

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS **a kistépülési településtervek elkészítésének támogatására**

A Miniszterelnökség megbízásából, a Magyar Falu Program pályázati felhívásaival összhangban – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 49. §-a szerinti lebonyolító szervként – eljáró Lechner Tudásközpont Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság, mint támogató (a továbbiakban: Kiíró), pályázatot hirdet minden Magyarország területén működő, 5000 fő lakónépesség alatti, a Terület- és Településfejlesztés Operatív Program Pluszból településtervezési feladat ellátásához támogatást igénybe nem vevő önkormányzat számára, a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Kormányrendelet) meghatározott településfejlesztési terv és helyi építési szabályzat (a továbbiakban együtt: településterv) elkészítésének támogatására, az alábbiak szerint:

I. A Pályázat célja

A településtervezéssel összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2021. évi XXXIX. törvény jelentősen korszerűsítette a településfejlesztést és településrendezést Magyarországon, amely keretében többek között az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv.) is módosult. Az új jogszabály a XXI. század elvárásait szem előtt tartva, a Magyar Falu Program célkitűzéseit is figyelembe véve korszerűsítette, egyszerűsítette és digitalizálta a településtervezést, ezzel csökkentve különösen a kistépülések terheit. A 2021. július 1-jétől hatályos Étv. módosítás és a Kormányrendelet értelmében a települések településtervezési feladatai egyszerűsödtek, mivel kevesebb tervtípust kell elkészíteniük, a tervek szakmai tartalma csökkent, az eljárások egyszerűsödtek és rövidültek, a papír alapú tervekészítést felmenő rendszerben felváltja a digitális egyeztetési módszer.

Az új típusú településterveket az önkormányzatok az Étv. 8-16/A. §-ában és a Kormányrendelet II-IV. fejezetében foglalt rendelkezések alapján készítik el.

A Pályázati kiírás célja, hogy a településtervezés egyszerűsítésén túl támogassa az 5000 fő alatti lakónépességű településeket a településtervek jogszabályban rögzített tartalom és formátum szerinti elkészítésében, figyelembe véve a települések adóerő képességgel mért jövedelmi helyzetét, és a rendelkezésre álló hatályos helyi építési szabályzatuk elfogadásának idejét is.

A pályázati felhívásban rögzített feltételeknek megfelelő települések a településtervek elkészítésére vissza nem térítendő támogatásban részesülnek. Ez a támogatás jól illeszkedik a Magyar Falu Program keretében elnyerhető, fejlesztésekre irányuló támogatásokhoz.

1.1. A támogatott tevékenység megjelölése

1.1.1. A támogatott tevékenység megjelölése: A Kormányrendeletnek megfelelő településterv elkészítésével összefüggő tervezői és szakértői feladat elvégzése.

1.1.2. Nem támogatható tevékenységek: A kiírás keretében a 1.1.1. pontban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható (pl. kivitelezési munkadíj és számítástechnikai eszközök, szoftverek beszerzése, bérlése).

1.2 A támogatott tevékenység szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

A támogatott tevékenység megvalósítása során az új típusú településterveket a Kormányrendelet és a Miniszterelnökség honlapján közzétett településtervezési szabályzat előírásainak megfelelően kell elkészíteni.

II. A rendelkezésre álló forrás, a támogatás formája, jogcíme, mértéke

A támogatás formája: nem visszatérítendő támogatás.

A támogatás rendelkezésre bocsátása egy összegben, támogatási előleg formájában történik, utólagos elszámolási kötelezettség mellett.

A pályázati felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 2021. évben:

489 750 125 Ft

amelyet a Miniszterelnökség a kistépülési településtervek elkészítésének támogatásához szükséges intézkedésekről szóló 1252/2021. (V. 10.) Korm. határozat (a továbbiakban: Kormányhatározat) alapján a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcím, 14. Építésügyi, településügyi és területrendezési feladatok jogcímcsoport terhére biztosít.

A pályázati felhívás a 2021. évre vonatkozóan kerül kiírásra, legfeljebb a fenti keretösszeggel. (a 2021. évi pályázat keretében támogatásban nem részesülő kistépülési önkormányzatok részére 2022-ben és 2023-ban ismét lehetőség lesz pályázat benyújtására, amennyiben további forrás is rendelkezésre áll, a Kormányhatározat alapján)

A maximálisan igényelhető támogatási összeg a Pénzügyminisztérium által közölt adóerő-képesség nyilvántartása alapján differenciált a lentiekben rögzített összegekkel:

Adóerő képesség	Maximálisan igényelhető támogatási összeg
0-12 000 Ft/fő esetén	3 000 000 Ft
12 000-24 000 Ft/fő esetén	1 500 000 Ft
24 000 Ft/fő felett	500 000 Ft

Amennyiben a Kérelmező település rendelkezik a 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet szerinti, 7 évnél nem régebbi településfejlesztési koncepcióval és településrendezési eszközökkel, amelyről a jelen kiírás mellékletét képező teljes bizonyító erejű magánokiratban vagy közokiratban nyilatkozik, abban az esetben a kiírás szerinti maximálisan elnyerhető támogatási összeg 30%-kal (de maximum 500.000 Ft-tal) csökkentésre kerül.

A támogatási intenzitás mértéke: legfeljebb 100 % lehet.

Amennyiben a településterv elkészítésének költségei meghaladják a támogatói okiratban rögzített támogatási összeget, a többletráfordítást a Kérelmező saját forrásból köteles biztosítani.

III. Költségek elszámolhatósága

1.1. A megítélt támogatás terhére elszámolható költségek köre

A megítélt támogatási összeg 100%-ban a településtervek elkészítéséhez kapcsolódó tervezői és szakértői díjakra számolható el.

Az elszámolható költségekre vonatkozó részletes rendelkezéseket az Általános Szerződési Feltételek és a támogatói okirat tartalmazza.

1.2. El nem számolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan el nem számolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik jelen kiírás I.1.1.1. pontjában szereplő tevékenységekhez.

IV. A támogatás igénybevételére jogosultak köre

A Pályázati Felhívás keretében támogatási kérelmet nyújthat be (a továbbiakban: Kérelmező) valamennyi, 5000 fő lakónépesség alatti, a Terület- és Településfejlesztés Operatív Program Pluszból településtervezési feladat ellátásához támogatást igénybe nem vevő települési önkormányzat.

Önkormányzati társulás esetén a társulás bármelyik tagja önállóan nyújthat be támogatási kérelmet, ha lakónépessége az 5000 főt nem éri el és a Terület- és Településfejlesztés Operatív Program Pluszból településtervezési feladat ellátásához támogatást nem vett igénybe. Az önkormányzati társulás tagja általi pályázat benyújtásának nem akadály, ha a társuláshoz tartozó települések össznépessége eléri az 5000 főt, vagy ha a társulás másik tagja a Terület- és Településfejlesztés Operatív Program Pluszból településtervezési feladat ellátásához támogatást vett igénybe.

A lakónépesség a KSH által meghatározott, 2021. január 1-jén irányadó lakónépességet jelenti.

A támogatás annak a Kérelmezőnek nyújtható, aki:

- a) megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,
- b) a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett, és
- c) átlátható szervezetnek minősül.

Nem jogosult támogatásra, aki:

- a) nem felel meg az Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek,
- b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb - a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott - eljárás alatt áll,
- c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,

d) jogszabályban vagy az Ávr-ben a támogatói okirat feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja,

e) esedékessé vált és még meg nem fizetett adótartozással - ide nem értve az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó adókat -, valamint járulék-, illeték- vagy vámtartozással (a továbbiakban együtt: köztartozás) rendelkezik,

f) nem felel meg a pályázati felhívásra vonatkozó állami támogatási szabályoknak, vagy

g) a Terület- és Településfejlesztés Operatív Program Pluszból településtervezési feladat ellátásához támogatást vett igénybe.

Amennyiben a pályázat benyújtását követően a Kérelmező adataiban, a kizáró okokat érintő körülményeiben, jogi helyzetében változás áll be (így pl. csőd-, végelszámolási, felszámolási vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás indul vele szemben), illetve a pályázati célok megvalósítását akadályozó bármely esemény következik be, a Kiíró haladéktalanul, de legkésőbb az esemény, változás bekövetkezésétől számított 8 napon belül értesítenie kell.

A pályázatnak meg kell felelnie a vonatkozó jogszabályoknak - különösen a Kormányrendelet, az Áht. és az Ávr. vonatkozó rendelkezéseinek - valamint a pályázati felhívásban foglalt előírásoknak.

V. Egyéb feltételek

A pályázatot a településterv elkészítésének megkezdéséről szóló önkormányzati képviselőtestületi határozat elfogadását követően lehet benyújtani, a településterv elfogadását megelőzően.

Egy Kérelmező csak egy pályázatot nyújthat be.

VI. A támogatott tevékenység megvalósításának időtartama

A Pályázati Felhívás közzétételének időpontjában már folyamatban lévő, vagy ezt követően megkezdett településterv készítésre lehet pályázni azzal, hogy a településfejlesztési tervet önkormányzati határozattal, a helyi építési szabályzatot önkormányzati rendelettel el kell fogadni, valamint az elfogadott tervet a Kiíró által működtetett E-TÉR felületére a Kormányrendeletben és a településtervezési szabályzatban rögzített tartalommal és formátumban hiánytalanul fel kell tölteni **2023. december 31-ig (a továbbiakban: támogatott tevékenység időtartama)**.

A támogatási tevékenység a fentiek szerinti E-TÉR feltöltéssel minősül lezártnak.

A támogatás felhasználásáról szóló beszámoló benyújtásának határideje 2024. március 31. (beszámolási határidő).

Kedvezményezett jogosult a támogatás felhasználásával a támogatott tevékenység időtartamának lejártát megelőzően is elszámolni. A beszámolót a Támogató részére szükséges benyújtani.

A beszámoló benyújtására vonatkozó részletes feltételeket a támogatói okirat tartalmazza.

VII. A Pályázati Felhívásra benyújtandó kérelem formai és tartalmi követelményei

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

1. A Kérelmező által az Ávr. 7. sz. mellékletében meghatározott kitöltött, „cégszerűen” aláírt nyilatkozatot (a támogatói okirat számát a pályázat eredményes elbírálását követően Kiíró tölti ki).
2. A Kérelmező által kitöltött szakmai programot, pénzügyi tervet, pénzügyi kifizetések ütemezési tervét,
3. Képviselőtestületi határozatot a településtervezés elkészítésének megkezdéséről.
4. A Kérelmező nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmintáját vagy az aláírásminta hitelesített másolatát.
5. Kivonat Kérelmező a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásában vezetett adatairól.
6. A Nemzeti Adó- és Vámhivatal által kiállított 30 napnál nem régebbi igazolást a Kérelmező köztartozás-mentességéről, vagy igazolást arról, hogy a Kérelmező szerepel a NAV által vezetett köztartozás-mentes adatbázisban.
7. Felhatalmazó levél (Kedvezményezett neve: **Miniszterelnökség**, Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma: 10032000-00294896-50000256, ÁHT: 385540, ERA: 1B2507) szükséges minden, a *Nyilatkozat támogatói okirathoz* nyomtatványban felsorolt pénzforgalmi számlához **2 eredeti példányban**, a következő feltételekkel: A beszédési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni, és fedezethiány esetén a sorba állás időtartama legfeljebb 35 nap, visszavonásig érvényes.
8. A Kérelmező hivatalos e-mail címét, a támogatói okirat közléséhez (Ávr. 75. § (8a) bekezdés).
9. Nyilatkozatot a Kiíró Általános Szerződési Feltételeinek elfogadásáról.
10. Nyilatkozatot arról, hogy a Kérelmező rendelkezik olyan, a 314/2012. Korm. rendelet szerint elfogadott településfejlesztési koncepcióval és településrendezési eszközökkel, amelyek 7 évnél nem régebbiek.

A 4. és 5. pontban megjelölt, benyújtott dokumentumok kiállításának dátuma nem lehet a támogatási igény benyújtásának napjától számított kilencven napnál régebbi.

Az 1., 2., 8., 9., 10., pontban foglalt dokumentumok és nyilatkozatok szerkeszthető, ill. részlegesen szerkeszthető mintáját Kiíró a honlapján közzéteszi (lásd. XV. fejezet).

VIII. A kérelem benyújtására vonatkozó információk:

A pályázatok beérkezésének határideje **2021. november 19.** A határidő után beérkezett kérelmeket a Kiíró nem fogadja be.

A kérelmet a jelen Felhívás VII. fejezetében felsorolt dokumentumok megküldésével **lehet benyújtani postai úton vagy személyesen, egymással mindenben megegyező két eredeti példányban az alábbi megjelöléssel:**

„Kistélepülési településtervek elkészítésének támogatása”

A pályázatok postai benyújtásának címe:

**Lechner Tudásközpont Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
1507 Budapest, Pf. 2.**

A pályázatok személyes benyújtásának helyszíne a Lechner Tudásközpont Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság székhelye:

1111 Budapest, Budafoki út 59.

A pályázatot tartalmazó lezárt csomagon vagy borítékon egyéb felirat, cégjelzés nem szerepelhet.

Amennyiben a pályázat személyes benyújtása során meghatalmazott jár el, a meghatalmazását teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy közokiratba foglalt meghatalmazással és aláírási címpéldánnyal köteles igazolni.

A személyesen benyújtott pályázat átvételét a Kiíró munkatársa átvételi elismervénnyel igazolja.

A pályázatok személyes benyújtására hétfőtől csütörtökig 8:00 óra és 16:00 óra között, pénteken 8:00 óra és 14:00 óra között van lehetőség.

A pályázat benyújtásával vagy egyéb, a nyilvános pályázati eljárással kapcsolatos küldemények postai feladásából származó valamennyi kockázatot (pl. késedelmes kézbesítés, a küldemény megsérülése, elvesztése stb.) a Kérelmező viseli.

A kérelem benyújtása nem díjköteles.

IX. A Pályázatok kiválasztási, értékelési folyamata

A pályázatok kiválasztási folyamata magában foglalja a pályázat beérkezésétől a végső döntésről szóló értesítésig tartó lépéseket. A pályázatok jogosultsági, formai és szakmai értékelésen mennek keresztül.

A pályázatok bontása folyamatosan történik. A pályázatokat Kiíró befogadást követően rangsorolja. A pályázat akkor minősül befogadottnak, ha hiánytalanul kerül benyújtásra vagy a hiánypótlási felhívás alapján a hiányosságot pótolják. A hiánypótlási felhívás nem jár ranghely fenntartással, a pályázat csak akkor kerül a rangsorba, ha hiánytalan tartalmú.

X. A befogadási kritériumok

1. A támogatás iránti kérelem benyújtásának napja az a nap, amikor a pályázat a Kiíróhoz postai úton megérkezik, vagy személyesen - átvételi elismervény ellenében - beadásra kerül.

2. A Kiíró a pályázat beérkezését követő 7. napig tájékoztatja a Kérelmezőt a pályázat befogadásáról, érdemi vizsgálat nélkül elutasításáról vagy a hiánypótlás szükségességéről.

Az érdemi vizsgálat nélküli elutasításról szóló értesítés tartalmazza az elutasítás okát.

3. Az érdemi vizsgálat nélküli elutasítás indokai (befogadási kritériumok nem teljesítése):
- a pályázat nem került benyújtásra a jelen pályázati felhívásban meghatározott benyújtási határidőig;

- a Kérelmező nem tartozik a jelen pályázati felhívásban meghatározott kérelmezői körbe;
- a Kérelmező nem tartozik a támogatás igénybevételére jogosultak körébe.

4. A Kiíró a Befogadó nyilatkozatban tájékoztatja a Kérelmezőt a kérelem elbírálásának várható időtartamáról.

5. Kizárólag egy alkalommal, a kézhezvételtől számított 7 napos hiánypótlási határidővel hiánypótlási felhívás kiküldésére kerül sor, amennyiben:

- a kérelem hibásan vagy hiányosan került benyújtásra és a hibák, hiányosságok olyan jellegűek, hogy hiánypótlás keretében kijavíthatók, pótolhatók,
- a Kérelmező nem csatolja hiánytalanul jelen Pályázati Felhívásban előírt nyilatkozatokat, dokumentumokat.

A Kérelmező a hiánypótlás kézhezvételétől számított 7 napon belül köteles a hibák kijavítására vagy a hiányok pótlására. A hiánypótlás nem vagy nem határidőben történő teljesítése esetén a kérelem elutasításra kerül.

XI. A Felhívásra benyújtott kérelmek elbírálásának főbb szempontjai, határideje, a döntésről történő értesítés módja és határideje, támogatói okirat kiadása

A Kiíró a kérelmeket tartalmuk szerint értékeli, figyelembe véve a pályázat beérkezési idejét és a beérkezett pályázatok számát is.

Azok a kérelmek, amelyeknél a rendelkezésére álló forrás mértéke nem teszi lehetővé támogatásukat, tartaléklistára kerülnek. A tartaléklistára kerülő kérelmek sorrendje a befogadás sorrendjével azonos. A pozitív döntésben részesülő Kérelmező esetleges visszalépése folytán felszabaduló forrás terhére a Kiíró a tartaléklistán szereplő, sorrendben előbb álló Kérelmezővel köt szerződést.

A Kiíró a hiánytalan pályázat elbírálását és a Miniszterelnökség előzetes szakmai jóváhagyását követően kiküldi az értesítéseket a támogatásban részesülő Kérelmezők részére, megküldi részükre a támogatói okiratot és annak mellékleteit.

A támogatás iránti kérelem elutasítása esetén a Kiíró a Kérelmezőket részletesen, írásban tájékoztatja a kérelem elutasításának indokáról.

A támogatói okirat kiadását követően Kiíró a támogatás összegét Kérelmező bankszámlájára utalja, a támogatói okiratban meghatározott határidőn belül.

XII. A támogatási döntés elleni jogorvoslat benyújtására vonatkozó rendelkezések

A támogatás iránti kérelem elutasítása esetén, a döntés ellen az elutasítás közlésétől számított 15 napon belül jogorvoslattal lehet élni a Miniszterelnökség Építészeti, Építésügyi és Örökségvédelmi Helyettes Államtitkárának (a továbbiakban: Helyettes Államtitkár) címzett jogorvoslati kérelemben.

A jogorvoslati kérelmet a döntés közlésétől számított 15 napon belül a Kiírónál kell benyújtani. A Kiíró a jogorvoslati kérelmet saját hatáskörben megvizsgálja, amelynek eredményeképpen a kérelemben foglaltaknak helyt ad, vagy – döntésének indokaival ellátva – 8 napon belül felterjeszti a Helyettes Államtitkár részére.

XIII. A pályázati felhívás felfüggesztése és megszüntetése

Ha a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül, vagy annak kimerülése előre jelezhető, a Kiíró a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a pályázatot lezárhatja, és az erről szóló tájékoztatást a Kiíró honlapján közzéteszi.

Ha a felfüggesztés dátuma előtt beérkezett projektjavaslatokról hozott döntést követően a támogatásra rendelkezésre álló keret nem merült ki, a felfüggesztés megszüntethető és új benyújtási határidő meghatározható.

XIV. További felvilágosítás a Felhívással kapcsolatban

e-mail: telepulestervpalyazat@lechnerkozpont.hu

XV. A Kiíró által indokoltnak tartott egyéb információk

A Pályázati Felhívás elválaszthatatlan részét képezik a mellékletek. A Kiíró Általános Szerződési Feltételeket alkalmaz, amely feltételek honlapján, a pályázati felhívás felületén <https://lechnerkozpont.hu/telepulestervpalyazat> címen megismerhetők.

XVI. A jelen Felhívás keretében nyújtott támogatás megítélése az európai uniós versenyjogi szabályok szempontjából:

A Támogatásokat Vizsgáló Iroda a pályázati felhívást és a Kormányrendelet rendelkezéseit megvizsgálta és tájékoztatása szerint a pályázati felhívás alapján nyújtott támogatások nem minősülnek az EUMSZ 107. cikke szerinti állami támogatásnak.

XVII. A támogatás visszafizetésének és a nem teljesítésnek kérdése

A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő, vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, fel nem használása, továbbá a támogatás visszavonása, a támogatói okirattól történő elállás, vagy annak felmondása esetén az igénybe vett támogatás összegét/részösszegét a Támogatott az Áht. 53/A. §-ában, az Ávr. 98. §-ában és a támogatói okiratban, valamint ÁSZF-ben foglaltak szerint, ügyleti kamattal (késedelmes teljesítés esetén késedelmi kamattal) köteles visszafizetni.

Az ügyleti kamat számításának kezdő időpontja a támogatás folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. A késedelmi kamat számításának kezdő időpontja a támogatott késedelembe esésének napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. Ha a visszafizetési kötelezettség a Kiíró saját érdekkörében felmerülő okból keletkezik, a támogatás visszafizetése a megállapított fizetési határidőig kamatmentes.

Kiíró a visszafizetési kötelezettségről írásban értesíti a Támogatottat. A Támogatott a visszafizetést a visszafizetésre irányuló felszólításban foglaltak szerint és az abban megjelölt határidőig - határidő megjelölése hiányában a felszólítás kézhezvételét követő harmincadik napig - köteles teljesíteni.

A Támogatott a támogatás visszafizetését - a támogatói okirat iktatószámának feltüntetésével – a Miniszterelnökség 10032000-00294896-50000256 számú számlája javára köteles teljesíteni.

Amennyiben a Támogatott a visszafizetési kötelezettségét a megjelölt határidőig önként nem teljesíti, Kiíró jogosult a szerződésből származó lejárt követeléseit a Támogatott által rendelkezésére bocsátott **azonnali beszédési megbízás benyújtásával** érvényesíteni. Ennek eredménytelensége esetén a visszafizetendő összeget és annak kamatait az állami adóhatóság a Kiíró megkeresésére **adók módjára behajtandó köztartozásként** hajtja be.

XVIII. A PÁLYÁZATI KIÍRÁSBAN NEM SZABÁLYOZOTT KÉRDÉSEK

Egyéb, a Pályázati felhívásban nem szabályozott kérdésben különösen az alábbi jogszabályok irányadók:

- a) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény;
- b) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet.
- c) a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény.

A jelen pályázati kiírás és a közölt támogatói okirat ellentmondása esetén a támogatói okirat és az Általános Szerződési Feltételek rendelkezései irányadóak.

Általános Szerződési Feltételek

„Az ötezer lakos alatti települések településtervei elkészítésének támogatása”

című pályázathoz

A 2021. május 10. napján hatályba lépett a kistelepülési településtervek elkészítésének támogatásához szükséges intézkedésekről szóló 1252/2021. (V. 10.) Korm. határozat (a továbbiakban: **1252/2021. (V.10.) Korm. határozat**) alapján a Kormány az ötezer lakos alatti települések (a továbbiakban: **kistelepülések**) településtervei elkészítésének támogatása érdekében felhívta a Miniszterelnökséget vezető minisztert, hogy a Lechner Tudásközpont Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság mint Lebonyolító bevonásával dolgozzon ki a Terület- és Településfejlesztés Operatív Program Pluszból településtervezési feladat ellátásához támogatást igénybe nem vevő kistelepülésekre, azok jövedelmi helyzetét figyelembe vevő **pályázati felhívást a településtervük elkészítésének támogatására.**

1. Az Általános Szerződési Feltételek hatálya

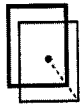
1.1. A jelen Általános Szerződési Feltételeket (a továbbiakban: **ÁSZF**) a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény (a továbbiakban: Kvtv.), 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcím, **14. Építésügyi, településügyi és területrendezési feladatok (ÁHT: 385540)** jogcímcsoport terhére, az 1252/2021. (V.10.) Korm. határozat alapján nyújtott támogatásokra és az ahhoz kapcsolódóan létrejött támogatási jogviszonyokra kell alkalmazni.

1.2. A jelen **ÁSZF**-ben foglaltak a támogatói okiratra vonatkozóan meghatározott rendelkezésekre, illetve – eltérő rendelkezés hiányában – az alapján létrejött támogatási jogviszonyra is alkalmazandók.

1.3. A jelen **ÁSZF** a támogatói okirat elválaszthatatlan részét képezi. Ha a támogatói okirat rendelkezései és az **ÁSZF** rendelkezései között bármilyen eltérés van, a támogatói okiratban foglaltak az irányadóak.

1.4. A jelen **ÁSZF**-ben nem szabályozott kérdésekben

- a) az Európai Unió működéséről szóló szerződés (a továbbiakban: Szerződés) 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (a továbbiakban: de minimis rendelet),
- b) a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetőségének nyilváníásáról szóló 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (a továbbiakban: általános csoportmentességi rendelet),
- c) a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény,
- d) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény,
- e) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.),
- f) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.),
- g) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- h) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Info tv.),
- i) az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil tv),
- j) az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény,



- k) a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- l) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- m) az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet,
- n) a fejezeti kezelésű előirányzatok és a központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 8/2016. (III. 25.) MvM rendelet rendelkezései az irányadóak.

2. Az ÁSZF-ben és a támogatói okiratban használt fogalmak magyarázata

2.1. Jelen ÁSZF alkalmazásában

- a) **Kedvezményezett:** a támogatott tevékenység megvalósításáért felelős települési önkormányzat, akinek a javára a támogatást megítélték és részére a támogatói okirat kiadásra került,
- b) **Támogató:** Lechner Tudásközpont Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
- c) **megvalósítási időszak:** a támogatói okiratban meghatározott olyan időtartam, amely során felmerülő, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségek elszámolhatóak,
- d) **támogatási igény:** a pályázat,
- e) **támogatott tevékenység:** a támogatói okiratban meghatározott olyan tevékenység, mint támogatási cél, amely során felmerült költségek megtérítését a támogatás részben vagy egészben fedezi.
- f) **új típusú településtervezési terv:** a 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet a településtervezési terv tartalmáról, elkészítéséről és elfogadásáról, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szerinti új típusú településfejlesztési terv és településrendezési terv (a továbbiakban együtt: településtervezési terv).
- g) **ötezer lakos alatti település:** olyan település, amelyben a hivatalos lakosság száma 5000 fő alatti a KSH által 2021. januárjában közzétett lakónépességre vonatkozó adatok szerint
- h) **TOP Plusz településfejlesztési és településrendezési terv elkészítésére irányuló korábbi támogatás:** a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Pluszból településtervezési feladat ellátásához igénybe vett korábbi támogatás
- i) **adóerő-képesség:** Pénzügyminisztérium (PM) adóerő-képesség nyilvántartása alapján az egyes településekre meghatározott, a pályázat benyújtásakor legfrissebb egy főre vetített forintban meghatározott érték.

3. A támogatási jogviszonnyal összefüggésben szükséges nyilatkozatok

3.1. A Kedvezményezett a támogatói okirat kiadását megelőzően külön nyilatkozik arról, hogy

- a) a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valóságosak és hitelesek,



- b) nem áll csődeljárás, felszámolás, végelszámolás, kényszertörés vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás alatt,
- c) harmadik személy irányában nem áll fenn olyan kötelezettsége, amely a Támogatott tevékenység céljának megvalósítását akadályozza, illetve amely az esetleges biztosítékadási kötelezettséget korlátozza,
- d) a támogatás tekintetében adólevonási joggal rendelkezik-e,
- e) az Áht. 48/B. § (1) bekezdésében foglalt kizáró okok vele szemben nem állnak fenn, ide nem értve az Áht. 48/B. § (2) bekezdésben meghatározott kivételeket,
- f) az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.

3.2. A Támogató a 3.1. pontban foglaltakon kívül, egyéb, a támogatói jogviszony szempontjából releváns tényről, adatról is nyilatkozatot kérhet. A megtett nyilatkozatok valóságnak való megfeleléséért és helytállóságáért a Kedvezményezett felelős.

3.3. A pályázati kiírás vagy a Támogató eltérő rendelkezése hiányában a 3.1. pont szerinti nyilatkozatok és az Ávr. 75. § (3) bekezdés a) pontja szerinti okirat kiállításának dátuma nem lehet a támogatási igény benyújtásának napjától számított kilencven napnál régebbi.

3.4. A Kedvezményezett felelősséget vállal azért, hogy az általa benyújtásra kerülő bármilyen irat, dokumentum nem sérti más személy személyiségi jogait és a Kedvezményezett rendelkezik mindazon beleegyezésekkel, engedélyekkel, amelyek az érintettekre vonatkozó adatok felhasználásához szükségesek. Az ezek esetleges hiányából származó jogi következmények teljes mértékben a Kedvezményezettet terhelik.

3.5. Ha a Támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, a Kedvezményezett a hatósági engedélyt a tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg küldi meg a Támogató részére.

3.6. Ha a támogatási döntés a támogatás összegét a Kedvezményezett által a pályázatban megjelölnél alacsonyabb mértékben állapította meg, a Támogató a támogatási igényben megjelölt költségterveket arányosan csökkentti. A Kedvezményezett a támogatási jogviszony létrejöttét követően kezdeményezheti a költségterv, illetve a projektterv (támogatási célt nem érintő) módosítását.

3.7. Támogatói okirat kiadása esetén a támogatási jogviszony a támogatói okirat Kedvezményezettel történő közlésével jön létre.

3.8. Támogató rögzíti, hogy az Ávr. 101/A. § (2) bekezdés a) pontja alapján a támogatási döntés meghozatalához nem szükséges támogatási kérelmet benyújtani, ugyanakkor Kedvezményezett az Ávr. 101/A. § (10) bekezdésében foglaltaknak megfelelő, az elszáolni kívánt költségek ismertetését tartalmazó szakmai programját és költségtervét Kedvezményezett már benyújtotta.

3.9. A támogatói okirat kiadásához nem szükséges az Áht. 45. § (2) bekezdése szerinti, az állami vagyon felügyeletéért felelős miniszter előzetes engedélye, és az államháztartásért felelős miniszter előzetes véleménye, tekintettel arra, hogy Támogató a támogatást Kedvezményezett szakmai feladata ellátásához nyújtja.

4. A támogatói okirat tárgya

4.1. A támogatást Kedvezményezett a **támogatott tevékenység időtartama** alatt a szakmai programjában részletezett Támogatott tevékenység megvalósításával összefüggésben felmerült, az Ávr. 101/A. § (9) bekezdés b) pontja alapján a Kedvezményezett Ávr. 7. számú melléklete szerinti nyilatkozata a támogatói okirat mellékletét képező pénzügyi tervben és pénzügyi kifizetések ütemezési tervében (a továbbiakban együttesen: **költségterv**) meghatározott költségek finanszírozására használhatja fel.

4.2. A támogatás felhasználására nyitva álló határidő (a továbbiakban: **felhasználási határidő**) a támogatói okiratban meghatározott.

4.3. Támogató rögzíti, hogy amennyiben a benyújtott költségtervhez képest a **támogatott tevékenység összköltsége csökken, úgy az Ávr. 97. § (4) bekezdése értelmében** – az összköltség csökkenésével arányosan – a **támogatási összeg is csökken**, továbbá amennyiben a tényleges költségek a költségtervben szereplő költségekhez képest emelkednek, úgy a többletköltségekhez kapcsolódó fedezet megteremtéséről a Kedvezményezett saját hatáskörben köteles gondoskodni a támogatott tevékenység szakmai tartalmának csökkenése nélkül.

4.4. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy **az őt terhelő köztartozás**, de legfeljebb a költségvetési támogatás kifizetésére irányuló átutalási megbízás **összegét** - az állami adó- és vámhatóság adatszolgáltatása alapján, az Ávr. 90. §-ában meghatározottak szerint - a **Magyar Államkincstár** az Áht. 51. § (2) bekezdése értelmében visszatartja, és az állami adóhatóság megfelelő bevételi számláján jóváírja. A visszatartásról a Kincstár tájékoztatja Kedvezményezettet és Támogatót. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a visszatartás a támogatói okiratban rögzített kötelezettségeit nem érinti.

5. A támogatás felhasználására vonatkozó szabályok

5.1. Támogató rögzíti, hogy Kedvezményezett – az Ávr. 76. § (2) bekezdése alapján – a támogatott tevékenység megvalósítása során a támogatás terhére 200.000,- Ft (kettőszázezer forint) értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

5.2. Kedvezményezett köteles a támogatott tevékenységet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossgal, hatékonysággal és gondossággal, a szakmai programjában bemutatott módon megvalósítani. Kedvezményezett köteles továbbá a költségek kifizetése előtt azok jogosságáról és összegszerűségéről meggyőződni.

5.3. Kedvezményezett a költségtervben foglalt költség tételek között költség tételként a teljes költségvetési támogatási összeg legfeljebb 20 %-ának megfelelő mértékig saját hatáskörben – erre irányuló módosítási kérelem és tájékoztatás benyújtása nélkül – átcsoportosíthat azzal, hogy a **támogatást kizárólag a szakmai programjában meghatározottakra használhatja fel**. Az esetleges átcsoportosítás mértékét és szükségességét Kedvezményezett a beszámolójában részletezni köteles. A 20%-ot meghaladó mértékű költség-átcsoportosítás végrehajtásához az okirat módosítása szükséges.

5.4. Összhangban az Ávr. 102/A. §-ában foglaltakkal, és figyelemmel Kedvezményezett adólevonási joga tekintetében tett nyilatkozatára, a **támogatás fedezetet biztosít** a támogatott tevékenység

rendeltetésszerű elvégzése során a Kedvezményezettre áthárított, vagy **az általa fizetendő általános forgalmi adó teljes összegére nézve.**

5.5. Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósításába **közreműködőket** - az Ávr. 101/A. § (11) bekezdésében foglaltakra figyelemmel - **bevonhat, köteles** azonban **a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, és a vonatkozó egyéb közbeszerzési szabályok előírásait betartani.** Amennyiben jogszabály közbeszerzési eljárás lefolytatását nem írja elő, Kedvezményezett abban az esetben is köteles a közreműködőket (vállalkozókat) olyan egyéb transzparens, diszkriminációmentes eljárás során kiválasztani, amely lehetővé teszi a legkedvezőbb áron nyújtott szolgáltatás elfogadását. A támogatás szabályszerű felhasználása érdekében **Kedvezményezett közbeszerzési eljárást és más beszerzési eljárást úgy köteles lefolytatni, hogy az a támogatás ésszerű és hatékony felhasználását biztosítsa.**

5.6. Kedvezményezett kijelenti, hogy a jogosulatlanul igénybe vett támogatást az Áht. 53/A. §-ában, az Ávr. 98. §-ában és a támogatói okiratban foglaltak szerint visszafizeti.

5.7. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy Támogató az Info tv. alapján a Kedvezményezett nevét, a támogatás célját, összegét, valamint a támogatott tevékenység megvalósulási helyét nyilvánosságra hozza. Támogató rögzíti, hogy a támogatás, illetőleg Kedvezményezett Áht. 56/C. § (1) bekezdésében meghatározott adatait, az Áht. 56/B. §-a szerint működtetett kincstári monitoring rendszer részére átadja, amely adatokat a monitoring rendszer 5 (öt) évig kezeli.

5.8. Támogató rögzíti, hogy Kedvezményezett az Ávr. 101/A. § (3) bekezdés d) pontjának megfelelően – az Ávr. 75. § (2) bekezdés f) pontja helyett - köteles a Támogató által az Áht. 50/A. §-a szerint kikötött **biztosítékot** – Kedvezményezett valamennyi, jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető fizetési számlájára vonatkozó, Támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó, a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezést tartalmazó nyilatkozatát – **legkésőbb a támogatás folyósításának napjától számított harminc napon belül Támogató rendelkezésére bocsátania.** Kedvezményezett köteles a biztosíték rendelkezésre állásáról a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségei megszűnéséig gondoskodni.

5.9. A Kedvezményezett köteles a támogatói okirat lejártáig és az ezzel kapcsolatos kötelezettségei teljesítéséig Támogató részére haladéktalanul írásban bejelenteni, ha a törvényes képviselőjének személye változik, ha ellene ügyészégi törvényességi felügyeleti eljárás indul, vagy ellene keresetet nyújtanak be, illetve ha a legfelsőbb szerve olyan napirendet tűz tárgyalásra, amely a jogi személyisége megszűnését eredményezheti. Kedvezményezett köteles továbbá a tudomására jutásától számított 8 (nyolc) napon belül Támogató részére bejelenteni bármely, a Támogató elállási, felmondási vagy a támogatás visszavonására vonatkozó jogát érintő körülmény bekövetkezését, illetőleg a támogatás támogatási igényben, jogszabályban vagy a támogatói okiratban rögzített feltételei vonatkozásában bekövetkezett egyéb változást, így különösen azt, ha a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken, a Kedvezményezett adólevonási jogosultságában, vagy más adataiban változás következik be. Ilyen bejelentés esetén, vagy ha a fenti körülményekről egyébként tudomást szerez, a Támogató – az Ávr. 97. § (2) bekezdésére tekintettel – a tudomásszerzést követő 30 napon belül megteszi a szükséges intézkedéseket.

6. A beszámoló

6.1. Kedvezményezett a támogatott tevékenységről és a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatban felmerült valamennyi költségről, azaz a támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról köteles **pénzügyi elszámolást és szakmai beszámolót** (a továbbiakban: **beszámoló**) benyújtani akkor is, ha a támogatásból az őt terhelő köztartozások összege visszatartásra kerül. **A beszámoló benyújtásának határideje a támogatói okiratban meghatározott.**

6.2. A beszámoló benyújtásának és megőrzésének helye: Támogató székhelye.

6.3. A beszámoló benyújtásával egyidejűleg arról, azzal mindenben megegyező másolatot szükséges benyújtani elektronikus úton szkennelve, valamint szerkeszthető formában is a következő elektronikus címre: teleulestervpalyazat@lechnerkozpont.hu

6.4. Támogató rögzíti, hogy a fejezeti kezelésű előirányzatokkal és a központi kezelésű előirányzatokkal kapcsolatos eljárási rendről és hatáskörökről szóló 4/2016. (III. 10.) MvM utasításban (a továbbiakban: **MvM utasítás**) foglaltakra tekintettel **a beszámoló szakmai és pénzügyi szempontú ellenőrzésére és elfogadására, valamint a teljesítés igazolására a Támogató - a támogatás tárgyára vonatkozó - belső szabályzataiban foglaltak az irányadóak.**

6.5. Pénzügyi elszámolás

a) A pénzügyi elszámolásnak tartalmaznia kell *a támogatói okirat 3. mellékletét képező számlaösszesítőt* (a továbbiakban: **számlaösszesítő**). A számlaösszesítő – az Ávr. 93.§ (3) bekezdésére figyelemmel – tartalmazza a támogatott tevékenység időtartama alatt a támogatott tevékenység megvalósításával összefüggésben felmerült, forintban megállapított költségeket az alábbi részletezés szerint: az elszámolás részét képező költséget igazoló számviteli bizonylatok sorszáma, típusa (így különösen számla, bérkifizetési összesítő, számlakivonat), a kiállításának kelte, a teljesítésének dátuma, a gazdasági esemény rövid leírása, nettó összege, bruttó összege, a támogatás terhére elszámolt összeg, a számviteli bizonylat kiállítójának neve, adószáma, a pénzügyi teljesítés időpontja. A számlaösszesítőt úgy kell elkészíteni, hogy tételes ellenőrzés esetén a kifizetések egyértelműen azonosíthatóak legyenek. A számlaösszesítőt a Kedvezményezett képviselőjére jogosult, vagy az általa meghatalmazott személy cégszerű aláírásával kell ellátni és Támogató részére elszámoláskor átadni.

b) Az ellenőrzés során az Ávr. 100. § (3) bekezdése, valamint az MvM utasítás 34. § (3) bekezdés ac) pontjának megfelelően a Támogatónak ellenőriznie kell a beszámolóhoz csatolt, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségeket igazoló számviteli bizonylatokról készített összesítőt oly módon, hogy az összesítőből szűrőpróbaszerűen kiválasztott bizonylatok létezését és az összesítővel való egyezőségének meglétét az eredeti bizonylatok vagy azok hiteles másolatának bekérésével vagy helyszíni ellenőrzés során vizsgálja. Hiteles másolatként a Kedvezményezett képviselőjére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által aláírt másolat fogadható el. A kiválasztásba a bizonylatok legkevesebb 5%-át, ha az összesítőtől tíz darabnál kevesebb bizonylat szerepel, azok legalább 50%-át, de legkevesebb egy darab bizonylatot kell az ellenőrzésbe bevonni úgy, hogy az ellenőrzött számlák összege elérje az összesítőben szereplő érték minimum 10%-át.

c) Az ellenőrzésre kiválasztott tételek vonatkozásában csatolni kell a teljesítést igazoló, eredetivel mindenben megegyező, gazdasági eseményt tanúsító dokumentumok (okirat, számla, egyéb számviteli bizonylatok, stb.) és a pénzügyi teljesítést alátámasztó bizonylatok, banki kivonatok



hitelesített másolatait. Az eredeti bizonylatokon Kedvezményezett **köteles feltüntetni a támogatói okirat iktatószámát** és azt, hogy a **bizonylaton szereplő összeg a támogatói okirat terhére** került elszámolásra. Hiteles másolatként a Kedvezményezett képviselőjére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által aláírt másolat fogadható el.

d) A forinttól eltérő pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetében annak végösszegét és az arra tekintettel elszámolható költség összegét számlán, számviteli bizonylaton megjelölt teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani, a Magyar Nemzeti Bank által nem jegyzett pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetén az Európai Központi Bank által közzétett középárfolyamon kell euróra átváltani.

e) Támogató rögzíti, miszerint Támogató kizárólag azon bizonylatokat fogadja be a pénzügyi elszámolás részeként, amelyek megfelelnek a támogatói okiratban meghatározott követelményeknek.

f) Amennyiben a támogatott tevékenység megvalósításához Kedvezményezett saját forrást is felhasznált, úgy a pénzügyi elszámolást arra vonatkozóan is – **a támogatott tevékenység megvalósításának teljes (pénzügyi terv szerinti) költségvetésére – köteles benyújtani.**

6.6. Szakmai beszámoló

Támogató rögzíti, hogy Kedvezményezett szakmai beszámolójának a támogatott tevékenység jellegéhez igazodóan, megfelelő részletességgel és (fotó)dokumentáltan tartalmaznia kell a támogatott tevékenység megvalósításának szakmai vonatkozásait és tapasztalatait, elemeznie kell a megvalósítás eredményességét, továbbá le kell vezetnie és be kell mutatnia a költségtervben foglalt kiadások alakulását. Amennyiben a szakmai beszámoló meghaladja a 10 oldal terjedelmet, ahhoz 1 oldalas összefoglalót szükséges csatolni. A szakmai beszámolót a Kedvezményezett képviselőjére jogosult cégszerű aláírásával kell ellátni. A szakmai beszámolóknak fentiekben túlmenően – amennyiben az engedélyköteles – tartalmaznia kell a támogatott tevékenység megvalósításához szükséges jogerős hatósági engedélyek másolatát.

6.7. A beszámoló határidejének elmulasztása vagy a beszámoló nem megfelelő teljesítése esetén a Támogató írásban, határidő tűzésével felszólítja Kedvezményezettet a kötelezettsége teljesítésére vagy a hiányok pótlására. A beszámoló annak Támogató általi elfogadásáig **korlátlanul hiánypótolható**. A beszámoló elfogadásáról Támogató Kedvezményezettet írásban értesíti.

6.8. Kedvezményezett köteles legkésőbb a beszámoló időpontjáig a támogatás fel nem használt részét (maradvány) – a 7. pontban foglaltak figyelembevételével – visszafizetni a Támogató részére. A fel nem használt támogatás után esedékes, 7.1. pont szerinti **kamat összegéről Támogató a jóváírást követően külön írásbeli értesítést küld.**

6.9. Támogató rögzíti, miszerint Kedvezményezett köteles a támogatás terhére elszámolni kívánt költségekről **elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni**, továbbá a támogatással kapcsolatos iratokat, valamint a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat teljeskörűen a beszámoló Támogató általi jóváhagyásától számított legalább **10 (tíz) évig megőrizni.**

6.10. Az Ávr. 93. § (2) bekezdésének megfelelően a Kedvezményezett a beszámolóban kizárólag a támogatott tevékenység időtartama alatt felmerült költségeket szerepeltetheti. Támogató rögzíti, hogy

Kedvezményezett köteles **külön nyilatkozni** arról, hogy a feltüntetett költségek kifizetése előtt azok jogosságáról és összezszerűségéről – ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes kifizetés előtt ezen felül az ellenszolgáltatás teljesítéséről is – előzetesen meggyőződött. Ezen nyilatkozat hiányában a beszámoló nem fogadható el. Támogató rögzíti továbbá, hogy Kedvezményezett **nem számolhat el olyan költséget, amelyre más – az államháztartás valamely alrendszeréből, vagy egyéb forrásból származó – támogatás nyújt fedezetet.**

6.11. A támogatott tevékenység akkor tekinthető befejezettnek, ha a szakmai programban és a költségtervben foglaltak teljesültek, a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz aktiválásra került, a Kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító, hatósági engedélyekkel és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját a Támogató jóváhagyta, és a költségvetési támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént. A támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha a támogatói okiratban rögzített valamennyi kötelezettség teljesült.

7. Ellenőrzés

7.1. Támogató rögzíti, hogy a támogatási igény jogosságát és a támogatás rendeltetésszerű (szakmai és pénzügyi) felhasználását a Támogató, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az állami adóhatóság, továbbá jogszabályban erre feljogosított egyéb szervek, illetve az általuk meghatalmazott szervezet vagy személyek ellenőrizhetik. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az ellenőrzések lefolytatására a támogatói okirat kiadását megelőzően, a költségvetési támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a beszámoló elfogadását követő 5 (öt) évig kerülhet sor. Az ellenőrzés kiterjedhet a Kedvezményezett által a támogatott tevékenység megvalósítására kötött okiratban részes olyan felekre is, akik a támogatási jogviszony teljesítésében közvetlen módon közreműködnek.

7.2. Kedvezményezett köteles a támogatás lebonyolításában részt vevő és a támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni. Ha a Kedvezményezett az ellenőrzés során felróható magatartásával az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti, a Támogató a támogatói okiratot visszavonhatja. A támogatói okirat visszavonása esetén a Kedvezményezett az addig igénybe vett költségvetési támogatást köteles visszafizetni.

8. A támogatás felfüggesztése, visszavonása

8.1. Az Ávr. 88. § (3) bekezdésének megfelelően a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül, amennyiben jogszabály azt előírja, illetve ha a támogatói okirat kiadását követően Kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy Támogató olyan körülményről szerez tudomást, amely a költségvetési támogatás visszavonását teheti szükségessé. A felfüggesztésről és annak okáról Támogató haladéktalanul tájékoztatja Kedvezményezettet.

8.2. Támogató a jogszabályban meghatározott esetek mellett jogosult a támogatás visszavonásáról rendelkezni abban az esetben, ha az alábbiakban foglalt feltételek közül legalább egy bekövetkezik:

- a) hitelt érdemlően bizonyosodik, hogy Kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor;

- b) az okiratban meghatározott megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított 6 (hat) hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg, és Kedvezményezett késelemét ezen idő alatt írásban sem menti ki;
- b) az Ávr. 81. § -ban meghatározott valamely körülmény a támogatói okirat szerinti támogatási előleg folyósítását követően következik be, vagy jut a Támogató tudomására;
- c) Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a jogszabályban vagy a támogatói okiratban foglalt kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget az ellenőrzéssel kapcsolatos kötelezettségeinek, és ennek következtében a költségvetési támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni;
- d) a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a jogszabályban, támogatói okiratban foglalt ütemezéshez képest jelentős késelemet szenved;
- e) Kedvezményezett az általa benyújtott nyilatkozatok bármelyikét visszavonja;
- f) Kedvezményezett határidőben nem teljesítette vagy nem megfelelően teljesítette a beszámolási kötelezettségét;
- g) Kedvezményezett a támogatást nem a támogatói okiratban meghatározottak szerint használja fel;
- h) Kedvezményezett a támogatás felhasználása során az Áht., az Ávr., vagy más vonatkozó jogszabály előírásait megszegi;
- i) a biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a Kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy a biztosíték értéke csökkenésének megfelelő további biztosíték nyújtásáról a Támogató által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik;
- j) Kedvezményezett a jelen ÁSZF-ben, illetve jogszabályban előírt bejelentési kötelezettségeinek nem tesz eleget.

9. A támogatás visszafizetésének teljesítése

9.1. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatás visszavonása esetén Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét az Ávr. 98. § (1) bekezdése szerinti **ügyleti kamattal**, késelem esetén az Ávr. 98. § (2) bekezdése szerinti **késelemi kamattal** növelt mértékben köteles visszafizetni. Az ügyleti kamat számításának kezdő időpontja a támogatás folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének (jóváírásának) napja. A késelemi kamat számításának kezdő időpontja a Kedvezményezett késelembe esésének napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

9.2. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy Támogató a támogatói okirattól történő elállás nélkül is elrendelheti a támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy okiratellenes felhasználással arányos mértékű – visszafizetését a 9.1. pontban meghatározott kamatfizetés terhe mellett.

9.3. Ha a visszafizetési kötelezettség a Támogató saját érdekkörében felmerülő okból keletkezik, a támogatás visszafizetése a megállapított fizetési határidőig kamatmentes.

9.4. Támogató a visszafizetési kötelezettségről írásban értesíti Kedvezményezettet. Kedvezményezett a visszafizetést a visszafizetésre irányuló felszólításban foglaltak szerint és az abban megjelölt határidőig – határidő megjelölése hiányában a felszólítás kézhezvételét követő harmincadik napig – köteles teljesíteni. Ha a Kedvezményezett a visszafizetési kötelezettség teljesítésével késedelembe esnek, a késedelmük után az Ávr. 98. § (2) bekezdése szerinti késedelmi kamatot is köteles megfizetni.

9.5. Kedvezményezett a támogatás visszafizetését – a támogatói okirat iktatószámának feltüntetésével – a Támogató Magyar Államkincstárnál vezetett **10032000-00294896-50000256** számú fejezeti kezelésű előirányzat-felhasználási keretszámlája javára köteles teljesíteni.

9.6. Amennyiben a Kedvezményezett visszafizetési kötelezettségét a megjelölt határidőig önként nem teljesíti, Támogató jogosult az okiratból származó lejárt követeléseit a Kedvezményezett által rendelkezésére bocsátott, azonnali beszedési megbízás benyújtásával érvényesíteni. Ennek eredménytelensége esetén a visszafizetendő összeget és annak kamatait az állami adóhatóság Támogató megkeresésére adók módjára behajtandó köztartozásként hajtja be.

10. Bejelentési kötelezettség

10.1. Kedvezményezett a tudomására jutástól számított nyolc napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Támogatónak, ha

- a) 8.2. pont b), c), e), f) alpontjaiban meghatározott bármely körülmény bekövetkezik;
- b) a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken;
- c) a Kedvezményezett adólevonási jogosultságában, más adataiban, vagy a támogatás egyéb – jogszabályban, jelen ÁSZF-ben rögzített – feltételeiben változás következik be.

10.2. Ha a Támogató bejelentés útján vagy egyébként tudomást szerez a fent meghatározott körülmények bekövetkezéséről, a tudásszerzést követően haladéktalanul megteszi az általa nyilvántartott adatok megváltoztatására, a támogatás feltételeinek módosítására, jogszabályban, támogatói okiratban meghatározott esetekben annak visszavonására, továbbá a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszakövetelésére, vagy más eljárás lefolytatására irányuló intézkedéseket.

11. Megőrzési kötelezettség

11.1. Támogató a támogatói okirattal kapcsolatos valamennyi iratot köteles a Kedvezményezett beszámolójának a jóváhagyásától számított **10 (tíz) évig megőrizni**.

12. A támogatói okirat módosítása

12.1. A támogatói okiratot – az Áht. 48/A. § (3) bekezdése alapján – Támogató a Kedvezményezett javára egyoldalúan módosíthatja.

12.2. Kedvezményezett okirat módosításra irányuló kérelmét írásban, indokolással ellátva, és a beszámoló benyújtására megállapított határidő lejártát – amennyiben a módosítási kérelem valamely az

okiratban, illetőleg jogszabályban, vagy a Korm. határozatban rögzített határidő meghosszabbítására vonatkozik, úgy az adott határidő lejártát – megelőzően jogosult Támogatóhoz benyújtani.

12.3. A támogatói okirat - támogatott tevékenység eredeti céljának megváltoztatására irányuló - módosítása legfeljebb egy alkalommal abban az esetben lehetséges, ha a támogatás nyújtásának feltétele nem jogszabályon alapul és a támogatási döntés meghozatala során a döntéshozónak mérlegelési joga van, illetve, ha az eredeti és a módosított cél a Támogató feladatkörébe tartozó szakmai, ágazati feladatok megvalósítását szolgálja. A támogatói okirat eredeti célja a kedvezményezett kezdeményezésére fentiekén túl akkor is módosítható, ha a támogatott tevékenység eredeti célja meghiúsul, tartós akadályba ütközése a támogatói okiratban meghatározott határidőhöz képest előreláthatóan eléri, vagy meghaladja a három hónapos késedelmet, ideértve az ezen határidő-módosítások miatt változó támogatási intenzitás esetét is.

12.3. Amennyiben a támogatói okiratban rögzített kapcsolattartási adatokban változás következne be, úgy arról a változással érintett Fél a változástól számított 8 napon belül írásban tájékoztatni köteles a másik Felet. A kapcsolattartókban bekövetkező változás a tájékoztatás közlésével, a támogatói okirat módosítása nélkül hatályosul.

13. A közlés és az iratkézbesítés szabályai

13.1. A támogatási jogviszonnal összefüggő bármely irat, illetve nyilatkozat (a továbbiakban együtt: küldemény) postai úton történő megküldése esetén abban az időpontban minősül közöltnek, amikor a küldeményt a postai kézbesítésre vonatkozó szabályok szerint a címzett átvette.

13.2. Ha a küldemény postai úton történő kézbesítése azért hiúsul meg, mert a kedvezményezett vagy annak meghatalmazottja a küldemény átvételét megtagadta, a küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni. Ha a küldemény a postai kézbesítés második megkísérlését követően „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza, a küldeményt a posta által visszaküldött küldemény visszafordításának napján kell kézbesítettnek tekinteni.

13.3. Az elektronikus úton megtett nyilatkozat is írásban megtett nyilatkozatnak minősül.

13.4. A válasz megtételére rendelkezésre álló határidő a közlést követő naptól kezdődik. Elektronikus úton előterjesztett nyilatkozat esetén a válaszra rendelkezésre álló határidő a következő munkanapon kezdődik.

14. Záró rendelkezések

15.1. A jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai — így különösen az Áht., az Ávr., a Civil tv., valamint a Ptk. rendelkezései — az irányadók.

15.2. A támogatási jogviszonyból eredő valamennyi jogvitát elsődlegesen békés úton, egyeztetéssel kell rendezni, ennek harminc napon túli eredménytelensége esetén a jogvita rendezése a magyar bíróságok vagy más eljárás lefolytatására jogosult magyar hatóságok joghatósága alá tartozik.

15.3. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a magyar jog nem ismerete nem mentesíti a támogatási jogviszonyból származó kötelezettségeinek teljesítése alól.



TERVEZÉSI AJÁNLAT – 2021.10.29.

BALINKA KÖZSÉG TELEPÜLÉSTERVÉNEK ELKÉSZÍTÉSE

AJÁNLATKÉRŐ- MEGBIZÓ:

BALINKA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

Képviseli: Wéninger László polgármester

AJÁNLATADÓ- TERVEZŐ:

HA TERVSTÚDIÓ TELEPÜLÉSTERVEZÉSI ÉPÍTÉSZETI TANÁCSADÓ KFT.

Székhelye: 1116 Budapest Zsurló köz 5.

Adószám: 25456240-2-43

Képviseli: Horváth Adrienn ügyvezető

Email: ha@haterv.hu

Tel.: +36-30/236-3295

1. A MUNKA CÉLJA, TERVEZÉSI FELADAT, JOGSZABÁLYI ELŐÍRÁSOK

Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (ún. Építési törvény) 60. § (9) bekezdése szerint a települések korábbi jogszabályok alapján elkészített és elfogadott településrendezési eszközei (településszerkezeti terv és helyi építési szabályzat) 2023. december 31-ig alkalmazhatók, azaz 2024.január 1-jétől hatályukat veszítik. Ennek értelmében a településeknek el kell készítenniük településterveket.

A Kormány 419/2021. (VII.15) Korm. rendelete a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről, továbbá a Miniszterelnökség által kiadott településrendezési szabályzat valamint a módosított Országos Településrendezési és Építési Követelményekről szóló 253/1997. (XII.20.) Kormány rendelet és a vonatkozó hatályos jogszabályok és kapcsolódó egyéb jogszabályok követelményei alapján, az abban foglalt tartalmi követelmények szerint kell az új terveket elkészíteni

Ajánlatunk Balinka Község településtervének teljeskörű elkészítését foglalja magába az új 419/2021. (VII.17) Korm. rendelet követelményei szerint.

2. TERVEZÉSI DÍJ

Tervezési díj:	6.540.000,- Ft
27% Áfa	1.765.800,- Ft
Összesen:	8.305.800,- Ft

azaz: nyolcmillió-háromszázötzezer-nyolcszáz forint.

(A tervezési munka díjának kiegyenlítése során több rész-számla benyújtására van lehetőség, amely az Önkormányzat igénye szerint rögzíthető a szerződésben. Főszámlák kiadására az előkészítő, az egyeztetési anyag és a jóváhagyásra kerülő anyag dokumentálásakor kerül sor!)

3. FŐÉPÍTÉSZI RÉSZVÉTELI DÍJ

Jelen árajánlat nem tartalmazza a főépítész megbízási díját.

4. ADATSZOLGÁLTATÁSI IGÉNY AZ ÖNKORMÁNYZATTÓL

- Digitális földhivatali alaptérkép, szintvonallal kiegészítve (ezt a Földhivatal ingyen szolgáltatja, ennek megkérésére szolgáló levelet Tervező összeállítja)
- A munkát érintő korábbi rendezési tervek, fejlesztési stratégiák
- A hatályos bármilyen Konceptió, illetve Településfejlesztési koncepció (ha készült)
- Fejlesztési és módosítási elképzelésekre vonatkozó Képviselő-testületi döntések, program
- Egyéb a felülvizsgálat és tervezés szempontjából szükséges tervirat

5. TERVEZÉSI IDŐIGÉNY

A tervezési időigény 24 hónap. Hatálybalépés 2023. december 15-én.

6. MUNKA TARTALMA

MEGALAPOZÓ VIZSGÁLAT

- 419/2021.(VII.15.). Korm. rend. 1. melléklet által előírt tartalom szerint

ALÁTÁMASZTÓ JAVASLATOK

- 419/2021. (VII.15.) Korm. rend. 2. melléklet által előírt tartalom szerint

FEJLESZTÉSI TERV

- 419/2021. (VII.15.) Korm. rend. 3. melléklet által előírt tartalom szerint

HELYI ÉPÍTÉSI SZABÁLYZAT

- 419/2021. (VII.15.). Korm. rend. 4 és 5. melléklet által előírt tartalom szerint

ÖRÖKSÉGVÉDELMI HATÁSTANULMÁNY

- 2001. évi LXIV. törvény szerint, a 39/2015. (III. 11.) Korm. rendelet 12. melléklete által rögzített tartalommal

KÖRNYEZETI VIZSGÁLAT

- a 2/2005.(I.11.) korm. rendelet alapján, a 314/2012. Korm. rend. 3. melléklet 41.pontja által előírtak szerint.

Jelen tervezési ajánlatunkat 2021. december 01-ig tartjuk fenn!

Budapest, 2021. október 29.

Horváth Adrienn

Horváth Adrienn

ügyvezető

vezető településtervező

városépítési és városgazdálkodási szakmérnök

ÁRAJÁNLAT

TELEPÜLÉSTERV ELKÉSZÍTÉSÉRE

Ajánlatkérő adatai:

Balinka Község Önkormányzat
Képviselő: Wéninger László polgármester

Ajánlatadó adatai:

név: Fehér Vártervező Kft.
székhely: 8000 Székesfehérvár, Rába utca 22.
cégjegyzékszám: 07-09-021464
adószám: 23705445-2-07
képviseli: Ertl Antal ügyvezető

ÉS

név: Bodó Beáta településtervező
székhely: 8000 Székesfehérvár, Rába utca 22.
adószám: 72100945-1-27
képviseli: Bodó Beáta településtervező
Alanyi adómentes (AAM) Egyéni vállalkozó

Ajánlat tárgya: Balinka Község új településfejlesztési tervének és településrendezési tervének (együtt: településterv) elkészítése

TERVEZÉSI DÍJ

A fentiek megvalósítását az alábbi díjakért vállaljuk:

Szolgáltatás	Nettó díj (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó díj (Ft)
Megalapozó vizsgálat	1.400.000.-	AAM	1.400.000.-
Településfejlesztési terv	600.000.-	AAM	600.000.-
Településrendezési terv	1.500.000.-	405.000.-	1.905.000.-
Alátámasztó javaslat	1.300.000.-	351.000.-	1,651.000.-
Egyeztetés lefolytatása	400.000.-	AAM	400.000.-
Jóváhagyandó településterv összeállítása	600.000.-	AAM	600.000.-
Összesen:	5,800.000.-	756.000.-	6.556.000.-

HATÁRIDŐK

Szolgáltatás ütemezése:	Határidő:
Megalapozó vizsgálat	2022. május
Településfejlesztési terv	2022. július
Településrendezési terv	2022. december
Alátámasztó javaslat	2023. február
Egyeztetés lefolytatása	2023. augusztus
Jóváhagyandó településterv összeállítása	2023. november

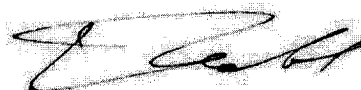
Az árajánlat érvényességi ideje 60 nap.

Nyilatkozat:

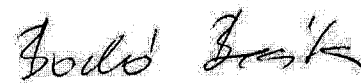
Alulírottak az ajánlattevők képviselőiként eljárva nyilatkozunk, hogy a társaságunk

- tevékenységi körében a településrendezés és a mérnöki tevékenység szerepel,
- a jogviszonyban álló természetes személy rendelkezik a névjegyzéket vezetőszerv településrendezési, illetve településrendezési szakértői tevékenységre jogosító engedélyével.
- tevékenységét az árajánlat kéréshez viszonyítva 1 évnél régebben végzzük.

Székesfehérvár, 2021. október 29.



(Ertl Antal)
(Fehér Vártervező Kft)



(Bodó Beáta E.V.)
(Településrendező)

TERVEZÉSI AJÁNLAT

BALINKA KÖZSÉG

TELEPÜLÉSTERVÉNEK ELKÉSZÍTÉSÉRE

2021. július 1-étől a településrendezéssel összefüggő jogszabályok jelentősen megváltoztak.

Ekkor lépett hatályba az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (Étv) módosítása. A településrendezéssel és a településfejlesztéssel kapcsolatosan új fogalmak kerültek bevezetésre.

A 314/2012. (XI.8.) kormányrendeletet a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) kormányrendeletet váltja fel.

2021 július 1-től már az új jogszabályoknak megfelelően teljes településre csak Településterv (Településfejlesztési terv és Településrendezési terv) készülhet. Az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet (OTÉK) településtervezést meghatározó alapjai is változnak, számos korábbi fogalom és ahhoz kapcsolódó szabály módosul.

A településfejlesztési koncepció és a településszerkezeti terv helyett egyben Településfejlesztési terv készül. A Helyi Építési Szabályzat megmarad, mint településrendezési terv. A kettő együtt a településterv megnevezést kapta.

1. TERVEZÉSI TERÜLET

Balinka teljes közigazgatási területe

2. AZ AJÁNLATTÉTEL TÁRGYA

- A Tervezési ajánlat az I. pontban megjelölt terület vonatkozásában az új típusú Településterv (Településfejlesztési terv, Településrendezési terv) elkészítésére, a szükséges egyeztetések lefolytatására és a terv elfogadtatásában való közreműködésre vonatkozik.
- A munka a 419/2021. (VII. 15.) Korm. Rendelet tartalmi követelményei és az ún. Településrendezési Szabályzatban foglalt jelmagyarázatával készül.
- A fenti jogszabályi tartalom a helyi adottságok alapján, a Településterv készítésében kötelezően alkalmazandó önkormányzati főépítész feljegyzése alapján pontosítható.
- A véleményezési eljárás a 419/2021. (VII. 15.) Korm. Rendeletben foglalt eljárási szabályok szerint bevezetett digitális egyeztetési felületen, az ún. E-TÉR rendszeren történik.
- Az Ajánlat tartalmazza a Településterv készítéséhez szükséges környezeti értékelés és az Örökségvédelmi Hatástanulmány elkészítését.
- Részvétel és tervismertetés a Képviselő-testületi üléseken, lakossági fórumokon.
- A tervezési ajánlat nem tartalmazza
 - az esetlegesen, fejlesztési igény miatt felmerülő Natura 2000 hatásbecslés elkészítését, az külön megállapodás alapján készíthető el.
 - a nem önkormányzati jelentősebb beruházások fejlesztési igényeinek településrendezési megalapozását (Telepítési tanulmányterv), a tervezési feladat meghatározása és díjazása, általában önálló megállapodásban történhet.
- A jelen Tervezési Ajánlatunk **indikativ**, biztosítva a lehetőséget arra, hogy a későbbiekben felmerülő önkormányzati igények, támogatási lehetőségek és konkrét fejlesztési elképzelések ismeretében az ajánlat konkrét tartalma és a tervezési díj pontosításra kerüljön.

3. ADATSZOLGÁLTATÁSI IGÉNY

- Hatályos településfejlesztési koncepció, stratégia
- Hatályos településrendezési eszközök, kapcsolódó megalapozó vizsgálatok, alátámasztó javaslatok, örökségvédelmi hatástanulmányok, környezeti értékelés
- Településképi Arculati Kézikönyv, településképi rendelet, értékleltár
- Korábbi település- és gazdaságfejlesztési koncepciók, tanulmányok (az összes munkarészével együtt)
- Az elkészült tervek, tanulmányok, programok, kapcsolódó levelezések, határozatok, terviratok, kérelmek stb.
- Fejlesztési igények, elképzelések (civil szervezetek, gazdasági társaságok, vállalkozók, lakossági stb.)
- Digitális földhivatali alaptérkép (ingyenes az önkormányzat számára)
- Önkormányzati vagyonkataszter
- Önkormányzati rendeletek (ha a honlapon vagy az njt-n nem található meg teljeskörűen)
- Önkormányzati gazdálkodási adatok
- kitöltött kérdőív
- minden egyéb, a tervezés során felmerülő, tervi tartalomhoz kapcsolódó dokumentum.

5. AZ AJÁNLAT ÖSSZEGRZÉSE

Tervi tartalom	Nettó tervezési időtartam	Tervezési díj
Megalapozó vizsgálat	12 hét	1.200.000.-
Településfejlesztési terv	10 hét	1.800.000
Helyi Építési szabályzat	8 hét	1.400.000
Alátámasztó munkarészek	12 hét	1.300.000
Örökségvédelmi Hatástanulmány	6 hét	350.000.-
Környezeti értékelés	6 hét	450.000.-
Összesen:		6.500.000.- + áfa

A nettó tervezési időtartam nem tartalmazza az önkormányzati és államigazgatási egyeztetések illetve az önkormányzati döntések időtartamát.

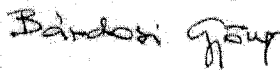
A munka az önkormányzati hivatal munkatársaival is szoros együttműködést igényell!

A fenti ajánlatot 2021 december 30-ig megkötött szerződés esetén tartjuk fent.

Fontosnak tartjuk megjegyezni, hogy az új előírások az eddigiekhez képest más típusú digitális térinformatikai feldolgozást követelnek meg, melynek bevezetését a településtervezői szakma még korainak és problémásnak találja, az ehhez szükséges feltételek jelenleg még nincsenek meg teljeskörűen. A terv jóváhagyása utáni, előírt formátumú, E-TÉR-ben történő leadási kötelezettséget jelenleg nem tartjuk teljesíthetőnek.



Bárdosi Andrea
Vezető településrendező tervező



Bárdosi György
Ügyvezető

Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft.
Levelezési cím: 2373 Dabas, Tavasz utca 3.
Telefon: +36-70-575-9844 Email: vincentauditor@vincentauditor.hu
www.vincentauditor.hu

Bakonycsérnyei Közös Önkormányzati Hivatal

Fidrich Tamásné
Jegyző részére

Tárgy: árajánlat 2022.

Tisztelt Jegyző Asszony!

Megkeresésükre hivatkozva árajánlatot teszek a következő feladat ellátására Balinka Község Önkormányzata 2022. évére vonatkozóan:

1. A 2021. évi költségvetési beszámoló megfelelőségének ellenőrzése Balinka Község Önkormányzata vonatkozásában

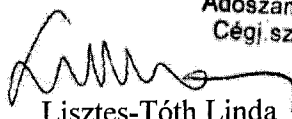
A jelzett feladatot **180.000 Ft + ÁFA**, azaz száznyolcvanezer forint + ÁFA munkadíjért tudjuk vállalni.

Az árajánlatunkban feltüntetett összeg **tartalmazza** a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 22. §-ában kötelezően előírt **belső ellenőrzési vezetői feladatok ellátását** (pl. belső ellenőrzési kézikönyv elkészítése/kétévenkénti felülvizsgálata, stratégiai és éves ellenőrzési tervek összeállítása, a belső ellenőrzési tevékenység megszervezése, az ellenőrzések végrehajtásának irányítása, összefoglaló éves ellenőrzési jelentés összeállítása stb.)

Cégünk lehetőséget biztosít továbbá **tanácsadói feladatok** ellátására, a Megbízó igényeinek megfelelően szakértők helyszíni biztosítására a működés során felmerülő gazdálkodással összefüggő kérdésekben a gazdaságos és hatékony működtetés érdekében. A megrendelésre kerülő tanácsadás témakörét a Megbízó határozza meg, melynek díját cégünk külön árajánlatban határozza meg.

Dabas, 2021. október 29.

Tisztelettel:


Lisztes-Tóth Linda
Ügyvezető igazgató
Vincent Auditor Kft

Vincent Auditor Kft.
2373 Dabas, Tavasz utca 3.
Adószám: 13115214-2-13
Cégj.sz.: 13-09-120438

KLEIN PARK Kft.®

8056 Bakonycsernye Rózsa utca 142/e. Tel: 0036-70/45-95-181 0036-20/32-92-071

www.kleinpark.hu E-mail klein@kleinpark.hu

Ajánlati szám: E/BALINKAÖNK/211026

Balinka Község Önkormányzat
Wéninger László Polgármester részére

Balinka

BAKONYCSERNYEI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL BAKONYCSERNYE, RAKOCZI UTCA 142/E		
IKTATVA:	2021 OKT 28.	
B/846-1/2021	SZÁM:	MELLEKLET:
ELŐSZÁM:	ELŐADÓ:	HAJTÁRIDŐ:

Tárgy: ÁRAJÁNLAT

Balinka Község Önkormányzat úthálózatának téli hó eltakarítása és síkosság mentesítése

Tisztelt Wéninger László!

Árajánlatot teszek téli hó eltakarításra és síkosság mentesítésre az alábbiak szerint:

Téli munkák.

Hó eltakarítás és síkosság mentesítés ügyeleti díja 300.000.-Ft+27% ÁFA / hónap
(2021. december 01-től 2022. március 31-ig, 0-24 h-ig)

Hó eltakarításra és síkosság mentesítésre biztosított munkagép óradíja 22.000.-Ft+27% ÁFA/ óra

Egyéb, kézi erővel végzett munkák rezsioradíja 6.500.-Ft+27% ÁFA/ óra


Síkosságmentesítő anyag helyszínre szállítva 98.- Ft+27% ÁFA/ kg

Az árak nettó árak, az ÁFA-t nem tartalmazzák.

Hó eltakarítási munkálatokat a jelzéstől számított 3 órán belül tudjuk megkezdeni.

Az árak a 2021-2022-es évre vonatkoznak.

Kelt: Bakonycsernye, 2021. október 26.


KLEIN PARK Kft.®
Klein Gábor
8056 Bakonycsernye Rózsa utca 142/e.
Céginformációk: 13412951-2-07
Adószám: 13412951-2-07

Balinka Község Polgármestere
8055 Balinka
Tel: 22/411-506
e-mail: polgarmester@balinka.hu

ELŐTERJESZTÉS

a helyi lakások lakbéréről szóló 15/2006. (XI.25.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről

Jogszabályi háttér:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi lakások elidegenítéséről és bérbeadásáról szóló rendeletek felülvizsgálata során kiderült, hogy a 15/2006. (XI.25.) számú önkormányzati rendelet a később megalkotott közművelődési rendeletben nem lett hatályon kívül helyezve, ezért az alábbi rendelet tervezetét terjesszük a képviselő-testület elé.

Előzetes hatásvizsgálat

- I. Várható társadalmi hatások** A rendeletben foglaltak végrehajtásának társadalmi hatása nincs.
- II. Várható gazdasági, költségvetési hatások** A rendeletben foglaltak végrehajtásának gazdasági, költségvetési hatása nincs.
- III. Várható környezeti hatások:** A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.
- IV. Várható egészségügyi következmények:** A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi hatása nincs.
- V. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:** A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.
- VI. A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:** A rendeletben foglaltak végrehajtásának jogkövetkezménye nincs.
- VII. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** A rendelet alkalmazása nem igényel többlet személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket. A rendelet-tervezet vonatkozásában az Európai Unió intézményeivel és tagállamaival egyeztetési kötelezettség nem áll fenn.

RENDELET TERVEZET

**Balinka Község Önkormányzat Képviselő-testületének
..../2021.(X...) önkormányzati rendelete
a helyi lakások lakbérééről szóló 15/2006.(.....) önkormányzati rendelet hatályon kívül
helyezéséről**

Balinka Község Önkormányzata az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Hatályát veszti a közművelődésről szóló 15/2006.(XI.25.) önkormányzati rendelet.
- 2.§ (1) A Rendelet 2021.napján lép hatályba.

Wéninger László
polgármester

Fidrich Tamásné
jegyző

Kihirdetési záradék:

Ezen rendelet 2021. napján kihirdetésre került.

Fidrich Tamásné
jegyző



Fejér Megyei Kormányhivatal

Ügyszám: FE/1179-1/2021.
Ügyintéző: dr. Ivanits Viktor Miklós
Telefon: 22/514-784

Tárgy: tájékoztatás kérése díjmelésről

Fidrich Tamásné
Jegyző

Bakonycsernyei Közös Önkormányzati Hivatal

Bakonycsernye
Rákóczi utca 83.
8056

Tisztelt Jegyző Asszony!

A „*Magyarország helyi önkormányzatairól szóló*” 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: *Mötv.*) 133. § (1) bekezdése alapján a Kormányhivatal a helyi önkormányzat feladat-és hatáskörébe tartozóan az érintettől információt, adatot kérhet, amelynek az érintett a megadott határidőn belül köteles eleget tenni.

Amiként az Jegyző Asszony előtt is ismert, Balinka Község Önkormányzat Képviselő-testülete ez évben alkotta meg „*a lakások bérbeadásáról és elidegenítéséről*” szóló 11/2021. (X. 11.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: *Ör.*).

„*A koronavírus-világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges gazdasági intézkedésről*” szóló 603/2020. (XII. 18.) Korm. rendelet (a továbbiakban: *Korm. rendelet*) 1. § (1) bekezdésének a) és e) pontja alapján a Korm. rendelet hatálybalépésének napjától **2021. december 31. napjáig** – a (3) és (4) bekezdésben foglalt kivétellel – a helyi önkormányzat és a képviselő-testület feladatkörébe tartozó közszolgáltatás ellátására szerződéssel rendelkező, a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti gazdálkodó szervezet által nyújtott szolgáltatásért, végzett tevékenységéért megállapított díj, az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás keretében felmerülő díj, illetve egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: *díj*) mértéke nem lehet magasabb, mint az ugyanazon díjnak az e rendelet hatálybalépését megelőző napon hatályos és alkalmazandó mértéke.

A Korm. rendelet 1. § (2) bekezdése értelmében *helyi önkormányzat, képviselő-testület a Korm. rendelet hatálybalépésének napjától már megállapított új díjat nem vezethet be, 2021. december 31. napjáig új díjat nem állapíthat meg, meglévő díjat új kötelezeti körre nem terjeszthet ki.*

A Korm. rendelet 1. § (3) bekezdése akként rendelkezik, hogy nem kell alkalmazni az (1) bekezdésben foglaltakat abban az esetben, ha a felek az e rendelet hatálybalépése előtt – legalább kétéves időtartamra vagy határozatlan időre – megkötött szerződésükben számszerűsíthető módon meghatározták a díjmelés mértékét az (1) bekezdés szerinti időszak vonatkozásában.

A Korm. rendelet 1. § (4) bekezdése szerint nem kell alkalmazni az (1) bekezdésben foglaltakat abban az esetben, ha a díjmelés mértékét a díjfizetési kötelezettséget előíró jogszabály 2020. október 31. napjáig számszerűsíthető módon meghatározta.

A Korm. rendelet 1. § (5) bekezdése szerint **nem kell alkalmazni az (2) bekezdésben foglaltakat a helyi önkormányzat tulajdonában vagy vagyonkezelésben álló, 2020. november 4. napján vagy ezt követően létesített parkolókra vonatkozó parkolási díj tekintetében.** További speciális rendelkezést állapít meg a Korm. rendelet 1. § (6.) bekezdése is.

A „*Magyarország gazdasági stabilitásáról*” szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 32. §-a alapján azt is figyelembe kell venni a fizetési kötelezettséget megállapító, fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési kötelezettség terhét növelő, a kedvezményt, mentességet megszüntető vagy korlátozó *jogszabály kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak el kell telnie.*

Fentiekre, valamint az Mőtv. 133. § (1) bekezdésében foglaltakra tekintettel kérem, hogy 2021. november 10. napjáig a törvényességi felügyelet írásbeli kapcsolattartásra kijelölt portálon jelen levelem válaszleveleként szíveskedjen tájékoztatni arról, hogy az Ör. megfelel-e

a) a Gst. 32. §-ában foglaltaknak, egyszersmind

b) a Korm. rendelet 1. § (1)-(5) bekezdésében foglalt korlátozásoknak – különös tekintettel a *kaució és a használati díj tekintetében, továbbá*

c) a *jogalkotásra vonatkozó szabályoknak* – tekintettel arra, hogy az Ör. nem helyezte hatályon kívül az önkormányzat hatályos, *tárgykört érintően* már létező rendeletét, azaz „*a helyi lakások lakbéréről*” szóló 15/2006. (XI. 25.) önkormányzati rendeletet, mely által a tárgykörben 2 (azaz kettő) hatályos rendelet keletkezett.

Amennyiben a kivételi feltételek fennállnak, fenti határidőig kérem ennek igazolását is, egyszersmind az Ör. I. mellékletének Nemzeti Jogszabálytárban történő publikálását, valamint megküldését, tekintettel arra, hogy a normatív tartalmú melléklet is az önkormányzati rendelet integráns részét képezi.

Tájékoztatom, hogy amennyiben a megadott határidőig nem tesz eleget a kormányhivatal információ kérésére vonatkozó megkeresésének, úgy az Mőtv. 141. § (1) bekezdésének b) pontja alapján törvényességi felügyeleti bírság megállapítására kerülhet sor.

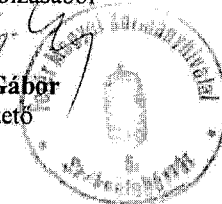
Segítő közreműködését köszönöm!

Székesfehérvár, 2021. október 27.

Tisztelettel:

Dr. Simon László
kormány megbízott
névében és megbízásából

Dr. Méhes Gábor
osztályvezető



(Handwritten mark)

RENDELET TERVEZET
Balinka Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2021. (.....) önkormányzati rendelete
a lakások elidegenítéséről és bérbeadásáról

Balinka község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 9. pontjában foglalt feladatkörében eljárva, továbbá a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 3. § (1) bekezdésében, 36. § (2) bekezdésében, valamint 58. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének e) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

Balinka község Önkormányzat tulajdonában álló lakások értékesítésre és bérbeadásra történő kijelöléséről a képviselő-testület dönt.

2. §

Balinka község Önkormányzat folyamatos nyilvántartást vezet az önkormányzat tulajdonában lévő és bérbeadás útján hasznosítható lakásokról.

2. Lakások bérbeadására vonatkozó rendelkezések

3. §

(1) Szolgálati jelleggel önkormányzati lakás annak adható bérbe, aki az önkormányzat polgármesterei hivatalával vagy az önkormányzat intézményeivel köztisztviselői, közalkalmazotti jogviszonyban, illetve munkaviszonyban áll.

(2) Az önkormányzati lakások közül szolgálati jelleggel kell bérbe adni a lakástörvény hatálybalépésekor szolgálati bérlakásnak minősülő önkormányzati lakásokat.

4. §

(1) Az önkormányzati lakás szolgálati jelleggel csak meghatározott időre, de legfeljebb a közszolgálati vagy közalkalmazotti jogviszony, illetve a munkaviszony fennállásának időtartamára adható bérbe.

(2) Szolgálati jellegű lakást elcserélni, albérletbe adni, a bérleti jogviszonyát folytatni, a lakásra bérlőtársi jogviszonyt létesíteni, a lakást nem lakás céljára hasznosítani nem lehet.

(3) A szolgálati jellegű lakásba a bérlő – házastársán, élettársán, kiskorú gyermekén, szülőjén kívül – más személyt nem fogadhat be. Ha a bérlő a lakásba más személyt befogad, úgy a bérbeadó a bérleti szerződést jogosult felmondani.

5. §

(1) Az egy háztartásban életvitelszerűen együtt lakó közeli hozzátartozók csak egy önkormányzati lakásra köthetnek szerződést.

(2) A bérleti szerződés aláírását követően 8 napon belül a lakást a bérlő részére, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban át kell adni.

(3) Az átadás - átvételi eljárás keretében rögzíteni kell az átadott lakás berendezését képező eszközök listáját, állapotát, közüzemi órák számát, állását, a lakás visszaadásakor elvárando műszaki és esztétikai állapotot.

(4) A tulajdonos évi rendszerességgel, ellenőrzést tarthat az ingatlan rendeltetésszerű használatára tárgyában.

(5) A bérlő 60 napnál régebbi lejárt tartozása esetén a polgármester javaslatot tesz a szerződés felbontására a képviselő-testület felé.

3. A lakbér mértéke

6. §

(1) Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérletéért fizetendő havi lakbér mértéke a lakások komfortfokozatát és településen belüli elhelyezkedését figyelembe véve kerül meghatározásra.

(2) Szolgálati jogviszonyhoz kötött bérlakások esetén

- a) összkomfortos lakások bérleti díja: 108,-Ft/m²
- b) komfortos lakások bérleti díja: 101,-Ft/m²
- c) félkomfortos lakások bérleti díja: 95,-Ft/m²
- d) komfort nélküli bérlakások díja: 57,-Ft/m².

(3) Költségalapon meghatározott lakbérű bérlakások esetén

- a) összkomfortos lakások bérleti díja: 399,-Ft/m²
- b) komfortos lakások bérleti díja: 266,-Ft/m²
- c) félkomfortos lakások bérleti díj: 202,- Ft/m²
- d) komfort nélküli bérlakások bérleti díja: 70,-Ft/m².

7. §

A lakbért a teljes alapterület után kell fizetni. A lakás alapterületének számítása szempontjából a loggia és a zárt erkély területének a felét kell figyelembe venni.

4. Lakások elidegenítésének szabályai

8. §

(1) Az önkormányzati bérlakások a képviselő-testület kijelölése alapján idegeníthetők el.

(2) A lakás forgalmi értékének alapját ingatlanforgalmi szakember általkészített, 90 napnál nem régebbi értékelés képezi.

(3) A lakás vételára

- a) a lakás forgalmi értékének 100% - a, ha a lakás üresen áll, azonnal beköltözhető,
- b) a lakás forgalmi értékének 90 % - a, ha a vevő nem a bérlő vagy vele együtt költöző hozzátartozója, és a lakást lakott,
- c) a lakás forgalmi értékének 85 % - a, ha a lakást a bérlő, vagy a bérleti jog folytatására jogosult vásárolja meg.

- (4) A bérlő elővásárlási jogával az eladási ajánlat kézhezvételétől számított 30 napon belül élhet.
- (5) Vételi ajánlat azon bérlőnek tehető, aki lakbér és közüzemi díj hátralékkal nem rendelkezik.
- (6) A jogosult elővásárlási jogát a képviselő-testülethez címzett nyilatkozattal gyakorolhatja.

9. §

Hatályát veszti a lakások bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 11/2021. (X. 11.) önkormányzati rendelet.

10. §

Ez a rendelet 2021.-én lép hatályba.

Wéninger László
polgármester

Fidrich Tamásné
jegyző

Kihirdetési záradék:

Ezen rendelet 2021.-én kihirdetésre került.

Fidrich Tamásné
jegyző

Balinka község Polgármestere
8054 Balinka, Petőfi S. utca 34.

ELŐTEREJSZTÉS
feladatellátási szerződés megkötésére

Jogsabályi háttér: 2015. évi CXXIII. törvény az egészségügyi alapellátásról (Eü.tv.)
2000. évi II. törvény az önálló orvosi tevékenységről (Praxistörvény)
313/2011. (XII.23.) Korm. rendelet az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II.
törvény végrehajtásáról,
4/2000. (II.25.) EüM rendelet a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi
tevékenységről

Tisztelt Képviselő-testület!

A házi orvosi szolgálat mecséri településrészen lévő telephelyére vonatkozó szerződés felbontásra került a helyettesítő házi orvossal, így szükségessé válik új házi orvos kijelölésére, feladatellátási szerződés megkötésére és működési engedély módosítására. Az elmúlt képviselő-testületi ülésen döntés született a „Gyógy-Lak” Egészségügyi és Szolgáltató Kft, Dr. Pillér Ágnes házi orvos személyében történjen a helyettesítés ellátásra. A feladatellátási szerződés előkészítése során, a házi orvossal történt egyeztetés eredményeként javaslom, hogy a 101/2021. (IX.30.) számú határozat kerüljön visszavonásra és a „Gyógy-Lak” Kft. helyett Dr. Pillér Ágnes vállalkozóval történjen a feladatellátási szerződés megkötése. A feladatot ellátó orvos személyében nem történik változás, azaz mind két esetben Dr. Pillér Ágnes a közreműködő házi orvos. Mivel így mind a mecséri, mind a balinkai telephelyen ugyanazon személy biztosítja a rendelést, így okafogyottá vált két feladatellátási szerződés fenntartása. Javaslom, hogy a Dr. Markó Bodor Adriennel kötött feladatellátási szerződéssel egyidejűleg kerüljön megszüntetésre a „Gyógy-Lak” Kft-vel 2015. augusztus 19-én megkötött szerződés is, és az egész településre vonatkozóan egy, Dr. Pillér Ágnes belgyógyász-házi orvostan szakorvos vállalkozóval kerüljön megkötésre.

A fent leírtak alapján az alábbi határozat tervezetet terjesztem a képviselő-testület elé:

Balinka Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2021.(XI.02.) határozata
egészségügyi alapfeladat ellátására vonatkozó feladat-ellátási szerződés
megkötéséről

*Balinka Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint az egészségügyi alapellátásra kötelezett, az Önkormányzat és a „Gyógy-Lak” Egészségügyi és Szolgáltató Kft,(8053 Bodajk, Május 1. út 13.) között 2015. augusztus 19-én megkötött feladat-ellátási szerződést 2022. január 15. hatállyal, közös megegyezéssel megszünteti, egyben 2022. január 16-tól határozatlan időre megbízza **Dr. Pillér Ágnes (8053 Bodajk, Zrínyi M. 7/1) pecsétszám: 52558** belgyógyász-házi orvostan szakorvos vállalkozót, hogy a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendeletben meghatározott személyes és folyamatos házi orvosi ellátást területi ellátási kötelezettséggel Balinka község közigazgatási területén a 0010204444 FIN kódszámú házi orvosi vegyes (felnőtt és gyermek) körzetet ellátssa.*

Szerződő felek a megbízási díj összegét bruttó 50.000 Ft/rendelési alkalomban határozzák meg.

A feladatellátási szerződés 13. pontja szerinti helyettesítési feladatokat Dr. Szunyog Erzsébet háziorvos (8066 Pusztavám, Nickelsdorf tér 5., pecsétszám: 48422) látja el.

A Képviselő-testület a „Feladat-ellátási szerződés” tartalmát megismerte, azt elfogadásra javasolja. Felhatalmazza polgármestert, hogy a határozat mellékletét képező feladat-ellátási szerződést aláírja, továbbá a működési engedély módosítással kapcsolatos eljárást megindítsa.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Feladat-ellátási szerződés

mely létre jött egyrészről

Balinka Község Önkormányzat (8055 Balinka, Petőfi S. u. 34; adószáma: 15364562-2-07)
képviseli: Wéninger László polgármester, továbbiakban Megbízó

másrészről

Dr. Pillér Ágnes belgyógyász-háziorvostan szakorvos vállalkozó (telephelye: 8053 Bodajk, Zrínyi M. u. 7/1., adószám: 69086269-1-27), a továbbiakban: Megbízott, között az alulírott helyen és időpontban az alábbi feltételekkel:

1. A háziorvosi alapellátásra kötelezett önkormányzat **2022. január 16. napjával határozatlan időre** megbízza a **Dr. Pillér Ágnes** belgyógyász-háziorvostan szakorvos vállalkozót, hogy a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendeletben meghatározott személyes és folyamatos háziorvosi ellátást területi ellátási kötelezettséggel Balinka község közigazgatási területén a betöltetlen háziorvosi vegyes (felnőtt és gyermek) körzetet helyettesítéssel ellássa.
2. Dr. Pillér Ágnes a megbízást elfogadja.
Kötelezettséget vállal arra,
 - a) hogy a működési területén a mindenkori hatályos jogszabályoknak, szakmai szabályoknak és előírásoknak megfelelően a háziorvosi feladatokat személyes és folyamatos ellátással biztosítja.
 - b) hogy a területén élő lakosság folyamatos egészségügyi ellátása érdekében részt vesz a hétközi és hétvégi ügyeleti szolgálat ellátásában.

A Megbízott kijelenti, hogy a tevékenység folytatásához előírt jogszabályi feltételeknek megfelel.

3. Felek megállapodnak, hogy a vállalkozási díj havi bruttó 800.000, - Ft, azaz Nyolcszázezer forint (50 000 Ft/rendelési alkalom). Helyettes háziorvos a vállalkozási számláját a tárgyhót követő hónap 10. napjáig nyújtja be az Önkormányzat felé.
4. Megbízott a kötelező ellátásokon túl felkérésre, más személyek gyógyítását is elvállalhatja, de ez nem járhat a bejelentkezett és helyi (körzethez tartozó) lakosokra nézve hátrányos következménnyel.
5. A Megbízott tudomásul veszi, hogy csak különösen indokolt esetben utasítható el, annak a személynek az orvosválasztási jelentkezése, akinek lakóhelye a körzetben van, azonban ebben az esetben is el kell látnia a területen lakó beteget, ha az más orvost nem választott és ellátatlansága az egészségét károsító vagy a gyógyulását lassító állapotromláshoz vezetne.
6. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a 4/2000. EüM rendelet 3. § (3) bekezdése alapján köteles ellátni a rendelési idejében hozzá forduló személyeket, ha heveny megbetegedésük vagy krónikus betegségük miatt ellátatlanságuk az egészséget károsító vagy a gyógyulást lassító állapotromláshoz vezethet.
7. Megbízó a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel (a továbbiakban: NEAK) finanszírozási szerződést köt.

8. Jelen szerződés megszüntethető:

a) közös megegyezéssel

b) rendes felmondással. A Megbízott három hónapos felmondási időre kötelezettséget vállal.

c) azonnali felmondással:

- a házi orvos a feladat-ellátási szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat.
- a házi orvos önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.

d) az alapellátással és működéssel kapcsolatos jogszabályi változás esetén, ha a Megbízott az új feltételeknek megfelelően nem köt módosító szerződést a Megbízóval.

A szerződés módosítását, megszüntetését bármelyik fél csak írásban kezdeményezheti, az általa alaposnak tartott okok közlése mellett.

9. Megbízó a jelen szerződés időtartamára térítés nélkül a Megbízott rendelkezésre bocsátja a tulajdonát képező Balinka, Petőfi S. u. 47. és Balinka, Dorschner u. 10. szám alatti házi orvosi rendelőt, a hozzátartozó, az ellátáshoz szükséges előírt teljes felszereléssel és berendezéssel együtt. Megbízó vállalja továbbá, hogy a szerződés időtartama alatt a házi orvosi működésre vonatkozó jogszabályban előírt felszereléseket biztosítja. Megbízó a rendelő, ügyeleti és betegellátó helyiségek fűtési, világítási, takarítási, felújítási, víz- illetve csatornázási feladatait folyamatosan ellátja, gondoskodik a keletkezett veszélyes hulladék megsemmisítéséről. Megbízó biztosítja a rendelő internettel, telefonnal való ellátását és az egyéb üzemeltetéssel kapcsolatos költségek a Megbízót terhelik. Megbízó köt szerződést a házi orvosi számítógépes program üzemeltetőjével és biztosítja a program folyamatos karbantartását. Megbízó feladata az erősáramú berendezések felülvizsgálata, érintésvédelem szabványossági felülvizsgálata, munkahelyi kockázatértékelési, minőségbiztosítási és felelősségbiztosítás, GDPR.

10. A Megbízott a 9. pontban körülírt vagyontárgyakat köteles kellő gondossággal használni, állagukat megőrizni. Megbízott az általa átvett vagyontárgyak állagának megóvásáért felel, kivéve a rendeltetésszerű használatból származó természetes elhasználódás következtében jelentkező állagromlást vagy megsemmisülést. A rendelők vagyonszámát, vagyonszámát, valamint rendeltetésszerű használat esetén az Önkormányzatok tulajdonát képező műszerek javítását, karbantartását a Megbízó vállalja.

11. Megbízott az átengedett helyiségeket kizárólag a szerződésben foglaltakra használhatja, bérbeadási, albérletbe adási vagy más célra hasznosítási jogot nem szerez. Amennyiben a Megbízott az orvosi rendelőben a házi orvosi tevékenységgel össze nem függő tevékenységet kíván folytatni, abban az esetben a rendelőhasználat további megállapodás tárgyát képezi.

12. Megbízó kötelezettséget vállal jogszabályban előírt házi orvosi ápoló alkalmazására. Az ápoló munkáját a gyógyító megelőző ellátással kapcsolatos feladatok vonatkozásában a házi orvos irányítja.

Házi orvosi ápoló: Hartl Ildikó,

Nyilvántartási száma: 56814

MESZK száma: 0704955

13. Megbízott köteles saját maga helyettesítéséről gondoskodni. Kivéve, ha feladatát foglalkozásával összefüggésben álló betegség vagy baleset miatt nem tudja ellátni.
A helyettes: Dr. Szunyog Erzsébet háziorvos (8066 Pusztavám, Nickelsdorf tér 5., pecsétszám: 48422)
Megbízott akadályozása esetén (honvédelmi kötelezettség, időjárási viszonyok, egyéb elháríthatatlan ok stb.) köteles Megbízót haladéktalanul értesíteni.
Megbízott továbbá köteles egyeztetni azokat az előre látható eseményeket (továbbképzés, tanfolyam stb.) a Megbízóval, amelyek a háziorvosi feladatok ellátást érintik.
A helyettesítés helye a helyettesített körzet orvosi rendelője.
14. Megbízott tudomásul veszi, hogy köteles haladéktalanul írásban tájékoztatni a Megbízót, ha a háziorvosi szolgálat ellátása bármely okból veszélybe kerül.
15. Megbízott munkanapokon reggel 8.00 órától, délután 16.00 óráig személyében, vagy akadályoztatása esetén a képzési előírásoknak megfelelő orvossal készenléti ügyeleti szolgálatot biztosít. Megbízott a háziorvosi tevékenységgel kapcsolatos szakmai, adminisztratív felelőséget 2022. január 15-től vállal a szerződés fennállásáig.
Köteles a rendelkezésre állási idején való elérhetőségét a körzeti lakossága tudomására hozni.
16. Rendelési idő.

Balinka községrész esetében:

Rendelészelye:	8055 Balinka, Petőfi S. u. 47.	
Rendelésideje:	Hétfő:	10 ³⁰ – 11 ³⁰
	Kedd:	-
	Szerda:	8 ⁰⁰ - 10 ⁰⁰
	Csütörtök:	-
	Péntek:	13 ⁰⁰ -14 ⁰⁰

Mecsér községrész esetében:

Rendelészelye:	8054 Balinka, Dorschner u. 10.	
Rendelésideje:	Hétfő:	-
	Kedd:	13 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰
	Szerda:	-
	Csütörtök:	13 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰
	Péntek:	-

Anya és csecsemővédelmi tanácsadás ideje:

Balinka (Petőfi S. u. 47.):	csütörtök	11 ⁰⁰ – 12 ⁰⁰
Mecsér (Dorschner u. 10.):	szerda	12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰

17. A Megbízott vállalja, hogy

1. indokolt, sürgős esetben – az egészségügyi törvényben meghatározottak szerint házhoz megy, akár rendelési időben is biztosítja a fekvőbeteg lakáson történő ellátását,
2. tudomásul veszi és elfogadja a FMKH Népegészségügyi Osztály területileg illetékes szervezetének szakmai irányítását,
3. teljesíti a közegészségügyi és járványügyi feladatokból adódó kötelezettségeit,
4. a megbízás ellátásához saját gépkocsit használ.

18. A megbízó vállalja, hogy a háziorvosi teendők ellátásra másik orvossal nem köt szerződést.
19. Szerződő felek kölcsönösen kijelentik, hogy amennyiben jelen szerződésükben szabályozott bármely kérdés utóbb jogszabályváltozás folytán, annak módosítása nélkül jogszabállyal ellentétessé válna, vagy azzal kapcsolatban kiegészítésre szorul, kölcsönösen kezdeményezik a szerződés módosítását, annak megtörténteig a szerződés a hatályos rendelkezésekkel együtt érvényes.
20. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre nézve a Polgári Törvénykönyv, illetve a hatályos egészségügyi, valamint társadalombiztosítási jogszabályok irányadók. Jogvita esetén szerződő felek kikötik a Székesfehérvári Járásbíróság illetékességét.
21. Megbízott illetőleg a helyettese által jelen szerződés teljesítésével kapcsolatosan a betegeknek, illetőleg harmadik személyeknek okozott kárért a károkozó köteles közvetlenül helyt állni. Megbízott köteles a megbízás teljesítése során a tevékenység jellegének megfelelő fedezetet nyújtó szakmai felelősségbiztosítást kötni, és azt a jelen szerződés hatálya alatt folyamatosan fenntartani.
22. Jelen szerződést a szerződő felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

Balinka, 2021. november 05.

Wéninger László
Megbízó

Dr. Pillér Ágnes
Megbízott