

1

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

Az ebrendészeti, állatmentési tevékenység ellátására vonatkozóan

Amely létrejött egyrészről, Balinka Község Önkormányzata (8055. Balinka, Petőfi S. u. 34.), mint **Megbízó**.

Másrészről az ALPHA-VET ÁLLATGYÓGYÁSZATI Kft (8000 Székesfehérvár, Homoksor 7. továbbiakban: **Vállalkozó**-

között, 2025. január 1-től, az alábbi feltételek szerint, változik:

- 1./ A szerződés (1. sz. melléklet a szolgáltatás ára) változik.
- 2./ Jelen szerződés módosítás a vállalkozói szerződés mellékletét, annak szerves részét képezi.

Alapdíj	11425,- Ft
Km díj	264,- Ft
Egyedi kiszállás díja	283,- Ft
Bódító/db	9836,- Ft
Befogási díj	3935,- Ft
21 napos tartási díj	13710,- Ft

Székesfehérvár, 2024. 09. 25.

.....
Önkormányzat

.....
Alpha-vet Kft

Tisztelt Partnerünk!

Örömmel értesítjük Önöket, hogy cégünk, az Alpha-Vet Kft., jelentős átalakuláson megy keresztül. Az elmúlt évek dinamikus növekedése és fejlődése eredményeként úgy döntöttünk, hogy **2024. november 1-től új cégformában, ALPHAVET Zrt-ként** folytatjuk működésünket. Ez a változás nem csupán egy egyszerű átalakulás, hanem egy fontos mérföldkő vállalatunk történetében.

Természetesen, ezt a mérföldkövet az Önök folyamatos bizalma és támogatása nélkül nem sikerült volna elérnünk, ezért a tájékoztatás mellett, kérjük, fogadják őszinte köszönetünket is!

Az ALPHAVET Zrt. adatai 2024. november 1-jétől az alábbiak lesznek:

- Név: ALPHAVET Zrt.
- Céggjegyzékszám: Cg.01-10-142949
- Statisztikai számjel: 32629266-7500-114-01
- Adószám: 32629266-2-43 (A NAV-val történt egyeztetés alapján 44-es végű lesz 2024.11.01-től.)
- Székhely: 1194 Budapest, Hofherr Albert utca 42. VÁLTOZATLAN

Az ALPHAVET Zrt. az Alpha-Vet Kft. teljes körű jogutóda, azaz a korábban Önökkel megkötött szerződéses jogviszonyból származó jogok és kötelezettségek 2024. november 1-től teljeskörűen az ALPHAVET Zrt-t illetik meg, illetve terhelik. Ez azt jelenti, hogy a szerződéses jogviszonyban nem történik változás, kizárólag az Alpha-Vet Kft. mint Megrendelő (Vevő) adatai fognak módosulni a fenti adatokra.

A vállalkozás pénzforgalmi jelzőszámai, azaz a bankszámlaszámaink, a **cégforma** változása ellenére változatlanok maradnak. Az Önök által kiállított, de pénzügyileg még nem teljesített számlák kiegyenlítését az újonnan létrejövő ALPHAVET Zrt. fogja elvégezni, az eredeti bizonyláton feltüntetett fizetési kondíciók változatlan megtartásával. Amennyiben a cégforma változásának határnapja előtt leszállított áruk számlázása november 1. után történik, azokat már a Zrt. nevére kell kiállítani.

Szeretnénk felhívni a figyelmét, hogy a november 1-jét követően a korábbi Kft. nevére kiállított számlák már nem lesznek feltölthetők a NAV rendszerébe. A fizetési feltételek és az elszámolás módja azonban mindvégig azonos marad, ezzel biztosítva a pénzügyi folyamatok zökkenőmentességét és a jogfolytonosságot.

Mit jelent ez a gyakorlatban: az Alpha-Vet Kft. részére történő számlakiállítások csak 2024. október 31-ig lehetségesek, azt követően már csak ALPHAVET Zrt. részére tudnak majd számlázni. A minél gördülékenyebb átállás érdekében, kérjük, hogy az esetleges számlajavításokhoz küldjék el nekünk folyószámla egyeztetőiket 2024. október 15-ig az eszamlacsoport@alpha-vet.hu email címre – ami egyben cégünk hivatalos e-számla fogadó címe is.

Ahogy eddigi együttműködésünk során, a jövőben az új részvénytársasági formában is arra törekszünk majd, hogy minél hatékonyabban tudjunk együttműködni közös céljaink elérésében.

A részvénytársasági forma szigorúbb szabályozás alatt áll, ami még inkább növeli vállalatunk átláthatóságát és elszámoltathatóságát, még tovább erősítve a vállalat magas szintű pénzügyi kultúráját, mely minden partnerünk számára előnyökkel jár.

Amennyiben a fentiekkel kapcsolatban bármilyen kérdése merül fel, kérjük, hogy ossza meg velünk az erre létrehozott űrlapon a <https://www.alphavet.hu/alphavet-zrt/> linken.

Ismételten köszönjük Önöknek a folyamatos bizalmat és támogatást, amellyel létrejöhet az ALPHAVET Zrt. formában való működése, mely lehetővé teszi számunkra, hogy Önökkel együtt még sikeresebben szembenézzünk a jövő kihívásaival és eredményesen folytassuk a közös munkát.

2024. szeptember 17.

Üdvözlettel,


Málits József
Ügyvezető igazgató


Tóth András
Kereskedelmi igazgató

ALPHA-VET Kft.
2024. november 01. napjától: ALPHAVET Zrt.

Haszonbérleti szerződés

2

1/1 tulajdoni arányú ingatlanra, pénzben fizetett haszonbérleti díj esetén

Amely létrejött egyrészről

Név: **Balinka Község Önkormányzata**

Cím: 8055 Balinka, Petőfi Sándor u. 34.

Adószám: 15364562-2-07

mint földtulajdonos, képviseli Wéninger László polgármester, a továbbiakban:

Haszonbérbeadó

másrészről

Név:

Lakcím:

Szül. hely és idő:

Anyja neve:

Személy azonosító száma:

Állampolgársága:

továbbiakban, mint Haszonbérlő

között a megjelölt helyen és időben a következő feltételek szerint.

1. Haszonbérbeadó haszonbérbe adja, Haszonbérlő pedig haszonbérbe veszi a Balinka **386** helyrajzi számon nyilvántartott, **1 301 m²** alapterületű, **kivett beépítetlen terület** megnevezésű ingatlant. Haszonbérbeadó szavatolja a földrészlet teher, per- és igénymentességét, továbbá zavartalan használatát. Kijelenti, hogy az ingatlanon környezeti károsodás nincs.

2. A haszonbérleti szerződést a jóváhagyás napjától kezdődően **2029. december 31.** napjáig, azaz 5 gazdasági évre kötik.

3. A szerződő felek megállapodása szerint a **haszonbérleti díj éves összege 5 Ft/m²**, azaz Öt forint /négyzetméter. A szerződő felek megállapítják, hogy a haszonbérleti díj nem ÁFA köteles. **A kifizetés a tárgyév november 15-ig esedékes.** A fentiek alapján ezzel a díjtétellel az első haszonbérleti díj 2025. november 15 napjáig esedékes, amelyet a Haszonbérbeadó által küldött készpénzáttutalási megbízással (sárga csekk) tud teljesíteni.

4. A haszonbérlő köteles a haszonbérbe vett földet a jó gazda gondosságával és a mezőgazdasági rendeltetésű földek védelméről szóló rendelkezések megtartásával megművelni.

5. Szerződő felek kijelentik, hogy a szerződésben meghatározott haszonbérleti díj addig nem változik, ameddig Balinka Község Önkormányzat Képviselő-testülete másképp nem dönt. A haszonbérlő esetleges késedelmes fizetése esetén a jegybanki alapkamattal megegyező késedelmi kamatot köteles fizetni a haszonbérbeadónak.

6. A haszonbérelő a bérelt terület használatára és hasznainak szedésére csak a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően jogosult. Köteles betartani a természetvédelmi, környezetvédelmi, talajvédelmi előírásokat.

7. A szerződő felek megállapítják, hogy e szerződés az illetékes mezőgazdasági igazgatási szerv jóváhagyásához **nem** kötött.

A haszonbérelő jogosult és köteles az általa már megtekintett ingatlant a jóváhagyás kézhezvételétől számított 8 napon belül birtokba venni.

8. Azonnali hatályú felmondás, vagy a szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése esetén a haszonbérbeadó köteles a földrészleten a gazdasági évben addig elvégzett munkálatok költségeivel haszonbérelő felé elszámolni. A bérleti jogviszony megszüntetése esetén a földet olyan állapotban kell visszaadni, hogy a termelés azonnal folytatható legyen.

9. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a haszonbérleti időszak utolsó évének vége előtt hat hónappal kötelesek egymást kölcsönösen tájékoztatni a szerződés meghosszabbításának szándékáról, illetőleg a szerződés megszűnéséről.

10. A haszonbérbeadó tudomásul veszi, hogy a haszonbérlet tartama alatt az ingatlannal és az azon folyó termeléssel kapcsolatos minden támogatás a haszonbérelőt illeti meg, de a haszonbérelő vállalja a költségek az esetleges adók és közterhek megfizetését is.

11. A felek megállapodnak abban, hogy a Haszonbérelő szerződés esetleges azonnali hatályú megszűnése esetén az ingatlanról a zöldleltárt jogosult a következő betakarítási időszakban betakarítani.

12. A felek megállapodnak abban, hogy amennyiben valamelyik fél a szerződésben meghatározott címét megváltoztatja, úgy azt a másik féllel legkésőbb 10 napon írásban e szerződésben meghatározott címre postai úton megküldi.

13. Egyebekben a Polgári Törvénykönyv, a földforgalmi törvény és a kapcsolódó jogszabályok az irányadóak.

14. A szerződő felek közül a haszonbérelő, előhaszonbérleti joggal élés esetén az előhaszonbérleti joggal élő viseli az összes költséget, ideértve a földhivatali igazgatási szolgáltatási díjat.

A felek a jelen haszonbérleti szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag, saját kezűleg aláírták. Mindkét fél egy – egy eredeti szerződést átvett.

Balinka, 2024.

.....
Haszonbérbeadó

.....
Haszonbérelő

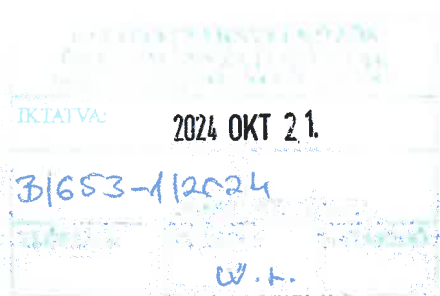
Tisztelt Önkormányzat!

Alulírott Kalányos Tamásné (lakcím: 8055 Balinka, Gajavölgy u. 29., szül.: Kisvárdai, 1962. 04. 17., anyja neve: Lukács Julianna) bejelentem az önkormányzat felé, mint munkáltatóm, hogy 2024. 09. 02. napjától nyugellátásban részesülök.

Szeretném kérni az önkormányzatot, hogy a nyugdíj mellett tovább végezhessem a takarítónői munkát.

Balinka, 2024. 10. 21.

Tisztelettel:



Tisztelt Képviselő Testület!

h

Egy késsel fordulok Önökhöz mert sajnos a Polgármester Úrnál nem tudunk közös nevezőre jutni még e'vé.

A balinkai temetőben az orosz emlékmű előtt dél felé fejt. Mellette az egyik mellett van szarkofágokhoz hasonló sírja.

Gondolom sokan tapasztalták, hogy az elmúlt években valóban megváltozott a helyzet és elkezdtek átszervezni, bontani és építeni a temetőt.

Ugyan ez sok gondot okoz mert minden törekvés a sír. Többnyire sikerrel jár, hogy enyhítse a helyzetet, de a problémák sajnos nem szűnnek meg.

Sőt a sír- bontás helyén belül megkezdődött a végleges sírtelek építési munkái sokkal nagyobb mint pár év ezelőtt. Ugyan a Polgármester Úr, hogy udgja az a terület, mert nem szeretném, ha történne a sír.

Az a városi kapitány, hogy nincs annak semmi baja, mi udgja az a sírtelek egyelőre megépítik a Testületnek ha gondom van.

Ezt fordítva Önökhöz azaz a késsel, hogy udgja az a terület.

Ugyesítem elszomorít, hogy ilyen ügyben kell bejelenteni egy önkormányzatnak, hogy a helyi önkormányzat közeli nyugdíjban.

Ugyan mielőbbi udgja az.

Tisztelettel: Schweighardt Gábor

Balinka, 2024. Szeptember 30.

BAKONYCSERNYEI KÖZS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL BAKONYCSERNYE, RÁKÓCZI ÚT 83.		
IKTATVA:	2024 OKT 03.	
B1625-1/2024	SZÁM:	MELLEKLET:
ELŐSZÁM:	ELŐADÓ:	HATÁRIDŐ:
	W.L.	

5

Bakonycsernyei Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
Bakonycsernye, Rákóczi u. 83.

Tel:22/413-001

e-mail: pm.bakonycsernye@morterseghu

ELŐTERJESZTÉS

a polgármester 2024. évi szabadságolási tervének elfogadására

Jogszabályi háttér: A kormánytisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/c.§.

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Kttv.) 225/C. § (1) bekezdése alapján a főállású polgármester évi 25 munkanap alapszabadságra és 14 munkanap pótszabadságra jogosult.

A fent hivatkozott jogszabály értelmében a polgármester előterjesztésére, a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A jogszabály értelmében a polgármester szabadságát a jegyző tartja nyilván, így a rendelkezésemre álló adatok alapján, valamint Wéninger László Pál polgármester által kérelmezettek szerint az alábbi határozat tervezetét nyújtom be:

HATÁROZAT TERVEZET

Balinka Község Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2024. (X.....) határozata

a polgármester 2024. évben igénybe vett szabadsága mértékének megállapításáról, valamint kivételének ütemezéséről

1. Balinka Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (3) bekezdésében foglaltak szerint a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján megállapítja, hogy Wéninger László Pál polgármester a 2024. október 1. és december 31. időszakra vonatkozó időarányos szabadságát 31 napban határozza meg, melyet az esedékesség évében, de legkésőbb 2025. január 31-ig kell igénybe vennie.
2. Balinka Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (2) bekezdésében foglaltak szerint Wéninger László Pál polgármester 2024. évre járó szabadságának ütemezését a határozat mellékletét képező szabadságolási ütemterv szerint elfogadja.

Felelős: végrehajtásért a jegyző

Határidő: 2024. október 28.

POLGÁRMESTER SZABADSÁGOLÁSI ÜTEMTERVE

2024. október 1.- december 31.

Október:	21, 22, 24, 25,	azaz 4 nap
November:	4, 5, 6, 7, 8, 11, 12,	azaz 7 nap
December:	7, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 16, 17, 18, 19, 20, 23	azaz 13 nap
Január:	2, 3, 6, 7, 8, 9, 10,	azaz 7 nap.

Balinka, 2024. október 20.

Fidrich Tamásné
jegyző

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer
2025. évi fordulójának eljárásrendje -
Általános Szerződés Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) Magyarország Kormánya által az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára a felsőoktatásban való részvétel támogatására alapított ösztöndíjrendszer. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer lebonyolítását a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet), valamint a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) szabályozza.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer és ezen Eljárásrend

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.)
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm.rendelet (a továbbiakban: Korm.rendelet)
- a Nemzeti Közsolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közsolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyongazdálkodási alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete (a továbbiakban: GDPR)

vonatkozó rendelkezéseivel összhangban került kidolgozásra.

A Kormányrendelet 20. § (5) bekezdése alapján a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez csatlakozó fővárosi kerületi önkormányzatokra a települési önkormányzatokra vonatkozó előírások érvényesek, míg csatlakozása esetén Budapest Főváros Önkormányzata a vármegyei önkormányzatokkal megegyező módon vesz részt a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben.

1. A települési önkormányzat maga jogosult a pályázat kiírására a jelen Eljárásrend – Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) 5. pontjában foglaltak szerint. A pályázat kiírásának feltétele, hogy a települési önkormányzat csatlakozzon a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2025. évi fordulójához. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2025. évi fordulójában a települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyúttal a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) történő csatlakozást is magában foglalja és kizárólag az Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő (a továbbiakban: NKTK) által biztosított EPER-Bursa rendszerbe történő belépést követően valósulhat meg, melynek elérése:

Az EPER-Bursa rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz pályázatot nem írhatnak ki, pályázatot nem bírálhatnak el.

Az önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozáshoz az EPER-Bursa rendszerben a csatlakozási szándék rögzítése szükséges. Az EPER-Bursa rendszerbe való belépéshez felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2025. évi pályázati fordulója dokumentációjának megjelentetését követően az NKTk küld meg az önkormányzatok részére. A belépést követően az EPER-Bursa rendszerben elvégezhető az önkormányzati adatok ellenőrzése, az önkormányzati Bursa Hungarica ügyintézők és kiemelt ügyintéző kijelölése és letölthető az ÁSZF 1. számú mellékletét képező **„Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról” (a továbbiakban: Csatlakozási nyilatkozat)** című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni az NKTk részére. A borítékon tüntessék fel a következőt: *„Bursa Hungarica”*. **Több önkormányzat csatlakozási nyilatkozatának beküldése esetén kérjük, településenként külön borítékban adják postára a Csatlakozási nyilatkozatot.**

A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2024. október 30. (postabélyegző).

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie az NKTk részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről. A **Csatlakozási nyilatkozatot** az önkormányzat a pályázatok kiírását követően nem vonhatja vissza.

Nem csatlakozhat a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2025. évi fordulójához az a települési önkormányzat, amelyet a felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár a 2024. évi pályázati fordulóban vállalt kötelezettségei megszegése miatt az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárt.

2. Az önkormányzatnak lehetősége van a Csatlakozási nyilatkozat kitöltése során az EPER-Bursa rendszerben megadni a kötelező mellékletek listáját, valamint kiegészítő önkormányzati szociális űrlapmezőket is a pályázathoz. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a minta pályázati űrlapon található kérdések mind megjelennek a rendszerben a pályázók által kitöltendő Pályázati űrlapon, emiatt az azon szereplő kérdéseket kérjük, ne ismételjük meg az önkormányzati kiegészítő kérdéseknél!
3. Az NKTk az EPER-Bursa rendszerben érkezteti és fogadja be a Csatlakozási nyilatkozatokat, melyről a települési önkormányzatoknak rendszerüzenetet küld. Ezenkívül a **www.nktk.hu** **internetes** oldal „Bursa Hungarica” felületén, a „Csatlakozott települések” menüpont alatt **2024. november 7-ig közzéteszi a 2025. évi fordulóhoz csatlakozott települések teljes listáját.**

Abban az esetben, ha a csatlakozni szándékozó település ezen a listán nem szerepel, akkor a települési önkormányzat Csatlakozási nyilatkozata nem érkezett meg az NKTk címére, vagy Csatlakozási nyilatkozatát az NKTk nem volt jogosult elfogadni a csatlakozási határidő elmulasztása miatt. Ebben az esetben a pályázók sem tudnak pályázatot benyújtani az önkormányzathoz.

Amennyiben a Csatlakozási nyilatkozat nem érkezett meg az NKTk címére, de a települési önkormányzat a regisztrációt elvégezte és a csatlakozási űrlapot a rendszerből kinyomtatta, valamint az ajánlott küldemény „küldemény azonosítója” alapján bizonyítani tudja, hogy határidőben, a megfelelő címre megküldte azt, úgy az NKTk külön kérelem nélkül elfogadja a Csatlakozási nyilatkozatot a pályázatbeadásra rendelkezésre álló határidő lejártáig. Tekintettel azonban arra, hogy a pályázásra rendelkezésre álló határidőt módosítani nem lehetséges, amennyiben az önkormányzat az igazolást a pályázati adatrögzítésre rendelkezésre álló idő letelte után küldi be, úgy az NKTk-nak nem áll módjában azt elfogadni.

4. Abban az esetben, ha az önkormányzat a Csatlakozási nyilatkozat benyújtására előírt határidőt elmulasztja, vagy az ajánlott küldemény „küldemény azonosítója” nem tudja igazolni, hogy Csatlakozási nyilatkozatát határidőben a megfelelő címre elküldte, méltányossági kérelmet

terjeszthet elő az NKTK-hoz a csatlakozás utólagos elfogadása iránt, melyet az önkormányzat – előbbiekre tekintettel – indokolni köteles. **A kérelmet 2024. november 7-ig (beérkezési határidő) lehet előterjeszteni. Ha a kérelem a megadott határidőig nem érkezik be az NKTK-hoz, az önkormányzat nem tud csatlakozni az adott évi pályázati fordulóhoz.**

Az önkormányzat a méltányossági kérelem előterjesztésével egyidejűleg az eredeti Csatlakozási nyilatkozatot is köteles benyújtani. A kérelemben az önkormányzatnak nyilatkoznia kell arról, hogy az "A" és "B" típusú pályázatot határidőben kiírta, és kötelezettséget vállalt arra, hogy az ÁSZF-ben foglaltaknak a továbbiakban maradéktalanul eleget tesz. Nem támogatható azon önkormányzat méltányossági kérelme, amely az "A" és "B" típusú pályázat kiírásának határidőben nem tett eleget, illetve csak az "A" típusú vagy csak a "B" típusú pályázatot hirdette meg a megadott határidő szerint.

A kérelemről a kérelemben megfogalmazott indokok mérlegelésével 2024. november 14-ig a felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár dönt, és döntéséről haladéktalanul tájékoztatja az NKTK-t. A helyettes államtitkár döntéséről az NKTK 2024. november 15-ig elektronikusan értesíti az önkormányzatot.

- 5. A pályázat kiírásának határideje a települési önkormányzatoknál: 2024. november 4.** A pályázatot az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon kell közzétenni. A települési önkormányzat mind az "A", mind a "B" típusú pályázatot köteles kiírni oly módon, hogy az "A" és a "B" típusú pályázatok kiírásának megjelentetése egy időben történjék. A Csatlakozási nyilatkozatnak az NKTK-hoz történt beérkeztetése és annak elfogadása után mind az "A", mind a "B" típusú pályázati kiírás megjelenik az adott önkormányzat adatlapján is az EPER-Bursa rendszerben. A pályázók az adatrögzítést a Csatlakozási nyilatkozat NKTK-hoz történt érkeztetését és elfogadását követően kezdenek el.

6. A pályázati kiírásnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:

6.1. A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban a Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- honvéd tisztjelölt, rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltje, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatója, a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgató
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt
- akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat benyújtásakor a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló, valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- aki a pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben/támogatói okiratban/ösztöndíjszerződésben foglaltakat önhibájából nem vagy csak részben teljesítette.

a) Az "A" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű hallgatók jelentkezhettek, akik a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2024 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2025 őszén már nem áll fenn, úgy a 2025/2026. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2024/2025. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

b) A "B" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű, a 2024/2025. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolás, illetve felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert, érettségizett pályázók jelentkezhetnek, akik a 2025/2026. tanévtől kezdődően a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben teljes idejű (nappali munkarend) alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A "B" típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2025. évi általános felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2025/2026. tanévben ténylegesen megkezdik.

6.2. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani személyesen vagy postai úton. A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje:

2024. december 4.

Figyelem!

A pályázatbeadáshoz az EPER-Bursa rendszerben egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését és véglegesítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

6.3. Az ösztöndíj időtartama és az ösztöndíjjal összefüggő közterhek

a) Az ösztöndíj időtartama:

"A" típusú pályázat: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félévben félévenként max. 5 hónap (a továbbiakban Bursa tanulmányi félév), a 2024/2025. tanév második féléve és a 2025/2026. tanév első féléve;

"B" típusú pályázat: 3x10 hónap, azaz hat egymást követő Bursa tanulmányi félév (a 2025/2026. tanév, a 2026/2027. és a 2027/2028. tanév).

b) Az ösztöndíjjal összefüggő közterhek:

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) 1. sz. melléklet 3.2.6., 4.17. pontját).

6.4. A pályázat kötelező mellékletei

"A" típusú pályázat

a) A felsőoktatási intézmény által kibocsátott eredeti hallgatói jogviszony-igazolás vagy annak hiteles másolata a 2024/2025. tanév első félévéről.

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

- ...

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

"B" típusú pályázat

a) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

b) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

- ...

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

6.5. A pályázat elbírálása

Az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik.

A szociális helyzet megítélésekor a vonatkozó jogszabályok - különösen a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm.rendelet – rendelkezéseit kell figyelembe venni.

A pályázó szociális rászorultsága igazolására köteles megadni a vele egy háztartásban élők (a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek) egy főre jutó havi nettó jövedelmének forint összegét.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) az Szjtv. szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) az a bevétel, amely után a kisadózó vállalkozások tételes adójáról szóló 2022. évi XIII. törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló 2005. évi CXX. törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül az Szjtv.-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, a kisadózók tételes adója vagy a kisvállalati adó alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető az Szjtv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 20/A. §-a szerinti támogatás, a 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiatároláshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévő szociális szervezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.
- m) az Szjtv. 7. § (1) bekezdés b)-z) pontja szerinti bevétel.

6.6. Adatkezelés

A pályázók a következő személyi és egyéb adataikat kötelesek a pályázatban megadni.

"A" típusú pályázat: név; oktatási azonosító; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; felsőoktatási intézmény; kar; szak/szakupár megnevezése és a felsőfokú képzésre vonatkozó adatok; telefonszám; e-mail cím. A pályázó az intézmény, kar és szak/szakupár teljes nevét a felsőoktatási intézménynél nyilvántartott hivatalos formában köteles megadni. A pályázati űrlapon megjelenített szociális adatok.

"B" típusú pályázat: név; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; telefonszám; e-mail cím. A pályázati űrlapon megjelenített szociális adatok.

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy az NKTK, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény pályázati dokumentációban foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (továbbiakban: GDPR) 6. cikk (1) bekezdésének e) pontjában, valamint a 9. cikk (2) bekezdésének b) pontjába foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található az NKTK honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

https://emet.gov.hu/app/uploads/2024/04/Adatkezesi-tajekoztato-Palyazatokhoz-es-tamogatasokhoz-kapcsolodo-adatkezelesrol_2024_0415.pdf

A fentiekén túlmenően a "B" típusú pályázat esetében:

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

A pályázók pályázatuk benyújtásával hozzájárulnak ahhoz, hogy a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezésük eredményéről a felsőoktatási információs rendszer működtetéséért felelős szerv az NKTK-nak, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson.

7. Az ösztöndíjasok bejelentési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) értesíteni az NKTK-t és a folyósító felsőoktatási intézményt. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményezni. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok helyének megváltozása (új felsőoktatási intézmény, kar, szak megadásával);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési szint, finanszírozási forma), képzés megnevezésének változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása;**
- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása).**

A "B" típusú támogatásban részesített pályázó 2025. augusztus 31-ig a felsőoktatási intézmény felvételi döntéséről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles az NKTK részére bejelenteni, hogy a 2025/2026. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. A pályázó köteles egyúttal az EPER-Bursa

rendszerből kinyomtatott úrlapon nyilatkozni arról, hogy a 2025. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe.

A "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt pályázhat az "A" típusú ösztöndíjra. Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet, és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton megküldve az NKTK címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható. Az az ösztöndíjas, aki határidőn belüli értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a Bursa tanulmányi félév lezárását követően (június 30-ig, illetve január 31-ig) ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázás során nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta, vagy a pályázati feltételeknek nem felel meg, támogatásban nem részesülhet, még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

8. A pályázati kiírás a fentiekén túl kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt mellékletek felsorolását és az önkormányzat által meghatározott, a fentiekkel nem ellentétes elbírálási prioritások megjelölését tartalmazhatja. A támogatás megítélése és folyósítása nem köthető semmilyen később bekövetkező feltételhez, illetőleg kötelezettség vállalásához (pl. a települési önkormányzat területén történő munkavállaláshoz vagy további ott lakáshoz), valamint a pályázók semmilyen formában nem kötelezhetők sem az önkormányzat, sem más szervezet, testület által önrész megfizetésére.
9. A pályázati kiírásnak a Kormányrendeletben, illetőleg a jelen ÁSZF-ben foglaltakkal ellentétes rendelkezései és kitételei érvénytelenek, a települési önkormányzat a pályázatot az érvénytelen rendelkezések figyelmen kívül hagyásával köteles lebonyolítani.
10. A pályázók a regisztrációt követően az EPER-Bursa rendszerben kitöltött és kinyomtatott, aláírt pályázati űrlapot, a kötelező mellékleteket csatolva a települési önkormányzatokhoz nyújtják be, ahol a pályázatot az EPER-Bursa rendszerben érkeztetni és ellenőrizni szükséges. A települési önkormányzat csak a helyesen érkeztetett és ellenőrzött pályázatokat bírálhatja el. Az önkormányzat nem az EPER-Bursa rendszerből nyomtatott, vagy nem megfelelően véglegesített pályázati űrlapokat nem fogadhat be, ezek kezelése során az önkormányzat felelőssége a pályázók figyelmeztetése és tájékoztatása.
11. A települési önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben **ellenőrzi és elbírálja** a beérkezett pályázatokat.

A települési önkormányzat:

- a) a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által (pályázati kiírásban; helyi rendeletében vagy jegyzői utasításában) meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A pályázati dokumentumok kezelése során a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet rendelkezéseit az önkormányzat betartani köteles. Erre tekintettel az iktatási nyilvántartásból ki kell derülnie, hogy az adott pályázati anyag mikor érkezett, hány

darab és milyen típusú (papíralapú vagy elektronikus) mellékletet tartalmazott, mi volt az intézés határideje, módja, időpontja. A postai úton történő benyújtás esetén a borítékot meg kell őrizni, személyes benyújtás esetén az átvételt dokumentálni kell.

- b) a határidőn túl benyújtott vagy formailag nem megfelelő pályázatokat az EPER-Bursa rendszerben a bírálattól kizárja és a kizárás okát rögzíti;
- c) minden határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál és döntését írásban indokolja;
- d) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- e) az elbírálás során korra, faji hovatartozásra, nemre, bőrszínre, nemzetiségre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre, egészségi állapotra, családi állapotra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

12. A Csatlakozási nyilatkozat kitöltésével a települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy az EPER-Bursa rendszerben fogadja be és bírálja el a pályázók által rögzített, lezárt, kinyomtatott és az önkormányzathoz benyújtott pályázatokat, valamint arra, hogy a pályázatokról hozott döntését rögzíti az EPER-Bursa rendszerben. Az NKTK biztosítja a csatlakozott önkormányzatok részére az adatrögzítéshez az EPER-Bursa rendszer használatát, amely a <https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx> internetes oldalon érhető el. A települési önkormányzat biztosítja az EPER-Bursa rendszer használatához szükséges hardvert és szoftvert. (Az EPER-Bursa rendszer biztonságos működése Mozilla Firefox vagy Google Chrome alkalmazását kívánja meg). Az EPER-Bursa rendszer használatához felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati dokumentáció megjelentetését követően az NKTK küld meg az önkormányzatok részére. A regisztrációs és adatrögzítési folyamat részletes leírását a <http://www.nktk.hu> oldalon az EPER-Bursa belépési pontok menüpont alatt letölthető Felhasználói kézikönyv települési önkormányzatoknak tartalmazza.

13. A települési önkormányzat az elbírálás során már meglévő szabályzatai, vagy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer elbírálására elfogadott szabályzata alapján jár el, és **bírálati döntését 2025. január 6-ig** az EPER-Bursa rendszerben **rögzíti**. A fenti határidőn túl a támogatásban részesíteni kívánt pályázók körét az önkormányzat még abban az esetben sem jogosult bővíteni, ha jogosulatlanság vagy lemondás folytán az önkormányzatnak a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatra szánt keretében pénzmaradvány jelentkezik.

Amennyiben az önkormányzat olyan pályázatról hoz támogatási döntést, amely pályázat az EPER-Bursa rendszerben nem került rögzítésre, véglegesítésre és a pályázati úrlapon megjelölt önkormányzathoz benyújtásra, a támogatási döntés érvénytelen, még abban az esetben is, ha az önkormányzat határozatban rögzíti. Az ilyen határozatok befogadását az NKTK külön értesítés nélkül elutasítja.

A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített bírálati döntését és az azt tartalmazó döntési listát köteles a rendszerből letöltve, nyomtatott formában is előállítani, valamint szavatolja az elektronikus és a nyomtatott bírálati lista egyezőségét, azaz az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott papíralapú dokumentumon szereplő adatokat (pl. támogatási összeg, támogatott neve) utólag, a kinyomtatott példányon javítva nem módosítja. Amennyiben az önkormányzat a döntési listákat az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatva, a nyomtatott példányokon utólag módosította, ezáltal eltérés keletkezik az EPER-Bursa rendszerben rögzített támogatási adatok és rendszerből kinyomtatott, aláírt támogatási adatok között, az EPER-Bursa rendszerben rögzített adatok tekinthetők egyedül hitelesnek. Amennyiben hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy az önkormányzat módosította a kinyomtatott döntési listákat, az önkormányzat kizárható a pályázati fordulóból abban az esetben is, ha a döntési lista korábban már elfogadásra került. (Amennyiben a rögzítés során, a rögzítési időszakban téves adatrögzítés történt, az EPER-Bursa rendszerben kérjük a módosítást elvégezni és újranyomtatni a dokumentumot.)

Az EPER-Bursa rendszeren kívül előállított, nem onnan kinyomtatott, nem lezárt döntési listákat az NKTK nem fogadja el. A kinyomtatott döntési listákat minden oldalon polgármester vagy az

önkormányzat képviselőjére jogosult személy aláírásával, illetve szervezeti bélyegzőlenyomattal szükséges ellátni.

14. A települési önkormányzat a határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázat elbírálása alapján a pályázót minimum 1.000 forint havi támogatásban részesíti, vagy a pályázó támogatási igényét elutasítja. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve.

A települési önkormányzat a megítélt támogatás havi összegét köteles rögzíteni az EPER-Bursa rendszerben található elektronikus adatlapokon vagy az összesített döntési listán. A megítélt támogatásnak havonta azonos összegűnek és 100 forinttal maradék nélkül oszthatónak kell lennie. A települési önkormányzat a megítélt havi támogatás összegét a **pályázati forduló teljes tartamára** garantálni köteles, annak módosítására nem jogosult.

15. A települési önkormányzat az elektronikus pályázatkezelő rendszerben lezárt, kinyomtatott, aláírt és lepecsételt döntési listákról és a benyújtott kötelező mellékletekről másolatot készít irattára számára, majd az általa **támogatott és nem támogatott, valamint a döntésből formai okból kizárt** pályázók aláírással és pecsétlenyomattal ellátott döntési listáit – az "A" típusú támogatottak esetében a kötelezően csatolt hallgatói jogviszony-igazolásokkal együtt – **2025. január 7-ig elküldi az NKTK részére**. A bírálati anyagot az NKTK-nak címzett borítékban vagy csomagban, ajánlott küldeményként kell eljuttatni az NKTK részére. A csomagon fel kell tüntetni: „*Bursa Hungarica 2025. évi pályázati forduló Bírálati anyag*”. Az NKTK az önkormányzat által nem a határidőre, nem a megfelelő címre megküldött, vagy rosszul postázott döntési anyagért, és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

A támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon szervezeti bélyegzőlenyomattal, a polgármester vagy az önkormányzat képviselőjére jogosult személy aláírásával és szervezeti bélyegzőlenyomattal ellátott eredeti **támogatott döntési lista**, amely tartalmazza a pályázók részére megítélt önkormányzati támogatás havi összegét;
- "A" típusú támogatottak esetében a felsőoktatási intézmény által kibocsátott jogviszony-igazolás.

A nem támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon szervezeti bélyegzőlenyomattal, a polgármester vagy az önkormányzat képviselőjére jogosult személy aláírásával ellátott eredeti **nem támogatott döntési lista**.

A bírálati döntésből formai okból kizárt pályázók bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon szervezeti bélyegzőlenyomattal, a polgármester vagy az önkormányzat képviselőjére jogosult személy aláírásával ellátott eredeti **formai okból kizárt döntési lista**,
- "A" típusú támogatottak esetében a felsőoktatási intézmény által kibocsátott jogviszony-igazolás.

A fent megjelölt kötelező mellékleteken túl az önkormányzatoknak más dokumentumokat nem kell megküldeniük, az önkormányzatok által megküldött egyéb dokumentumokért az NKTK felelősséget nem vállal. A Pályázati űrlapot és a benyújtott mellékleteket (a hallgatói jogviszony-igazolás kivételével) sem eredetiben, sem másolatban nem kell megküldeniük, azt az önkormányzatnak kell megőriznie.

Az NKTK által hiánypótlásra felszólított települési önkormányzat köteles az NKTK részére a megadott határidőre a pótlásokat megküldeni.

16. A települési önkormányzat **2025. január 7-ig** az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon **köteles nyilvánosságra hozni** a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott **támogatások összesített adatait**. Az adatok "A" és "B" típusú

támogatottak szerinti bontásban a pályázók és a támogatottak számát, az összes megítélt támogatást, a támogatás átlagos mértékét és mindazokat az önkormányzat által informatívnak talált mutatókat tartalmazza, amelyek nem alkalmasak a támogatásban részesítettek, illetve a pályázók személyének azonosítására.

17. A települési önkormányzat 2025. január 7-ig köteles döntéséről és annak indokairól az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton értesíteni a pályázókat, illetve lehetővé tenni, hogy a személyükre vonatkozó döntést az önkormányzat épületében megtekinthessék.

18. A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél, aki érdemben megvizsgálja a kifogást és dönt arról. A felmerült kifogás beérkezését követő 5 napon belül az önkormányzat jegyzőjének értesítenie kell az NKTK-t.

19. A vármegyei önkormányzatok a települési bírálatok lezárásával kezdenek el a vármegyei támogatások odaítélését a települések által támogatott pályázók részére. A vármegyei bírálatban csak a határidőben lezárt, elbírált, a települési önkormányzat által támogatott pályázatok vesznek részt. Amennyiben a települési önkormányzat a rögzítésre és elbírálásra megadott határidőben nem zárja le a döntési listákat, támogatott pályázói a vármegyei elbírálásban nem vehetnek részt. A támogatott pályázatok adatait a vármegyei önkormányzatok az elektronikus pályázatkezelő rendszerben érik el, számukra postázni nem kell a pályázatokat.

A vármegyei önkormányzatok 2025. március 3-ig meghozzák döntésüket a vármegyei támogatott pályázatokról, amit az Eper-Bursa rendszer vármegyei önkormányzati felületén rögzítenek és a vármegyei támogatottak döntési listáját is ezen időpontig juttatják el az NKTK-hoz.

A pályázatok ellenőrzését követően az NKTK 2025. március 12-ig az EPER-Bursa rendszer önkormányzati és pályázói felületén teszi közzé a települési és vármegyei önkormányzatok által támogatásban részesített pályázók Bursa Hungarica ösztöndíjának teljes havi összegét (önkormányzati és intézményi ösztöndíjrész).

Az NKTK 2025. március 12-ig értesíti az "A" és "B" típusú támogatásban részesített pályázókat az EPER-Bursa rendszeren keresztül a Bursa ösztöndíj teljes havi összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

20. A megítélt ösztöndíjak összegét az önkormányzat köteles Bursa tanulmányi félvétenként előre egy összegben átutalni a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára.

Kérjük, hogy az utalások indításánál ellenőrizték a számlaszámot!

10032000-01451461-30000003

Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje a tavaszi szemeszterre:

2025. január 31. napja,

Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje az őszi szemeszterre:

2025. augusztus 31. napja

„B” típusú pályázatok esetén a pályázatok teljes futamideje alatt minden év január 31. napjáig és minden év augusztus 31. napjáig, a pályázat lezárásáig fizetendő.

21. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben az utalások során a jelen ÁSZF 20. pontjában meghatározott határidőket nem tartja be, szerződésszegést követ el, és felelősséggel tartozik minden, a hallgatókat a késedelmes utalás következtében érő kárért, amely a felsőoktatási intézményekhez történő továbbutalás periodicitása folytán az önkormányzat késedelmét többszörösen is meghaladó késedelemből adódhat. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy

a jelen ÁSZF 20. pontjában meghatározott határidőig valamennyi általa támogatásban részesített ösztöndíjas részére megítélt összeget köteles utalni, az utalás során beszámításra, félévek közti átvezetésekre nincs mód. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a nem határidőre, nem a megfelelő bankszámlára történő, vagy pontatlan összegű átutalásából eredő károkért felelősséggel tartozik.

22. Az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén módosítani a bankszámlája adatait, amennyiben azok megváltoznak. Az NKTK az értesítés elmulasztásának következtében a téves számlaszámra történő átutalásból eredő károkért felelősséget nem vállal.

23. "A" típusú pályázat: A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási hallgatók számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a hallgató az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt az ösztöndíj folyósítás feltételeinek nem felel meg. A pályázatok jogosultsági ellenőrzését és a nem jogosult pályázók pályázatainak érvénytelenítését a felsőoktatási intézmények végzik el. Az önkormányzat ezen esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást.

A felsőoktatási hallgatók számára megítélt támogatást az önkormányzat csak abban az esetben szüntetheti meg, ha az ösztöndíjas a lakóhelyét megszünteti a települési önkormányzat területén. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő Bursa tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

"B" típusú pályázat: A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára kiírt pályázat pozitív elbírálása esetén a megítélt ösztöndíj hat egymást követő Bursa tanulmányi félévre történő folyósítását garantálni köteles. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a támogatott a Kormányrendelet alapján nem jogosult Bursa Hungarica Ösztöndíjra. A pályázatok jogosultsági ellenőrzését és a nem jogosult pályázók pályázatainak érvénytelenítését a felsőoktatási intézmények végzik el. Az önkormányzat ez esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást vagy sem.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat szüntetheti meg abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat illetékességi területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő Bursa tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást a települési önkormányzat megszüntető határozattal megszüntetheti, ha a vizsgálat során kiderül, hogy az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn. A határozat csak a meghozatalát követő Bursa tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűnését vélelmezni kell.

A települési önkormányzat csak a fent felsorolt esetekben és indoklással hozhat megszüntető határozatot. Az ettől eltérő vagy formailag nem megfelelő határozatokat az NKTK elutasítja.

24. A települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás megszüntetéséről szóló határozatának meghozatalát követően haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül, a megszüntető határozat egy kiadmányának megküldésével értesíti az NKTK-t.

A tavaszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: január 31.

Az őszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: augusztus 31.

Az "A" és a "B" típusú pályázatok megszüntető határozatait ajánlott levélben, postai úton kell az illetékes önkormányzatnak megküldenie az NKTK címére (Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A borítékon tüntessék fel: *Megszüntető határozat*. A más dokumentumokkal együtt, például a pályázati csomaghoz a kötelező mellékleteken felül csatolt megszüntető határozatokat az NKTK nem tudja feldolgozni. A NKTK az önkormányzat által nem a megfelelő indoklással meghozott, nem határidőre, nem a megfelelő címre vagy rosszul postázott megszüntető határozatokért és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

25. Az ösztöndíj folyósítása – a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül – teljes egészében szünetel azokban a tanulmányi hónapokban, amelyekben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya szünetel, vagy a hallgató nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot az Nftv.-ben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk.

A Kormányrendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

26. Az önkormányzat az általa az EPER-Bursa rendszerben a regisztrációnál megadott adatok tekintetében, az elbírálás, vagy a pályázati anyagok továbbküldése, illetőleg a pályázati rendszer lebonyolítása során bármikor elkövetett mulasztásokért és adminisztrációs tévedésekért teljes felelősséggel tartozik. Az önkormányzat által elkövetett mulasztások pótlására, az adminisztrációs tévedések, formai hibák kijavítására a jelen ÁSZF-ben megjelölt határidők leteltét követően nincs mód.

27. Az ÁSZF rendelkezései a közzététel napján lépnek hatályba, és a 2025. évi pályázati forduló teljes lebonyolításának időpontjáig maradnak hatályban. A 2025. évi pályázati fordulóban elbírált pályázatok esetében a települési önkormányzat mindenkor a jelen ÁSZF-ben foglalt rendelkezéseknek megfelelően köteles eljárni.

Az ÁSZF-től eltérni nem lehet; csak az a települési önkormányzat csatlakozhat a pályázati rendszerhez, amely kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az ÁSZF-ben foglaltaknak megfelelően jár el. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben nem az ÁSZF-nek megfelelően jár el, a felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárhatja, ez pedig az önkormányzat által támogatásban részesített pályázók kizárásával is jár.

28. Az ÁSZF elválaszthatatlan részét képezik az alábbi dokumentumok:

1. számú melléklet: Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról (Csatlakozási nyilatkozat)

2. számú melléklet: Lebonyolítási ütemterv

3. számú melléklet: "A" és "B" típusú pályázati kiírás ajánlott szövege

4. számú melléklet: Ajánlott pályázati űrlap az "A" és a "B" típusú pályázók részére

Előterjesztés

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatban történő felvételhez szükséges nyilatkozat megtétele, valamint az Ösztöndíjpályázat kiírása

Jogsabályi háttér:

- A felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Korm. rendelet
- A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény

Képviselő-testületi ülés időpontja: 2024.10.29.

Előterjesztést tárgyalja: Képviselő-testület

Döntéshozatal módja/formája: Nyílt ülés/ határozat

Előterjesztést készítette: Berze Melinda

Ellenőrizte: Fidrich Tamásné

Tisztelt Képviselő-testület!

Mint minden évben, az idén is lehetőség nyílik a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló balinkai fiatalok felsőfokú tanulmányainak támogatására lehetőséget biztosító Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer pályázathoz történő csatlakozásra.

A csatlakozás feltétele az önkormányzat támogató csatlakozási nyilatkozatának megküldése, és a pályázat általános szerződési feltételeinek elfogadása. A csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje 2024. október 30. (postabélyegző). A csatlakozást követően az önkormányzat maga jogosult a pályázat kiírására az Eljárásrend – Általános Szerződési Feltételek 5. pontjában foglaltak szerint. Az Általános Szerződési Feltételek az előterjesztés mellékletét képezi.

"A" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén állandó lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot, és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2024 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2025 őszén már nem áll fenn, úgy a 2024/2025. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2024/2025. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

"B" típusú pályázatra azok a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok jelentkezhetnek, akik

- a) a 2024/2025. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;
vagy
 - b) felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert, érettségizettek;
- és a 2025/2026. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézmény keretében teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A "B" típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2025. évi felsőoktatási felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat a 2025/2026. tanévben ténylegesen megkezdik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a napirendi pont megtárgyalására.

HATÁROZAT TERVEZET I.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázatban történő felvételhez szükséges nyilatkozat megtétele, valamint az Ösztöndíj pályázat kiírása

Balinka Község Önkormányzat Képviselő-testülete kifejezett és visszavonhatatlan döntést hoz arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók illetőleg a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2025. évi fordulójához.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2025. évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és folyósítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

Határidő: 2024. október 30.

Felelős: Wéninger László polgármester

HATÁROZAT TERVEZET II.

Balinka Község Önkormányzat Képviselő-testülete forráshiány miatt úgy határozott, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj rendszer 2025. évi fordulójához történő csatlakozást elutasítja.

Előterjesztés

**Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer pályázat
feltételeinek meghatározása**

Jogsabályi háttér:

- A felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Korm. rendelet
- A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény

Előterjesztést készítette: Berze Melinda pályázati – és projektügyintéző

Ellenőrizte: Fidrich Tamásné jegyző

Előterjesztést pénzügyi szempontból véleményezte: Csik Ildikó pénzügyi vezető

Előterjesztést tárgyalja: Képviselő- testület

Döntéshozatal módja/formája: Nyílt ülés/ határozat

Tisztelt Képviselő- testület!

A Képviselő- testület kifejezte szándékát arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos helyzetű szociálisan rászoruló felsőoktatásban résztvevő hallgatók, illetőleg a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2025. évi fordulójához. Ezzel kötelezettséget vállalt arra, hogy a pályázatok kiírása, lebonyolítása, folyósítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

Mivel a Képviselő- testület kifejezte a csatlakozási szándékát, döntenie szükséges a pályázati kiírás feltételeiről, valamint arról is, hogy hány főt, mekkora összeggel kíván támogatni, továbbá pályázói létszám meghatározása esetén a rangsor felállításának feltételeinek meghatározásáról is döntenie szükséges.

A háztartás egy főre jutó jövedelem határát a szociális vetítési alap 600 %-ban, azaz 171.000.-Ft-ban, a jövedelem számítás szempontjait és a jövedelem számításakor irányadó időszakot a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §. (2) - (5) bekezdésében foglaltak szerint javaslom meghatározni.

A településen nem várható nagy létszámú jelentkező, ezért javaslom a támogatási összeg 10.000, -Ft/hó összegre történő meghatározását, továbbá ezen okok miatt rangsor felállítását nem tartom indokoltnak.

A fenti javaslattal összhangban az előterjesztés mellékleteként elkészült a pályázati felhívás, melyet a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj rendszer eljárás rendje szerint 2024. november 4-ig közzé kell tenni.

Kérem a Tisztelt Képviselő- testületet a napirend pont megtárgyalására.

HATÁROZAT TERVEZET

Balinka Község Önkormányzat Képviselő- testülete a pályázati felhívást a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja, egyben a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2025. évi fordulója keretében havi 10.000, -Ft összegű támogatást biztosít annak a pályázónak, aki a pályázati felhívásban meghatározott feltételeknek megfelel.

A Képviselő- testület felhatalmazza a polgármestert a határozat mellékletét képező pályázati felhívás határidőben történő közzétételére.

Felelős: polgármester

Határidő: 2024. november 4.

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2025. évi fordulójára

Balinka Község Önkormányzat Képviselő- testületének döntése értelmében Balinka Község Önkormányzata csatlakozott a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2025. évi fordulójához.

A pályázat célja, az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása.

"A" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén állandó lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók jelentkezhetnek, akik a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot, és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2024 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2025 őszen már nem áll fenn, úgy a 2025/2026. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2024/2025. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

"B" típusú pályázatra azok a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok jelentkezhetnek, akik

- a) a 2024/2025. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;
vagy
- b) felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert, érettségizettek;

és a 2025/2026. tanévtől kezdődően a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézmény keretében teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A "B" típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2025. évi felsőoktatási felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2025/2026. tanévben ténylegesen megkezdik.

Az ösztöndíj pályázat további feltétele, hogy az egy háztartásban élők egy főre jutó havi jövedelme (lásd: *jövedelem meghatározása*) nem haladhatja meg a szociális vetítési alap 600%-át (171.000, -Ft).

Egy háztartásban élők: A pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem: A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és

- azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, kisvállalati adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozók tételes adójáról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelem számításánál a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 4. § (1) bekezdés a) és b) pontjai, valamint a 10. § (2) – (5) bekezdés rendelkezései az irányadóak.

Az Szt. 10. § (2) A jogosultság megállapításakor

a) a havi rendszerességgel járó – nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből (a továbbiakban együtt: vállalkozás) származó – jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,

b) a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát

kell figyelembe venni, azzal, hogy a b) pont szerinti számításnál azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakra esnek, a jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegében kell beszámítani.

Az Szt. 10. § (3) bekezdése alapján amennyiben a vállalkozási tevékenység megkezdésétől eltelt időtartam nem éri el a 12 hónapot, akkor az egyhavi átlagos jövedelmet a vállalkozási tevékenység időtartama alapján kell kiszámítani.

Az Szt. 10. § (4) bekezdése alapján a jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni

a) a kérelem benyújtását megelőzően megszűnt havi rendszeres jövedelmet,

b) a vállalkozásból származó jövedelmet, feltéve, hogy a vállalkozási tevékenység megszűnt,

c) a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

Az Szt. 10. § (5) A vállalkozási tevékenység akkor tekinthető megszűntnek, ha az egyéni vállalkozói tevékenység az egyéni vállalkozóról szóló törvényben meghatározottak szerint megszűnt, az őstermelői igazolványt visszaadták vagy visszavonták, illetőleg a társas vállalkozást vagy az egyéni céget törölték a cégjegyzékből.

Elismert költségnek minősül az Szjtv.-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, a kisadózók tételes adója vagy a kisvállalati adó alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető az Szjtv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve, ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

Nem minősül jövedelemnek:

a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékok felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,

b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 20/A. §-a szerinti támogatás, a 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,

c) az anyasági támogatás,

- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévők szervezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, az Szjtv. alapján adómentes bevétel
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor,
- m) az Szjtv. 7. § (1) bekezdés b) -z) pontja szerinti bevétel.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- honvéd tisztjelölt, rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltje, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatója, a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgató;
- doktori (PhD) képzésben vesz részt;
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt;
- akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat benyújtásakor a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló, valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- aki a pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszereiből juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben/támogatói okiratban/ösztöndíjszerződésben foglaltakat önhibájából nem, vagy csak részben teljesítette.

A pályázatok kötelező mellékletei:

- 1.) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők
- havi rendszerességgel járó (nem vállalkozásból származó) jövedelem esetén a pályázat benyújtását megelőző hónap - havi nettó jövedelméről,
 - nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozók esetén a pályázat benyújtását közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedeleméről.

2.) A felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás vagy annak másolata a 2024/2025. tanév első félévéről *csak az "A" típusú pályázati kiírás esetén.*

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

A pályázat benyújtásának módja és határideje:

A pályázók az EPER-Bursa (www.emet.gov.hu) rendszerben kitöltött, véglegesített és onnét kinyomtatott és aláírt pályázati űrlapot a kötelező mellékletekkel csatolva a települési önkormányzathoz nyújthatják be személyesen vagy postai úton. **A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje:**

2024. december 4.

A pályázatbeadáshoz az EPER-Bursa rendszerében egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználó név és jelszó birtokában léphetnek be a rendszerbe.

Az önkormányzat a meghozott döntésekről 2025. január 7-ig az EPER Bursa rendszeren keresztül elektronikusan és postai úton is értesíti a pályázókat.

Az ösztöndíj időtartama:

„A” típusú pályázat: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félévben félévenként max. 5 hónap (a továbbiakban: BURSA tanulmányi félév) a 2024/2025. tanév második féléve és a 2025/2026. tanév első féléve;

„B” típusú pályázat: 3x10 hónap, azaz hat egymást követő BURSA tanulmányi félév (a 2025/2026. tanév, a 2026/2027. és a 2027/2028. tanév)

Adatkezelés:

A pályázók a következő személyi és egyéb adataikat kötelesek a pályázatban megadni:

„A” típusú pályázat: név; oktatási azonosító; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; felsőoktatási intézmény; kar; szak/szakupár megnevezése és a felsőfokú képzésre vonatkozó adatok; telefonszám; e-mail cím. A pályázó az intézmény, kar és szak/szakupár teljes nevét a felsőoktatási intézménynél nyilvántartott hivatalos formában köteles megadni. A pályázati űrlapon megjelenített szociális adatok.

„B” típusú pályázat: név; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; telefonszám, e-mail cím. A pályázati űrlapon megjelenített szociális adatok.

A fentiekben túlmenően a „B” típusú pályázat esetében a pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

A pályázók a pályázatuk benyújtásával hozzájárulnak ahhoz, hogy a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezésük eredményéről a felsőoktatási információs rendszer működtetéséért felelős szerv a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő (a továbbiakban: NKTK), illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson.

A pályázó a pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tünteti fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a NKTK, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46. EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. rendelete (a továbbiakban: GDPR) 6. cikk (1) bekezdésének e) pontjában, valamint a 9. cikk (2) bekezdésének b) pontjába foglaltak szerint. Az adat kezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található az NKTK honlapján www.emet.gov.hu az adatvédelmi tájékoztatóban.

Az ösztöndíjasok bejelentési kötelezettségei:

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és az NKTK-t. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményezni. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- tanulmányok helyének változása (új felsőoktatási intézmény, kar/szak megadásával);
- tanulmányi státusz (munkarend, képzési szint, finanszírozási forma), képzés megnevezésének változása;
- személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása;
- a tanulmányok szüneteltetése (halasztása).

A "B" típusú támogatásban részesített pályázó 2025. augusztus 31-ig a felsőoktatási intézmény felvételi döntéséről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles az NKTK részére bejelenteni, hogy a 2025/2026. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. A pályázó köteles egyúttal az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott űrlapon nyilatkozni arról, hogy a 2025. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe.

A "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt pályázhat az "A" típusú ösztöndíjra. Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet, és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton megküldve az NKTK címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható. Az az ösztöndíjas, aki határidőn belüli értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a Bursa tanulmányi félév lezárását követően (június 30-ig, illetve január 31-ig) ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázás során nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva, vagy a pályázati feltételeknek nem felel meg, támogatásban nem részesülhet, még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről

Bodajk Város Önkormányzat (székhely: 8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.)

adószám; 15727244207, törzskönyvi nyilvántartási azonosító: 727244 képviselő: eljár: Wurzinger Lóránt polgármester) mint megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**)

Balinka Község Önkormányzata (székhely: 8055 Balinka, Petőfi Sándor utca 34.)

adószám; 15364562207, törzskönyvi nyilvántartási azonosító: 364560 képviselő: eljár: Wéninger László polgármester) mint megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**)

Csókakő Községi Önkormányzat (székhely: 8074 Csókakő, Petőfi Sándor utca 3.)

adószám; 15362230207, törzskönyvi nyilvántartási azonosító: 362236 képviselő: eljár: Fűrész György polgármester) mint megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**)

Csákberény Község Önkormányzat (székhely: 8073 Csákberény, Hősök tere 41.)

adószám; 15362175207, törzskönyvi nyilvántartási azonosító: 362171 képviselő: eljár: Dr. Vécsei László Vilmos polgármester) mint megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**)

Söréd Község Önkormányzata (székhely: 8072 Söréd, Rákóczi Ferenc utca 59)

adószám; 15364548207, törzskönyvi nyilvántartási azonosító: 364548 képviselő: eljár: Végh Rudolf polgármester) mint megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**),

FEJÉRVÍZ Fejér Megyei Önkormányzatok Víz- és Csatornamű Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhelye: 8000. Székesfehérvár, Királýsor 3-15., adószám: 11111544-2-07, cégjegyzékszám: 07-10-001122, képviselő: eljár: Laczi Péter vezérigazgató) mint vállalkozó (továbbiakban: **Vállalkozó**)

- együttesen: Felek - között a mai napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

A szerződés tárgya

1. A Megrendelők megrendelik, a Vállalkozó pedig elvállalja az Önkormányzatok tulajdonában lévő 21-18254-1-005-01-14 kódszámú Bodajk kistérségi szennyvízelvezető- és tisztító rendszer (Bodajk, Balinka, Csókakő, Söréd, Csákberény) -SZV rendszeren - a 2024-2038. évi GFT- ben szereplő és a MEKH által jóváhagyott I. ütemben (2024.évi) elvégzendő fejlesztési munkát, a jelen szerződésben foglalt feltételek szerint:

1.1 Bodajk szennyvíztisztító telep műhely felújítások

1.2 Bejövő mennyiségmérő akna építés

2. Az Önkormányzatok tulajdonában lévő szennyvízelvezető- és tisztító rendszeren a fejlesztés munkáinak költségmegosztását tételesen az érintett önkormányzatra vonatkozóan a Vállalkozási szerződés 1. sz. melléklete tartalmazza.

A teljesítés feltételei

3. A Vállalkozó teljesítési határideje: 2024.11.29.
A Vállalkozó a munkát ezen határidőig a szerződés tartalmának megfelelően bármikor teljesítheti.
4. Megrendelők a kivitelezéshez szükséges munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban 2024.07.10. napjáig köteles átadni a kivitelezőnek.

21

Fe

5. A teljesítés napjaként a felek a sikeres műszaki átadás napját tekintik.
6. A Megrendelők a Vállalkozó készre jelentésétől számított 8 napon belül köteles a műszaki átadás-átvétel napját kitűzni és az átadás-átvételi eljárást 3 napon belül befejezni.
7. A határidő módosítás joga megilleti a Vállalkozót minden olyan esetben, ha kötelezettségének teljesítésében rajta kívül álló okok miatt akadályoztatva van.
8. Amennyiben pótmunka elvégzése válik szükségessé, annak pontos feltételeiről a Felek külön írásban állapodnak meg, vagy Megrendelők naplóbejegyzéssel, vagy írásos módon kérhetik. Pótmunka elvégzésére csak a Felek írásos megállapodása esetén kerülhet sor. Pótmunkának minősülnek azon munkák, amelyek nem képezik a 1. pont 1.1, 1.2, pontok szerint a kivitelezés részét, és amelyek elvégzése nem teszi a Vállalkozó feladatát aránytalanul terheesebbé.
9. A tervtől eltérő, vagy import anyag beszerzése esetén a Vállalkozó jogosult – a Megrendelők előzetes hozzájárulása esetén – az esetleges többletköltségeit érvényesíteni.
10. A vállalkozó köteles elvégezni a vállalkozási szerződés tartalmát képező, de a vállalkozói díj meghatározásánál figyelembe nem vett munkát és az olyan munkát is, amely nélkül a mű rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósítása nem történhet meg (többletmunka).

A vállalkozói díj és megfizetése

11. Vállalkozót a jelen szerződésben vállalt feladata teljes és hibátlan teljesítéséért
 - az 1.1 pont szerinti feladatok után 800.000,-Ft, azaz nyolcszázezer - forint + Áfa
 - az 1.2 pont szerinti feladatok után 800.000,-Ft azaz nyolcszázezer – forint +Áfa

mindösszesen 1.600.000,-Ft, azaz egymillió-hatszázezer- forint + Áfa összegű vállalkozói díj illeti meg.

A munka megkezdéséhez 50% előleg megfizetése szükséges a szerződés aláírását követően ami 800.000,-Ft azaz nyolcszázezer forint + Áfa.

Felek rögzítik, hogy a vállalkozói díj egyösszegű átalányár, vagyis magában foglal minden Vállalkozói kifizetési igényt, így tartalmazza a fenti 1. pontban foglalt feladat megvalósításhoz szükséges munka és anyag ellenértékét és a járulékos költségeket, függetlenül azok formájától és forrásától, valamint mindazokat a költségeket, amelyek a szerződés tárgyát képező munka teljes körű megvalósításához, beállításához, a garanciális kötelezettségek (karbantartás, javítás) teljesítéséhez, a szerződésben rögzített feltételek betartásához szükségesek. Felek rögzítik, hogy amennyiben a 7. pontban megjelölt pótmunka elvégzése válik szükségessé, úgy a Vállalkozó a jelen pontban meghatározott átalánydíjon felül a pótmunka ellenértékét igényelheti.

Felek rögzítik továbbá, hogy amennyiben a Megrendelő – bár eleget téve a 3. pontban meghatározott kötelezettségének – de a Vállalkozónak kell a munkaterületet alkalmassá tennie, az ebből eredő többletköltségeit a Vállalkozó az átalánydíjon felül is követelheti.

12. A Megrendelők a szerződés teljesítésének elismeréséről (teljesítésigazolás) vagy az elismerés megtagadásáról jegyzőkönyvben írásban köteles nyilatkozni. Megrendelő abban az esetben jogosultak a teljesítési igazolás kiadását megtagadni, ha a Vállalkozó az 1. pont szerinti feladatokat vagy azok egy vagy több részét nem, vagy nem a rögzített elvárásoknak megfelelően teljesíti, továbbá ha a Vállalkozó a hibát a megadott határidőre nem javítja ki.
13. A Vállalkozó a Megrendelők által kiállított teljesítésigazolás kézhez vételét követően jogosult a számlát 15 napos fizetési határidővel, átutalásos fizetési móddal kiállítani.
14. Megrendelők kötelezettséget vállalnak arra, hogy a vállalkozási díjat Vállalkozó Raiffeisen Bank Rt. Székesfehérvári Fiók 12023008-00152844-00100009 számlaszámára átutalással teljesítik. A vállalkozói díj akkor minősül teljesítettnek, amikor a Vállalkozó jelen pontban megjelölt számláján azt jóváírták. Amennyiben Megrendelő a 12. pontban megjelölt határidővel késedelembe esik, úgy a Megrendelő késedelmi kamat megfizetésére köteles.
15. Megrendelők a pénzügyi fedezetet az e célra elkülönített számláján rendelkezésre álló pénzeszközökből biztosítja.

A Vállalkozó teljesítéssel kapcsolatos kötelezettségei és jogai

16. A Vállalkozó kijelenti, hogy mint a jelen szerződés teljesítéséhez kellő szakismerettel és tapasztalattal rendelkező cég, birtokában van a munkához szükséges tudásnak, szakembereknek és eszközállománynak, a jelen szerződés tárgyát képező, szakképesítéshez kötött munkákat kizárólag megfelelő képzettségű személyekkel és megfelelő eszközállománnyal végezteti. Kijelenti továbbá azt is, hogy pontos tudomása van a munkavégzés pontos részleteiről és a teljesítési helyszín adottságairól.
17. A Vállalkozó vállalja, hogy a Megrendelőkkel szorosan együttműködve, a Megrendelők utasításai szerint és érdekének megfelelően, a lehető legmagasabb szakmai színvonalon, a legjobb tudása szerint határidőben teljesíti a feladatot. A Megrendelők utasítása nem terjedhet ki a munka megszervezésére, és nem teheti a teljesítést terhesebbé.
18. A Vállalkozó köteles a Megrendelőket a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos körülményekről a Megrendelők felhívására teljeskörűen tájékoztatni. Amennyiben olyan körülmény merül fel, amely a Vállalkozó szerződés szerinti teljesítését érdemben befolyásolja, köteles a Megrendelőket külön felhívás vagy kérés nélkül is tájékoztatni.
19. A Vállalkozó a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót vonhat be. A Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be. A Megrendelők jogosult ellenőrizni közvetlenül is a Vállalkozó alvállalkozóinak munkáját. Amennyiben a Megrendelők elégedetlen ezen alvállalkozó(k) szakmai munkájával, a Megrendelőknek a Vállalkozóhoz eljuttatott ez irányú írásbeli megkeresését követően, haladéktalanul köteles az alvállalkozók felé eljárni, előre nem látható, lényeges körülmény esetén pótlásukra irányuló egyeztetéseket Megrendelőkkel elkezdni.
20. Vállalkozó azok előreláthatóságára való tekintet nélkül teljes felelősséget vállal a munkája során esetlegesen okozott károkért, beleértve az alkalmazottai, alvállalkozói által okozott károkat is.



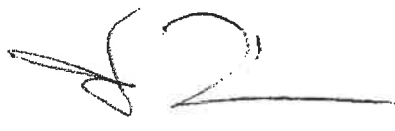
Fő

A Megrendelők jogai és kötelezettségei

21. Megrendelők kötelesek mindent megtenni annak elősegítése érdekében, hogy a Vállalkozó határidőre teljesíthessen.
22. Megrendelők kötelesek a Vállalkozó számára a munkaterületet a 3. pontban meghatározott időpontig a Vállalkozó részére a tevékenység végzésre alkalmas módon rendelkezésre bocsátani, a munkaterületre a teljesítés ideje alatt bejárást és ott szabad megközelítési lehetőséget biztosítani.
23. Megrendelők minden tőlük telhetőt megtesznek annak érdekében, hogy a Vállalkozó jelen szerződés alapján végzett tevékenysége a leghatékonyabban kerüljön elvégzésre. Ha a Megrendelőknek felróható okokból kifolyólag a Vállalkozó akadályoztatva van a munka végrehajtásában, az abból fakadó késedelmes munkavégzés miatt a Vállalkozót semmilyen felelősség nem terheli.
24. Megrendelők késedelem nélkül tájékoztatják a Vállalkozót a tevékenységét érintő lényeges változásokról.

A szerződés megszűnése és megszüntetése

25. A Megrendelők a jelen szerződéstől a szerződés teljesítésének megkezdése előtt bármikor indokolás nélkül elállhatnak, ezt követően a teljesítésig a szerződést felmondhatja. Ilyen esetben a Megrendelők kötelesek a Vállalkozónak a vállalkozói díj arányos részét megfizetni és a szerződés megszüntetésével okozott kárt megtéríteni azzal, hogy a kártalanítás a vállalkozói díjat nem haladhatja meg.
26. A Vállalkozó a jelen szerződéstől kizárólag a Megrendelők súlyos szerződésszegése esetén jogosult elállni, illetve azt felmondani. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen amennyiben a Megrendelők nem bocsátják határidőben a munkaterületet a Vállalkozó részére. Ennek elmulasztása közbeső szerződésszegés, amelyre hivatkozással a Vállalkozó a tevékenység megkezdését megtagadhatja, a szerződéstől elállhat, azt felmondhatja, illetve megalapozza a Megrendelőkkel szembeni kártérítési jogosultságát.
27. A Megrendelők a Vállalkozó szerződésszegése miatt, azonnali hatállyal, a szerződés teljesítéséhez fűződő érdekük megszüntének igazolása nélkül felmondhatja a szerződést az alábbi esetekben:
 - ha a Vállalkozó a jelen szerződésből eredő lényeges kötelezettségeit a Megrendelő által meghatározott minőségben vagy határidőben nem végzi el;
 - ha a Vállalkozó szerződésszegése esetén a Megrendelők szerződésszerű teljesítésre vonatkozó felszólítása ellenére sem teljesítik szerződésszerűen.

28. A szerződés megszüntetését követően a Felek kötelesek egymással mindenben elszámolni.
29. Azok, a jelen szerződés alapján fennálló jogok és kötelezettségek, amelyeknek természetüknél fogva továbbra is fenn kell maradniuk, különös tekintettel a titoktartási kötelezettségre vonatkozó rendelkezésekre, a jelen szerződés megszűnését követően is hatályban maradnak.

A szerződő Felek kapcsolattartása

30. A Megrendelők és Vállalkozó a szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében a fentiekén túl, általában is együttműködnek. Ennek megfelelően kellő időben egymás rendelkezésére bocsátják a szükséges adatokat (így különösen a kapcsolatot tartók telefonos és e-mailes elérhetőségeit), valamint gondoskodnak a teljesítés további feltételeinek megteremtéséről, illetve a teljesítést érintő minden lényeges körülményről haladéktalanul tájékoztatják egymást.

31. Kapcsolattartóként kijelölt személyek:

Vállalkozó megbízottja:

Név: Gintner András
Címe: 8060 Mór, Dózsa Gy. u. 99.
Telefon: 22/407-303

Megrendelők képviselői:

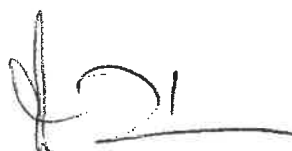
Név: Wurczinger Lóránt polgármester
Címe: 8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.,
Telefon: 22/410-001

Név: Wéninger László polgármester
Címe: 8055 Balinka, Petőfi S.u.34.
Telefon: 22/581-053

Név: Fűrész György polgármester
Címe: 8074 Csókakő, Petőfi u. 3.
Telefon: 22/583-021

Név: Dr. Vécsei László polgármester
Címe: 8073 Csákberény, Hősök tere 41.
Telefon: 22/200-107

Név: Végh Rudolf polgármester
Címe: 8072 Söréd, Rákóczi u. 59.
Telefon: 22/564-070



TO

32. Felek aláírásra jogosult képviselői a szerződés aláírásával tudomásul veszik és kifejezetten elfogadják, hogy a szerződő partner jogosult az aláírásra jogosult képviselőnek, valamint a szerződésben kapcsolattartóként megjelölt természetes személynek, illetve a jelen szerződés teljesítése során a Felek által ebből a célból meghatározott kapcsolattartók és más személyeknek a szerződés teljesítéséhez szükséges személyes adatait (így különösen név, beosztás, e-mail cím, telefonszám) nyilvántartásba venni és kezelni. A hozzájárulás az EU általános adatvédelmi rendeletének 4. cikk 2. pontja szerinti adatkezelés teljes folyamatát magában foglalja, beleértve az adatok hatóságok, tulajdonos önkormányzatok, valamint a feleket képviselő jogi képviselők részére való rendelkezésre bocsátását is. Jelen szerződésben megjelenő személyes adatokat az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében, illetve az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben leírtaknak megfelelően, azokat kizárólag a jelen szerződés teljesítése során, a szerződésből fakadó jogok és kötelezettségek teljesítése céljából kezelik a Felek. Az adatok kezelésének jogalapja a Felek jogos érdeke a szerződéssel összefüggő kapcsolattartás, a szerződéses kötelezettségek teljesítése. Felek rögzítik továbbá, hogy a kapcsolattartó személyeket megfelelő módon tájékoztatták személyes adataik kezelésének körülményeiről és biztosítják számukra adataik kezelésével kapcsolatos jogait. A Fejérvíz ZRt. részletes adatvédelmi tájékoztatója www.fejerviz.hu/adatvedelem oldalon található

Egyéb rendelkezések

32. A Felek tudomásul veszik, hogy üzleti titok a gazdasági tevékenységhez kapcsolódó, titkos - egészen, vagy elemeinek összességéként nem közismert vagy az érintett gazdasági tevékenységet végző személyek számára nem könnyen hozzáférhető -, ennél fogva vagyoni értékkel bíró olyan tény, tájékoztatás, egyéb adat és az azokból készült összeállítás, (így különösképpen belső gazdasági adatok, műszaki/stratégiai tervek, know how), amelynek a titokban tartása érdekében a titok jogosultja az adott helyzetben általában elvárható magatartást tanúsítja. A Felek üzleti titoknak minősítenek minden olyan tény, tájékoztatást, egyéb adatot és az azokból készült összeállítást, függetlenül azok megjelenési formájától, amelyet a Felek a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben egymásnak átadnak, vagy amely a jelen szerződés teljesítése során egyéb módon a másik fél tudomására jut. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott üzleti titkot teljes kártérítési felelősségük mellett időbeli korlátozás nélkül megőrzik, azt nem hozzák nyilvánosságra vagy kívülálló harmadik személy tudomására, illetve nem teszik hozzáférhetővé illetéktelen személyek részére.

Jelen pont alól kivételt képez az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. mellékletének III./4. pontja alapján fennálló közzétételi kötelezettség, így Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával kifejezett hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Megrendelő a jelen szerződés teljes szövegét vagy annak alap adatait (értve ez alatt: szerződés megnevezése (típusa), tárgya, szerződő felek neve, a szerződés értéke, időtartama, valamint a szerződésszegés esetére kikötött feltételek) a szerződés aláírását követően honlapján közzétegye.

33. A Felek rögzítik, hogy megtesznek mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a szerződés keretében vagy a szerződéssel kapcsolatban merül fel. Ha az érintett Felek az említett



közvetlen tárgyalások útján nem tudják megoldani a szerződés alapján vagy ezzel összefüggésben keletkezett jogvitájukat, úgy ennek eldöntésére hatáskörtől függően a Székesfehérvári Járásbíróság vagy a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

34. A Felek megállapodnak, hogy vis maior esemény (azaz az érintett fél ellenőrzési körén kívül eső okból eredő, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható, kényszerítő jellegű, elháríthatatlan esemény, így különösen a minősített időszaki helyzet tényleges kihirdetésétől vagy a katasztrófa kinyilvánításától függetlenül a veszélyhelyzetnek, katasztrófa helyzetnek minősíthető helyzet) esetén egyik Fél sem felelős a jelen szerződés szerinti kötelezettségeinek nem-, hibás- vagy késedelmes teljesítésért, ha azt a vis maior helyzet okozta. Vis maior esemény bekövetkezte esetén az érintett fél köteles a másik Felet írásban haladéktalanul értesíteni. Vis maior esemény időtartama alatt a jelen szerződés hatálya szünetel, abban a mértékben, amennyiben a szerződés teljesítése a vis maior esemény miatt nem lehetséges.
35. Amennyiben a jelen szerződés valamely rendelkezését a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság érvénytelennek ítéli, a szerződés többi rendelkezése hatályában változatlan érvényességgel marad fenn, kivéve, ha az érvénytelennek minősített rendelkezés nélkül a Felek közötti szerződés létre sem jött volna.
36. Jelen szerződés a mindkét fél általi aláírásával lép hatályba, és bármely módosítása, kiegészítése vagy megszüntetése kizárólag írásban történhet. Felek a közlések tekintetében írásbelinek minősítik az e-mail útján történő értesítést is, azonban ez a szerződés módosítása tekintetében nem minősül írásbeli formának.
37. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés a közöttük létrejött megállapodás valamennyi feltételét tartalmazza, a jelen szerződésbe nem foglalt korábbi megállapodások hatályukat veszítik.
38. A Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit tekintik irányadónak.
39. Felek rögzítik, hogy Felek a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése alapján átlátható szervezetnek minősülnek.

Szerződő Felek képviselői a jelen szerződést elolvasták, közösen értelmezték, s mint üzleti akaratukkal mindenben egyezőt, minden befolyástól mentesen jóváhagyólag és cégszerűen aláírták.



70

szerződés sorszáma:0017/2024/SZV

Bodajk Város Önkormányzat
Megrendelő



Kelt: 2024. 08. 08.



FEJERVÍZ Zrt.
Vállalkozó

Kelt: 2024. 06. 20.

Balinka Község Önkormányzata
Megrendelő

Kelt: 2024.

Csókakő Községi Önkormányzat
Megrendelő

Kelt: 2024. 08. 14.

Csákberény Községi Önkormányzat
Megrendelő

Kelt: 2024. 08. 09.

Söréd Község Önkormányzata
Megrendelő

Kelt: 2024.

1. sz. melléklet a 0017/2024/SZV számú szerződéshez

Az Önkormányzatok tulajdonában lévő szennyvíz viziközmű rendszer 2024. évi fejlesztési munkáinak költségmegosztása tételesen - Bodajk – Balinka – Csókakő – Söréd - Csákberény önkormányzatokra vonatkozóan 34 %- 2 % - 34 % - 10% - 20% - arányban lebontva az alábbiak szerint:

- az 1.1 pont szerinti feladatok után 800.000,-Ft, azaz nyolcszázezer forint + ÁFA,
- az 1.2 pont szerinti feladatok után 800.000,-Ft azaz nyolcszázezer forint + Áfa

A munka megkezdéséhez 50% előleg megfizetése szükséges a szerződés aláírását követően, ami 800.000, -Ft azaz nyolcszázezer forint + Áfa.

2024. évre az előleg összege: **800.000,- Ft+Áfa**

<i>Bodajk</i>	<i>272.000,- Ft+Áfa</i>
<i>Balinka</i>	<i>16.000,- Ft+Áfa</i>
<i>Csókakő</i>	<i>272.000,- Ft+Áfa</i>
<i>Söréd</i>	<i>80.000,- Ft+Áfa</i>
<i>Csákberény</i>	<i>160.000,- Ft+Áfa</i>

Mindösszesen: **800.000,-Ft+Áfa**

2024. évre a munka összköltsége: **1.600.000,- Ft+Áfa**

<i>Bodajk</i>	<i>544.000,- Ft+Áfa</i>
<i>Balinka</i>	<i>32.000,- Ft+Áfa</i>
<i>Csókakő</i>	<i>544.000,- Ft+Áfa</i>
<i>Söréd</i>	<i>160.000,- Ft+Áfa</i>
<i>Csákberény</i>	<i>320.000,- Ft+Áfa</i>

Mindösszesen: **1.600.000,-Ft+Áfa**

szerződés sorszáma:0017/2024/SZV

**Bodajk Város Önkormányzat
Megrendelő**



Kelt: 2024.08.08.

**Balinka Község Önkormányzata
Megrendelő**

Kelt: 2024.

**Csókakő Községi Önkormányzat
Megrendelő**

Kelt: 2024. 08. 14.



**Csákberény Községi Önkormányzat
Megrendelő**

Kelt: 2024. 08. 09



**Söréd Község Önkormányzata
Megrendelő**

Kelt: 2024.