Közcélú foglalkoztatás (téli, hosszabb időtartamú)	1.400.000
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>57.320.575</b>
2020 évi maradvány	28.832.000
Befektetési jegy értékesítés	22.412.544
<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>51.244.544</b>
<b>MINDÖSSZESEN BEVÉTEL</b>	<b>108.565.119</b>

**Bevétel 108.565.119**  
**Kiadás 108.565.119**  
**Hiány 0**

## 2. melléklet a .../2021. (....) önkormányzati rendelethez

### Balinka Község Önkormányzat 2021. I. félévi módosított kiadási előirányzatai

Kormányzati funkció megnevezése	Személyi juttatás	Munkaa. járulék	Dologi kiadás	Pénzeszk. átadás	Támogatók	Felújítás, beruházás	Összesen 2021. évi HÉRV
Utak üzemeltetése			4.622.800			23.554.026	28.176.826
Önk.vagyonnal való gazd.kapcs. feladatok			1.540.000				1.540.000
Önk.jogalkotó és ált. igazgatási tev.	10.043.820	1.181.099	2.547.000			47.390	13.819.309
Közvilágítás			3.175.000				3.175.000
Város-és községgazdálkodás	5.299.840	787.850	7.191.000				13.278.690
Háziorvosi alapellátás	7.874.480	1.220.064	8.732.000				17.826.544
Család-és nővédelmi ell.gondozás			75.400			79.610	155.010
Egyéb szociális term. és pénzb. ellátás					3.020.000		3.020.000
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	1.009.590	78.244	190.500				1.278.334
Könyvtári szolgáltatás	64.525	7.123	845.000				916.648
Közművelődési szolgáltatások	64.525	7.123	1.550.000				1.621.648
Köztemető fenntartás és működtetés			623.000			6.034.000	6.657.000
Zöldterület kezelés	2.092.000	323.780	1.270.000			179.989	3.865.769
Támogatás célú finanszírozási műveletek				5.402.600			5.402.600
Rászoruló gyerekek szünidei étkeztetése			127.000				127.000
Elszámolás közp.költségvetéssel				1.974.529			1.974.529
Tartalék							5.730.212
<b>Mindösszesen</b>	<b>26.448.780</b>	<b>3.605.283</b>	<b>32.488.700</b>	<b>7.377.129</b>	<b>3.020.000</b>	<b>29.895.015</b>	<b>108.565.119</b>

### 3. melléklet a .../2021. (...) önkormányzati rendelethez

#### A helyi önkormányzat nevében végzett beruházások és felújítások

A		atok Ft-ban
B		
Ssz.	Szakfeladat	Beruházás, felújítás
1.	Temető felújítás (Magyar Falu program)	6.034.000
2.	Belterületi utak felújítása	23.554.026
3.	Hivatal monitor	47.390
4.	Zöldterület kezelés ( permetező)	179.989
5.	Család és növédelemi gondozás	79.610
	Összesen	29.895.015

#### 4. melléklet a .../2021. (II.....) önkormányzati rendelethez

Intézmény: 364560 - BALINKA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

#### COFOG: 011130 - Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

Teljesítés számla	B/K	Főkönyv Előirányzat számla	Számla megnevezés	Előirányzat	
				Eredeti	Módosított
051101	K	051101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek előirányzata	1 200 300,00	1 200 300,00
051107	K	051107	Béren kívüli juttatások előirányzata	48 000,00	48 000,00
051211	K	051211	Választott tisztségviselők juttatásainak előirányzata	8 675 520,00	8 675 520,00
051221	K	051221	Egyéb jogviszony juttatásai	120 000,00	120 000,00
051*	K			10 043 820,00	10 043 820,00
0521	K	0521	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	1 181 099,00	1 181 099,00
052*	K			1 181 099,00	1 181 099,00
053111	K	053111	Szakmai anyagok beszerzése előirányzata	20 000,00	20 000,00
053121	K	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	500 000,00	500 000,00
05321	K	05321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele előirányzat	150 000,00	150 000,00
053221	K	053221	Egyéb kommunikációs szolgáltatások előirányzata	130 000,00	130 000,00
053311	K	053311	Közüzemi díjak előirányzata	95 000,00	95 000,00
053331	K	053331	Bérleti díj előirányzat	92 000,00	92 000,00
053341	K	053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások előirányzata	150 000,00	150 000,00
053371	K	053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	1 220 000,00	1 220 000,00
053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	190 000,00	190 000,00
053*	K			2 547 000,00	2 547 000,00
056*	K	056	Beruházás	0	47 390,00
05*	K			13 771 919,00	13 819 209,00
0*	K			13 771 919,00	13 819 209,00
0940821	B	0940821	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamattjellelű bevételek előirányzata	100,00	100,00
094*	B			100,00	100,00
0*	B			100,00	100,00
<b>Bevétel összesen</b>				<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Kiadás összesen</b>				<b>13 771 919,00</b>	<b>13 819 309,00</b>

#### COFOG: 013320 – Köztemető fenntartás és működtetés

Teljesítés számla	B/K	Főkönyv Előirányzat számla	Számla megnevezés	Előirányzat	
				Eredeti	Módosított
053121	K	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése	20 000,00	20 000,00
053311	K	053311	Közüzemi díjak előirányzata	20 000,00	20 000,00
053341	K	053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások előirányzata	300 000,00	300 000,00
053371	K	053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	150 000,00	150 000,00

053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	133 000,00	133 000,00
053*	K			623 000,00	623 000,00
05621	K	05621	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	4 200 000,00	4 297 000,00
05671	K	05671	Beruházás célú előzetesen felszámolt ÁFA	1 134 000,00	1 134 000,00
056*	K			4 985 885,00	6 034 000,00
05*	K			5 957 000,00	6 034 000,00
0*	K			5 957 000,00	6 034 000,00
094021	B	094021	Szolgáltatások ellenértéke előirányzata	47 244,00	47 244,00
094061	B	094061	Kiszámlázott általános forgalmi adó előirányzata	12 756,00	12 756,00
094*	B			60 000,00	60 000,00
09*	B			60 000,00	60 000,00
0*	B			60 000,00	60 000,00
<b>Bevétel összesen</b>				<b>60 000,00</b>	<b>60 000,00</b>
<b>Kiadás összesen</b>				<b>5 759 885,00</b>	<b>6 657 000,00</b>

**COFOG: 013350 – Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodási feladatok**

Teljesítés számla	B/K	Főkönyv Előirányzat számla	Számla megnevezés	Előirányzat	
				Eredeti	Módosított
053121	K	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése	50 000,00	50 000,00
053341	K	053341	Karbantartási, kijavítási szolgáltatások előirányzata	220 000,00	220 000,00
053351	K	053351	Közvetített szolgáltatások előirányzata	900 000,00	900 000,00
053371	K	053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	50 000,00	50 000,00
053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	320 000,00	320 000,00
053*	K			1 540 000,00	1 540 000,00
05*	K			1 540 000,00	1 540 000,00
0*	K			1 540 000,00	1 540 000,00
094021	B	094021	Szolgáltatások ellenértéke előirányzata	2 200 000,00	2 200 000,00
094031	B	094031	Közvetített szolgáltatások ellenértéke előirányzata	1 100 000,00	1 100 000,00
094*	B			3 300 000,00	3 300 000,00
09*	B			3 300 000,00	3 300 000,00
0*	B			3 300 000,00	3 300 000,00
<b>Bevétel összesen</b>				<b>3 300 000,00</b>	<b>3 300 000,00</b>
<b>Kiadás összesen</b>				<b>1 540 000,00</b>	<b>1 540 000,00</b>

**COFOG: 018010 – Önkormányzatok elszámolása közp. költségvetéssel**

Teljesítés számla	B/K	Főkönyv Előirányzat számla	Számla megnevezés	Előirányzat	
				Eredeti	Módosított
0550211	K	0550211	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásból származó kiadások előirányzata	904 000,00	945 762,00
059141	K	059141	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése előirányzata	1 028 767,00	1 028 767,00

059*	K			1 028 767,00	1 028 767,00
05*	K			1 932 767,00	1 974 529,00
0*	K			1 932 767,00	1 974 529,00
091111	B	091111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása előirányzata	18 184 186,00	18 184 186,00
091131	B	091131	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása előirányzata	5 265 000,00	5 265 000,00
091141	B	091141	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása előirányzata	2 270 000,00	2 270 000,00
091151	B	091151	Kiegészítő támogatás	0	1 072 425,00
091161	B	091161	Elszámolásból származó bevételek	0	18 240,00
09*	B			25 719 186,00	26 809 851,00
<b>Bevétel összesen</b>				<b>25 719 186,00</b>	<b>26 809 851,00</b>
<b>Kiadás összesen</b>				<b>1 932 767,00</b>	<b>1 974 529,00</b>

### COFOG: 018030 – Támogatás célú finanszírozási műveletek

Teljesítés számla	B/K	Főkönyv Előirányzat számla	Számla megnevezés	Előirányzat	
				Eredeti	Módosított
055021	K	055021	Előző évi elvonások és befizetésük	0	41 762,00
055061	K	055061	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	4 936 600,00	4 936 600,00
055121	K	055121	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	466 000,00	466 000,00
05*				5 402 600,00	5 402 600,00
0981311	B	0981311	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	28 423 131,00	28 832 000,00
09*	B			28 423 131,00	28 832 000,00
0*	B			28 423 131,00	28 832 000,00
<b>Bevétel összesen</b>				<b>28 423 131,00</b>	<b>28 832 000,00</b>
<b>Kiadás összesen</b>				<b>5 402 600,00</b>	<b>5 402 600,00</b>

### COFOG: 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

Teljesítés számla	B/K	Főkönyv Előirányzat számla	Számla megnevezés	Előirányzat	
				Eredeti	Módosított
0511011	K	0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek előirányzata	1 009 590,00	1 009 590,00
051*	K			1 009 590,00	1 009 590,00
0521	K	0521	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	78 244,00	78 244,00
052*	K			78 244,00	78 244,00
053121	K	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	150 000,00	150 000,00
053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	40 500,00	40 500,00
053*	K			190 500,00	190 500,00



05*	K			1 278 334,00	1 278 334,00
0*	K			1 278 334,00	1 278 334,00
09161	B	09161	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről előirányzata	1 400 000,00	1 400 000,00
091*	B			1 400 000,00	1 400 000,00
09*	B			1 400 000,00	1 400 000,00
0*	B			1 400 000,00	1 400 000,00
<b>Bevétel összesen</b>				<b>1 400 000,00</b>	<b>1 400 000,00</b>
<b>Kiadás összesen</b>				<b>1 278 334,00</b>	<b>1 278 334,00</b>

**COFOG: 045160 Közutak üzemeltetése, fenntartása**

Teljesítés számla	B/K	Főkönyv Előirányzat számla	Számla megnevezés	Előirányzat	
				Eredeti	Módosított
053121	K	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	600 000,00	600 000,00
053341	K	053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások előirányzata	500 000,00	500 000,00
053371	K	053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	2 300 000,00	2 300 000,00
053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	982 800,00	982 800,00
053*	K			4 622 800,00	4 622 800,00
05711	K	05711	Ingatlanok felújítása	18 546 477,00	18 546 477,00
05741		05741	Felújítás ÁFA	5 007 549,00	5 007 549,00
05*	K			28 176 826,00	28 176 826,00
0*	K			28 176 826,00	28 176 826,00
<b>Bevétel összesen</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Kiadás összesen</b>				<b>28 176 826,00</b>	<b>28 176 826,00</b>

**COFOG: 064010 Közvilágítás**

Teljesítés számla	B/K	Főkönyv Előirányzat számla	Számla megnevezés	Előirányzat	
				Eredeti	Módosított
053311	K	053311	Közüzemi díjak előirányzata	2 200 000,00	2 200 000,00
053341	K	053341	Karbantartási és kisjavítási szplgáltatások előirányzata	300 000,00	300 000,00
053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	675 000,00	675 000,00
053*	K			3 175 000,00	3 175 000,00
05*	K			3 175 000,00	3 175 000,00
0*	K			3 175 000,00	3 175 000,00
<b>Bevétel összesen</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Kiadás összesen</b>				<b>3 175 000,00</b>	<b>3 175 000,00</b>

**COFOG: 066010 Zöldterület kezelés**

Teljesítés számla	B/K	Főkönyv Előirányzat számla	Számla megnevezés	Előirányzat	
				Eredeti	Módosított
0511011	K	0511011	Törvény szerinti illetmények előirányzata	1 996 000,00	1 996 000,00

0511071	K	0511071	Béren kívüli juttatások előirányzata	96 000,00	96 000,00
051*				2 092 000,00	2 092 000,00
0521	K	0521	Munkaadókat terhelő járulékok előirányzata	323 780,00	323 780,00
053121	K	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	700 000,00	700 000,00
053341	K	053341	Karbantartási szolgáltatás előirányzata	300 000,00	300 000,00
053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	270 000,00	270 000,00
053*	K			1 270 000,00	1 270 000,00
05*	K			1 270 000,00	1 270 000,00
06*	K	0506	Beruházások	0	179 989,00
0*	K			1 270 000,00	1 270 000,00
<b>Bevétel összesen</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Kiadás összesen</b>				<b>3 685 780,00</b>	<b>3 865 769,00</b>

**COFOG: 066020 Város- és községgazdálkodás**

Teljesítés számla	B/K	Főkönyv Előirányzat számla	Számla megnevezés	Előirányzat	
				Eredeti	Módosított
0511011	K	0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek előirányzata	4 990 000,00	4 990 000,00
0511071	K	0511071	Béren kívüli juttatások előirányzata	96 000,00	96 000,00
0511091	K	0511091	Közlekedési költségtérítés előirányzata	213 840,00	213 840,00
051*	K			5 299 840,00	5 299 840,00
0521	K	0521	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	787 850,00	787 850,00
052*	K			787 850,00	787 850,00
053121	K	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	500 000,00	500 000,00
053311	K	053311	Közüzemi díjak előirányzata	125 000,00	125 000,00
053341	K	053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások előirányzata	250 000,00	250 000,00
053371	K	053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	3 400 000,00	3 400 000,00
053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	1 416 000,00	1 416 000,00
053521			Fizetendő ÁFA előirányzata	200 000,00	200 000,00
053551	K	053551	Egyéb dologi kiadások előirányzata	1 300 000,00	1 300 000,00
053*	K			7 191 000,00	7 191 000,00
055131	K	055131	Tartalékok előirányzata	5 091 429,00	5 730 212,00
055*	K			5 091 429,00	5 730 212,00
05*	K			18 370 119,00	19 008 902,00
0*	K			18 370 119,00	19 008 902,00
094021	B	094021	Szolgáltatások ellenértéke előirányzata	1 005 500,00	1 005 500,00
094041	B	094041	Tulajdonosi bevételek előirányzata	70 000,00	70 000,00
094061	B	094061	Kiszámlázott általános forgalmi adó előirányzata	140 400,00	140 400,00
094111	B	094111	Egyéb működési bevételek előirányzata	300 000,00	300 000,00
094*	B			1 515 900,00	1 515 900,00
09*	B			1 515 900,00	1 515 900,00
0*	B			1 515 900,00	1 515 900,00

Bevétel összesen				<b>1 515 900,00</b>	<b>1 515 900,00</b>
Kiadás összesen				<b>18 370 119,00</b>	<b>19 008 902,00</b>

**COFOG :072111 Háziiorvosi alapellátás**

Teljesítés számla	B/K	Főkönyv Előirányzat számla	Számla megnevezés	Előirányzat	
				Eredeti	Módosított
0511011	K	0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek előirányzata	5 774 480,00	5 774 480,00
051102	K	051102	Normatív jutalom előirányzata	329 000,00	329 000,00
051106	K	051106	Jubileumi jutalom előirányzata	1 146 000,00	1 146 000,00
0511071	K	0511071	Béren kívüli juttatások előirányzata	96 000,00	96 000,00
051221	K	051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottaknak fizetett juttatások előirányzata	529 000,00	529 000,00
051*	K			7 874 480,00	7 874 480,00
0521	K	0521	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	1 220 064,00	1 220 064,00
052*	K			1 220 064,00	1 220 064,00
053111	K	053111	Szakmai anyagok beszerzése előirányzata	100 000,00	100 000,00
053121	K	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	200 000,00	200 000,00
053211	K	053211	Informatikai szolgáltatások igénybevétele előirányzata	307 000,00	307 000,00
053221	K	053221	Egyéb kommunikációs szolgáltatások előirányzata	120 000,00	120 000,00
053311	K	053311	Közüzemi díjak előirányzata	305 000,00	305 000,00
053341	K	053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások előirányzata	100 000,00	120 000,00
053361	K	053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások előirányzata	6 980 000,00	6 980 000,00
053371	K	053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	100 000,00	100 000,00
053411	K	053411	Kiküldetések kiadásai előirányzata	100 000,00	120 000,00
053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	400 000,00	400 000,00
053*	K			8 712 000,00	8 732 000,00
05*	K			17 806 544,00	17 826 544,00
0*	K			17 806 544,00	17 826 544,00
09161	B	09161	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről előirányzata	14 603 724,00	14 603 724,00
09*	B			14 603 724,00	14 603 724,00
0*	B			14 603 724,00	14 603 724,00
<b>Bevétel összesen</b>				<b>14 603 724,00</b>	<b>14 603 724,00</b>
<b>Kiadás összesen</b>				<b>17 806 544,00</b>	<b>17 826 544,00</b>

**COFOG: 074031 Család- és névelmi egészségügyi gondozás**

Teljesítés számla	B/K	Főkönyv Előirányzat számla	Számla megnevezés	Előirányzat	
				Eredeti	Módosított
053121	K	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	20 000,00	20 000,00
053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	5 400,00	5 400,00
053411	K	053411	Kiküldetések kiadásai előirányzata	50 000,00	50 000,00

053*	K			75 400,00	75 400,00
05641	K	05641	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése előirányzat	100 000,00	79 610,00
05671	K	05671	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	27 000,00	0,00
056*	K			127 000,00	79 610,00
05*	K			202 400,00	155 010,00
0*	K			202 400,00	155 010,00
<b>Bevétel összesen</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Kiadás összesen</b>				<b>202 400,00</b>	<b>155 010,00</b>

**COFOG: 082044 Könyvtári szolgáltatás**

Teljesítés számla	B/K	Főkönyv Előirányzat számla	Számla megnevezés	Előirányzat	
				Eredeti	Módosított
0511011	K	0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek előirányzata	64 525,00	64 525,00
0521	K	0521	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	7 123,00	7 123,00
052*				7 123,00	7 123,00
053111	K	053111	Szakmai anyagok beszerzése előirányzata	20 000,00	20 000,00
053121	K	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	150 000,00	150 000,00
053211	K	053211	Informatikai szolgáltatások igénybevétele előirányzata	220 000,00	220 000,00
053221	K	053221	Egyéb kommunikációs szolgáltatások előirányzata	65 000,00	65 000,00
053311	K	053311	Közüzemi díjak előirányzata	250 000,00	250 000,00
053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	140 000,00	140 000,00
053*	K			845 000,00	845 000,00
05*	K			916 648,00	916 648,00
0*	K			916 648,00	916 648,00
<b>Bevétel összesen</b>				<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kiadás összesen</b>				<b>916 648,00</b>	<b>916 648,00</b>

**COFOG: 082091 Közművelődés**

Teljesítés számla	B/K	Főkönyv Előirányzat számla	Számla megnevezés	Előirányzat	
				Eredeti	Módosított
0511011	K	0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek előirányzata	64 525,00	64 525,00
051*	K			64 525,00	64 525,00
0521	K	0521	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	7 123,00	7 123,00
052*	K			7 123,00	7 123,00
053121	K	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	150 000,00	150 000,00
053311	K	053311	Közüzemi díjak előirányzata	300 000,00	300 000,00
053341	K	053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások előirányzata	150 000,00	150 000,00
053371	K	053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	80 000,00	80 000,00
053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	220 000,00	220 000,00
053551	K	053551	Egyéb dologi kiadások előirányzata	650 000,00	650 000,00

053*	K			1 550 000,00	1 550 000,00
05*	K			1 621 648,00	1 621 648,00
0*	K			1 621 648,00	1 621 648,00
094021	B	094021	Szolgáltatások ellenértéke előirányzata	20 000,00	20 000,00
09*	B			20 000,00	20 000,00
0*	B			20 000,00	20 000,00
<b>Bevétel összesen</b>				<b>20 000,00</b>	<b>20 000,00</b>
<b>Kiadás összesen</b>				<b>1 621 648,00</b>	<b>1 621 648,00</b>

**COFOG: 900060 Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek**

Teljesítés számla	B/K	Főkönyv Előirányzat számla	Számla megnevezés	Előirányzat	
				Eredeti	Módosított
09541	B	09541	Részesedések értékesítése előirányzata	22 412 544,00	22 412 544,00
095*	B			22 412 544,00	22 412 544,00
09*	B			22 412 544,00	22 412 544,00
0*	B			22 412 544,00	22 412 544,00
<b>Bevétel összesen</b>				<b>22 412 544,00</b>	<b>22 412 544,00</b>
<b>Kiadás összesen</b>				<b>0</b>	<b>0</b>

**COFOG: 104037 Intézményen kívüli gyereketkeztetés**

Teljesítés számla	B/K	Főkönyv Előirányzat számla	Számla megnevezés	Előirányzat	
				Eredeti	Módosított
053321	K	053321	Vásárolt élelmezés előirányzata	100 000,00	100 000,00
053511	K	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	27 000,00	27 000,00
053*	K			127 000,00	127 000,00
05*	K			127 000,00	127 000,00
0*	K			127 000,00	127 000,00
<b>Bevétel összesen</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Kiadás összesen</b>				<b>127 000,00</b>	<b>127 000,00</b>

**COFOG: 107060 Egyéb szociális természetbeni- és pénzbeli ellátás**

Teljesítés számla	B/K	Főkönyv Előirányzat számla	Számla megnevezés	Előirányzat	
				Eredeti	Módosított
05481	K	05481	Egyéb nem intézményi ellátások előirányzata	3 020 000,00	3 020 000,00
05*	K			3 020 000,00	3 020 000,00
0*	K			3 020 000,00	3 020 000,00
<b>Bevétel összesen</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Kiadás összesen</b>				<b>3 020 000,00</b>	<b>3 020 000,00</b>

**COFOG: 900020 Önkormányzatok bevételei államháztartáson kívülről**

Teljesítés számla	B/K	Főkönyv Előirányzat számla	Számla megnevezés	Előirányzat	
				Eredeti	Módosított
09341	B	09341	Vagyoni típusú adók előirányzata	1 500 000,00	1 500 000,00
093511	B	093511	Értékesítési és forgalmi adók előirányzata	8 000 000,00	8 000 000,00
09361	B	09361	Egyéb közhatalmi bevételek előirányzata	30 000,00	59 000,00
093*	B			9 530 000,00	9 559 000,00
09*	B			9 530 000,00	9 559 000,00
<b>Bevétel összesen</b>				<b>9 530 000,00</b>	<b>9 559 000,00</b>
<b>Kiadás összesen</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## 5. számú melléklet: A helyi önkormányzat összevont költségvetési mérlege

Költségvetési bevételek				Költségvetési kiadások			
Rovatok	2021. terv	2020. várható	2019. tény	Rovatok	2021 terv	2020. várható	2019. tény
B111. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	18.184 186	17 660 220	15.390 370	K11. Foglalkoztatottak személyi juttatásai	17.124 260	13.008 330	11.459 771
B112. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				K12. Külső személyi juttatások	9.324 520	7.774 350	8.404 707
B113. Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	5.265 000	4 568 654	5.540 900	<b>K1. Személyi juttatások</b>	<b>26.488 780</b>	<b>20.782 680</b>	<b>19.864 478</b>
B114. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2.270 000	2 210 650	1.800 000	<b>K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	<b>3.605 283</b>	<b>3.293 851</b>	<b>3.480 389</b>
B115. Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	1.072 425			K31. Készletbeszerzés	3.180 000	2.194 353	3.758 733
B116. Elszámolásból származó bevételek	18.240			K32. Kommunikációs szolgáltatások	992 000	970 748	819 558
<b>B11. Önkormányzatok működési támogatásai</b>	<b>26.809 851</b>	<b>24.439 524</b>	<b>22.731 270</b>	K33. Szolgáltatási kiadások	21.277 000	15.670 101	16.551 654
B12. Elvonások és befizetések bevételei				K34. Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	70.000	121.938	128.225
B13. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				K35. Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	6.969 700	3.152 585	28.353 788
B14. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				<b>K3. Dologi kiadások</b>	<b>32.488 700</b>	<b>22.109 725</b>	<b>49.611 958</b>

B15. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről					K41. Társadalombiztosítási ellátások			
B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	16.003 724	15.403 192	14.229 337		K42. Családi támogatások			
<b>B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>42.813 575</b>	<b>39.842 716</b>	<b>36.960 607</b>		K43. Pénzbeli kárpótlások, kártérítések			
B21. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	19.547 581	15.000 000		K44. Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások			
B22. Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről					K45. Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások			
B23. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					K46. Lakhatással kapcsolatos ellátások			
B24. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről					K47. Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai			
B25. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	24.993 125	33.138 483		K48. Egyéb nem intézményi ellátások	3.020 000	2.257 700	1.200 700
<b>B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>0</b>	<b>44.540 706</b>	<b>48.138 483</b>		<b>K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>3.020 000</b>	<b>2.257 700</b>	<b>1.200 700</b>
B31. Jövedelemadók					K501. Nemzetközi kötelezettségek			
B32. Szociális hozzájárulási adó és					K5021. A helyi önkormányzatok	945 762	4.264 469	45.613



járadékok				előző évi elszámolásából származó kiadások			
B33. Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók				K5022. A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései			
B34. Vagyoni típusú adók	1.500 000	1.568 751	1.598 749	K5023. Egyéb elvonások, befizetések			
B35. Termékek és szolgáltatások adói	8.000 000	10.057 949	11.938 810	K502. Elvonások és befizetések	945 762	4.264 469	45.613
B36. Egyéb közhatalmi bevételek	59.000	88.500	58.703	K503. Működési célú garancia- és kezeségvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre			
<b>B3. Közhatalmi bevételek</b>	<b>9.559 000</b>	<b>11.781 884</b>	<b>13.596 262</b>	K504. Működési célú visszatérítendő támogatok, kölsönök nyújtása államháztartáson belülre			
B401. Készletértékesítés ellenértéke				K505. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölsönök törlesztése államháztartáson belülre			
B402. Szolgáltatások ellenértéke	3.272 744	3.442 159	3.343 671	K506. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	4.936 600	2.522 522	2.272 165
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	1.100 000	901.218	643.585	K507. Működési célú garancia- és kezeségvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre			
B404. Tulajdonosi bevételek	70.000	68.858	287.608	K508. Működési célú visszafizetendő támogatások, kölsönök nyújtása államháztartáson belülre			
52.B405. Ellátási díjak				K509. Árkiegészítések, ártámogatások			
B406. Kiszámlázott általános forgalmi	153.156	407.217	364.051	K510. Kamattámogatások			

adó								
B407. Általános forgalmi adó visszatérítése					K511. Működési célú támogatások az Európai Uniónak			
B4081. Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek		382.772			K512. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	466 000	568. 120	440. 000
B4082. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	52.100	3.506		10	K513. Tartalékok	5.730 212		
<b>B408. Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek</b>	<b>52.100</b>	<b>386.278</b>		<b>10</b>	<b>K5. Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>12.078 574</b>	<b>7.355 111</b>	<b>2.757 778</b>
B4091. Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei					K61. Immateriális javak beszerzése, létesítése			282 440
B4092. Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei					K62. Ingatlanok beszerzése, létesítése	4.900 000	5.673 291	85.298 274
B409. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					K63. Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	37 315		
B410. Biztosító által fizetett kártérítés		41.917			K64. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	204 409	4.571 575	2.177 731
B411. Egyéb működési bevételek	300.000	283.002		6.166	K65. Részesedések beszerzése			
<b>B4. Működési bevételek</b>	<b>4.948 000</b>	<b>5.530. 649</b>		<b>4.645 091</b>	K66. Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások			
B51. Immateriális javak értékesítése					K67. Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1.199 265	2.766 114	661 942
B52. Ingatlanok értékesítése		204.400		10.707 000	<b>K6. Beruházások</b>	<b>6.340 989</b>	<b>13.010 980</b>	<b>88.420 387</b>
B53. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				11.811	K71. Ingatlanok felújítása	18.546 477	30.089 000	985 976
B54. Részesedések értékesítése	22.412 544	2.997 616			K72. Informatikai eszközök felújítása			
B55. Részesedések					K73. Egyéb tárgyi		296.	

megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek				eszközök felújítása		607	
<b>B5. Felhalmozási bevételek</b>	<b>22.412 544</b>	<b>3.202 046</b>	<b>10.718 811</b>	K74. Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	5.007 549	8.110 153	266 214
B61. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				<b>K7. Felújítások</b>	<b>23.554 026</b>	<b>38.495 760</b>	<b>1.252 190</b>
B62. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól				K81. Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülré			
B63. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől				K82. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülré			
B64. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				K83. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülré			
B65. Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		0		K84. Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülré			
<b>B6. Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	K85. Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülré			
B71. Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				K86. Felhalmozási célú visszafizetendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülré			

B72. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól				K87. Lakástámogatás			
B73. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől				K88. Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak			
B74. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				K89. Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
B75. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0		0
<b>B7. Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>						
<b>Költségvetési bevételek (B1+B2+...+B7)</b>	<b>79.733.119</b>	<b>104.897.971</b>	<b>114.059.254</b>	<b>Költségvetési kiadások (K1+K2+...+K8)</b>	<b>107.536.352</b>	<b>107.305.807</b>	<b>166.587.880</b>





1. melléklet a .../2021. (...). önkormányzati rendelethez  
Az önkormányzat 2021. évi költségvetésének 1. félévi teljesítése bevételi forrásokként

Ft-ban

Rovat száma	Rovat megnevezése	2021. évi összesen				2021. évi összesből működési				2021. évi felhalmozási			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	I. féléves teljesítés	Teljesít %-a	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	I. féléves teljesítés	Teljesít %-a	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	I. féléves teljesítés	Teljesítés %
B111	Önkormányzat működésének általános támogatása	18 184 186	18 184 186	9 483 447	52,0	18 184 186	18 184 186	9 483 447	52,0	0	0	0	0
B113	Szociális, gyermekjóléti és gyermekkezelési tám.	5 265 000	5 265 000	2 737 800	52,0	5 265 000	5 265 000	2 737 800	52,0	0	0	0	0
B114	Kulturális feladatok támogatása	2 270 000	2 270 000	1 180 000	52,0	2 270 000	2 270 000	1 180 000	52,0	0	0	0	0
B115	Működési célú központosított előirányzatok	0	1 072 425	1 072 425	100	0	1 072 425	1 072 425	100	0	0	0	0
B116	Elszámolásból származó bevételek	0	18 240	18 240	100	0	18 240	18 240	100				
B11	Önkormányzatok működésének támogatásai	25 719 186	26 809 851	14 492 312	54,1	25 719 186	26 809 851	14 492 312	54,1	0	0	0	0
B16	Egyéb működési célú támogatások áh. belülről	16 003 724	16 003 724	7 908 117	49,4	16 003 724	16 003 724	7 908 117	49,4	0	0	0	0
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	41 722 910	42 813 575	22 400 429	52,3	41 722 910	42 813 575	22 400 429	52,3	0	0	0	0
B25	Egyéb felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0		0	0	0		0	0	0	0
B2	Felhalmozási célú támogatások áh. belülről	0	0	0		0	0	0		0	0	0	0
B34	Kommunális adó	1 500 000	1 500 000	801 560	53,4	1 500 000	1 500 000	801 560	53,4	0	0	0	0
B351	Iparűzési adó	8 000 000	8 000 000	3 158 605	39,5	8 000 000	8 000 000	3 158 605	39,5	0	0	0	0
B354	Gépjárműadók	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	30 000	59 000	93 564	158,6	30 000	59 000	93 564	158,6				

<b>B3</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>9 530 000</b>	<b>9 559 000</b>	<b>4 053 729</b>	<b>42,4</b>	<b>9 530 000</b>	<b>9 559 000</b>	<b>4 053 729</b>	<b>42,4</b>				
B402	Szolgáltatások ellenértéke	3 272 744	3 272 744	1 594 771	48,7	3 272 744	3 272 744	1 594 771	48,7	0	0	0	0
B403	Közvetített szolgáltatások	1 100 000	1 100 000	491 371	44,7	1 100 000	1 100 000	491 371	44,7	0	0	0	0
B404	Tulajdonosi bevételek	70 000	70 000	10 170	14,5	70 000	70 000	10 170	14,5	0	0	0	0
B406	Kiszámlázott ÁFA bevételek	153 156	153 156	90 086	58,8	153 156	153 156	90 086	58,8	0	0	0	0
B408	Kamatbevételek	100	52 100	51 905	99,6	100	52 100	51 905	99,6	0	0	0	0
B411	Egyéb működési bevétel (biztosító térítés)	300 000	300 000	1	0	300 000	300 000	1	0	0	0	0	0
<b>B4</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>4 896 000</b>	<b>4 948 000</b>	<b>2 238 304</b>	<b>45,3</b>	<b>4 896 000</b>	<b>4 948 000</b>	<b>2 238 304</b>	<b>45,3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B5</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>22 412 544</b>	<b>22 412 544</b>	<b>9 451 426</b>	<b>42,2</b>	<b>22 412 544</b>	<b>22 412 544</b>	<b>9 451 426</b>	<b>42,2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B1-B7</b>	<b>Költségvetési bevételek</b>	<b>78 561 454</b>	<b>79 733 119</b>	<b>38 143 888</b>	<b>47,8</b>	<b>78 561 454</b>	<b>79 733 119</b>	<b>38 143 888</b>	<b>47,8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B813	Maradvány igénybevétele	28 423 131	28 832 000	28 832 000	100								
<b>B8</b>	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>28 423 131</b>	<b>28 832 000</b>	<b>28 832 000</b>	<b>100</b>								
<b>B1-B8</b>	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>106 984 585</b>	<b>108 565 119</b>	<b>66 975 888</b>	<b>61,7</b>								



2. melléklet a .../2021 (.....) önkormányzati rendelethez  
Az önkormányzat 2021. évi kiadásainak 1. féléves teljesítése kiadási jogcímek szerint

Rovat száma	Rovat megnevezése	2021. évi összesen					2021. évi összesből működési					2021. évi felhalmozási		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	I. féléves Teljesítés	Teljesítés%-a	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	I. féléves teljesítés	Teljesítés%-a	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	I. féléves teljesítés	Teljesítés%-a	
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	17 124 260	17 124 260	9 848 341	57,6	17 124 260	17 124 260	9 848 341	57,6					
K12	Külső személyi juttatások	9 324 520	9 324 520	3 881 823	41,6	9 324 520	9 324 520	3 881 823	41,6					
<b>K1</b>	<b>Személyi juttatások összesen</b>	<b>26 448 780</b>	<b>26 448 780</b>	<b>13 730 164</b>	<b>52,0</b>	<b>26 448 780</b>	<b>26 448 780</b>	<b>13 730 164</b>	<b>52,0</b>					
<b>K2</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok, szociális hozzájárulási adó</b>	<b>3 605 283</b>	<b>3 605 283</b>	<b>2 002 378</b>	<b>55,6</b>	<b>3 605 283</b>	<b>3 605 283</b>	<b>2 002 378</b>	<b>55,6</b>					
K31	Készletbeszerzések	3 180 000	3 180 000	1 486 561	46,8	3 180 000	3 180 000	1 486 561	46,8					
K32	Kommunikációs szolgáltatások	992 000	992 000	580 768	58,6	992 000	992 000	580 768	58,6					
K33	Szolgáltatási kiadások	21 277 000	21 277 000	9 087 414	42,7	21 277 000	21 277 000	9 087 414	42,7					
K34	Kiküldetések	50 000	70 000	62 033	88,6	50 000	70 000	62 033	88,6					
K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	6 969 700	6 969 700	1 967 755	28,2	6 969 700	6 969 700	1 967 755	28,2					
<b>K3</b>	<b>Dologi kiadások</b>	<b>32 468 700</b>	<b>32 488 700</b>	<b>13 184 531</b>	<b>40,6</b>	<b>32 468 700</b>	<b>32 488 118</b>	<b>13 184 531</b>	<b>40,6</b>					
<b>K4</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>3 020 000</b>	<b>3 020 000</b>	<b>866 889</b>	<b>28,7</b>	<b>3 020 000</b>	<b>3 020 000</b>	<b>866 889</b>	<b>28,7</b>					
K 502	Elvonások és befizetések	904 000	945 762	945 762	100	904 000	945 762	945 762	100					

Ft-bar

K506	Egyéb működési c. támogatások áht-n belültre (TKT, tagdíjak)	4 936 600	4 936 600	1 824 990	37,0	4 936 600	4 936 600	1 824 990	37,0				
K512	Egyéb működési célú támogatás államházt. kívültre	466 000	466 000	57 360	12,3	466 000	466 000	12,3					
K513	Tartalék	5 091 429	5 730 212										
<b>K5</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>11 398 029</b>	<b>12 078 574</b>	<b>2 828 112</b>	<b>37,4</b>	<b>11 398 029</b>	<b>11 523 156</b>	<b>2 828 112</b>	<b>37,4</b>				
K62	Ingatlan beszerzése	4 200 000	4 900 000	4 829 050	98,6					4 200 000	4 900 000	4 829 050	98,6
K63	Informatikai eszközök beszerzése	0	37 315	37 315	100					0	37 315	37 315	100
K64	Egyéb tárgyi eszköz. beszerzése	100 000	204 409	141 724	69,3					100 000	204 409	141 724	69,3
K67	Beruházási célú ÁFA	1 161 000	1 199 265	744 684	62,1					1 161 000	1 199 265	744 684	62,1
<b>K6</b>	<b>Beruházások</b>	<b>5 461 000</b>	<b>6 340 989</b>	<b>5 752 773</b>	<b>90,7</b>					<b>5 461 000</b>	<b>6 340 989</b>	<b>5 752 773</b>	<b>90,7</b>
<b>K7</b>	<b>Felújítások</b>	<b>23 554 026</b>	<b>23 554 026</b>	<b>23 043 621</b>	<b>97,8</b>					<b>23 554 026</b>	<b>23 554 026</b>	<b>23 043 621</b>	<b>97,8</b>
<b>K1- K8</b>	<b>Költésigvetési kiadások</b>	<b>105 955 818</b>	<b>107 536 352</b>	<b>61 408 468</b>	<b>57,1</b>	<b>76 940 792</b>	<b>77 641 337</b>	<b>32 612 074</b>	<b>42,0</b>		<b>29 895 015</b>	<b>28 796 394</b>	<b>96,2</b>
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 028 767	1 028 767	1 028 767	100								
<b>K9</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>1 028 767</b>	<b>1 028 767</b>	<b>1 028 767</b>	<b>100</b>	<b>1 028 767</b>	<b>1 028 767</b>	<b>1 028 767</b>	<b>100</b>				
<b>K1- K9</b>	<b>KLADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>106 984 585</b>	<b>108 565 119</b>	<b>62 437 235</b>	<b>57,5</b>	<b>77 969 559</b>	<b>78 670 104</b>	<b>3 640 841</b>		<b>29 015 026</b>	<b>29 895 015</b>	<b>28 796 394</b>	<b>96,2</b>

*Határozati javaslat*

.../2021. (....) sz. határozat

Balinka Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2021. I. féléves költségvetési teljesítését **38.143.888 Ft** bevétellel, **61.408.468 Ft** kiadással, a határozat mellékletét képező számszaki bontásban fogadja el.

Felelős: polgármester  
Határidő: azonnal

Balinka, 2021.

**Balinka Község Polgármestere**  
**8055 Balinka**  
**Tel: 22/411-506**  
**e-mail:polgarmester@balinka.hu**

---

## **ELŐTERJESZTÉS**

a közművelődésről szóló 11/1999. (XI.1.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről

### **Jogszabályi háttér:**

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A közművelődési rendeletek felülvizsgálata során kiderült, hogy a 11/1999. (XI.1.) számú önkormányzati rendelet a később megalkotott közművelődési rendeletben nem lett hatályon kívül helyezve, ezért az alábbi rendelet tervezetet terjesszük a képviselő-testület elé.

### **Előzetes hatásvizsgálat**

- I. Várható társadalmi hatások** A rendeletben foglaltak végrehajtásának társadalmi hatása nincs.
- II. Várható gazdasági, költségvetési hatások** A rendeletben foglaltak végrehajtásának gazdasági, költségvetési hatása nincs.
- III. Várható környezeti hatások:** A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.
- IV. Várható egészségügyi következmények:** A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi hatása nincs.
- V. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:** A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.
- VI. A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:** A rendeletben foglaltak végrehajtásának jogkövetkezménye nincs.
- VII. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** A rendelet alkalmazása nem igényel többlet személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket. A rendelet-tervezet vonatkozásában az Európai Unió intézményeivel és tagállamaival egyeztetési kötelezettség nem áll fenn.

## RENDELET TERVEZET

**Balinka Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
..../2021.(X...) önkormányzati rendelete  
a közművelődésről szóló 11/1999.(XI.1.) önkormányzati rendelet hatályon kívül  
helyezéséről**

Balinka Község Önkormányzata az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Hatályát veszti a közművelődésről szóló 11/1999.(XI.1.) önkormányzati rendelet.

2.§ (1) A Rendelet 2021. ....napján lép hatályba.

Wéninger László  
polgármester

Fidrich Tamásné  
jegyző

Kihirdetési záradék:

Ezen rendelet 2021. .... napján kihirdetésre került.

Fidrich Tamásné  
jegyző

Balinka községi Önkormányzat Képviselő-testületének

11  
...../1999./XI.1./ Kt.sz.

R E N D E L E T E

a közművelődésről

A Kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról. és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL tv. 77. §-ában kapott felhatalmazás alapján Balinka községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közművelődési tevékenység folyamatos megvalósítása érdekében az alábbi rendeletet alkotja:

I.

A közművelődési rendelet kiemelt céljai

1.§.

A rendelet megalkotásával a képviselő-testület céljai különösen:

- a/ a közösségi művelődéshez méltó esztétikus környezet és infrastruktúra biztosítása;
- b/ a munkanélküliség csökkentéséhez kapcsolódóan az iskolai képzést kiegészítő, képesség fejlesztő lehetőségek biztosítása, tanfolyamok szervezése;
- c/ a település hagyományainak ápolása, a helytörténeti, honismereti mozgalom fejlesztése, hagyományörző közösségek életrehívása, működtetése a helyi értékek védelmének erősítése, fejlesztése;
- d/ az ifjúság kulturális életének fejlesztése, érdekérvényesítési, közösségi hovatartásu fejlesztése;
- e/ az időskorú népesség közművelődési, közösségi életének támogatása, az életkori kulturális csoportok kapcsolatainak ápolása;
- f/ amatőr művészeti körök segítése;
- g/ a település kulturális, környezeti közösségi értékeinek közismertté tétele, találkozók, bemutatók, kiállítások rendezése;
- h/ helyi kulturális nyilvánosság, tájékoztatás fejlesztése.

2.§.

Balinka községi Önkormányzat az 1.§-ban megfogalmazott célok megvalósítása érdekében az alábbi szervezetekkel; közösségekkel működik együtt, illetve támogatja kezdeményezéseiket:

- a/ Általános iskola és óvoda Bakonycsérnye és Bodajk
- b/ Egyházak képviselői;

c/ A településen működő egyesületek és önszerveződő közösségek:

- nyugdíjas klubok
- ifjúsági klubok;
- vállalkozói fórum
- Fatal Házások klubja;
- Német kisebbségi Önkormányzat
- Hagyományörző Klub

## II.

### A közművelődési feladatok meghatározása

#### 3.§.

Balinka község Önkormányzat Képviselőtestülete az ellátandó közművelődési tevékenységi formák körét az alábbiakban határozza meg:

/1/ Az iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulás, felnőttoktatási lehetőségek megteremtése, a lakosság igénye szerint önköltséges formában. Így különösen:

- számítástechnika
- idegennyelv oktatás
- önismeret fejlesztő
- vállalkozó ismereteket adó tanfolyamok beindítása, működtetése.

/2/ A település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismerése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása terén a legfontosabb feladatok:

a/ a helytörténeti és néprajzi gyűjtemény megfelelő módon történő kezelése, elhelyezése, az érdeklődők számára hozzáférhetővé tétele;

b/ a helyi jelentőségű ünnepek méltó megünneplése a helyi közösségek bevonásával, a helyi tudás és lokálpatriótizmus erősítése;

c/ a helyi kulturális, társadalmi, stb események megörökítése  
/video, film, tabló, stb/ formájában;

/3/ Az egyetemes, nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés, a befogadás elősegítése, az ünnepek kulturájának gondozása érdekében:

a/ színházlátogatások és kirándulások szervezése igény szerint, előadóművészek meghívása a településre;

b/ művészeti kiállítások, irodalmi estek szervezése;

c/ a helyi, a regionális turizmus támogatása;

d/ a világi és az egyházi hagyományos ünnepek közismertté tétele a közművelődés lehetőségeivel, élményeinek gazdagítása, hatékonyságának támogatása;

e/ a helyi programok propagálása.

/4/ Az önismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása terén:

- a/ helyet és bemutatkozási lehetőséget biztosít az amatőr művészeti csoportok, körök, alkotó műhelyek részére;
- b/ segíti a különböző alkotó, művelődési közösségek pályázatokon való eredményes részvételét, szerződését;
- c/ a kiemelkedő tehetségű helyi alkotók bemutatása.

/5/ A helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének segítése érdekében biztosítja a közművelődési szintér ingyenes igénybevételét, a közösségi akciókhoz tárgyi feltételeket, közismertté tételükhöz módszerek ajánlását, a civil közösségek öngazgatását, pályázati lehetőségekről információ nyújtását.

/6/ A szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása keretében gondoskodik a művelődési célt szolgáló házak nyitva tartásáról az igényeknek megfelelően naponta /rendezvények esetén annak befejezéséig/, a közművelődési tevékenységet segítő munkatárs-jelenlétéről.

/7/ Nemzetiségi napon való részvétel, testvér-települési kapcsolatok kialakítása.

/8/ Egyéb művelődési tevékenységek:

- a/ a községi könyvtárak szolgáltatásainak igénybevétele, így különösen:
  - könyvek,
  - sajtótermékek,
  - zenei anyagok megismerése.

b/ a lakosság tájékoztatása plakáttal,

c/ helyi ujság megjelentetése;

d/ fénymásolási és egyéb sokszorosítási lehetőségek, számítógép, Inter-net használat lehetőségének mielőbbi megteremtése.

### III.

#### A közművelődési feladatok ellátásának módja

#### 4.5.

/1/ Balinka községi Önkormányzat Képviselőtestülete az 1997. évi CXL.tv-ben meghatározott feladatait saját intézményein keresztül látja el.

/2/ A feladatok ellátásához - közösségi szintérenként Balinka, Petőfi u. 60.sz., valamint Balinka-Mecsértelep Iskola u. 9 sz. alatti közösségi házakat biztosítja.



/3/ Balinka község Önkormányzata az éves költségvetésében biztosítja a közművelődési feladatainak ellátásához a személyi feltételeket, valamint az épületek fenntartási és működési költségeit.

/4/ Balinka községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közművelődési tevékenység fejlesztése, tárgyi és személyi feltételeinek javítása érdekében támogatja valamennyi közművelődésben szerepet vállaló helyi közösség pályázatokon való részvételét az alábbiak szerint:

- segítséget nyújt a pályázatok elkészítéséhez;
- a pályázat elnyerése esetén a szükséges saját erő összegét költségvetésben biztosítja a közösség számára.

5.§.

Ez a rendelet 1999. november 1-én lép hatályba.

A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

B a l i n k a , 1999. október hó

*Nagy István*  
N a g y I s t v á n  
polgármester



*Hullan Józsefné*  
H u l l a n J ó z s e f n é  
jegyző

**RENDELET TERVEZET**  
**Balinka Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**.../2021.(....) rendelete**  
**a lakások bérbeadásáról és elidegenítéséről**

Balinka község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 9. pontjában foglalt feladatkörében eljárva, továbbá a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 3. § (1) bekezdésében, 36. § (2) bekezdésében, valamint 58. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének e) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ Balinka község Önkormányzat tulajdonában álló lakások értékesítésre és bérbeadásra történő kijelöléséről a képviselő-testület dönt.

2.§ Balinka község Önkormányzat folyamatos nyilvántartást vezet az önkormányzat tulajdonában lévő és bérbeadás útján hasznosítható lakásokról.

3.§ Lakásbérleti jogviszonyt a bérbeadó és a bérlő piaci alapon határozott, vagy határozatlan időre köt.

4.§ (1) Az önkormányzati lakás bérbeadása iránti kérelmet az 1. melléklet szerinti formanyomtatványon, az ott meghatározott mellékletekkel a polgármesterhez kell benyújtani.

(2) Az egy háztartásban életvitelszerűen együtt lakó közeli hozzátartozók csak egy önkormányzati lakásra köthetnek szerződést.

(3) A szerződés megkötésekor a havi lakbér kétszeres összegének megfelelő kaució fizetése kötetlenül a lakás rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban történő visszaadásának biztosítékaul.

(4) A bérleti szerződés aláírását követően 8 napon belül a lakást a bérlő részére, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban át kell adni.

(5) Az átadás - átvételi eljárás keretében rögzíteni kell az átadott lakás berendezését képező eszközök listáját, állapotát, közüzemi órák számát, állását, a lakás visszaadásakor elvárható műszaki és esztétikai állapotot.

5.§ (1) A tulajdonos évi rendszerességgel, ellenőrzést tarthat az ingatlan rendeltetésszerű használata tárgyában.

(2) A bérlő 60 napnál régebbi lejárt tartozása esetén a polgármester javaslatot tesz a szerződés felbontására a képviselő-testület felé.

6.§ (1) Az a személy, aki a lakást jogcím nélkül használja, a jogcím nélküli használat kezdetétől a lakásra megállapított lakbérrel azonos összegű használati díjat köteles a bérbeadó részére fizetni.

(2) A jogcím nélküli lakáshasználó - az ilyen lakáshasználat kezdetétől számított 2 hónap elteltét követő naptól a lakásból való kiköltözésig - 50 %-kal megemelt használati díjat köteles fizetni.

7.§ (1) Az önkormányzati bérlakások a képviselő-testület kijelölése alapján idegeníthetők el.

(2) A lakás forgalmi értékének alapját ingatlanforgalmi szakember által készített, 90 napnál nem régebbi értékelés képezi.

(3) A lakás vételára

- a) a lakás forgalmi értékének 100% - a, ha a lakás üresen áll, azonnal beköltözhető,
- b) a lakás forgalmi értékének 90 % - a, ha a vevő nem a bérlő vagy vele együtt költöző hozzátartozója, és a lakás lakott,
- c) a lakás forgalmi értékének 85 % - a, ha a lakást a bérlő, vagy a bérleti jog folytatására jogosult vásárolja meg.

(4) A bérlő elővásárlási jogával az eladási ajánlat kézhezvételétől számított 30 napon belül élhet.

(5) Vételi ajánlat azon bérlőnek tehető, aki lakbér és közüzemi díj hátralékkal nem rendelkezik.

(6) A jogosult elővásárlási jogát a képviselő-testülethez címzett nyilatkozattal gyakorolhatja.

8. § (1) E rendelet 2021. .... napján lép hatályba, rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

Wéninger László  
polgármester

Fidrich Tamásné  
jegyző

Kihirdetési záradék:

Ezen rendelet 2021. ....-én kihirdetésre került.

Fidrich Tamásné  
jegyző

Balinka község Polgármestere  
8054 Balinka, Petőfi S. utca 34.  
Tel: 22/411-506  
e-mail: polgarmester@balinka.hu

ELŐTERJESZTÉS  
Gyepmesteri szerződés módosítására

**Jogszabályi háttér:** Az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény (továbbiakban: Ávt.)

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az Ávt. az alábbi rendelkezéseket tartalmazza az önkormányzatok tekintetében:

48./A § (3) A települési - a főváros belterületén a fővárosi - önkormányzat kötelező feladata a település belterületén a kóbor állatok befogása. Az így befogott kóbor állat - amennyiben a befogástól számított 15 napon belül a kóbor állat tulajdonosa nem válik ismertté - az állam tulajdonába kerül. Az állatvédelmi hatóság gondoskodik az állat tulajdonjogának átruházásáról, ha ezt jogszabály kizárja vagy az eredménytelen, az állat végleges elhelyezéséről. Az elhelyezés eredménytelensége esetén - a külön jogszabályban meghatározott időtartam elteltével - az állat életét megengedett módon ki lehet oltani.

(4) Ha a kóbor állat tulajdonosa ismertté válik, a tulajdonos köteles az állatot visszavenni, valamint a befogásával és elhelyezésével kapcsolatos költségeket megtéríteni. Ha a tulajdonos az állatot nem veszi vissza, vagy az állat egészségét súlyosan veszélyeztető tartási körülmények miatt az állat a tulajdonos részére nem adható ki, az állatvédelmi hatóság - az addig felmerült költségek megtérítésére való kötelezés mellett - az állatot elkobozza, ezt követően gondoskodik az állat tulajdonjogának átruházásáról, ha ezt jogszabály kizárja vagy az eredménytelen, az állat végleges elhelyezéséről. Ha az állat végleges elhelyezése csak rendszeres költségráfordítással biztosítható, a korábbi tulajdonos a jogsértés súlyától, ismétlődésétől függően legfeljebb 12 hónapra jutó költség fizetésére kötelezhető. Az elhelyezés eredménytelensége esetén - a külön jogszabályban meghatározott időtartam elteltével - az állat életét megengedett módon ki lehet oltani.

Az önkormányzat a jogszabályban meghatározott feladatának ellátása céljából gyepmesteri, állatmentési tevékenység biztosítására vonatkozó megbízási szerződést kötött az ALPHA-VET Kft. -vel.

Év	Alapdíj	14 nap/db	Bodító szer	Befogási díj	km	Szerződésen kívüli szállítás km
2015	5500	4000		1600	100	-
2016	5500	4000		1600	100	-
2017	5500	4000		1600	100	-
2018	5800	4500	4000	1760	110	-
2019	6000	4600	4500	1800	140	150
2020	6900	5290	5170	2070	161	172
2021	6900	5290	5170	2070	161	172
2022	8280	6348	6210	2484	193	206

2015-ben, amikor a szerződés megkötött, megbízási szerződésként került beminősítésre, viszont a tevékenységet vállalkozás keretében végzi a Kft-t, így a nem megbízási, hanem vállalkozási szerződés keretében szükséges rögzíteni a szerződéses feltételeket.

Ennek megfelelően az alábbi határozat tervezetét terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület felé:

#### HATÁROZAT TERVEZET

Balinka község Önkormányzata az Az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény-ben meghatározott feladatainak biztosítása céljából 2022. január 1-től határozatlan időre vállalkozói szerződést köt az ALPHA-Vet Állatgyógyászati Kft-vel (székhely: 1194 Budapest, Hoffher Albert utca 38-40, telephely: 8000 Székesfehérvár, Homokos 6. adószám: 10303304-2-44). Felhatalmazza a polgármestert a határozat mellékletét képező vállalkozói szerződés aláírására.

A vállalkozói szerződés hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti az önkormányzat és az ALPHA-Vet Kft. között 2015. 09. 16. napján kötött, gyepmesteri, állatmentési tevékenység ellátására vonatkozó megbízási szerződés.

Felelős: polgármester

Határidő: 2021. december 31.

#### VÁLLALKOZÓI SZERZŐDÉS

- tervezet -

gyepmesteri, állatmentési tevékenység ellátására vonatkozóan

Amely létrejött az ALPHA-VET Kft. (Székhely: 1194 Budapest, Hoffher Albert utca 38-40., Telephely címe: 8000 Székesfehérvár Homokos 7., Adószám: 10303304-2-44, Képviselő: Molnár Tamás állatmentési részleg vezető, mint meghatalmazott), mint megbízott,

másrészről Balinka község Önkormányzata

Cím: 8054 Balinka, Petőfi S. utca 34.

Adószám:

Bankszámlaszám:

Képviseli Wéninger László polgármester között, mint megbízó között, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

1. A felek rögzítik, hogy a megbízott az állategészségügyi ellátást, mint főtevékenységet végzi. A megbízott kijelenti, hogy a kóbor állatok befogásához, elszállításához, és azok gondozásához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik.
2. Megbízott vállalja (2. sz. melléklet) hogy a település közigazgatási területéről összegyűjti és elszállítja a bejelentett és szabadon kóborló, illetve sérült állatokat az önkormányzat kérésére.

A szerződő felek rögzítik, hogy a Megbízott a 41/1997. (V.28.) FM rendelet 5. számú függelékének 3.8. f) pontja alapján köteles a település utcáinak, tereinek, külső határának, havonkénti bejárására.

Amennyiben az állat magánterületen van, és a tulajdonos személyazonossága ismert, abban az esetben csak jegyzői határozattal szállítható be az ebrendészeti telepre. A megunt állatok, illetve a „felesleges” szaporulat elszállítása, csak a menhely vezetővel történt egyeztetés után lehetséges. Az ebrendészeti telep, a kóbor, illetve eljárás alatt lévő állatok elhelyezését köteles megoldani.

A megbízott az állatok befogását és elszállítását a saját maga által biztosított eszközökkel, felszereléssel és járművel végzi. Az elvégzett munkát a gyepmesteri naplóba rögzíti, és igazolja a hivatal megbízottja (3. sz. -4. sz. mellékletek).

3. Megbízott vállalja, hogy a megbízó kérésére a megállapított időponton kívül is rendelkezésre áll tevékenységével. Rendkívüli esetekben, (baleset, állattámadás) munkaidőn túl hatóság (hatósági állatorvos, rendőrség) hívása esetén a megbízott köteles a helyszínre kiszállni, amelynek díját a területileg illetékes önkormányzat fizeti.

4. A tevékenység végzése az 1. számú mellékletben rögzítettek szerint történik.

5. A szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződést annak aláírását követő naptól hatályosan határozatlan/határozott időtartamra vonatkozóan kötik meg.

Jelen szerződést bármelyik szerződő fél 6 hónapos felmondási idő betartásával, írásban mondhatja fel.

6. A szolgáltatás díjait az 1. sz. melléklet tartalmazza. A szolgáltatási ár változásáról a megbízott tárgy év Junius 30-ig köteles a megrendelőt írásban értesíteni.

7. Megbízott vállalja, hogy a befogott állatokat az Alpha Segítőkéz Állatkórházi Alapítvány (ASKA) menhelyén (8000 Székesfehérvár, Homokosor 7.) a közöttük hatályban lévő megállapodás alapján az állatvédelmi törvény előírásainak megfelelően elhelyezi és gondozza.

8. Megbízó garantálja megbízott részére, hogy a befogott állatért jelentkező tulajdonost az önkormányzat írásban (5. sz. melléklet) nyilatkoztatja a tulajdonosi jogviszonyról, ellenőrzi az állat szigorúan sorszámozott, érvényes oltási könyvét.

9. Megbízott garantálja megbízó részére, hogy a befogott állatot az érte jelentkező tulajdonosnak csak az illetékes önkormányzat által kiállított tulajdonosi nyilatkozat (5. sz. melléklet) dokumentum (továbbá fénymásolt oltási könyv) ellenében adja át.

10. Amennyiben a 7. és 8. pontban foglalt feltételeket valamelyik fél nem tartja be, úgy az (1 sz. mellékletben) felsorolt költségek őt terhelik.

11. Megbízott a 7. pont alapján garantálja Megbízó részére, hogy a menhelyen elhelyezett állatok csak a jogszabályban meghatározott egyedi azonosítókkal, oltásokkal, dokumentumokkal kerülnek vissza a településre, amennyiben az állatok nem rendelkeztek ezekkel.

12. Ha a 11. pontban említett egyedi azonosítók, oltások, vagy dokumentumok nincsenek meg vagy nem érvényesek úgy a tulajdonos ezt a Megbízott Állatkórházában a saját költségére köteles beadatni az állatnak.

13. A jelen szerződés nem terjed ki a vadállatok befogására, ill. tetemének elszállítására. Erre egyedül a helyi vadásztársaság jogosult mivel a vad állami tulajdon. (1996. évi LV. törvény 9. § (1) – (3) bekezdések)

14. Az 1. sz. melléklet díjtételeiből a havi készenléti díj az önkormányzat költsége, az a tulajdonosra nem hárítható át.

15. A Megbízó a szolgáltatás 1. számú melléklet szerint meghatározott díját egy összegben a teljesítést követő hónapban számla ellenében a megbízott számlájára átutalja, 15 napos fizetési határidővel.

16. Ezen szerződés az 1,2,3,4,5,6,8, sz. mellékletekkel együtt érvényes.

17. A szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződést kizárólag írásban, és közös megegyezéssel módosíthatják.

18. A Szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra nézve, hogy a jelen szerződés megkötésével kapcsolatban tudomásukra jutott adatot üzleti titokként kezelik. A felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a titoktartási kötelezettség a feleket jelen jogviszony megszűnése után is köti. A titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő károkért a felek egymással szemben teljes kártérítési felelősséggel tartoznak.

Kijelentik továbbá, hogy jelen szerződéskötés kapcsán nem hallgattak el egymás elől olyan tényt, vagy körülményt, amelynek ismeretében a szerződés megkötésére nem került volna sor. Kijelentik továbbá, hogy jelen szerződés jogszabályi vagy egyéb akadályáról tudomásuk nincs.

19. A szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződés a közöttük fennálló folyamatos jogviszonyt rendezi, és az esetlegesen korábban létrejött, a jelen szerződés tárgyával azonos tárgyú vállalkozói szerződés a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg a hatályát veszíti.

20. A felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos valamennyi igényt vagy vitás kérdést elsődlegesen peren kívüli megegyezés útján kívánják rendezni. Ennek eredménytelensége esetén a jogvita eldöntésére a Székesfehérvári Járásbíróság, a Pp-ben meghatározott értékhatár túllépése esetén a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességének vetik alá magukat.

21. A jelen szerződés egymással szó szerint megegyező 2 eredeti magyar nyelvű példányban készült, amelyet a felek elolvastak és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt saját kezűleg, felhatalmazott képviselőik útján cégszerűen aláírtak.

22. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv ide vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Székesfehérvár, 2021. szeptember hó ..... nap.

..... Balinka község Önkormányzata Megbízó Wéninger László Polgármester	..... ALPHA-VET Kft. Megbízott Molnár Tamás állatmentési részleg vezető, mint meghatalmazott
-------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Mellékletek:

1. Gyepmesteri tevékenység díjai (szolgáltatási díj)
2. Feladat és ellátási ütemterv

3. Gyepmesteri napló
4. Befogási lap
5. Tulajdonosi nyilatkozat
6. Kompetens személyek listája
7. Meghatalmazás
8. Felelőségi nyilatkozat



1. melléklet

a gyepmesteri, állatmentési tevékenységről szóló vállalkozói  
szerződéshez

A szolgáltatás **nettó** árai 2022. január 1-től

Alapdíj:	8280 Ft
14 napi tartás díja:	6348,- Ft
Befogási díj:	2484,-Ft
Bódító használat díja:	6210,- Ft
Km díj:	193,-Ft
Egyedi km díj:	206,- Ft

**polgarmester@balinka.hu**

**Feladó:** Medicopter <medicopter.alapitvany@gmail.com>  
**Küldve:** szerda 2021. szeptember 15 10:35  
**Címzett:** polgarmester@balinka.hu  
**Tárgy:** támogatás



### **MEDICOPTER ALAPÍTVÁNY**

1081 Budapest, Szilágyi u. 3., Postacím: 1439 Budapest, Pf. 679. **A**

Telefon/Fax: 06-1-786-8950, E-mail:

medicopter.alapitvany@gmail.com

Adószám: 18175581-1-42, Bankszámlaszám: **11705008-20477873**

Honlap: [www.medicopteralapitvany.eu](http://www.medicopteralapitvany.eu)

Fővárosi Bíróság az Alapítványt, mint közhasznú szervezetet az 1959. év IV. törvény (Ptk.) 74/A §-a alapján 8484. sorszám alatt, a 16.Pk.60.069/2002/26. számú határozattal vette nyilvántartásba.

Azonosító: 205/20

**Eszény-Balinka Önkormányzata**  
**Vininger László úr**

**Tisztelt Támogatónk!**

A **MEDICOPTER Alapítvány**, mint a **Magyar Légimentő Nonprofit Kft. szerződéses támogatója** ezúton kéri az Ön, illetve Cége támogatását kitűzött céljai megvalósításához.

A sürgősségi ellátás során a magyar légi mentők az egész ország területén évről évre egyre több életet tudnak menteni a sürgősségi betegellátásban alkalmazott megfelelő eszközökkel, felszerelésekkel. Ezek a felszerelések állapota jelentősen befolyásolja a beteg életkilátásait. Ezért kérjük továbbra is az Önök megtisztelő segítségét, hogy ezek a speciálisan kialakított fontos eszközök, melyek a folyamatos használat miatt elhasználódnak továbbra is biztosítva legyenek. A mentőszolgálat dolgozói nap, mint nap emberfeletti küzdelmet folytatnak életüket kockáztatva a bajbajutottak megmentéséért. Segítsünk Nekik mi is!

**Jelenleg az alábbi eszközökre van sürgősen szükség:**

**4 db Hűtőtáska, melynek ára: kb. 500.000.-Ft/db**

Ez a különleges táska teszi lehetővé számunkra, hogy vért vigyünk a helyszínre a súlyos sérültek és betegek ellátására. A mielőbb megkezdett helyszíni vérátömlesztés csökkenti a kórházi vérátömlesztési igényt és esélyt adhat a túlélésre. A táska harctéri, sivatagi körülményekre lett kifejlesztve és garantálja, hogy a benne tárolt és szállított vérkészítmény hőmérséklete mindig a megadott tartományon belül maradjon.

**2 db Vérhűtő, melynek ára: kb. bruttó 1.600.000.-Ft/db.**

A közelmúltban bevezetett helyszíni vérátömlesztés lehetősége csak akkor adott, ha a vérkészítmények tárolására és szállítására vonatkozó szigorú jogszabályi feltételeknek megfelelően. A különleges mérőeszközökkel ellátott vérhűtő nagy pontossággal garantálja a bázisokon tárolt vérkészítményeknek szükséges hőmérséklet-tartományt. Segítségükkel nyugodtak lehetünk, hogy betegeink a lehető legbiztonságosabban részesülnek helyszíni vérátömlesztésben és a rendkívül értékes vérkészítmények megőrzik felhasználhatóságukat, így elkerüljük a selejtezésüket.

**Tisztelt Támogató!**

**Kérjük segítsen!**

**A legkisebb anyagi segítség is sokat ér!**

**Az adományról adóigazolást állítunk ki, amit a hatályos pénzügyi rendelkezések alapján elszámolhat.**

**Amennyiben adóigazolást kér, kérjük jelezze.**

Budapest, 2021.09.15.

Rédei Lászlóné

alapítvány elnöke sk.

KOZ-9355/2021 PO  
SAP azonosító: TTM-2021/001829

**M E G Á L L A P O D Á S T E L E K A L A K Í T Á S S A L V E G Y E S  
ÖNKORMÁNYZATI TULAJDONBA ADÁSRÓL**

mely létrejött egyrészről a

**Magyar Közút Nonprofit Zrt.**

székhelye: 1024 Budapest, Fényes Elek u. 7-13.

statisztikai számjele: 14605749-5221-573-01

adószáma: 14605749-2-44

cégjegyzékszám: 01-10-046265

képviseli: dr. Bardóczky Viktor vagyongazdálkodási és nyilvántartási osztályvezető és Tasi Márta vagyonyilvántartási vezető,

mint átadó (a továbbiakban: **Magyar Közút** vagy **Átadó**)

**Balinka Község Önkormányzata**

székhelye: 8055 Balinka, Petőfi Sándor utca 34.

statisztikai számjele: 15364562-8411-321-07

adószáma: 15364562-2-07

képviseli: Wéninger László Pál polgármester

mint átvevő (**Önkormányzat** vagy **Átvevő**.)

együttesen: **Szerződő Felek**

között, alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

1. Jelen megállapodás tárgyát képezi a Balinka 093/3 hrsz.-ú ingatlanból kialakuló Balinka 093/8 hrsz.-ú, a Balinka 83 hrsz.-ú ingatlanból kialakuló Balinka 83/2 hrsz.-ú, valamint a Balinka 394 hrsz.-ú ingatlanból kialakuló Balinka 394/2 hrsz.-ú ingatlanok és az érintett nem országos közúti funkciót biztosító útszakaszok átadás-átvétele tekintettel arra, hogy a tárgyi útszakaszok országos közúti funkcióval nem rendelkeznek, forgalmi jellegük szerint helyi közúti szerepet töltenek be.

Szerződő Felek rögzítik, hogy a Magyar Állam tulajdonában és a Magyar Közút vagyongazdálkodásában állnak az alábbi ingatlanok:

Megnevezés, hrsz.	Művelési ág/megnevezés	Terület (m <sup>2</sup> )	Nyilvántartási érték (Ft)	Hatósági határozat száma
Balinka 093/3	kivett országos közút	3.0488	11 657 000	FE/UT/00852- 2/2021.
Balinka 83	kivett országos közút	1.3640	42 966 000	FE/UT/00852- 2/2021.
Balinka 394	kivett országos közút	0.7176	22 604 000	FE/UT/00852- 2/2021.

Szerződő Felek kijelentik, hogy a Balinka 093/3, 83, 394 hrsz.-ú ingatlanok az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzettek kivül per-teher-, és igénymentesek, azokat adó vagy adók módjára behajtható egyéb köztartozás nem terheli.

A Kiss Iván földmérő által, 141/2020 munkaszám alatt készített változási vázrajzok szerinti telekalakítás folytán kialakuló ingatlanok a következők:

Település	Helyrajzi szám	Művelési ág/megnevezés	Terület (ha.m <sup>2</sup> )	Az átadott területrészes arányos nyilvántartási értéke (Ft)
Balinka	093/7	kivett országos közút	2.8902	11050597
Balinka	093/8	kivett országos közút	0.1586	606 403
Balinka	83/1	kivett országos közút	1.1092	34 939 800
Balinka	83/2	kivett országos közút	0.2548	8 026 200
Balinka	394/1	kivett országos közút	0.5368	16 908 901
Balinka	394/2	kivett országos közút	0.1808	5 695 099

A Fejér Megyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 5. (Mór), a 815032-7/2021. és a 815033-5/2021. számú határozatával jelen pontban hivatkozott változási vázrajzra telekalakítási engedélyt adott ki.

Jelen szerződésben a kialakuló Balinka 093/8, Balinka 83/2, Balinka 394/2 hrsz.-ú ingatlanok a továbbiakban Ingatlanok.

2. Az illetékes közútkezelő által az Ingatlanok és az érintett útszakaszok helyi közúti minőségének megállapítására kiadott közútkezelői nyilatkozatának iktatószáma: Magyar Közút Zrt. Fejér Megyei Igazgatósága: FEJ-950/2/2021.

3. Szerződő Felek az Ingatlanok és az útszakaszok helyi közúti minőség megállapítására vonatkozó hatósági határozat kiállítására és az átadás- átvétel feltételei tárgyában kelt kérelmet benyújtották a Fejér Megyei Kormányhivatal Közlekedési, Műszaki Engedélyezési, Mérésügyi és Fogyasztóvédelmi Főosztály Ütügyi Osztály (továbbiakban: Megyei Kormányhivatal közlekedési hatósága) részére. A Megyei Kormányhivatal közlekedési hatósága a FE/UT/00852-2/2021. számú határozataiban a jelen szerződés 1. pontjában hivatkozott Ingatlanok és útszakaszok helyi közúti minőségét megállapította, mely útszakaszokat, Ingatlanokat a Magyar Közút a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény (továbbiakban: Kkt.) 32. § (3b) és (3c) bekezdése alapján a térítésmentesen az Önkormányzat tulajdonába adja.

4. A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) 13.§ (2) bekezdése szerint nemzeti vagyon tulajdonjogát átruházni természetes személy vagy átlátható szervezet részére lehet. A Nvtv. 13.§ (4) bekezdés alapján nemzeti vagyon tulajdonjogának ingyenes átruházása esetén a tulajdonjogot megszerző félnek eleget kell tennie a következő feltételeknek:

- a) a nemzeti vagyoni körből ingyenesen tulajdonba adott ingatlant a tulajdonjog megszerzésétől számított 15 évig nem idegenítheti el, és a juttatás céljának megfelelően köteles hasznosítani, valamint állagát megóvni azzal, hogy a juttatási cél megvalósítása érdekében végzett bontás vagy átalakítás nem minősül az állagmegóvási kötelezettség megszegésének;
- b) az átruházott vagyon hasznosításáról évente beszámol a vagyont átadó szervezet felé.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a Nvtv. 13.§ (4) bekezdés szerinti tulajdonjogot megszerző fél a célhoz kötött hasznosításra vonatkozó törvényi előírásnak részben vagy egészben nem tesz eleget, köteles a vagyont átadó szervezet felszólítására, az abban meghatározott határidőig a jogsértő állapotot megszüntetni. A jogsértő állapot megszüntetésére szabott határidő elmulasztása esetén a tulajdonjogot megszerző fél köteles az átadási megállapodásban rögzített forgalmi értéknek a kötelezettség megsértésének napjától számított mindenkori jegybanki alapkamattal növelt összegét a vagyont átadó szervezet felszólítására, az abban meghatározott határidőig nemteljesítési kötbéreként megfizetni.

5. Szerződő Felek ezúton kérik a Fejér Megyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 5. (Mór)-t, hogy az Ingatlanok tekintetében jelen megállapodás 3. pontja alapján az Önkormányzat 1/1 hányadú tulajdonjogát átruházás jogcímén jegyezze be, valamint az Ingatlanok művelési ágát „helyi közút”-ként jegyezze be – figyelemmel a FE/UT/00852-2/2021. számú hatósági határozatokban foglaltakra.

A Magyar Közút ezúton kéri, hogy a Fejér Megyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 5. (Mór)-t, hogy az Ingatlanok vonatkozásában az Nvtv. rendelkezéseinek megfelelően a törvény erejénél fogva a 15 év időtartamra beálló elidegenítési tilalmat az ingatlan-nyilvántartásba jegyezze be. Az elidegenítési tilalom jogosultja a Magyar Állam, a tulajdonosi joggyakorló a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. (1133 Budapest, Pozsonyi út 56.) jogcím: Nvtv. 13. § (5) bekezdése.

**Tekintettel a jelen szerződés 3. pontjában foglaltakra a Magyar Közút feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja (bejegyzési engedély) ahhoz, hogy az Ingatlanokra bejegyzett vagyonkezelői joga és a Magyar Állam tulajdonjoga az ingatlan-nyilvántartásból törlésre és ezzel egyidejűleg az Önkormányzat tulajdonjoga az Ingatlanok vonatkozásában – az elidegenítési tilalom feljegyzése mellett - az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzésre kerüljön.**

6. Az Önkormányzat testülete a 9/2021. (VI.24.). sz. határozatában meghatalmazta Wéninger László Pál polgármestert a közút átadás-átvétellel kapcsolatos feladatok teljes körű lebonyolítására, valamint az átadás-átvételhez szükséges jognyilatkozatok megtételére

7. A Magyar Közút kijelenti és szavatosságot vállal azért, hogy harmadik személynek nincs olyan bérleti, használati, vagy bármilyen jogcímen alapuló joga, ingatlan-nyilvántartáson kívüli

tulajdoni igénye, mely az Önkormányzat tulajdonszerzését feltételekhez kötné, korlátozná, vagy kizárná.

8. A Magyar Közút kijelenti, hogy jelen megállapodás megkötésére jogosult, hivatkozással arra, hogy *az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény* 17. § -a értelmében a Magyar Állam képviselőjében eljáró Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. meghatalmazásával meghatalmazta a Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központot, hogy a Kkt. 32.§ (3) bekezdésében szabályozott eljárásokban az MNV Zrt. által átruházott hatáskörben, önállóan, az MNV Zrt. megkeresése nélkül eljárjon.

A Magyar Közút rögzíti, hogy *az egyes központi hivatalok és költségvetési szervek formában működő minisztériumi háttérintézmények felülvizsgálatával összefüggő jogutódlásáról, valamint egyes közfeladatok átvételéről szóló 378/2016.(XII.02.) Korm. rendelet* 41. § (1) bekezdés szerint a Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központ (továbbiakban: **KKK**) 2016. december 31. napjával megszűnt és *a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény* (továbbiakban: **Kkt.**) 32. § (6) bekezdés, valamint a 46/K § (1) és (3) bekezdések alapján ellátott országos közúti vagyonkezelői feladatok, valamint az ahhoz kapcsolódó jogviszonyok tekintetében a közfeladat átvevője 2017. január hó 1. napjától a Magyar Közút és ezzel összefüggésben megilletik a KKK magánjogi jogai és kötelezettségei.

A közfeladat átvételére tekintettel a hivatkozott meghatalmazásba meghatalmazottként a Magyar Közút a KKK helyére lépett.

9. Jelen megállapodás megkötésével, a tulajdonosváltásnak és az elidegenítési tilalomnak az ingatlan-nyilvántartásba való bejegyzésével kapcsolatos eljárás lefolytatása, valamint az azzal összefüggésben felmerülő költségek, illetőleg a tulajdonjog-változáshoz kapcsolódó esetleges illeték- vagy adófizetési kötelezettség az Átadót terhelik.

10. A Szerződő Felek kijelentik, hogy a köztük felmerült vitás kérdéseket békés úton próbálják megoldani.

A Magyar Közút kijelenti továbbá, hogy magyarországi székhelyű kizárólagos állami tulajdonban álló gazdasági társaság. Az Önkormányzat kijelenti, hogy magyarországi székhelyű önkormányzat, Szerződő Felek szerződéskötési képességükben akadályozva nincsenek.

11. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan *az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény* (továbbiakban: **Infotv.**), *valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet* (továbbiakban: **GDPR**) rendelkezéseit.

12. Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen szerződéses együttműködés során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik fél munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve teljesítési segédjeiről. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azon munkavállalóik, közreműködőik, illetve teljesítési segédjeik részére biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére ez indokolt és szükséges. Harmadik felek részére egyebekben ezeket az adatokat nem adják át, nem hozzák nyilvánosságra és nem teszik

hozzáférhetővé. Felek egybehangzóan vállalják, hogy megtesznek minden olyan szükséges lépést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, amely a személyes adatok jogszerű kezelése érdekében szükséges lehet.

Az Átadó ezennel meghatalmazza a dr. Farkas Edina jogtanácsost (székhelye: 1024 Budapest, Fényes Elek utca 7-13, KASZ azonosító: 36075750), hogy jelen jogügylet kapcsán őt a hatóságok előtt teljes jogkörrel képviselje, amely meghatalmazást az okiratszerkesztő ügyvéd jelen okirat ellenjegyzésével elfogad.

Az Önkormányzat képviselője kijelenti, hogy jelen megállapodást .....  
(.....) előtt írja alá, aki a meghatalmazást elfogadja és az aláírásukat ellenjegyzzi.

13. Szerződő Felek kijelentik, hogy az Önkormányzat jelen szerződés megkötésekor már az útszakaszok birtokában van, – a hatósági határozatnak megfelelően – ezért külön birtokbaadási eljárásra nincs szükség.

Szerződő Felek kijelentik, hogy teljesítésnek a szerződés földhivatalhoz való benyújtását tekintik. Magyar Közút köteles az Önkormányzatot a benyújtásról 5 napon belül értesíteni. Az Magyar Közút köteles a jelen szerződés általa történő aláírását követően 8 napon belül az Önkormányzatot megillető példányok megküldésére.

14. Felek rögzítik, hogy amennyiben jelen szerződés alapján útszakasz és egyéb olyan közlekedési létesítmény (pl. híd) kerül átruházásra, amely vonatkozásában értékcsökkenést kell elszámolni, azok értékei tájékoztató jellegűek.

A Magyar Közút jelen szerződés Felek által aláírt példányának kézhezvételét követően kivezeti a könyveiből az átadásra kerülő vagyonelemek könyv szerinti értékét (földterület esetében a bruttó értéket, illetve a földterületen lévő egyéb vagyonelemek tekintetében a halmozott értékcsökkenési értéket is).

A Magyar Közút - amennyiben jelen szerződés alapján útszakasz és egyéb olyan közlekedési létesítmény (pl. híd) kerül kivezetésre, amely vonatkozásában értékcsökkenést kell elszámolni, a vonatkozó vagyon-nyilvántartási értékeket tartalmazó kimutatását megküldi az Önkormányzat részére és a számviteli ki- és bevezetés ez alapján történik. A földterület értékek jelen szerződés adatai alapján kerülnek ki és bevezetésre a felek nyilvántartásaiba.

Szerződő Felek rögzítik, hogy a számviteli kivezetés megtörténte független a tulajdonjog földhivatali átvezetésétől.

*Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 11.§-ában foglaltakra tekintettel* Átadó kijelenti, hogy jelen szerződés tárgyát képező Ingatlanok vagyonkezelésbe kerülése vonatkozásában adólevonási jog nem illeti meg és adólevonási joggal nem is él.

15. A Magyar Közút köteles jelen szerződés 1 példányát másolatban – tájékoztatásul – valamint a vagyonelem kivezetéskor érvényes könyv szerinti értékét földterület esetében a bruttó értéket, illetve a földterületen lévő egyéb vagyonelemek tekintetében a halmozott értékcsökkenési értéket is megküldeni az MNV Zrt. részére.



16. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Kkt., a *Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény* és egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

17. A Magyar Közút képviselői meghatalmazzák dr. Pákozdi Orsolyát, mint a Magyar Közút Zrt. munkavállalóját, hogy jelen megállapodást helyettük és nevükben minden oldalon kézjeggyével ellássa, mely meghatalmazást elfogad.

18. Jelen szerződés 6 (hat) számozott oldalból, 6 (hat) eredeti példányban készült, melyből 2 (két) példány a Magyar Közutat, 4 (négy) példány az Önkormányzatot illeti.

Szerződő Felek jelen megállapodást elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Kelt Balinka, .....napján

Kelt Budapest, ..... napján

**Balinka Község Önkormányzata**  
átadó  
képviseli:

Wéninger László Pál  
polgármester

**Magyar Közút Nonprofit Zrt.**  
átvevő  
képviseli:

dr. Bardóczky Viktor vagyongazdálkodási  
és nyilvántartási osztályvezető és  
Tasi Márta vagyonyilvántartási vezető

Balinka, 2021. .... napján ellenjegyzem  
foglaltaknak  
azzal, hogy jelen ellenjegyzés az Üttv. 44 § (1) c)-d)  
pontjaiban foglaltaknak megfelelően a tulajdonjogot  
átruházó vonatkozásában való tanúsítására terjed ki.

Az okirat a jogszabályokban  
megfelel, ellenjegyzem:  
Budapest, 2021 ..... napján

.....  
ügyvéd  
KASZ: .....

.....  
dr. Farkas Edina  
jogtanácsos  
KASZ: 36075750